Аттестационный лист по производственной практике

Частное учреждение профессиональная образовательная организация

ТЕХНИКУМ «БИЗНЕС И ПРАВО»

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

**ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

**Обучающийся (щаяся)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(фамилия, имя, отчество)

По специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование

**базовая подготовка**

Курс \_\_\_\_\_\_\_

успешно прошел(ла) производственную практику по профессиональному модулю

**ПМ 09. ПРОЕКТИРОВАНИЕ, РАЗРАБОТКА И ОПТИМИЗАЦИЯ ВЕБ- ПРИЛОЖЕНИЙ**

В объеме 4 недель (144 часа)

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации, юридический адрес по Уставу организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Перечень профессиональных компетенций** | **Виды профессиональной деятельности, подтверждающие уровень освоения ПК обучающимся(щейся)** | **Качество выполнения работ**  **(оценка)** | **Уровень освоения** |
| ПК 9.1  Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика | ОПОР 9.1.1. Сбор предварительных данных для выявления требований к веб-приложению. |  |  |
| ОПОР 9.1.2. Определение первоначальных требований заказчика к веб-приложению и возможности их реализации. |  |  |
| ОПОР 9.1.3. Подборка оптимальных вариантов реализации задач и согласование их с заказчиком. |  |  |
| ОПОР 9.1.4. Оформление технического задания. |  |  |
| ПК 9.2  Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием | ОПОР 9.2.1. Выполнение верстки страниц веб-приложений. |  |  |
| ОПОР 9.2.2. Кодирование на языках веб-программирования. |  |  |
| ОПОР 9.2.3. Разработка базы данных. |
| ПК 9.3  Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием | ОПОР 9.3.1. Разработка интерфейс пользователя |  |  |
| ОПОР 9.3.2. Разработка анимационных эффектов. |  |  |
| ПК 9.4  Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием | ОПОР 9.4.1. Установка и настройка веб-серверов, СУБД для организации работы веб-приложений |  |  |
| ОПОР 9.4.2. Использование инструментальных средства контроля версий и баз данных. |  |  |
| ОПОР 9.4.3. Проведение работ по резервному копированию веб-приложений. |  |  |
| ОПОР 9.4.4. Выполнение регистрации и обработки запросов Заказчика в службе технической поддержки |  |  |
| ПК 9.5  Производить тестирование разработанного веб приложения | ОПОР 9.5.1. Использование инструментальных средств контроля версий и баз данных, учета дефектов. |  |  |
| ОПОР 9.5.2. Тестирование веб-приложения с точки зрения логической целостности. |  |  |
| ОПОР 9.5.3. Тестирование веб-приложения с точки зрения логической целостности. |  |  |
| ПК 9.6  Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием | ОПОР 9.6.1. Публикация веб-приложения на базе хостинга в сети Интернет. |  |  |
| ПК 9.7  Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы | ОПОР 9.7.1. Сбор и предварительный анализ статистической информации о работе веб-приложений. |  |  |
| ПК 9.8  Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности | ОПОР 9.8.1. Обеспечение безопасной и бесперебойной работы. |  |  |
| ПК 9.9  Модернизировать вебприложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем. | ОПОР 9.9.1. Модернизация веб-приложения для обеспечения доступа к ним поисковых систем. |  |  |
| ПК 9.10  Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет | ОПОР 910.1. Реализация мероприятия по продвижению веб-приложений в сети Интернет. |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код** | **Перечень общих компетенций** | **Уровень освоения** |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |  |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. |  |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |  |
| ОК 4 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |  |
| ОК 5 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. |  |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей |  |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. |  |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |  |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. |  |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке |  |

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

**на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Руководитель практики от ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель от базы практики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП