

linkyard consulting ag
Junkerngasse 39
3011 Bern

Bern, 22.07.2024

ZWISCHENZEUGNIS

Herr Alexandre Giss, geboren am 20.09.1971 war vom 28. August 2023 bis am 31. August 2024 als

ICT Projektmanager (Stufe Senior nach Swiss ICT)

mit einem Arbeitspensum vom 100% bei der linkyard consulting ag angestellt.

Zum Arbeitsgebiet von Herrn Giss zählten insbesondere die folgenden Aufgaben:

- Strategische und operative Beratung im Bereich ICT und Organisationsentwicklung
- Führen von ICT Projekten mit klassischer und agiler Abwicklung
- Mitarbeit bei Konzepten und Studien
- Unterstützung im Aufbau des firmeneigenen Management Systems
- Sicherstellung der Mandatsleitung eines Grosskunden
- Co-Referent bei einem Vortrag im Bereich KI und öffentlicher Verwaltung

Folgende Methoden und Systeme wurden angewandt:

- HERMES Projektmethodik und zugehörige Artefakte
- An SAFe / Scrum / Kanban angelehnte Arbeitsweisen
- Atlassian Produkte (Jira / Confluence)
- Phonemos
- Microsoft Produktreihe

Herr Giss geht stets einfühlsam und professionell auf die Bedürfnisse aller betroffenen Stakeholder ein. Dabei zeigt er einen hohen Grad an Selbstmotivation, was sich in der Qualität seiner Arbeit widerspiegelt. Seine freundliche und zuvorkommende Art wird von unseren Kunden sehr geschätzt.

Herr Giss verlässt unser Unternehmen per 31.08.2024, da er seine Stärken und Fähigkeiten eher auf der Seite einer ICT Stammorganisation als im Bereich Consulting einsetzen möchte.

Er ist weiterhin an die Erklärung betreffend Rechten an Arbeitsergebnissen und an die Geheimhaltungspflicht gebunden. Etwaige direkte Referenzauskünfte von Kunden dürfen erst nach vorheriger Absprache mit der linkyard consulting ag erfolgen.

Wir bedauern den Austritt und danken Herrn Giss für seinen Einsatz. Für seine berufliche wie private Zukunft wünschen wir alles Gute und viel Erfolg.

Freundliche Grüsse

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Hostettler', with a stylized flourish at the end.

Marcel Hostettler
CEO linkyard consulting ag

Zeugnis

Basel, 31. Mai 2022

Herr Alexandre Giss, geboren am 20. September 1971, war vom 1. Februar 2021 bis zum 31. Mai 2022 in unserem Unternehmen in Basel tätig. Er war Mitglied des Fachmanagements.

Herr Giss nahm als Leiter Systembetrieb in der Organisationseinheit Informatik Betrieb Systembetrieb im Wesentlichen folgende Aufgaben wahr:

- Personelle und fachliche Führung von 11 Mitarbeitenden
- Ermittelt den Ausbildungsbedarf und stellt die Personalentwicklung sicher
- Ist für die Job- und Ablaufsteuerung verantwortlich
- Stellt das Output Management aus den SAP und WAMAS Systemen sicher
- Stellt den 1st Level Support für Server, Datenbanken, SAP Installationen und Serveranwendungen sicher
- Stellt Wartungs- und Change Aktivitäten sicher und koordiniert sie mit den betroffenen Stellen
- Sorgt für das Backup aller Systeme gemäss Backup & Restore Konzept
- Ist verantwortlich für die Qualität des Configuration Management
- Stellt Management Reports aus seinem Bereich zur Verfügung
- Rapportiert dem Leiter Betrieb monatlich über durchgeführte Changes, Piketteinsätze, Incidents etc. (Führen der Einsatzstatistik)
- Erarbeitet Richtlinien und Konzepte
- Koordiniert und informiert bei Informatik Störungen. Stellt die Eskalation sicher.

Herr Giss verfügt über ein gutes Fach-, Betriebs- und Kennzahlenwissen sowie fundierte Systemkenntnisse und setzte sein Know-how erfolgreich in der Praxis ein. Seine Aufgaben erledigte er ziel- und kostenorientiert. Dank seiner zuverlässigen Arbeitsweise erzielte er gute Ergebnisse. Aufgrund seines vernetzten Denkens erkannte er die Zusammenhänge und war in der Lage, gute Lösungen zu erarbeiten. Er zeichnete sich durch ein selbstständiges und effizientes Vorgehen aus. Dank seiner Belastbarkeit behielt er auch in hektischen Zeiten den Überblick. Herr Giss stand Veränderungen positiv gegenüber und war stets bereit, Neues zu lernen.

Gegenüber Vorgesetzten, Mitarbeitenden sowie Kundinnen und Kunden verhielt sich Herr Giss immer höflich, zuvorkommend und aufmerksam. Er kommunizierte und argumentierte klar und überzeugend. Informationen gab er zum richtigen Zeitpunkt adressatengerecht weiter. In seiner täglichen Arbeit nahm er bewusst die Perspektive der Kundschaft ein und zeichnete sich durch seine Dienstleistungsorientierung aus.

Herr Giss nahm seine Führungsverantwortung vorbildlich wahr. Er führte seine Mitarbeitenden zielgerichtet sowie konsequent und förderte deren Weiterentwicklung. Durch die Einbindung seines Teams in Lösungsprozesse und das Übertragen von Verantwortung und Kompetenzen wirkte er motivierend.

Der Austritt, den wir bedauern, erfolgt auf eigenen Wunsch. Wir danken Herrn Giss für den Einsatz in unserem Unternehmen und wünschen ihm für die berufliche sowie persönliche Zukunft viel Erfolg und alles Gute.

Coop



Pedro Gonzalez
Leiter Betrieb



Anne Marchon
HR Business Partner

Letter of reference

We confirm that Mr. Alex Giss, born on September 20, 1971, from Switzerland, was employed at Panalpina's Head Office in Basel from August 1, 1993 until February 28, 2019. For his previous functions we refer to the interim letters of reference dated August 27, 2014, May 9, 2017 and July 27, 2018.

In his function as Corporate Core Systems Application Manager, Alex Giss was responsible for the following main tasks regarding the implementation of a worldwide project and work effort status tracking system:

- Customer requirements identification and gathering
- Project and activity setup and planning
- Project and activity pipeline and resource management
- Project and activity change and deviation management
- Project and activity stakeholder management and communication
- Project reporting and relevant KPI tracking

Alex Giss possessed well-rounded expertise and the required experience in his area of responsibility. He applied himself to new duties and used the acquired knowledge with results which were acknowledged and appreciated by his line manager. His excellent command of languages was of immense value for the communication in his international and multicultural work environment.

Alex Giss showed initiative and complete commitment. When faced with challenging situations, he adapted easily to circumstantial changes and remained commendably calm and assured. The way he coordinated tasks and projects was rational, and in doing so he paid attention to the requisite quality and quantity parameters.

Alex Giss conveyed key information to the relevant recipients in a timely manner and involved management when the situation demanded it. With his exceptional flair for communication, he was able to easily connect with a wide range of stakeholders and tailor his messages to the hierarchical level he was addressing. He took on board other opinions and constructive criticism; he listened to what was said and was tuned in to the needs of his conversational partners. By ensuring that customers needs and concerns were taken seriously, he offered a good level of customer advisory service. He supported the team, presented his ideas in a compelling manner and took an active part in discussions. His conduct towards supervisors and colleagues was impeccable and very considerate. We came to know Alex Giss as a valuable employee who displayed a commendable devotion to his duties and the company.

Page 2 of the letter of reference for Alex Giss

Due to a strategic reorientation in our organisation, we unfortunately found ourselves obliged to terminate the employment of Alex Giss as of February 28, 2019. We deeply regret his departure and thank him for his long-standing and valuable contribution. We wish him every success going forward, in both his private and his professional life.

Basel, March 15, 2019

Panalpina Management Ltd



Gerd Rieger
Corporate Head of IT Service Delivery



Peter McDonald
Corporate Head of HR Business Partnering
& Talent Management & Learning

Interim letter of reference

We confirm that Mr. Alex Giss, born on September 20, 1971, from Switzerland, has been employed at Panalpina Group since August 1, 1993. For his previous functions we refer to the interim letters of reference dated August 27, 2014 and May 9, 2017

Effective February 1st 2018, Alex Giss transferred into the newly build function of the global IT operations PMO, responsible for the following main tasks:

- Customer requirements identification and gathering
- Project and activity setup and planning
- Project and activity pipeline and resource management
- Project and activity change and deviation management
- Project and activity stakeholder management and communication
- Project reporting and relevant KPI tracking

In this challenging role, Alex Giss demonstrates well-rounded expertise and the experience required to succeed in his area of responsibility. He applies himself to new duties and uses the acquired knowledge achieving good results. His excellent command of languages is of immense value for the communication in his international and multicultural work environment.

Alex Giss shows initiative and complete commitment. When faced with challenging situations, he adapts easily to circumstantial changes and remains commendably calm and assured. The way he coordinates tasks and projects is rational, and in doing so he pays attention to the requisite quality and quantity parameters.

Alex Giss conveys key information to the relevant recipients in a timely manner and involves management when the situation demands it. With his exceptional flair for communication, he can easily connect with a wide range of stakeholders and tailor his messages to the hierarchical level he is addressing. He takes on board other opinions and constructive criticism; he listens to what is said and is tuned in to the needs of his conversational partners. By ensuring that customers needs and concerns are taken seriously, he offers a good level of customer advisory service. He supports the team, presents his ideas in a compelling manner and participates in discussions. His conduct towards supervisors and colleagues is impeccable and very considerate. We have come to know Alex Giss as a valuable employee who displays a commendable devotion to his duties and the company.

This interim reference has been issued on his own request. We thank Alex Giss for his excellent contribution to date and wish him continued success and fulfilment in his role.

Basel, July 27, 2018

Panalpina Management Ltd



Gerd Rieger
Corporate Head of IT Service Delivery



Gabriela Meier
Corporate HR Business Partner

Zwischenzeugnis

Gerne bestätigen wir, dass Herr Alex Giss, geboren am 20. September 1971 aus der Schweiz, seit dem 1. August 1993 bei der Panalpina Gruppe in Basel tätig ist.

In der Funktion als Corporate Core Systems Application Manager umfasst das Aufgabengebiet von Alex Giss im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Verantwortlich für den Unterhalt, Betrieb der globalen Applikationen
- Planungsverantwortung der System- und Applikationsarchitektur
- Überwachen der Datenschnittstellen, Prozess- und Jobs
- Implementierung und Weiterentwicklung von Anforderungsmanagement, Spezifikations- und Abnahmekriterien
- Verantwortlich für das Applikation Live Cycle Management
- Austausch und Zusammenarbeit mit den Entwicklern in Bezug auf Architekturvision und den damit verbunden Veränderungen in der Architektur
- Verantwortlich für das IT-Servicemanagement und des Deployment der Anwendungen
- Verantwortlich für Service Transition und Produktionsstabilität
- Projektmanagement für neue Projekte: Design, technische Architektur und Implementierung komplexer Systeme, unter Berücksichtigung der Schnittstellen zu anderen Bereichen Zusammenarbeit mit anderen IT-Bereichen und Stakeholdern aus Produkt und Security, Expertise und Beratung zu Applikationen und Prozessen
- Leitung des Teams von 75 internen und externen Mitarbeitern
- Führung der Offshore Teams in Indien
- Umsetzungs- & Budget-verantwortung für alle IT-relevanten Projekte
- Unterstützung der Key User sowie der ERP-Anwender

In der Zeit von 01.08.1993 bis 30.09.1996 umfasste das Aufgabengebiet in der Funktion als Technischer Projektleiter in Basel in PAC / IT / Finance & Accounting Systems im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Entwicklungskoordination der internen Speditionsapplikationen
- Betrieb und Unterhalt der Finanz Systeme
- Verantwortlich für die Programmierungsaufgaben der Core Systeme in den Programmiersprachen ABAP/4 und COBOL
- Erstellung von Schnittstellen und Datenaustausch mit den Umsystemen
- Konfiguration des neue ERP Finanzsystems
- Entwicklungen von Schnittstellen und der Datenkommunikation
- SAP Systemeinführung in verschiedenen europäischen Ländern (Schweiz, Spanien, Portugal, England, Deutschland, Niederlande, Belgien)
- Verantwortlich für die SAP Basis Administration
- Koordination der externen Berater
- Organisation von Key User Schulungen

In der Zeit von 01.10.1996 bis 31.07.2001 leitete Alex Giss in der Funktion als SAP Projektleiter für die Region Südamerika in Miami (USA) die Abteilung Panalpina SAP IT Competence Center mit folgenden Aufgabengebieten:

- Technische Projektleitung für alle Aufgaben Infrastruktur und der SAP Systeme
- Entwicklung von ABAP/4 Schnittstellen, Programme für die Datenübernahme
- Einführung der SAP Software in Mexico, Kolumbien, Brasilien, Argentinien, Uruguay, Panama und Peru
- Planung, Steuerung, Priorisierung und Überwachung der Implementierungen
- Sicherstellen von Betrieb und Unterhalt der Anwendungen und Schnittstellen
- Koordination der Aktivitäten in den Länderorganisationen
- Leitung der Arbeitsgruppen und Einsatz der externen Berater
- Verwaltung des Budgets

In der Zeit von 01.08.2001 bis 31.03.2009 war Alex Giss in der Funktion als Head of Informatik in Mexico in der Abteilung Panalpina Mexico / IT im Wesentlichen für folgende Aufgaben verantwortlich:

- Verantwortlich für die IT Organisation und des Rechenzentrums in Mexico
- Betrieb, Unterhalt und Weiterentwicklung der internen IT-Infrastruktur (Netzwerk , Hardware, Betriebssysteme und Datensicherheit)
- Betrieb und Betreuung der lokale Telekommunikationsinfrastruktur
- Investitions- und Kostenplanung inkl. Monitoring für das Rechenzentrum
- Verantwortlich für den Betrieb der Infrastruktur der angebundenen Länder in Südamerika
- Konzeption, Vorbereitung und Umsetzung von IT-Themen
- Verantwortung für Personaleinsatz und -entwicklung der Mitarbeiter (Team von ca. 15 Personen)
- Verantwortung für Budget und Kosten

In der Zeit von 01.04.2009 bis 31.08.2012 umfasst das Aufgabengebiet in der Funktion als Manager IT Application Support in Basel in der Abteilung Corporate Information Technology im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Verantwortlich für den störungsfreien Applikationsbetrieb
- Verantwortlich für das IT-Servicemanagement, insbesondere für die Prozesse Incident-, Problem- und Changemanagement.
- Überwachen der Datenschnittstellen, Prozess- und Jobs
- Selbstständige und eigenverantwortliche Mitarbeit in Projekten und Leitung von Teilprojekten im nationalen und internationalen Bereich
- Verantwortlich für die Konfiguration der Applikationen
- Service Management der SAP Applikationen inklusive Releasewechsel und Unterhalt
- Verantwortlich für den SAP Basis Betrieb
- Führung der externen Entwicklungspartner
- Steuerung der Sourcing Aktivitäten der externen Support Teams
- Leitung des Teams von ca. 20 Mitarbeitern
- Verantwortlich für Budget und Kosten

Alex Giss verfügt über ein fundiertes Fachwissen und eine umfangreiche Erfahrung in seinem Aufgabengebiet, vereinzelt auch in angrenzenden Fachbereichen. Er setzt erworbenes Wissen sehr erfolgreich in die Praxis um und findet sich in neuen und komplexen Aufgabenstellungen leicht zurecht. Die qualitativen und quantitativen Vorgaben erfüllt Alex Giss einwandfrei. Mit seinen Leistungen sind wir sehr zufrieden.

Er ist initiativ, gibt Impulse und setzt sich für seinen Verantwortungsbereich ein. Angrenzende Fachgebiete profitieren ebenfalls von seinen Aktivitäten. Veränderten Situationen kann er sich leicht anpassen und reagiert unter belastenden Umständen oder in schwierigen Situationen mit Gelassenheit und Umsicht. Die Tragweite und die Auswirkungen seiner Handlungen schätzt er sehr realistisch ein und wägt Chancen wie auch Risiken jederzeit sorgfältig ab. Entscheidungen trifft er selbstständig und mit viel Sachkenntnis. Er setzt diese in die Praxis um und informiert die Betroffenen angemessen. Der Aufwand und die Ergebnisse sind betriebswirtschaftlich richtig aufeinander abgestimmt. Die Zielvereinbarungen sind realistisch wie auch stufengerecht und auf übergeordnete Vorgaben abgestimmt. Er überprüft diese konsequent und leitet bei Abweichungen frühzeitig unterstützende Massnahmen ein. Die Aufgaben und Projekte koordiniert er rationell und achtet auf die Einhaltung der qualitativen und quantitativen Rahmenbedingungen. Sitzungen führt er ergebnisorientiert und strukturiert, dabei achtet er auf die Umsetzbarkeit der Massnahmen.

Mit seinem Weitblick gelingt es ihm, unternehmerische Veränderungen aktiv zu initialisieren und die Mitarbeitenden dafür zu begeistern. Aus dem Leitbild entwickelt er strategische Schwerpunkte und überprüft periodisch die Fortschritte in seinem Verantwortungsbereich. Alex Giss pflegt einen kooperativen Führungsstil und erreicht mit seiner konsequenten Haltung jederzeit die erwarteten Ergebnisse. Er setzt einen klaren Handlungsrahmen, delegiert umsichtig und unterstützt gezielt die Eigeninitiative der Mitarbeitenden. Das Potenzial seiner Mitarbeitenden fördert er sehr konsequent, erfasst die individuellen Leistungen systematisch und würdigt diese in periodischen Gesprächen. Es fällt ihm leicht, ein anregendes Arbeitsklima zu schaffen, welches die gegenseitige Zusammenarbeit intensiviert.

Er erkennt Konflikte frühzeitig und schaltet sich bei Bedarf ein. Dabei achtet er auf eine sachliche und faire Auseinandersetzung und sorgt für wirksame Massnahmen. Alex Giss informiert zeitgerecht, offen, umfassend und berücksichtigt dabei die unterschiedlichen Interessen wie auch den Informationsstand und die Situation der Gesprächspartner. Mit seinen guten kommunikativen Fähigkeiten kann er sich stufengerecht mit unterschiedlichen Personen verständigen. Er begrüsst andere Meinungen und sieht Kritik als Anregung, kann gut zuhören und sich problemlos auf die Bedürfnisse der Gesprächspartner einstellen. Die Anliegen und Wünsche der Kunden nimmt er ernst und achtet auf eine kompetente Beratung sowie Ausführung der Aufträge. Wir erleben Alex Giss als einen äusserst wertvollen Vorgesetzten, der sich in aner kennenswerter Weise der Aufgabe und dem Unternehmen verpflichtet fühlt.

Dieses Zwischenzeugnis wird auf Wunsch von Alex Giss erstellt. Wir danken ihm für die geleistete Mitarbeit und wünschen ihm weiterhin viel Erfolg und Freude in seinem Tätigkeitsbereich.

Basel, 9. Mai 2017

Panalpina Management Ltd


Gerd Gieger
Corporate Head of IT Service Delivery


Gabriele Meier
Corporate HR Business Partner

Interim Letter of Reference

We confirm that Mr. Alexandre Giss, born on 20 September 1971, from Basel, joined the Panalpina Group as Technical Project Lead in our IT department at our Head Office in Basel on 1 August 1993.

In this function, Mr. Giss was responsible for the following main tasks:

- Co-development of Forwarding Operational System
- Maintenance and enhancements for legacy accounting systems
- Responsible over developments done for core applications (ABAP/4, COBOL)
- Development of ABAP/4 reports and interfaces
- Customization of the new SAP ERP system
- Development of data take over and interface processes
- Implementation of SAP in various European offices (Switzerland, Spain, Portugal, UK, Germany, Netherlands, Belgium)
- Identification of all risk areas and task required
- Co-ordination of all SAP basis relevant project tasks
- Co-ordination of the onsite support and key-user trainings
- Oversee project implementation, interaction with external developers (consultants)

On 1 October 1996, he took over the position as SAP Project Implementation Manager for Latin-America in our SAP IT Competence Center in Miami (USA) with the following responsibilities:

- Development of ABAP/4 reports and interfaces, implementation of SAP Software in México, Colombia, Brazil, Argentina, Uruguay, Panamá, Peru
- Local interfacing and data take over scripts
- Oversee all phases of project from conception to completion
- Responsibility of identifying, analyzing, measuring and managing project risks
- Co-ordination of test, implementation, education, and support activities
- Development of guidelines and user manual in local language
- Monitoring the project implementation
- Management of local SAP software consultants

With effect from 1 August 2001, Mr. Giss assumed the function as Area Head of IT at our facility in Mexico. In this position he was accountable for the following main tasks:

- Responsibility for Data Center located in Mexico servicing over 800 users across Middle America (México, Panamá, Costa Rica, El Salvador, Dominican Republic and Cuba)
- Responsibility for PBX, cabling of voice/data and electrical installation
- Setting IT budgets and agreeing project time scales and deadlines with clients
- Keeping accurate administrative records of expenditure, accounting, costing and billing
- Responsibility for the technical management of projects and the portfolio of local developments
- Maintaining the efficient working condition of all IT systems (business applications and technical infrastructure)
- Lead 10+ full time staff members across the area
- Important cost reductions in communication costs together with finance/controlling
- Leveraged whole business units knowhow of office and other products by organizing highly appreciated internal training sessions

Page 2 of the Interim Letter of Reference for Alexandre Giss

On 1 April 2009, Mr. Giss transferred back to Panalpina's Head Office in Basel and took over the function as Corporate IT Development Manager with the lead of the whole IT Development / Core Applications group within our IT department. During this time, he was responsible for the following main duties:

- Implementation of Application Management Service organization for the SAP ERP environment
- Improvement of performance and stability of the SAP Basis environment across the landscape
- Provide leadership, mentoring and best practice guidelines and oversight for the team and its development activities
- Management of the Software Development teams and balance them against the changing needs for the disciplines within the group
- Establishment of overall priorities and work with internal and external partners to facilitate project prioritization and use of resources within their domain
- Collaboration with the technical architecture team members to integrate the application product roadmaps with the overall technology roadmap
- Partner with External Provider Management in line with various sourcing initiatives
- Leverage existing resources and expand external partners' utilization of offshore RUN capabilities as part of the AMS engagement
- Leadership of the department with 15+ full time staff members and within agreed budgetary and headcount parameters
- Management of the team and department in a global matrix organization following good management practices
- Supervision of external teams of consultants, programmers, developers, and analysts
- Managing existing legacy applications such as FOS, Air- and SeaWarder

In his position as Corporate Core Systems Application Manager with the lead of the whole Core System / Service Delivery group within our IT department, Mr. Giss is accountable for the following responsibilities since 1 September 2012:

- Lead a global team of 75+ (25+ internal/50 external) in a multinational environment
- Responsible for an IT budget of 10 MCHF+
- Monitoring overall performance of services
- Ensure service delivery in accordance with agreed business requirements, and manage the service lifecycle
- Provide Tier 1, 2 and 3 support for daily IT customer service issues
- Responsible for help desk activities and coordination of all corporate support activities
- Responsible for operational delivery from allocated external suppliers
- Establish and implement short- and long-term strategic department goals, objectives, policies, processes and operating procedures
- Develop security standards, procedures, and guidelines for multiple platforms
- Planning, monitoring and supervision of the software implementation
- Managing third party provider and outsourcing projects with related budget
- Responsible for Application Lifecycle Management for core systems
- Cost center responsibility including monthly management reporting, preparation for budget and forecasts
- Stabilize the RUN operational environment for related SAP applications such as TM, PI, BW, ERP, CRM and underlying Basis
- Implementation of Quality Gates and Software Governance rules
- Managing of costs, resources, benefits and risks to ensure that maximum added value is achieved at minimum cost and lowest risk

Page 3 of the Interim Letter of Reference for Alexandre Giss

We consider Mr. Giss as a very responsible and independent person, who fulfills his tasks and duties every time in an exact and accurate way and to our utmost satisfaction, showing the necessary perception and sense of duty required for his role. Thanks to his target orientated approach and his very good planning and organizational skills, Mr. Giss has always the overview of his tasks and is able to respect the given deadlines even in times of considerable stress. He demonstrates a very good work performance, both in terms of quality and quantity. In particular we would like to mention his very good knowledge, which he always puts into focused and proactive action.

On the personal side, Mr. Giss has proven to be a very friendly, reliable and helpful employee, who always thinks and acts in a positive manner and is very valued by managers, employees and business partners equally. As a very well-respected line manager with a good level of emotional intelligence, Mr. Giss is leading in a team, stands for the rights of his employees and can motivate them at every time.

From 24 – 26 August 2011, Mr. Giss participated and successfully completed our internal training "Basics of Finance". During 8 – 10 July 2013, Mr. Giss completed his ITIL Foundation course and certification.

Beside his mother tongues German and French, Mr. Giss has very good communication and writing skills in English and Spanish, which is a precondition to fulfill the given tasks and has been very useful in his daily communication within such an international environment.

This Interim Letter of Reference was established at the request of Mr. Giss. We would like to take this opportunity to thank Mr. Alexandre Giss for his valuable and long contribution as well as dedication and we look forward to a continuing very good cooperation in the future.

Basel, 27 August 2014

Panalpina Management Ltd



Gerd Rieger
Corporate Head of IT Service Delivery



Mathias Stuker
Head of SSC Human Resources