



En **Ximpler.App**

Al igual que en tu empresa,

**EL TIEMPO ES  
NUESTRA PRIORIDAD**

# ¿Qué es lo único que no puedes recuperar en tu empresa?

## Los tiempos de:

Respuesta

Cumplimiento de Plazos

Conclusión de Tareas

Atención de solicitudes

Ejecución de Procesos

Entrega de Resultados





**El tiempo se aprovecha,  
o se pierde.**



**Ximpler.App** genera una red de colaboración interna que ofrece mayor aprovechamiento del **TIEMPO** entre personal, puestos y áreas.



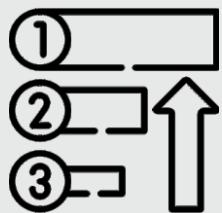
# Con **Ximpler.App**



**Visualiza**



**Monitorea**



**Prioriza**



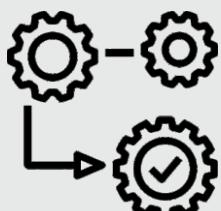
**Apoya**



**Supervisa**



**Coordina**



**Ejecuta**

- ✓ Cargas de trabajo
- ✓ Compromisos
- ✓ Plazos
- ✓ Avances
- ✓ Retrasos
- ✓ Cuellos de botella
- ✓ Prioridades
- ✓ Mantenimientos
- ✓ Acuerdos
- ✓ Procesos
- ✓ Requisiciones
- ✓ Autorizaciones



**Sistematiza y facilita la operación del día a día:**

**Estatus + Administración + Supervisión**

**+ Comunicación + Planeación + Ejecución**

**+ Logística + Proyectos + Automatización**

**+ Desempeño + KPI's + Minutas**

**+ Ventas + Productividad + Validación**

**+ Evidencia + Documentos**

# A través de una Plataforma Kanban Colaborativa, única en su tipo



## Tablero de acción

(52) Chat | (10) Mis acciones | (10) Ahí te encargo |

Buscar

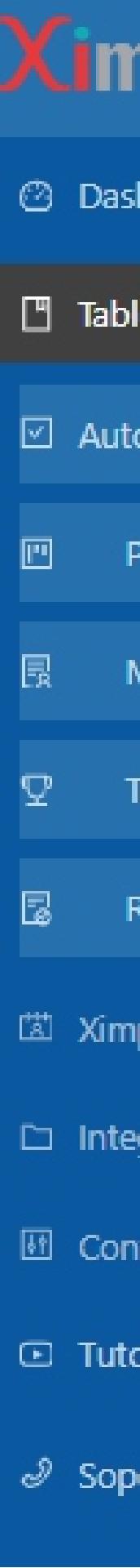
Todavía no (3)	En proceso (2)	Revísalo
<p>Estudio de Mercado Producto A.. Horacio Aguirre Buenas Prácticas Inició hace: 2 días Termina en: -1 días</p>	<p>Busca de proveedores para mante.. Horacio Aguirre Nueva Oficina Inició hace: 1 Semana Termina en: -2 días</p>	<p>Firma de Acuerdos Sara Salcedo Aplicación Inició hace: 4 días Termina en: -3 días</p>
<p>Documentación para Elaboració.. Sara Salcedo Buenas Prácticas Inició hace: 2 días Termina en: -1 días</p>	<p>Base de datos 2019 Actualizada Camila Astorga Nueva Oficina Inició hace: 1 Semana Termina en: -2 días</p>	<p>Creación de Fanpa.. Franco Acosta Nuevos Productos Inició hace: 10 días Termina en: -1 días</p>
<p>Documentación para Elaboració.. Sara Salcedo Buenas Prácticas Inició hace: 2 días Termina en: -1 días</p>	<p>Base de datos 2019 Actualizada Camila Astorga Nueva Oficina Inició hace: 1 Semana Termina en: -2 días</p>	<p>Creación de Fanpa.. Franco Acosta Nuevos Productos Inició hace: 10 días Termina en: -1 días</p>

# Con Tableros Visuales

Para coordinar, rastrear y trazar procesos, tareas, actividades e información crítica de todos los colaboradores, en tiempo real:

The screenshot displays three distinct views of the Xi software interface, each featuring a vertical sidebar with icons and red notification counts (e.g., 99+, 2).

- Top View (Tablero de Acción):** Shows tabs for Chat (176), Mis Acciones (selected), Delegado (39), Apoyando (2), and Super Visor (2). It includes a search bar and sections for "POR HACER" (127 items) and "HACIENDO" (8 items).
- Middle View (Proyectos):** Shows tabs for Mis Proyectos (selected) and Actividades. It includes a search bar and a list of projects.
- Bottom View (Resumen de tu Tablero de Acción):** Shows a summary section with a pie chart titled "Mis Acciones" indicating 127 items to start and 8 items in progress. It also shows a "Proyecto" section with a list of projects.



- Autorización Electrónica
- Proyectos
- Minutas
- Automatización de tareas
- Desempeño y productividad
- Ventas & CRM
- Integración con usuarios externos
- Chat en tiempo real
- Reloj checador
- Compromisos
- Asignaciones
- Involucrados
- Supervisión
- Semaforos
- Visualización cargas de trabajo
- Avances
- Validaciones
- Vista lista y calendario
- Historial
- Estatus
- Vista Kanban
- Filtros dinámicos

← | Tablero de Acción

(176) Chat

(135) Mi

Buscar / Filtrar

POR HACER (127)

Mejoras ENROLA-DOS con S

Mejoras Prioridad 2

En CRM mostrar los detalles

Prospectos, Flujo de Ventas

en un modal y no en pantalla

completa.

Anel Castro

Inició hace: 1183 días

Mejoras ENROLA-DOS con S

Mejoras Prioridad 2

Abrir las notificaciones en v

modal de: Tareas, proyectos

# Con Tarjetas Dinámicas /Tickets de acción

The screenshot shows a user interface for creating a dynamic ticket. The main title is "Nombre de la Actividad" (Name of the Activity) with the value "Iniciar Campaña GoogleAdwords". Below it is a "DESCRIPCIÓN:" (Description) field containing "Investigar implementación para inicio de campaña" with bullet points: • Pasos, • Fechas, • Estrategia. To the right, there are sections for "ACCIONES" (Actions), "Plazo" (Deadline), "RECORDATORIO" (Reminder), "Recordatorio (s)" (Reminders), "ETIQUETAS" (Tags), "Etiqueta (s)" (Tags), "CHECK LIST" (Checklist), "Check List de la Actividad" (Checklist of the Activity), "ENLACES" (Links), and "ARCHIVOS ADJUNTOS" (Attached Files). A note at the bottom says "Sin archivos adjuntos, presiona el botón de arriba para adjuntar archivos" (No attachments, press the top button to attach files). On the left, there are three green callout boxes: "Descripción de la Actividad" (Description of the Activity), "Creador y Responsable de la Actividad" (Creator and Responsible of the Activity), and "Chat por tarjeta" (Chat by card). At the bottom center is a green callout box labeled "Todos los involucrados" (All involved).

Nombre de la Actividad

Iniciar Campaña GoogleAdwords

DESCRIPCIÓN:

Investigar implementación para inicio de campaña

- Pasos
- Fechas
- Estrategia

CREADA POR:

Horacio Aguirre

ESTATUS:

En proceso

ASIGNADA A:

Alejandra Gámez

INVITADOS:

+ Agregar

COMENTARIOS Historial

Horacio Aguirre Hace 1 Semana Alejandra trabaja en conjunto al departamento de Diseño para que les pases las observaciones que encuentres en GoogleAdwords.

Añadir comentario...

ACCIONES Marcar como prioritaria

Plazo

RECORDATORIO:

19/Ago/2019 09:00 a.m.

Recordatorio (s)

ETIQUETAS:

Campaña

Etiqueta (s)

CHECK LIST:

+ Agregar

Diseño de Campaña

Estrategia

Estrategia

ENLACES:

+ Agregar enlace

ARCHIVOS ADJUNTOS:

Adjuntar archivos

Sin archivos adjuntos, presiona el botón de arriba para adjuntar archivos

Descripción de la Actividad

Creador y Responsable de la Actividad

Chat por tarjeta

Todos los involucrados

Alejandra Gámez

# Con “All In” Módulos integrados:

- » **Ximpler Chat** para facilitar y optimizar la comunicación y ejecución en tiempo real.
- » **Super Visor** para dar seguimiento visual a cargas de trabajo, vencimientos, cuellos de botella y trabajo en equipo de subordinados
- » **Conversión de email** y mensajes al tablero
- » **Firma electrónica** para autorizar requisiciones
- » **Automatización** de tareas y procesos entre usuarios
- » **Administrador de Proyectos**, etapas, responsables, plazos, presupuestos
- » **Administrador de Minutas** y acuerdos
- » **Indicadores automáticos** de desempeño y productividad para la rendición de cuentas
- » **Integración con usuarios externos** (clientes & proveedores)
- » **Gestor de proceso comercial y CRM**
- » **Time tracking** con costeo por tarea
- » **Planificador agenda**
- » **Reloj checador**
- » **Y Más**



# Ximpler es Tiempo

En cualquier tipo y tamaño de empresa  
o compañías, organizaciones e instituciones

# Ximpler

## Simplifica



- » Ejecución
- » Seguimiento
- » Comunicación
- » Supervisión
- » Logística
- » Enrolamiento
- » Coordinación
- » Trabajo en equipo
- » Rendición de cuentas

# Ximpler

## Simplifica la operación

Para que tu empresa  
aproveche el tiempo



# Work Faster, Work Better, Work Ximpler

PIDE TU DEMO SIN COSTO



**Ximpler.App**

AT A SINGLE LOW COST