



WeShare

Sommaire

- Situation et problème
- Solution et proposition de valeur
- Fonctionnalités & écrans
- CR : acquisition et fidélisation
- Étude du marché : utilisateurs/clients
- Étude du marché : concurrents
- Analyse détaillée du comportement des utilisateurs face au problème
- Problème des utilisateurs et application : conclusion et décision concernant la suite du projet
- (Fenneteaux)

Situation et problème

Colocation : tâches à gérer (ex. poubelles) → besoin d'organisation. Empêchement de Thomas → surcharge. Répartition floue, délais non définis, suivi impossible. Conséquence : avancée déséquilibrée, conflits potentiels.

Problème général : sans outil dédié, coordination et suivi des tâches collaboratives deviennent chaotiques.

(D'Almeida)

Solution et proposition de valeur

Solution : meilleure organisation + outil dédié.

WeShare : attribution automatique/manuelle des tâches, suivi d'avancement, division si besoin.

Permet d'anticiper retards, redistribuer équitablement, échanger des tâches facilement.

Objectif : gestion simple, transparente, efficace pour tout groupe.

Proposition de valeur : attribution intelligente, suivi clair, organisation partagée.

(D'Almeida)

Fonctionnalités & Écrans (Wang)

- Création d'un compte avec un email et un mot de passe
- Connexion avec comptes créés
- Création d'un projet en cliquant le bouton "créer un nouveau projet"
- En tant que créateur d'un projet, on peut cloturer un projet.
- pour créer une tâche : "Créer un projet" -> "Ajouter une tâche" ou "Modifier" -> "Ajouter un tâche", puis on peut distribuer la tâche à un des membres.
- Statut de la tâche: "à faire", "en cours", "terminé"
- On peut inviter une personne à joindre ce projet via un lien une fois le projet crées.
- Sélection hebdomadaire : les utilisateurs peuvent définir une tâche et cocher les dates correspondantes de la semaine (par exemple, lundi), et la tâche apparaîtra ensuite tous les lundis.

The screenshot displays the WeShare application interface across three main sections:

- Connexion (Top Right):** A form for creating a new account with fields for Name, Email, and Password, along with a "Create account" button.
- WeShare Dashboard (Main Area):**
 - Mes projets:** A section titled "Bienvenue sur WeShare. Ici vous pouvez organiser les tâches de colocation, projets d'études, voyages, etc." featuring buttons for "Créer un nouveau projet", "Vue semaine", and "Statistiques".
 - Mes tâches récentes:** A grid of recent tasks categorized by project:
 - 1.télécharger les données (Computer Vision) - Status: Terminé (Completed)
 - 1.pre-processing (Computer Vision) - Status: À faire (To do)
 - 4.Candidate refinement with superpixels (Computer Vision) - Status: À faire (To do)
 - 7.NetTrack training & deep baseline on BFT (Computer Vision) - Status: À faire (To do)
 - Projets que j'ai créés:** A detailed view of a project titled "Computer Vision" created by Wang (wang...@com). It shows members (W. Wang, R. Ram), tasks (télécharger les données, Status: Terminé), and a weekly schedule selection for the task.
- Tâches du projet (Bottom):** A dialog for creating a new task within a project, with fields for Task Title, Assignee, Status, Recurrence (Hebdomadaire), and Days (Lundi, Mardi, Mercredi, Jeudi, Vendredi, Samedi, Dimanche). Buttons include "+ Ajouter une tâche", "Enregistrer le projet", and "Annuler".



Acquisition et fidélisation

Acquisition :

- 1) Trouver les personnes qui intéressent nos projets dans nos relations : demander nos camarades (Félix et Uriel), nos amis (Junyu, Alizée, Jincheng, et Ran) ou nos familles (Diane-Laure).
- 2) De bouche à l'oreille : Téo (utilisateur de Yannick) nous rejoindra par la demande de Diane-Laure (utilisateur de Yannick).

Fidélisation : Notification pour augmenter l'utilisation du site. Les notifications réduisent l'effort nécessaire pour revenir, créent une habitude d'utilisation et donnent parfois un sentiment d'opportunité. Plus un utilisateur revient souvent, plus il s'attache au service – ce qui augmente la fidélisation et l'activité globale.

(Wang)

Étude du marché : utilisateurs/clients (Wang)

1.Taille du marché de la colocation en France

Le marché de la colocation en France pèse 2,3 milliards d'euros en France et croît de 7 % par an. (Cotoitusage)
En Île-de-France, environ 600 000 personnes vivent dans en colocation, soit environ 30 % des jeunes. (INSEE)

2.Motivations économiques liée à la colocation

Loyer 13 % moins cher qu'un studio, 35 % moins cher qu'un deux-pièces. Charges environ 30% plus faibles. (Oqoro)

3.Problèmes rencontrés en colocation

Au moins 30% de personne déclare avoir eu problème de répartition des tâches, et 67% déteste le problème d'hygiène. (Assurland)

4.Problèmes liés aux voyages en groupe

Environ 41 % des participants ont déclaré s'être disputés au sujet de la répartition inégale des responsabilités lors des préparatifs des fêtes. (tendancehotellerie)

5.Problèmes rencontrés dans les projet

60 % des projets accusent de retard. 70 % des organisations admettent avoir eu un échec de projet. 77 % des organisations avec un bon système de gestion de projet atteignent leurs objectifs, contre 56 % des entreprises qui n'en possèdent pas. (BGDP)

5.Clients potentiels

Il ne se limite plus aux étudiants : 44 % des candidats de colocation sont des salariés. (Oqoro)

Étude du marché : concurrents (Ren)

USP de WeShare par rapport aux concurrents : Algorithme de répartition équitable. Positionnement ciblé sur colocataires et étudiants

Produit	Problème adressé	Principales fonctionnalités	Ordre de chiffres	Note & modèle économique
WeShare	Répartissez les tâches ménagères,/de voyage/de projets de manière juste	Algorithme de partage équitable, suivi de la contribution	MVP en cours – marché potentiel : colocs, étudiants, petits groupes familiaux	gratuit pour petits groupes, options payantes pour analyses / rapports
Nipto	Motiver le ménage en colocation par la gamification	Tâches, points, classement hebdomadaire, rappels automatiques	Quelques dizaines de milliers d'utilisateurs (5k+ avis)	Note ≈ 4,6/5 ; freemium (version gratuite + abonnement)
Wanderlog	Planification de voyages en groupe	Itinéraires partagés, carte, budget, collaboration multi-utilisateurs	App très visible dans les « top travel apps » mondiaux	Note ≈ 4,7/5 ; freemium + offre Pro annuelle
Trello	Gestion de projets généraliste (dont projets étudiants)	Tableaux Kanban, listes de tâches, étiquettes, intégrations (Google, Slack, etc.)	50M+ utilisateurs dans le monde	Note ≈ 4,5–4,7/5 ; freemium, plans Business payants

Analyse détaillée du comportement des utilisateurs face au problème (Ren)

- **15 utilisateurs; 8 projets;** couvrent des projets de groupe scolaires, des tâches ménagères, des projets de voyage et des listes de choses à faire personnelles. **Taux d'inscription est de 100 %;** Tous les utilisateurs ont utilisé les fonctionnalités principales
- **Un problème de rétention:** n'utilisent pas le site de manière continue dans le temps; ne reviennent pas régulièrement sur la plateforme.
- **Un problème de feedback:** les retours utilisateurs ne peuvent pas être donnés directement sur le site ; complique la collecte de feedback.
- Les utilisateurs trouvent **le site clair, facile à comprendre et ne se « perdent » pas** dans la navigation.
- Proposé d'ajouter une fonctionnalité de définition de début et de fin de projet, afin de mieux continuer d'utiliser le site.
- WeShare répond à un besoin réel d'organisation et de répartition des tâches, mais que certains éléments doivent être améliorés pour résoudre le problème de manière plus durable

Problème des utilisateurs et application : conclusion et décision concernant la suite du projet (Ren)

1. Ajouter une fonctionnalité de dates de début et de fin de projet

Pour résoudre le problème de rétention: mieux structurer les projets dans le temps et encourager un suivi plus régulier des tâches.

2. Intégrer un système de feedback directement dans le site

Afin que les utilisateurs puissent nous donner facilement leurs avis et leurs suggestions sans passer par d'autres réseaux sociaux.

3. Repenser la page personnelle de l'utilisateur

Pour afficher une vue quotidienne des tâches à faire, en regroupant :

Ses tâches personnelles et les tâches à faire dans les projets partagés avec ses colocataires, camarades de classe ou amis, plutôt que de simplement séparer les projets « créés par moi » et « auxquels je participe ».

Appendix overview^(Ren)

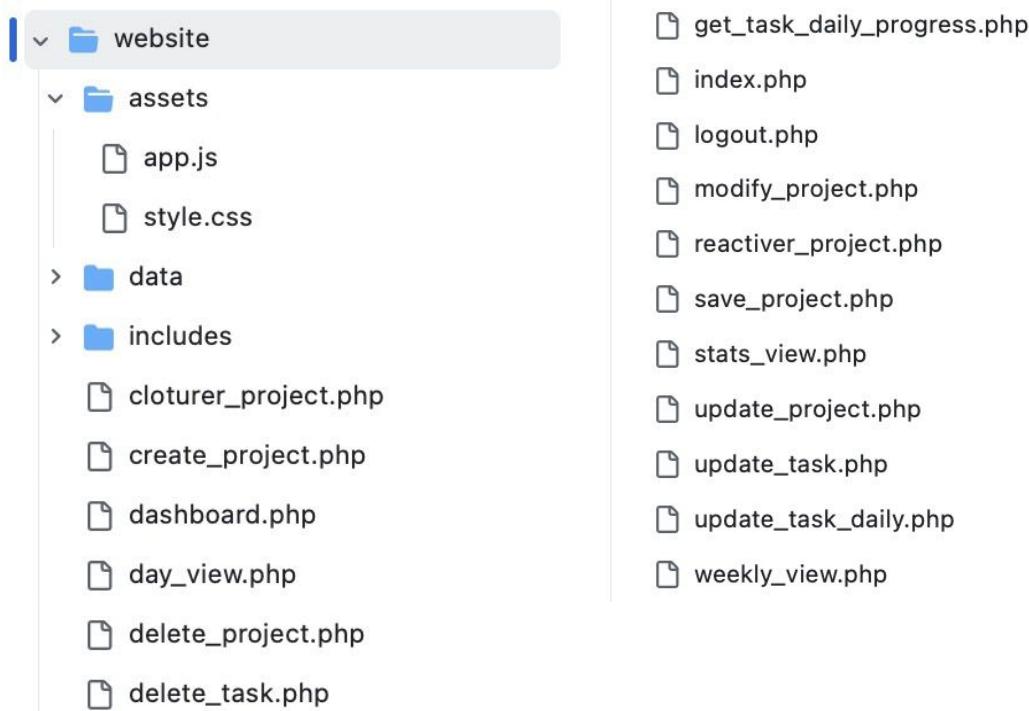
- BMC
- Java code + démonstration
- Prototype manuel : design détaillé
- Application (de site)
- CR : acquisition et rétention : users list
- Interviews : questions, résultats
- Questionnaire : questions, résultats
- Étude du marché (utilisateurs/clients) resources
- Étude du marché (compétiteurs) resources
- Comportement, retours et analyse des utilisateurs : prototype manuel
- Comportement, retours et analyse des utilisateurs : Application
- Plan financier pluriannuel (limité) : dépenses, seuil de rentabilité (arguments)

BMC (Ren)

Key Partnerships	Key Activities	Value Propositions	Customer Relationships	Customer Segments
<p>1.Restaurants, marques de voyage et d'équipements</p> <p>2.Plateformes d'étudiants</p> <p>3.Institutions scolaires ou universités</p>	<p>1.Développement et maintenance du site</p> <p>2.Marketing et acquisition d'utilisateurs</p> <p>3.Gestion de la communauté</p>	<p>1.Répartition équitable et transparente des tâches</p> <p>2.Gestion simplifiée des projets communs</p> <p>3.Gain de temps et réduction des conflits</p>	<p>1.Auto-service via le site</p> <p>2.Support par messagerie / FAQ</p> <p>3.Interaction communautaire en ligne</p>	<p>1.Colocataires partageant un logement</p> <p>2.Étudiants travaillant sur des projets de groupe</p> <p>3.Familles ou amis organisant des voyages</p>
Key Resources <ul style="list-style-type: none"> 1.Site web 2.Équipe technique (développeurs, designers) 3.Algorithme 4.Cloud 			Channels <ul style="list-style-type: none"> 1.Site web 2.Réseaux sociaux (Instagram, TikTok) 3.Bouche-a-oreille entre colocataires et camarades 	
Cost Structure <ul style="list-style-type: none"> 1.Salaires de l'équipe technique 2.Hébergement du cloud 3.Marketing et communication 4.Frais administratifs et juridiques 			Revenue Streams <ul style="list-style-type: none"> 1.Site gratuits en version de base 2.Abonnement Premium (suppression de publicité, plus de fonctionnalités) 3.Publicité affichée sur le site 	

code + demonstration

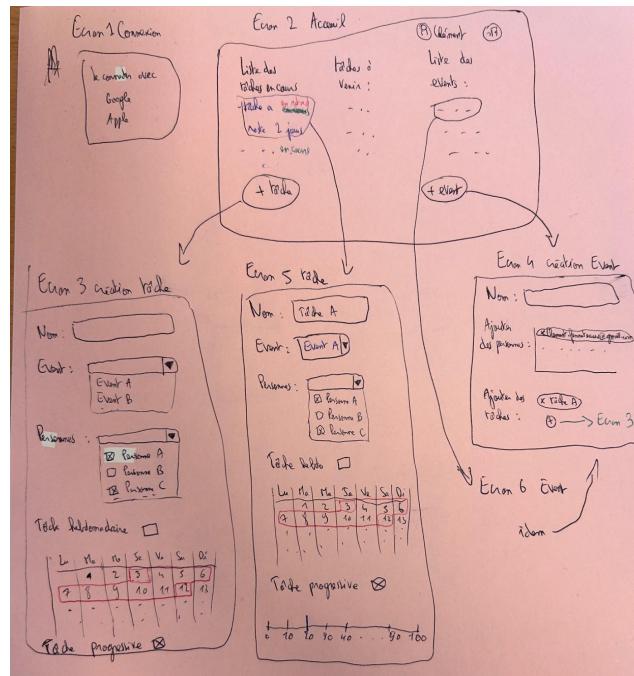
[Lien de WeShare](#)



Prototype manuel : design détaillé

(Fenneteaux)

Lien de WeShare



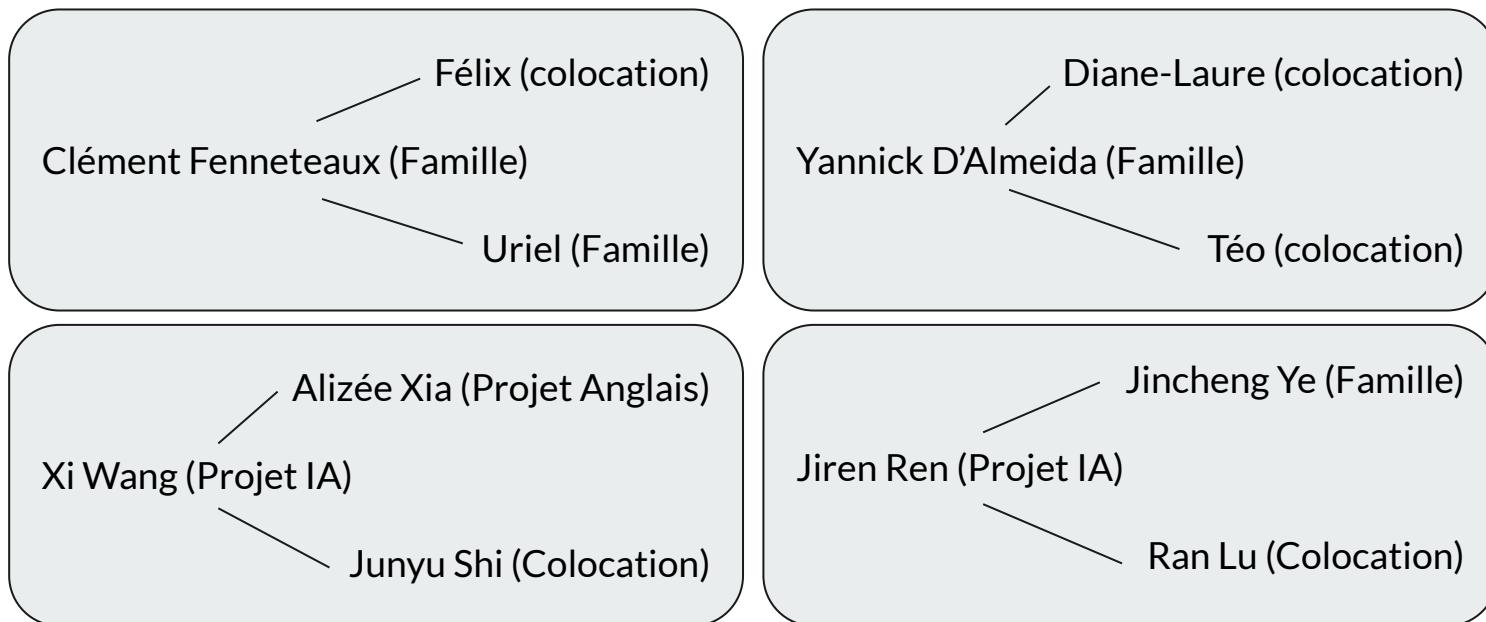


Application

- **Technologie choisie :** Nous avons développé une application web (**HTML/PHP**) pour garantir une accessibilité immédiate sans installation. Le site est hébergé gratuitement chez **Alwaysdata** et s'appuie sur une base de données **MariaDB** pour une gestion fiable des utilisateurs.
- **Tests de l'équipe :**
- **Tests de l'interface :** Nous avons simulé des parcours utilisateurs réels pour confirmer que la navigation était intuitive. Cela nous a permis d'optimiser la lisibilité du tableau de bord et la facilité d'accès aux boutons d'actions

(Fenneteaux)

6b. CR : acquisition et rétention : users list (Wang)



7b. Interviews : questions, résultats (Exemple d'outil : questionnaire intégré à l'application)

7c. Questionnaire : questions, résultats (nous tous)

- Seriez-vous prêt à payer 0,1 euro pour notre service internet ?
- Quelles fonctionnalités trouvez-vous les plus pratiques? Les moins pratiques?
- À quelle fréquence prévoyez-vous d'utiliser WeShare dans le quotidien de votre équipe ?
 - [1. Tous les jours 2. Plusieurs fois par semaine
 - 3. Environ une fois par semaine 4. Plusieurs fois par mois
 - 5. Uniquement pour l'attribution des tâches (de façon irrégulière)
 - 6. Probablement pas fréquemment]
- Pourquoi cette fréquence ? Laquelle des raisons suivantes décrit le mieux votre situation ?
 - [1. Parce que nous avons beaucoup de tâches à attribuer chaque jour.
 - 2. Parce que nos méthodes actuelles (communication orale, messagerie de groupe, etc.) ne sont pas suffisamment claires.
 - 3. Parce que nous ne sommes pas habitués à utiliser des outils de gestion.
 - 4. Parce que les tâches de notre équipe ne sont pas effectuées assez fréquemment.
 - 5. Parce que nous craignons d'oublier de l'activer.
 - 6. Parce que nous préférerions une fonction de rappel pour l'utiliser plus souvent.
 - 7. Autres raisons : _____]

7d. Étude du marché (utilisateurs/clients) : resources ... (Wang)

[INSEE](#)

[Oqoro](#)

[Cotoiturage](#)

[Assurland](#)

[TendanceHotellerie](#)

[Blog Gestion de Projet](#)

Étude du marché (compétiteurs) resources (Ren)

- Applications dédiées aux tâches ménagères et au partage de la maison
Nipto Flatastic Flatify OurHome ChoreBuster Cozi Family Organizer
- Planification de voyages et d'événements
Wanderlog TripMapper Triptimize Notion
- Gestion générale des tâches et des projets
Trello Todoist Any.do Freedcamp Asana Google Docs Google Sheets
WeChat WhatsApp Listes de contrôle papier
- resources: Google Play et Apple Store

9b. Comportement, retours et analyse des utilisateurs : prototype manuel

1. équipe
2. utilisateurs externes

9c. Comportement, retours et analyse des utilisateurs : Application

1. Équipe

Les fonctionnalités de base sont disponibles.

L'interface reste basique.

2. Utilisateurs externes

Junyu : Ça serait mieux si on pouvait visualiser les tâches des autres membres dans le calendrier.

Luran : Il est possible d'ajouter une date de début et une date de fin à un projet lors de sa création.

Jincheng : Elle aimeraient que sa page personnelle affiche un récapitulatif des projets à réaliser ce jour-là, et pas ceux que elle a initiés ou auxquels elle participe.

3. Contenu du suivi de l'historique des actions des utilisateurs dans l'application

10b. Plan financier pluriannuel (limité) : dépenses, seuil de rentabilité (arguments)

(Wang)

Revenu : Fonctionnalités avancées payantes : la taille d'un groupe dépasse de 5 personnes doit payer pour inviter plus de personne, et limite le nombre d'événement gratuit qu'un utilisateur peut créer.