

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării  
Universitatea Tehnică a Moldovei

Facultatea Calculatoare, informatică și microelectronică  
Departamentul Ingineria Software și Automatică



# RAPORT

Lucrare de Laborator nr.3

Disciplina: Planificare și estimarea costurilor în proiectele IT

Tema: Crearea unei matrice de responsabilitate (RAM).

A efectuat:  
A verificat:

Chirita Stanislav  
Tocan Alexandru

Chișinău 2024

## **Obiective**

- Dezvoltarea abilității de a organiza și alocă sarcini în cadrul unui proiect IT, în funcție de competențele și rolurile fiecărui membru al echipei.
- Învățarea modului de utilizare a matricei de responsabilitate (RAM) pentru a clarifica responsabilitățile și sarcinile fiecărei persoane implicate în proiect.
- Îmbunătățirea comunicării și colaborării în echipă, asigurând o distribuție echitabilă și transparentă a sarcinilor.
- Facilitarea gestionării proiectului printr-o alocare clară și eficientă a resurselor umane disponibile.

## **Sarcina lucrării**

Se va dezvolta o matrice de responsabilitate (RAM) pentru un proiect IT, în care va alocă sarcinile fiecărui membru al echipei, indicând în mod clar cine este responsabil pentru fiecare etapă și activitate.

Lucrarea va include:

- Definirea tuturor sarcinilor și etapelor proiectului.
- Identificarea membrilor echipei și a rolurilor lor.
- Atribuirea fiecărei sarcini unei persoane sau unui grup, clarificând responsabilitățile pentru îndeplinirea sarcinii respective (ex. RACI - Responsabil, Aprobă, Consultat, Informat).
- Organizarea matricei într-un format clar și ușor de citit, care să reflecte toate responsabilitățile pentru fiecare sarcină.

## Introducere

Matricea responsabilităților reprezintă un instrument esențial în managementul proiectelor IT, oferind o structură clară a sarcinilor, responsabilităților și relațiilor dintre membrii echipei. În contextul proiectului „Sistem integrat pentru interceptarea și analiza traficului de rețea,” această matrice asigură o coordonare eficientă între managerul de proiect, analist, evaluator tehnic și documentarist, contribuind la succesul etapelor de analiză, dezvoltare, evaluare și documentare.

Fiecare sarcină este alocată unui responsabil principal (R), alături de alte roluri care contribuie la realizarea acesteia prin aprobare (A), consultare (C) sau informare (I). Această abordare ajută la:

- Clarificarea rolurilor și atribuțiilor fiecărui membru al echipei.
- Reducerea riscului de confuzii sau suprapuneri de responsabilități.
- Facilitarea monitorizării progresului și asigurarea respectării termenelor limită.

Matricea este adaptată pentru etapele principale ale proiectului, incluzând analiza și planificarea, colectarea datelor, analiza sistemelor, elaborarea raportului și pregătirea documentației finale. Printr-o alocare clară a rolurilor, echipa poate colabora eficient pentru a dezvolta și implementa un sistem robust și performant pentru interceptarea și analiza traficului de rețea.

**Tabel 1 – Matricea responsabilităților pentru calendarul de analiză, evaluarea și documentarea unui sistem integrat pentru interceptarea și analiza traficului de rețea**

Task	Manager Proiect	Analist	Evaluator Tehnic	Documentarist
1. ANALIZA ȘI PLANIFICAREA	-	-	-	-
1.1 Analiza cerințelor și a standardelor de rețea	R	A	C	I
1.2 Identificarea surselor de trafic și a protocoalelor	R	A	I	C
1.3 Elaborarea metodologiei de analiză	R	A	C	I
1.4 Analiza soluțiilor existente pentru interceptare și analiză	R	A	C	I
1.5 Stabilirea obiectivelor proiectului	R	A	C	I
1.6 Elaborarea schemelor de interceptare și analiză	R	C	A	I
1.7 Crearea planului de lucru pentru analiza și dezvoltare	R	A	I	C
2. COLECTAREA DATELOR	-	-	-	-
2.1 Configurarea mediului de testare și colectare a traficului	R	A	C	I
2.2 Identificarea scenariilor relevante pentru analiză	R	A	C	I

2.3 Colectarea datelor de trafic relevante	R	A	C	I
3. ANALIZA SISTEMELOR ȘI DATELOR COLECTATE	-	-	-	-
3.1 Analiza arhitecturii și fluxurilor de date	R	C	A	I
3.2 Identificarea vulnerabilităților în interceptare și analiză	R	C	A	I
3.3 Evaluarea performanței sistemelor existente	R	C	A	I
3.4 Propunerea de îmbunătățiri ale sistemelor	R	A	C	I
4. ELABORAREA RAPORTULUI DE ANALIZĂ	-	-	-	-
4.1 Structurarea datelor colectate	R	A	C	I
4.2 Redactarea analizei funcționale	R	A	C	I
4.3 Elaborarea concluziilor și recomandărilor	R	A	C	I
4.4 Revizuirea și finalizarea raportului	R	A	C	I
5. PREGĂTIREA DOCUMENTAȚIEI FINALE	-	-	-	-
5.1 Adaptarea raportului pentru formatul final	R	A	C	I
5.2 Crearea prezentării pentru susținere	R	A	I	C
5.3 Revizuirea finală a documentației și pregătirea susținerii	R	A	C	I

#### Legendă:

- **R** = Responsabil
- **A** = Aprobant
- **C** = Consultat
- **I** = Informat

Acest tabel este adaptat pentru proiectul „Sistem integrat pentru interceptarea și analiza traficului de rețea” și reflectă responsabilitățile fiecărui rol în realizarea sarcinilor specifice proiectului.

**Concluzie:** Prin definirea exactă a sarcinilor, identificarea dependențelor și atribuirea rolurilor conform modelului RACI (Responsabil, Aprobant, Consultat, Informat), echipa poate lucra eficient pentru atingerea obiectivelor proiectului. Acest proces a îmbunătățit coordonarea în cadrul echipei, asigurând o distribuție echitabilă a sarcinilor și o gestionare transparentă a resurselor umane.

Rezultatul final este o structură clară a responsabilităților, care facilitează monitorizarea progresului, respectarea termenelor limită și livrarea unui produs de înaltă calitate, în conformitate cu cerințele inițiale. Lucrarea subliniază importanța unei planificări strategice riguroase pentru succesul unui proiect IT complex.