

Chilonzor tumani 6-BMSM jamoasining  
2024 yil 30.08 da o'qituvchilar kengashida

**"TASHIQLANGAN"**  
Rahbar  Karimov K.M.



**Toshkent shahar Chilonzor tuman**  
**6-son Bolalar musiqa va san'at maktabining**  
**2024-2025 o'quv yiliga mo'ljallangan**

**O'QUV – MA'RIFIY**

**ISH REJASI**

**Toshkent shahri**  
**2024- yil**

## **2024-2025 o'quv yilining asosiy vazifalari**

- 1.O'quvchilar sonini oshirish rejasiga binaon targ'ibod ishlarini jonlantirish
2. Oliy ma'lumotli yosh mutaxassislarni ishga jalb etish.
- 3.O'quv jarayonini boshqarish va tekshirish.
- 4.O'quvlarni o'qish sifati va ijro maxoranini oshirish , musiqiy-estetik va ma'naviy-ma'rifiy tarbiyasini yuksaltirish .
5. Tumanda joylashgan umumta'lim maktablari , maktabgacha ta'lim muassasalari, maxilla qo'mitalari bilan o'zaro do'stona va ijodiy a'loqalarni yo'lga qo'yish.
6. Xalqaro va Respublika ko'rik-tanlovlari,festival va ko'rgazmalarda o'quvchilarning faol ishtirokini ta'minlash.

### **1. O'quv jarayonini tashkil qilish**

<b>№</b>	<b>Tadbirlar</b>	<b>Muddat</b>	<b>Mas'ul</b>
1	Oliy ma'lumotli yosh mutaxassislarni ishga jalb etish.	31.08.2024	Rahbar
2	Musiqqa asboblari ta'mirla, yangi o'quv yiliga xozirlash.	31.08.2024	Sozlovchi Rizayev Sh.O'
3	Kutubxonadagi kitoblarni mujassamlashtirish	31.08.2024	Kuzmina A.R
4	Yangi o'quv yiliga o'quvchilar qabul qilish.	31.08.2024	Rahbariyat
5	Sinf xonalarini jixozlash	31.08.2024	O'qituvchilar
6	Dars soatlari taqsimoti tarifikatsiyani tasdiqlash.	06.09. 2024	Rahbariyat
7	Dars jadvalini tuzish	07.09.2024	Rahbariyat
8	O'qituvchilarni atestatsiyadan o'tkazishga tayyorlash.	Muntazam	Rahbariyat
9	O'quvchilarn dars mashgulotlariga qatnashishini nazorat qilish.	Muntazam	Rahbariyat
10	Shaxsiy va tematik rejalarni tuzish va tasdiqlash	15.09.2024	Bo'lim boshliqlari



## 2. O'qituvchilar jamoasi bilan ishlash

№	Tadbirlar	Muddat	Mas'ul
1	Xar chorakda bir marotaba o'qituvchilar kengashi yig'inini o'tkazish	Muntazam	Rahbariyat
2	Maktab uslubiy birlashmalar ishida ishtirokini ta'minlash nazorat qilish	Muntazam	Rahbariyat
3	Davlat bayramlari kunlariga bag'ishlangan tantanali yig'ilishlar o'tkazish	Muntazam	O'quv va ma'rifiy ishlar bo'yicha director o'rinbosari
4	Shanbalik va obodonlashtirish ishlarida faol ishtirok etish	Muntazam	Xo'jalik ishlar bo'yicha director o'rinbosari

## 3. O'quv jarayonini boshqarish va tekshirish

№	Tadbirlar	Muddat	Mas'ul
1	O'quvchilarning dars jadvali bo'yicha ishlarini tekshirish	Muntazam	Rahbariyat
2	Bo'limlarni o'quv va ma'rifiy yillik ish rejalarini tasdiqlash	14.09.2024 yil	O'MIB director o'rinbosari
3	O'quvchilarning shaxsiy ish rejasini tekshirish va tasdiqlash	14.09.2024 yil	Bo'lim boshliqlari
4	Nazariy va guruhli fanlar o'qituvchilarining taqvimiy ish tekshirish va tasdiqlash	16.09.2024 yil	O'MIB director o'rinbosari
5	O'quvchilarning kundalik daftarlarini yuritilishini nazorat qilish	Muntazam	Ўқитувчилар
6	Sinf jurnallarini yuritilishini nazorat qilish	Muntazam	O'MIB director o'rinbosari
7	O'quvchilarning dars mashg'ulotlarini o'zlashtirishi va darsga qatnashishini nazorat qilish	Muntazam	Ўқитувчилар Rahbariyat
8	O'qituvchilarni sinfdan tashqari bajarilgan ishlarini tahlil etish va bajarilishini nazoratga olish	Muntazam	O'MIB director o'rinbosari
9	Xodimlarni ichki mehnat tartibiga rioya etishlarini nazoratga olish	Muntazam	Rahbariyat
10	O'qituvchilar ish rejalarini bajarilishini nazorat qilish қилиш	Muntazam	Rahbariyat

#### 4. Ota-onalar bilan ish olib borish

№	Tadbirlar	Muddat	Mas'ul
1	1-sinf o'quvchilarining ota-onalari bilan majlis o'tkazish	Sentyabr	Bo'lim mudirlari va o'qituvchilar
2	Ota-onalar majlisi (bo'limlar bo'yicha)	Xar chorakda	Bo'lim mudirlari va o'qituvchilar
3	Ota-onalar uchun sinf kontsertlarini o'tkazish	Xar chorakda	Bo'lim mudirlari va o'qituvchilar
4	Maktab xisobot kontsertlarida ota-onalar ishtirokini ta'minlash	Yil davomida	Bo'lim mudirlari va o'qituvchilar
5	O'quvchilarni kontsert, ko'rgazma, ko'rik-tanlovlarga olib borishni tashkil etish ташкил этиш.	Yil davomida	Bo'lim mudirlari va o'qituvchilar

#### 5. Maktab o'qituvchilar kengashining ish rejasi

<b>Avgust</b>
1. Yangi 2023-2024 o'quv yiliga maktabning tayyorgarligi
2. Yangi 2023-2024 o'quv yiliga mo'ljallangan bo'limlar va maktab иш режасини тасдиқлаш
3. Yangi o'quv yiliga o'quvchilar qabuli to'g'risida to'g'risida
4. Maktab madaniy –ma'rifiy tadbirlari ish rejasini tasdiqlash
<b>Noyabr</b>
1. I Chorak o'quv va tarbiyaviy ishlarining taxlili
2. 2-chorak vazifalari
<b>Yanvar</b>
1. II – chorak o'quv va tarbiyaviy ishlarning tahlili
2. 3-chorak vazifalari
3. Maktab madaniy –marifiy tadbirlari ish rejasini tasdiqlash
<b>Mart</b>
1. III – chorak o'quv va tarbiyaviy ishlarning taxlili
2. Bitruvchi sinf o'quvchilarining imtixon dasturlari eshituv bo'yicha bo'lim boshliqlari xisoboti
3. Maktab xisobot konsertini o'tkazish tartibi, muddati to'g'risida.
4. IV-chorak vazifalari
<b>Iyun</b>
1. IV –chorak o'quv va tarbiyaviy ishlarning taxlili
2. Yangi 2024-2025 o'quv yiliga o'quvchilar qabuli to'g'risida

6-son BMSM Direktorining  
o'quv ishlari va ma'rifiy ma'navi  
ishlar bo'yecha o'rinbosari :



Saydullayev S.S.