LAMPIRAN V

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

NOMOR 473 TAHUN 2020

TENTANG

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENCATATAN NIKAH

FORMULIR PENGANTAR NIKAH

Model N1

KANTOR DESA / KELURAHAN : .................................................

KECAMATAN : .................................................

KABUPATEN KOTA : .................................................

PENGANTAR NIKAH

Nomor : .................................................

Yang bertanda tangan di bawah ini menjelaskan dengan sesungguhnya bahwa :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama | : | ................................................................................ |
| 2. | Nomor Induk Kependudukan (NIK) | : | ................................................................................ |
| 3. | Jenis Kelamin | : | ................................................................................ |
| 4. | Tempat dan Tanggal Lahir | : | ................................................................................ |
| 5. | Kewarganegaraan | : | ................................................................................ |
| 6. | Agama | : | ................................................................................ |
| 7. | Pekerjaan | : | ................................................................................ |
| 8. | Alamat | : | ................................................................................ |
| 9. | Status Perkawinan, |  |  |
|  | 1. Laki-laki : Jejaka, Duda,   atau beristeri ke ....... | : | ................................................................................ |
|  | 1. Perempuan : Perawan atau janda | : | ................................................................................ |
| 10. | Nama Istri / Suami Terdahulu | : | ................................................................................ |

Adalah benar anak dari pernikahan seorang pria :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Lengkap dan Alias | : | ..................................................................................... |
| Nomor Induk Kependudukan (NIK) | : | ..................................................................................... |
| Tempat dan Tanggal Lahir | : | ..................................................................................... |
| Kewarganegaraan | : | ..................................................................................... |
| Agama | : | ..................................................................................... |
| Pekerjaan | : | ..................................................................................... |
| Alamat | : | ..................................................................................... |

dengan seorang wanita :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama Lengkap dan Alias | : | ..................................................................................... |
| Nomor Induk Kependudukan (NIK) | : | ..................................................................................... |
| Tempat dan Tanggal Lahir | : | ..................................................................................... |
| Kewarganegaraan | : | ..................................................................................... |
| Agama | : | ..................................................................................... |
| Pekerjaan | : | ..................................................................................... |
| Alamat | : | ..................................................................................... |

Demikiansurat pengantar ini dibuat dengan mengingat sumpah jabatan dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

…………………..,…………………………..

Kepala Desa / Lurah ………………………..

\*) nama lengkap

……………………………… \*

LAMPIRAN VI

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

NOMOR 473 TAHUN 2020

TENTANG

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENCATATAN NIKAH

FORMULIR PERMOHONAN KEHENDAK NIKAH

Model N2

Prihal : Permohonan Kehendak Nikah .............................................

Kepada Yth,

Kepala KUA Kecamatan / PPN LN

di …………………………………

Dengan hormat, kami mengajukan permohonan kehendak nikah untuk atas nama :

Calon suami : ...........................................................................

Calon isteri : ...........................................................................

Hari/Tanggal/Jam : …………………………………………………

Tempat akad nikah : …………………………………………………

Bersama ini kami sampaikan surat-surat yang diperlukan untuk diperiksa sebagai berikut :

1. Surat pengantar perkawinan dari Desa/ Kelurahan
2. Persetujuan calon mempelai
3. Fotocopy KTP
4. Fotocopy Akte Kelahiran
5. Fotocopy Kartu Keluarga
6. Pasfoto 2x3 = 3 lembar, 3x4 = 4 lembar dan 4x6 = 1 lembar berlatar belakang biru
7. ………………………
8. ………………………
9. ………………………

Demikian permohonan ini kami sampaikan, kiranya dapat diperiksa, dihadiri dan dicatat sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

|  |  |
| --- | --- |
| Diterima tanggal ..........................................  Yang menerima,  Kepala KUA/PPN LN  ................................................. | Wassalam,  Pemohon  .......................................... |

LAMPIRAN VIII

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

NOMOR 473 TAHUN 2020

TENTANG

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENCATATAN NIKAH

FORMULIR PERSETUJUAN CALON PENGANTIN

Model N4

PERSETUJUAN CALON PENGANTIN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Calon Suami

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1. | Nama Lengkap dan Alias | : | ........................................................................... |
|  | 2. | Bin | : | ........................................................................... |
|  | 3. | Nomor Induk Kependudukan (NIK) | : | ........................................................................... |
|  | 4. | Tempat dan Tanggal Lahir | : | ........................................................................... |
|  | 5. | Kewarganegaraan | : | ........................................................................... |
|  | 6. | Agama | : | ........................................................................... |
|  | 7. | Pekerjaan | : | ........................................................................... |
|  | 8. | Alamat | : | ........................................................................... |
|  |  |  |  | ........................................................................... |
| B | Calon Isteri | |  |  |
|  | 1. | Nama Lengkap dan Alias | : | ........................................................................... |
|  | 2. | Binti | : | ........................................................................... |
|  | 3. | Nomor Induk Kependudukan (NIK) | : | ........................................................................... |
|  | 4. | Tempat dan Tanggal Lahir | : | ........................................................................... |
|  | 5. | Kewarganegaraan | : | ........................................................................... |
|  | 6. | Agama | : | ........................................................................... |
|  | 7. | Pekerjaan | : | ........................................................................... |
|  | 8. | Alamat | : | ........................................................................... |

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa atas dasar sukarela, dengan kesadaran sendiri tanpa ada paksaan dari siapapun juga. setuju untuk melangsungkan pernikahan.

Demikianlah surat persetujuan ini dibuat untuk dipergunakan seperlunya.

|  |  |
| --- | --- |
|  | .................................,....................................20... |
| Calon Suami  ................................................ | Calon Istri  ......................................... |

LAMPIRAN IX

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

NOMOR 473 TAHUN 2020

TENTANG

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENCATATAN NIKAH

FORMULIR SURAT IZIN ORANG TUA

Model N5

SURAT IZIN ORANG TUA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| A. | 1. | Nama lengkap dan alias | : | ....................................................................... |
|  | 2. | Bin | : | ....................................................................... |
|  | 3. | Nomor Induk Kependudukan | : | ....................................................................... |
|  | 4. | Tempat dan tanggal lahir | : | ....................................................................... |
|  | 5. | Kewarganegaraan | : | ....................................................................... |
|  | 6. | Agama | : | ....................................................................... |
|  | 7. | Pekerjaan | : | ....................................................................... |
|  | 8. | Alamat | : | ....................................................................... |
|  |  |  |  |  |
| B. | 1. | Nama lengkap dan alias | : | ....................................................................... |
|  | 2. | Bin | : | ....................................................................... |
|  | 3. | Nomor Induk Kependudukan | : | ....................................................................... |
|  | 4. | Tempat dan tanggal lahir | : | ....................................................................... |
|  | 5. | Kewarganegaraan | : | ....................................................................... |
|  | 6. | Agama | : | ....................................................................... |
|  | 7. | Pekerjaan | : | ....................................................................... |
|  | 8. | Alamat | : | ....................................................................... |

Adalah ayah dan ibu kandung / wali / pengampu dari :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama lengkap dan alias | : | ....................................................................... |
| 2. | Bin | : | ....................................................................... |
| 3. | Nomor Induk Kependudukan | : | ....................................................................... |
| 4. | Tempat dan tanggal lahir | : | ....................................................................... |
| 5. | Kewarganegaraan | : | ....................................................................... |
| 6. | Agama | : | ....................................................................... |
| 7. | Pekerjaan | : | ....................................................................... |
| 8. | Alamat | : | ....................................................................... |

memberikan izin kepada anak kami untuk melakukan Pernikahan dengan :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Nama lengkap dan alias | : | ....................................................................... |
| 2. | Bin | : | ....................................................................... |
| 3. | Nomor Induk Kependudukan | : | ....................................................................... |
| 4. | Tempat dan tanggal lahir | : | ....................................................................... |
| 5. | Kewarganegaraan | : | ....................................................................... |
| 6. | Agama | : | ....................................................................... |
| 7. | Pekerjaan | : | ....................................................................... |
| 8. | Alamat | : | ....................................................................... |

Demikian surat izin ini dibuat dengan kesadaran tanpa ada paksaan dari siapapun dan untuk digunakan seperlunya.

.............................,...........................20.......

Ayah / wali / pengampu Ibu / wali / pengampu

……………………………. ……………………………….

LAMPIRAN III

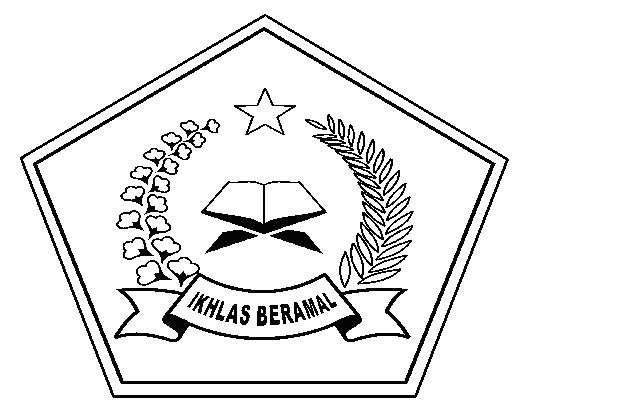
KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

NOMOR 473 TAHUN 2020

TENTANG

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENCATATAN PERNIKAHAN

FORMULIR PEMERIKSAAAN WALI

****

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KARANGASEM**

**KANTOR URUSAN AGAMA KECAMATAN KARANGASEM**

Jalan Bhayangkara Nomor 23 – Amlapura – Bali – Kode Pos : 80811

Telepon: (0363) 23075 – Email : kua.karangasem@yahoo.co.id

Pada hari ini ………………. Tanggal …………. Bulan ……………… tahun dua ribu ……….………

Telah dilakukan pemeriksaan wali nikah terhadap calon pengantin wanita :

Nama : ……………………………..

NIK : ……………………………..

Alamat :…………………………….

Menetapkan bahwa wali nikah atas nama tersebut di atas adalah nasab …………………./ hakim :

Nama :……………………………..

NIK : …………………………….

Alamat : …………………………….

Adapun sebab wali hakim sebagai berikut :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Calom mempelai wanita Yang memeriksa

……………………….. ……………………………….

Saksi:

Keluarga catin wanita Keluarga catin wanita

………………………….. …………………………….

LAMPIRAN II

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

NOMOR 473 TAHUN 2020

TENTANG

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENCATATAN NIKAH

FORMULIR SURAT KETERANGAN PENDAFTARAN BUKTI

PERNIKAHAN LUAR NEGERI

Model NL

SURAT KETERANGAN PENDAFTARAN BUKTI PERNIKAHAN LUAR NEGERI

Nomor : ................................................................

Kepala KUA Kecamatan Karangasem menerangkan telah mendaftarkan bukti pernikahan yang dilakukan di luar negeri dengan rincian data sebagai berikut :

1. Tanggal, bulan dan tahun pendaftaran : .............................................................................
2. Tanggal, bulan dan tahun perkawinan dilangsungkan : .......................................................
3. Nomor bukti pernikahan : .....................................................................................................
4. SUAMI
5. Nama : ................................................................
6. Bin : ................................................................
7. Nomor Induk Kependudukan / Paspor : ................................................................
8. Tempat/tanggal lahir : ................................................................
9. Kewarganegaraan : ................................................................
10. Agama : ................................................................
11. Pekerjaan : ................................................................
12. Alamat : ................................................................
13. ISTRI
14. Nama : ................................................................
15. Bin : ................................................................
16. Nomor Induk Kependudukan / Paspor : ................................................................
17. Tempat/tanggal lahir : ................................................................
18. Kewarganegaraan : ................................................................
19. Agama : ................................................................
20. Pekerjaan : ................................................................
21. Alamat : ................................................................
22. WALI NIKAH

Status wali (Nasab atau hakim ) : ................................................................

Sebab wali : ................................................................

1. Nama : ................................................................
2. Bin : ................................................................
3. Nomor Induk Kependudukan / Paspor : ................................................................
4. Tempat/tanggal lahir : ................................................................
5. Kewarganegaraan : ................................................................
6. Agama : ................................................................
7. Pekerjaan : ................................................................
8. Alamat : ................................................................
9. MASKAWIN : ................................................................
10. PENCATATAN PERKAWINAN : ................................................................

( bila ada lampirkan ) :

1. KANTOR PENCATATAN PERNIKAHAN DI KBRI / KJRI ...........................................
2. KBRI / KJRI

Nama : ...............................................................

Jabatan : ...............................................................

Tanggal pencatatan : ...............................................................

Nomor Akte : ...............................................................

1. KANTOR PENCATATAN PERNIKAHAN LUAR NEGERI ....................................

Nama : ...............................................................

Jabatan : ...............................................................

Tanggal pencatatan : ...............................................................

Nomor Akta : ...............................................................

1. YANG MENDAFTARKAN
2. Nama pendaftar : ...............................................................
3. NIK : ...............................................................
4. Alamat : ...............................................................

.................., ....................................

Kepala KUA Kec. Karangasem

Ahmad Rohimi,S.Ag

Catatan :

Keterangan.

Surat keterangan ini dibuat rangkap 2, lembar pertama untuk yang bersangkutan

dan lembar kedua untuk arsip

LAMPIRAN XII

KEPUTUSAN DIREKTUR JENDERAL BIMBINGAN MASYARAKAT ISLAM

NOMOR 473 TAHUN 2020

TENTANG

PETUNJUK TEKNIS PELAKSANAAN PENCATATAN NIKAH

FORMULIR PEMERIKSAAN NIKAH

Model N8

PEMERIKSAAN NIKAH

Nomor : ........../ KUA.18.05.1. ......../........../2021

Pada hari ini …………………………………tanggal ……….…………………. Bulan .............................tahun dua ribu dua puluh bertempat di KUA Kecamatan /KBRI/KJRI

..................................................................Kabupaten/ Kota ……………………………….…….. Provinsi

............................................................telah dilakukan pemeriksaan nikah terhadap:

1. Nama Calon Suami : ……………………………………………………………

2. Nama CalonIstri : ……………………………………………….

3. Nama Wali : ……………………………………………………………

4. Rencana akad perkawinan : ……………………………………………………………

a. Hari/Tanggal : …………………………………………………………… Masehi

......................................................................... Hijriyah

b. Waktu : ……………………………………………………………

c. Tempat akad

perkawinan : ……………………………………………………………

5. Nama Petugas Pemeriksa : ………………………………………………

NIP : …………………………………………………...

Jabatan : ………………………………………………

………………, …...………….. 20…..

Petugas

…………………………………..

*Catatan:*

*Nomor urut pendaftaran/ nomor Provinsi.nomor kecamatan. nomorkelurahandesa IbulanItahun*

*kabupaten/kota.Nomor*