

设置审批分条件审批流程时，可以支持在表单中自由设置审批条件。

但是，支持 数字、 下拉选择 、 单选框 三类控件分条件设置，并且都是必填属性才可以显示。

步骤如下：

1.进入企业后台-【应用管理】-【审批模版】设置，选择对应的控件，设置条件。

以部门条件为例，控件选择下拉列表，下拉项填写各部门名称，设为【必填项】，之后【保存并启用】。

2.在审批模版的【审批人】中，选择【分条件设置流程】-【设置审批条件】，勾选对应的条件，再为每个条件设置不同的审批人及流程即可。

【完】

