



Технический писатель

Исполнитель

Категория
должности:

Включает: в основном отдел
разработки продуктов

Бизнес-взаимо
действие:

Не предусмотрены

Контакты с
клиентами:



Профиль должности:

Уровень должности:



Сложность
выполняемой
работы:

Средний уровень – операционная
работа, текстовое оформление
продуктов компании

Самостоятель-
ность в работе:

Стратегия определена сверху, но
организация работы и решение задач
производится под руководством
начальника отдела разработки

Управление
подчиненными:

Подчиненные не предусмотрены

- Разработка и поддержка проектной (ТП, РД, ТРП) и пользовательской документации к ПО;
- Поддержка существующей технической документации для улучшения ее структуры, стилистики и воспринимаемости, а также ликвидации опечаток и ошибок;
- Создание технических статей по структуре продуктов, архитектуре информационных систем, процессов, структур данных;
- Создание и поддержка материалов о развитии продуктов, анонсов.

Ключевые
обязанности:



Трудовые обязанности:

Компетенции:



Soft-навыки:

Логическое мышление, аналитический
склад ума, принципы копирайтинга;

Hard-навыки:

- Способность разбираться в сложных технических концепциях и делать их легко понятными в тексте и изображениях;
- Высокая техническая грамотность, хорошее знание компьютера, умение «дружить» с незнакомым программным обеспечением;

Опыт работы от 1-го года.

Опыт:

Высшее образование в области
компьютерных наук, инженерии или
эквивалентное

Образование:

Знание английского, русского и
узбекского языков в совершенстве.

Другие
требования:



Квалификационные
требования:

Обратная связь:



Объявление
активно до:

Контактное лицо:

Контакты:

HR-Business partner:

+998 88