关于新版"华电云盘"上线运行的通知

全校师生:

按照智慧校园建设进展,为更好地服务师生开展教学、科研、管理工作,满足师生安全可靠的云端存储和高效便捷的资料分享需求,新版"华电云盘"即日起上线运行,有关事项通知如下:

一、登录方式

- "华电云盘"支持多设备同步,师生可以通过网页端、电脑客户端、移动 App 端等多种方式对云盘中的文档进行访问、操作、共享和管理。
- 1. 网页端:访问"数字华电"—应用中心—公共平台—华电云盘。
 - 2. 企业微信端: 进入企业微信后, 点击华电云盘访问。
- 3. 电脑客户端及移动 APP 端:进入"华电云盘"网页端后, 点击右上角的个人中心"下载客户端"按钮,根据电脑或手机系 统下载对应的客户端,安装后即可登录使用。

二、空间分配

全校师生在校期间均可使用云盘系统, 教职工可用空间为500GB, 学生为200GB。教职工离职或学生毕业离校后账号和空间将进行回收处理, 请及时下载并本地化保存云盘文档。

三、平台介绍

"华电云盘"具有随时随地文件存储及共享协作功能,将为智慧教学、移动办公、科研协同带来极大便利,可应用于师生资料存储、文档协作编辑、群组资料分享、线上线下文档同步、课堂作业收集、无纸化办公等场景。

四、注意事项

- 1. 原"华电云盘"将在 2024 年 1 月 1 日正式下线停止服务,请师生及时下载保存文档资料,原云盘可通过网页访问,地址为 http://cloud.ncepu.edu.cn,仍使用统一身份认证账户登录,文件较大数量较多的用户推荐使用客户端进行处理。
- 2. 新版"华电云盘"使用过程中,上传文档内容必须符合国家法律法规和学校相关规定。
- 3. 考虑到数据安全的相对性,请各位师生做好重要数据文档资料的备份存储。
- 4. 使用过程中,如有问题,可下载查阅使用手册(见附件),或致电服务热线: 61772705。

附件一:"华电云盘"使用手册

网络与信息化工作处 2023年12月6日