Employee หน้าหลัก

(/) (O	หา	ว้าหลัก กำ	ำหนดการ ยืม	เ – อุปกรณ์	แจ้งลางาน	ชื่อผู้ใช้ : A อถ	อกจากระบบ
					ข่า	อสารปักมุด	
รหัสพนักงาน	ชื่อ	แผนก	ประเภทอุปกรณ์	วันที่ยืม	วันที่คืน	สถานะ	

Employee กำหนดการ

(V) (O)	หน้าหลัก	กำหนดการ	ยืม – อุปกรณ์	แจ้งลางาน	ชื่อผู้ใช้ : A	ออกจากระบบ
ข่าวสาร						
ประกาศ						

Employee ยืม - คืนอุปกรณ์

<i>⟨⟨⟩ ⟨⟩</i>	หน้าหลัก	กำหนดการ	ยืม – คืนอุปกรณ์	แจ้งลางาน	ชื่อผู้ใช้ : A	ออกจากระบบ
		ยืม - คืนอุ	ปกรณ์			
ประเภท :						
			สถานที่ :			
รหัสอุปกรณ์ :						
			วันที่ยืม :			
ชื่อ :						
			วันที่คืน :			
สกุล :						

บันทึก

ยกเลิก

Employee แจ้งลางาน

(/) (G	หน้าหลัก	กำหนดการ ยืม –	คืนอุปกรณ์ แจ้งลางาน	ชื่อผู้ใช้ : A ออกจากระบบ
		แจ้งลางาน		
เรียน :				
รหัสพนักงาน :		ขอลาตั้งแต่วันที่ :		
แผนก :		ถึงวันที่ :		
ชื่อ :		ขอลาเนื่องจาก :		
สกุล :				

บันทึก

ยกเลิก