



## CRITERIOS DE PROYECTO DE CÁTEDRA – PRIMERA ENTREGA

### MODALIDAD DE ASIGNACIÓN

Indicaciones generales: El presente documento muestra los requerimientos para la presentación de la primera etapa del proyecto de cátedra, este tiene como objeto plantear el marco necesario para la realización de un sistema; tomando en cuenta buenas prácticas y realizando una recopilación y documentación de información adecuada.

Los grupos de trabajo cooperativo serán seleccionados por afinidad y por las habilidades de los estudiantes, quienes asumirán roles dentro del equipo.

### COMPETENCIA

Desarrolla sistemas de información informáticos mediante la integración de principios matemáticos, ciencia computacional y prácticas de ingeniería, considerando estándares de calidad y mejores prácticas validadas por la industria del software.

### REQUERIMIENTOS DE LA PRIMERA ETAPA:

#### 1. Definición del proyecto.

Se definen los componentes principales del proyecto: Objetivos, alcances, limitantes, procesos que serán automatizados en la creación del sistema.

- 1.1 Descripción detallada del proyecto y planteamiento de objetos
- 1.2 Empresa seleccionada (rubro y área en la que será aplicada la propuesta del proyecto)
- 1.3 Procesos que serán automatizados con la realización del proyecto

#### 2. Marco de desarrollo del proyecto

- 2.1 Actores del sistema
- 2.2 Requerimientos para el manejo de software

#### 3. Metodología de trabajo sugerida

Metodología para el desarrollo de software y creación de prototipos propuesta (metodologías ágiles o tradicionales). Roles asignados. Justificación de las elecciones

#### 4. Técnicas para la recolección de información

Se plantean las posibles técnicas para levantamiento de datos, esto basado en la población de la empresa, manuales, recursos y otros.

**5. Recursos disponibles**

La empresa cuenta con un inventario de recursos. Se deben desarrollar esos recursos (tiempo, dinero, personal, equipo electrónico) (presentados en tablas o como ustedes consideren conveniente).

**6. Sistema actual**

Describir de qué forma se llevan los procesos actuales (sistema previo o de forma manual). ¿Qué originó el cambio? Aspectos relevantes con respecto a la movilidad del sistema.

**7. Fuentes de información**

Es el apoyo documental que servirá de soporte a la investigación. No existe un número específico de fuentes documentales a presentar, pero se tiene que evaluar su suficiencia de acuerdo con el tema. Las fuentes de información se deben presentar en el siguiente orden:

- a) Bibliografía (consulta a libros)
- b) Consultas en Internet

**8. Glosario de términos**

Es un componente esencial, en vista que aquí se definen aquellas palabras que se incluyen en el documento y que podrían no quedar totalmente claras para su comprensión.

**9. Anexos**

Los anexos están constituidos por aquella información relevante para la validación de resultados, tales como documentos organizacionales como formas, facturas, manuales, entre otros; cuadros, mapas, gráficos, esquemas, gráficos de estudios de investigación, encuestas, entrevistas, reportes de observación, fotografías, leyes, reglamentos, estadísticas indirectas, manuales, dispositivos de almacenaje electrónicos, entre otros. No es un depósito para hacer más voluminoso su documento, sino para dejarlo bien sustentado y validado.

**GENERALIDADES SOBRE ENTREGA:**

La entrega se realizará el domingo 20 de febrero de 2022, en el aula digital, se grabará un video por equipos exponiendo los puntos más importantes de la propuesta

La presentación se realizará apoyándose con una versión en power point, prezi o cualquier otra herramienta para este tipo de actividades, se requiere la presencia de todos los miembros del equipo. Adicional se presentará el documento completo en un editor de texto.