



## Algemene voorwaarden

---

### **1. Identiteits- en contactgegevens van de onderneming**

Naam vennootschap: VDW Projects & Solutions  
Rechtsvorm: Besloten vennootschap  
Zetel: Achturenstraat 5, 3010 Leuven (België)  
Ondernemingsnummer: 1015.830.223  
Btw-nummer: BE 1015.830.223  
Rechtspersonenregister Leuven  
Telefoonnummer: +32 (0) 479 61 37 39  
E-mail: info@vdw-ps.be

### **2. Geldigheid, kennisname en aanvaarding**

**2.1** Deze algemene voorwaarden maken integraal deel uit van en zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, facturen uitgaande van de besloten vennootschap VDW Projects & Solutions en iedere overeenkomst die zij aangaat met een natuurlijke persoon (consument) of onderneming inzake de uitvoering van (residentiële) elektriciteitswerken en het aanleveren van bijbehorende materialen, al dan niet voor de daadwerkelijke begunstigde (hierna “**de Klant**”). Dit alles met uitsluiting van alle bijzondere of algemene voorwaarden van de Klant.

**2.2** Door beroep te doen op VDW Projects & Solutions, verklaart de Klant uitdrukkelijk kennis te hebben van deze algemene voorwaarden en ze te aanvaarden. VDW Projects & Solutions streeft ernaar om de Klant voldoende gelegenheid te bieden om de algemene voorwaarden te raadplegen en zodoende te aanvaarden.

**2.3** Eventuele nietigheid of ongeldigheid van een van deze voorwaarden brengt niet de nietigheid mee van de andere bedingen of van de overeenkomst. De ongeldige of nietige bepalingen dienen dan gelezen te worden als een geldige bepaling waarbij het resultaat zo dicht mogelijk bij het beoogde resultaat van de ongeldige of nietige bepaling ligt.

**2.4** Indien VDW Projects & Solutions en de Klant een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst sluiten, zullen de bepalingen van de afzonderlijke overeenkomst voorrang hebben op deze algemene voorwaarden, voor zover hierin is toegestemd door VDW Projects & Solutions. Deze algemene voorwaarden zullen dan dienen als aanvullend recht, voor zover van toepassing.

### **3. Aanbod en totstandkoming van de overeenkomst**

**3.1** De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke of elektronische ondertekening van de offerte van VDW Projects & Solutions door de Klant of door een uitdrukkelijk en ondubbelzinnig akkoord met de offerte per e-mail, Whatsapp, sms of enig ander schriftelijk communicatiekanaal.



**3.2** VDW Projects & Solutions behoudt zich het recht voor om opdrachten naar eigen goeddunken te aanvaarden of te weigeren. Opdrachten afkomstig van een Klant met dewelke een geschil bestaat of van een frauduleus lijkend profiel of waaruit een ernstige tekortkoming van de Klant blijkt, mogen door VDW Projects & Solutions geweigerd of geannuleerd worden.

#### **4. Offertes en prijzen**

**4.1** Offertes worden gemaakt onder alle voorbehoud en zijn zonder verplichting vanwege VDW Projects & Solutions.

**4.2** Offertes gelden steeds enkel voor de in de offerte vermelde tijd. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is dit een termijn van 14 (veertien) dagen.

**4.3** Uit offertes, prijsopgaven of (raam)overeenkomsten uit het verleden kunnen geen rechten ontleend worden voor toekomstige opdrachten.

#### **5. Factuur- en betalingsvoorwaarden**

**5.1** VDW Projects & Solutions behoudt zich het recht voor om voorschotten te vragen. **Indien er een voorschot wordt gevraagd, worden de werken niet gestart vooraleer het voorschot integraal betaald werd.**

**5.2** Facturen dienen steeds betaald te worden binnen een termijn van 14 (veertien) dagen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen door partijen.

**5.3** Tenzij anders overeengekomen, worden facturen per overschrijving betaald conform de betaalgegevens die op de factuur worden vermeld.

**5.4** Bij overschrijding van de betaaltermijn, om welke reden ook, kan VDW Projects & Solutions een invorderingsprocedure starten, al dan niet via een externe partij aan wie zij hiervoor de nodige klantgegevens overmaakt. De Klant blijft in elk geval gehouden tot een volledige vergoeding van de buitengerechtelijke en/of gerechtelijke incassokosten.

#### **5.5 Factuurinvordering bij consumenten conform Boek XIX Wetboek Economisch Recht:**

Na overschrijding van de betaaltermijn ontvangt de Klant een gratis betaalherinnering en een termijn van veertien (14) kalenderdagen om het verschuldigde bedrag te voldoen. Voor deze eerste betaalherinnering worden geen kosten aangerekend. Bij overschrijding van de in de betaalherinnering vermelde termijn worden volgende invorderingskosten opeisbaar:

- **Verwijlinteressen** cf. art. 5 Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties: Dit is de interest tegen de referentie-interestvoet vermeerderd met acht procentpunten en afferond tot het hogere halve procentpunt.

#### **- Eenmalig forfaitair schadebeding:**

- €20,00 voor schuldvorderingen kleiner of gelijk aan €150,00
- €30,00 + 10% op het openstaande bedrag in de schijf tussen €150,01 en €500,00
- €65,00 + 5% op het openstaande bedrag in de schijf tussen €500,01 met een maximum van €2.000,00



**5.6 Factuurinvordering bij ondernemingen:** Bij laattijdige betaling zullen de verschuldigde bedragen van rechtswege en zonder ingebrekestelling verhoogd worden met een verwijlinterst; dit is de interest tegen de referentie-interestvoet, vermeerderd met acht procentpunten en afgerond tot het hogere halve procentpunt. Bovendien worden de op de vervaldag verschuldigde, maar niet betaalde, bedragen van rechtswege en zonder ingebrekestelling vermeerderd met een forfaitaire schadevergoeding van 10% (tien procent) van het nog verschuldigde bedrag, met een minimum van €40 (veertig euro), onverminderd het recht van VDW Projects & Solutions op een redelijke schadeloosstelling voor alle andere invorderingskosten welke dat vaste bedrag te boven gaan en die ontstaan zijn door de laattijdige betaling.

**5.7** Bij niet-betaling van een factuur op de vervaldag, worden alle openstaande facturen onmiddellijk en volledig opeisbaar.

**5.8** Bij niet-betaling van een factuur, behoudt VDW Projects & Solutions zich het recht voor om, zich het recht voor om, na voorafgaande ingebrekestelling en zonder gerechtelijke tussenkomst, de verdere leveringen en/of prestaties op te schorten ofwel de overeenkomst als ontbonden te beschouwen, onverminderd haar aanspraak tot schadeloosstelling.

**5.9** De Klant dient de facturen, in geval van betwisting van de factuur, door middel van een e-mail te protesteren binnen de 7 (zeven) kalenderdagen na de ontvangst ervan, en dit op straffe van verval.

## **6. Uitvoering, wijziging van werken en meerwerk**

**6.1** De Klant verbindt er zich toe vooraf alle nodige maatregelen te treffen wat betreft de veiligheid en bereikbaarheid van de plaats waar de werken uitgevoerd moeten worden.

**6.2** De Klant dient er steeds zelf voor te zorgen dat er voldoende gratis parkeergelegenheid is op maximaal 100 meter van de werf. De Klant is zelf verantwoordelijk voor het tijdig in orde brengen van eventueel noodzakelijke aanvragen m.b.t. parking voor VDW Projects & Solutions (bv. aanvraag tijdelijk parkeerverbod en parkeerborden). Eventuele parkeerkosten en/of -boetes t.a.v. VDW Projects & Solutions ten gevolge van het niet (voldoende of correct) voorzien van deze parkeergelegenheid, worden steeds doorgerekend aan de Klant.

**6.3** De Klant staat in voor een vlotte en veilige toegang tot de locatie waar de werken worden uitgevoerd. Dit omvat, maar is niet beperkt tot:

- De aanwezigheid van een contactpersoon ter plaatse bij aanvang en/of voltooiing van de werken, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- De mogelijkheid voor VDW Projects & Solutions om de werken uit te voeren zonder dat de Klant of een vertegenwoordiger aanwezig is, indien dit overeengekomen werd.
- Het correct en tijdig ter beschikking stellen van eventuele sleutels, toegangsbadges of andere middelen die noodzakelijk zijn om de locatie te betreden en te verlaten.

Indien VDW Projects & Solutions door het ontbreken van toegangsmiddelen of een contactpersoon de werken niet of slechts gedeeltelijk kan uitvoeren, behoudt zij zich het recht voor om de gemaakte verplaatsingskosten en/of wachttijd aan de Klant aan te rekenen.



**6.4** VDW Projects & Solutions zal de opdracht steeds naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

**6.5** Eventuele keuringen gebeuren door een erkend keuringsorganisme. Afkeuringen of opmerkingen die geen rechtstreeks gevolg zijn van de door VDW Projects & Solutions uitgevoerde werken, materialen of handelingen, vallen buiten de aansprakelijkheid van VDW Projects & Solutions. Eventuele bijkomende werken, aanpassingen of herkeuringen die hieruit voortvloeien, zijn niet inbegrepen in de oorspronkelijke opdracht en kunnen afzonderlijk worden aangerekend.

**6.6** Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft VDW Projects & Solutions het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden, al dan niet in onderaanname.

**6.7** Elke wijziging van de opdracht door de Klant dient schriftelijk te gebeuren en kan aanleiding geven tot een nieuwe offerte, en dit naar eigen inzicht en beslissing van VDW Projects & Solutions.

**6.8** Meerwerken, te weten werken uitgevoerd bovenop de voorafgaandelijk vastgestelde opdracht (bv. door onvoorziene omstandigheden die het niet mogelijk maken om de originele opdracht correct of volledig uit te voeren) kunnen aanleiding geven tot bijkomende kosten die in rekening gebracht zullen worden op de factuur. VDW Projects & Solutions zal de Klant hier steeds voor de start van de meerwerken van op de hoogte stellen.

## **7. Uitvoeringstermijn en oplevering**

**7.1** VDW Projects & Solutions doet er alles aan om steeds binnen een redelijke termijn de werken of leveringen uit te voeren. De levering- en/of uitvoeringstermijnen worden echter enkel bij wijze van inlichting verstrekt en zijn derhalve niet bindend voor VDW Projects & Solutions, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen werd tussen partijen.

**7.2** Vertraging in de levering en/of uitvoering door VDW Projects & Solutions kan geen aanleiding geven tot boete, schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of weigering om de gevraagde producten en diensten in ontvangst te nemen bij oplevering.

**7.3** Onverminderd het voorgaande geldt **voor consumenten** dat indien VDW Projects & Solutions niet voldaan heeft aan zijn verplichting om de goederen/de werken op het overeengekomen tijdstip te leveren/uit te voeren (behoudens in gevallen van overmacht cf. artikel 10), een aanvullende leveringstermijn/uitvoeringstermijn zal worden afgesproken met de Klant, die gezien de omstandigheden passend is. Indien VDW Projects & Solutions de goederen/werken niet binnen die aanvullende termijn heeft kunnen leveren/uitvoeren, heeft de consument het recht de overeenkomst te beëindigen en zal VDW Projects & Solutions alle uit hoofde van de overeenkomst betaalde bedragen vergoeden, verminderd met de reeds gepresteerde werken/geleverde goederen.

**7.4** De werken worden geacht te zijn opgeleverd op het ogenblik van de feitelijke beëindiging ervan en de terbeschikkingstelling aan de Klant. De Klant is gehouden de werken bij oplevering onmiddellijk te controleren.

Eventuele zichtbare gebreken of niet-conformiteiten dienen, op straffe van verval, schriftelijk en gemotiveerd te worden gemeld binnen een termijn van 7 (zeven) kalenderdagen na de oplevering.



**7.5** Bij gebrek aan tijdig en schriftelijk protest worden de werken onherroepelijk en definitief als aanvaard beschouwd, zonder voorbehoud, en kan geen aanspraak meer worden gemaakt op zichtbare gebreken.

**7.6** Klachten inzake verborgen gebreken moeten onmiddellijk na de ontdekking ervan worden meegedeeld aan VDW Projects & Solutions, en dit op straffe van verval. Klachten moeten per e-mail en gedetailleerd worden verstuurd.

**7.7** Volgend op een ingebrekestelling van de klant, heeft VDW Projects & Solutions steeds het recht om de tekortkoming te herstellen.

## **8. Eigendomsvoorbehoud**

**8.1** De eigendom van alle door VDW Projects & Solutions aan de Klant geleverde en te leveren materialen en eindproducten blijft bij VDW Projects & Solutions totdat alle vorderingen die VDW Projects & Solutions op de Klant heeft, waaronder in elk geval de reeds bezorgde facturen (inclusief btw en eventuele verschuldigde kosten, intresten en schadevergoedingen), volledig zijn voldaan.

**8.2** Tотdat deze vorderingen zijn voldaan, mag de Klant de materialen en eindproducten niet gebruiken, verpanden of aan derden enig ander recht daarop verlenen, behoudens binnen de normale uitoefening van zijn bedrijf/gezinsleven.

**8.3** Wanneer VDW Projects & Solutions dit recht wenst uit te oefenen, brengen ze de klant hiervan op de hoogte per e-mail. De Klant wordt geacht hiervan kennis te hebben op de derde werkdag na de verzending.

## **9. Annulering van de opdracht**

**9.1** Elke annulering van de opdracht door de Klant moet schriftelijk gebeuren via e-mail. Indien de Klant een bevestigde opdracht wenst te annuleren, dient dit schriftelijk te gebeuren binnen een termijn van 7 (zeven) kalenderdagen na goedkeuring van de offerte. Bij een aanvaarde annulatie binnen de vooropgestelde termijn worden reeds gepresteerde werkzaamheden aangerekend op basis van de geldende uurtarieven, vermeerderd met de reeds gemaakte kosten (zoals eventuele aankopen, voorbereidingskosten, administratiekosten, enz.). Eventueel betaalde voorschotten dienen om deze kosten te dekken en worden niet terugbetaald. Na het verstrijken van deze termijn blijft het volledige offertebedrag verschuldigd.

## **10. Overmacht, onvoorzien omstandigheden en aansprakelijkheid**

**10.1** VDW Projects & Solutions mag haar verplichtingen opschorten zonder dat zij enige schadevergoeding verschuldigd is, indien zij haar verplichtingen niet kan nakomen door tijdelijke overmacht. In dat geval is VDW Projects & Solutions enkel verplicht de overeengekomen prestaties uit te voeren/goederen te leveren, zodra dit redelijkerwijze mogelijk is. Is de uitvoering echter volledig onmogelijk geworden, heeft de Klant recht op teruggave van reeds aan VDW Projects & Solutions betaalde bedragen, zonder bijkomende schadevergoeding voor prestaties of goederen die nog niet geleverd werden.

Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en rechtspraak wordt begrepen, alle van buitenaf komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop VDW



Projects & Solutions geen invloed kan uitoefenen, maar waardoor zij niet in staat is haar verplichtingen na te komen. Daaronder worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, begrepen: brand, ongeval, foutieve levering door derden, werkstaking, oproer, oorlog, maatregelen van overheidswege en transportbelemmeringen.

**10.2** Indien VDW Projects & Solutions bij het ontstaan van de overmachtsituatie al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd de reeds uitgevoerde prestaties afzonderlijk te factureren en is de Klant gehouden deze factuur te voldoen.

**10.3** De aansprakelijkheid m.b.t. de geleverde en gebruikte producten en materialen is beperkt tot de door de fabrikant verstrekte waarborgen. VDW Projects & Solutions kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor schade veroorzaakt door normale slijtage, onvoldoende onderhoud of verkeerd gebruik, wijzigingen en/of herstellingen door een derde uitgevoerd. Evenmin zal VDW Projects & Solutions aansprakelijk zijn voor de schade als gevolg van overmacht, onvoorzien omstandigheden of een onbepaalde oorzaak.

**10.4** De aansprakelijkheid van VDW Projects & Solutions en/of haar aangestelden is, voor zover wettelijk toegestaan, steeds beperkt tot directe, rechtstreekse schade die het gevolg is van haar opzet, bedrog, grove fout of het niet-uitvoeren van de essentiële verbintenissen die het voorwerp van de overeenkomst uitmaken (behoudens in geval van overmacht) of van haar aangestelden of lasthebbers. VDW Projects & Solutions is nooit aansprakelijk voor of gehouden tot vergoeding van immateriële, indirecte of gevolgschade, met inbegrip van (doch niet beperkt tot) winstderving, omzetverlies, inkomstenderving, productiebeperkingen, administratie- of personeelskosten, een verhoging van de algemene kosten, verlies van cliënteel of vorderingen van derden.

Deze bepaling en andere bepalingen in deze algemene voorwaarden die een beperking van aansprakelijkheid bevatten zijn van toepassing zowel contractueel als buitencontractueel, en gelden ten behoeve van VDW Projects & Solutions, diens personeel en bestuurders.

**10.5** Behoudens andersluidende bepalingen van dwingend recht, kunnen VDW Projects & Solutions, diens personeel en bestuurders niet (rechtstreeks) buitencontractueel aansprakelijk worden gesteld.

**10.6** De aansprakelijkheid van VDW Projects & Solutions is, behoudens andersluidende bepalingen van dwingend recht, beperkt tot maximaal het bedrag dat terzake door de aansprakelijkheidsverzekerar van VDW Projects & Solutions wordt uitgekeerd. Indien er geen tussenkomst is van een verzekeraar, is de aansprakelijkheid van VDW Projects & Solutions beperkt tot maximaal het bedrag van de totale vergoeding die aan haar toekomt voor de uitvoering van de opdracht.

**10.7** Indien de Klant een aan VDW Projects & Solutions toerekenbare tekortkoming vaststelt, moet hij VDW Projects & Solutions hiervan zo snel mogelijk per e-mail op de hoogte brengen, waarin hij de tekortkoming en eventueel geleden schade nauwkeurig en gedetailleerd beschrijft en begroot. Volgend op de ingebrekestelling, heeft VDW Projects & Solutions steeds het recht om de tekortkoming te herstellen.

## **11. Verwerking van persoonsgegevens**

**11.1** VDW Projects & Solutions verzamelt en verwerkt de persoonsgegevens die zij van de Klant ontvangt met het oog op de uitvoering van de overeenkomst, behandeling van klachten, factuurinvordering, het klantenbeheer en de boekhouding in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de



Belgische wetgeving ter zake. De rechtsgronden zijn de uitvoering van de overeenkomst, toestemming, het vervullen van wettelijke en reglementaire verplichtingen en/of het gerechtvaardigd belang. Meer informatie hierover is te vinden in het privacybeleid op de website (<https://www.vdw-ps.be/assets/docs/privacy.pdf>).

## **12. Geschillen en toepasselijk recht**

**12.1** In geval van geschillen die voortvloeien uit of verband houden met deze algemene voorwaarden, de geldigheid, de uitvoering of de interpretatie van de overeenkomst of de dienstverlening, zullen partijen streven naar een minnelijke oplossing.

**12.2** Uitsluitend het Belgisch recht is van toepassing op geschillen met betrekking tot deze algemene voorwaarden, de geldigheid, de uitvoering of de interpretatie van de overeenkomst of de dienstverlening, die niet via minnelijke weg kunnen worden opgelost, met uitzondering wanneer de dwingende bepalingen inzake toepasselijk recht voor consumenten spelen en een ander recht aanwijzen. Bij gerechtelijke geschillen zijn de rechtbanken van Leuven exclusief bevoegd, behalve wanneer de dwingende bepalingen inzake rechtsmacht voor consumentenovereenkomsten van toepassing zijn.