

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

ФАКУЛЬТЕТ

КАФЕДРА

РАСЧЕТНО-ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ
НА ТЕМУ:

В названии не допускаются сокращения, аббревиатуры

Недопускаются переносы слов

Студент	_____	Дата фактическая, но не позднее 3 дней до защиты	_____
	(группа)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
Руководитель ВКР		(подпись)	(инициалы, фамилия)
Консультант		(подпись)	(инициалы, фамилия)
Консультант		(подпись)	(инициалы, фамилия)
Нормоконтролер		(подпись)	(инициалы, фамилия)

20____ год

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

(индекс)

(подпись)

12

И.О.Фамилия

февраля

(дата)

ЗАДАНИЕ на выполнение выпускной квалификационной работы

Студент группы: _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы

Тема должна строго совпадать с указанной на титульном листе

При выполнении ВКР:

	Используются / Не используются	Да/Нет
1)	Литературные источники и документы, имеющие гриф секретности	нет
2)	Литературные источники и документы, имеющие пометку «Для служебного пользования», иных пометок, запрещающих открытое опубликование	нет
3)	Служебные материалы других организаций	нет
4)	Результаты НИР (ОКР), выполняемой в МГТУ им. Н.Э. Баумана	нет
5)	Материалы по незавершенным исследованиям или материалы по завершенным исследованиям, но ещё не опубликованные в открытой печати	нет

Тема квалификационной работы утверждена распоряжением по факультету:		
Название факультета:		
Дата и рег. номер распоряжения:	Будет указан позже, можно вписать ручкой	

Часть 1. Название части

Текст. **Постановка задачи**

Ознакомиться с...
Исследовать ...
Выполнить обзор ...
Проанализировать ...

Примеры начала предложений в ТЗ

Часть 2.

Текст.

Часть 3.

Текст.

Оформление квалификационной работы:

Учитывать весь текст от титульного листа до первого листа приложения включительно!

Расчетно-пояснительная записка на  листах формата А4.

Перечень графического (иллюстративного) материала (чертежи, плакаты, слайды и т.п.):

Перечислить названия слайдов, например:

1. Введение

2. Постановка задачи

n. Заключение

Дата выдачи задания _____ * **любая дата с 7 по 11 февраля**

В соответствии с учебным планом выпускную квалификационную работу выполнить в полном объеме в срок до **2 июня 2025**.

Руководитель квалификационной работы	_____	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)	(дата)
Студент	_____	_____	_____
	(подпись)	(инициалы, фамилия)	(дата)

Достаточно одного экземпляра

Примечание: Задание оформляется в двух экземплярах: один выдается обучающемуся, второй хранится на кафедре.

* означает дату. Она должна быть одинаковой всех полях, где стоит *

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э. Баумана)

ФАКУЛЬТЕТ _____

КАФЕДРА _____

ГРУППА _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой _____

(индекс)

И.О.Фамилия

(подпись)

12 февраля
(дата)

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
выполнения выпускной квалификационной работы**

Студента _____

(фамилия, имя, отчество)

Тема квалификационной работы

Тема должна строго совпадать с указанной на титульном листе

Этот столбец заполняется ручкой!!!

№ п/п	Наименование этапов выпускной квалификационной работы	Сроки выполнения этапов		Отметка о выполнении	
		План	Факт	Должность	Ф.И.О., подпись
1.	Задание на выполнение работы. Формулирование проблемы, цели и задач работы	11.02.2025	*	Руководитель ВКР	
2.	1 часть Название из Задания			Руководитель ВКР	
3.	Утверждение окончательных формулировок решаемой проблемы, цели работы и перечня задач			Заведующий кафедрой	
4.	2 часть Количество частей =			Руководитель ВКР	
5.	3 часть количеству в задании			Руководитель ВКР	
6.	1-я редакция работы	до 1 июня		Руководитель ВКР	
7.	Подготовка доклада и презентации	1-2 недели до защиты		Руководитель ВКР	
8.	Отзыв руководителя	+/- факт	**	Руководитель ВКР	
9.	Нормоконтроль	+/- факт	= Акт. Не позднее 5 дней до защиты	Нормоконтролер	
10.	Внешняя рецензия	+/- факт	= Рецензия. Не позднее 3 дней до защиты	Секретарь ГЭК	
11.	Защита работы на ГЭК	Согласно расписанию		Секретарь ГЭК	

Руководитель квалификационной работы _____

*

**** означает дату. Она должна быть одинаковой всех полях, где стоит ****

Студент

(подпись)	(инициалы, фамилия)	(дата)
(подпись)	(инициалы, фамилия)	[*] (дата)

НЕЛЬЗЯ, чтобы на листе были одни подписи!
Должна быть минимум одна строка из таблицы!

Нужно получить в деканате!

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана
(национальный исследовательский университет)»
(МГТУ им. Н.Э.Баумана)

НАПРАВЛЕНИЕ НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ ИТОГОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ

Председателю
Государственной Экзаменационной Комиссии № _____

факультета _____ МГТУ им. Н.Э.Баумана

Направляется студент _____ группы _____

на защиту выпускной квалификационной работы _____

Заполняется ручкой

Декан факультета _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

Справка об успеваемости

Студент _____ за время пребывания в МГТУ им. Н.Э.Баумана
с 20 ____ г. по 20 ____ г. полностью выполнил учебный план со следующими оценками:
отлично – _____ %, хорошо – _____ %, удовлетворительно – _____ %.

Инспектор деканата _____

Отзыв руководителя выпускной квалификационной работы

Студент _____

Заполняется руководителем ручкой

Руководитель ВКР _____ « ** » _____ 20 ____ г.

не позднее 1 рабочего дня до защиты

(ФИО студента)

(подпись)

(дата)