## Tableau de synthèse des réalisations professionnelles

| NOM et prénom :  |           |   |   |  | N° candidat :   |  |  |
|--|-----------|---|---|--|---|--|--|
| Centre de formation :  |           |   |   |  | Option :  | □ SISR   | □ SLAM   |
| Adresse URL du portfolio :   |           |   |   |  |   |  |  |
| Réalisations professionnelles<br>(intitulé et liste des documents et productions associés) | MM/AA)    | Gérer le<br>patrimoine<br>informatique  | Répondre aux<br>incidents et aux<br>demandes<br>d'assistance et<br>d'évolution  | Développer la<br>présence en<br>ligne de<br>l'organisation   | Travailler en<br>mode projet  | Mettre à<br>disposition des<br>utilisateurs un<br>service<br>informatique  | Organiser son<br>développement<br>professionnel  |
|  |           | Recenser et identifier les ressources numériques     Exploiter des référenties, nomes et standards adoptés par le prestablir einformatique     Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service     Vérifier les conditions de la continuté d'un service informatique     Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources | Collecter, suivre et orienter des demandes     Collecter, suivre et orienter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs     Traiter des demandes concernant les applications | Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques Référencer les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.  Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation. | <ul> <li>Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet</li> <li>Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li> </ul> | Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service     Déployer un service     Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service | Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel     Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informationnelle     Gérer son identité professionnelle     Développer son projet professionnel |
|  | Nea       | isation en cour   | s de formation  |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
| Réalisatio   | ns en mil | ieu professionne  | el en cours de pr   | emière année   |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
| Réalisatio   | ns en mil | ieu professionne  | el en cours de se   | econde année   |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |
|  |           |   |   |  |   |  |  |