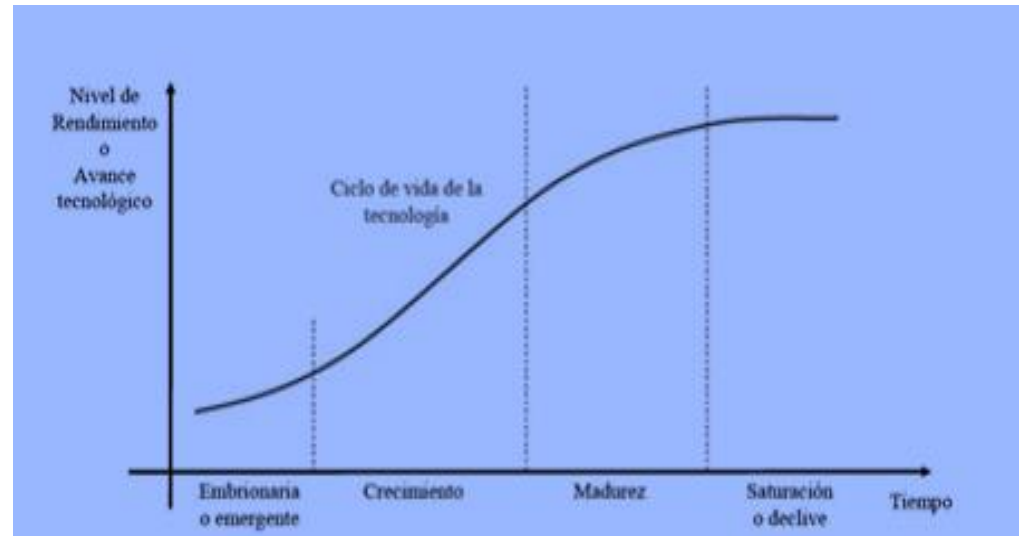


TECNOLOGÍA

Conjunto estructurado de conocimientos científicos, ingenieriles, empíricos y gerenciales necesarios para el diseño, producción y comercialización de bienes y servicios



Recursos

Recursos son los distintos medios o ayuda que se utiliza para conseguir un fin o satisfacer una necesidad.

Recursos de una Empresa: Son Todos aquellos elementos que se requieren para lograr sus objetivos. Se clasifican en : Humanos, financieros, Materiales, Tecnológicos.

Un recurso informático (Tecnológico) es cualquier componente físico o no tangible, de disponibilidad limitada en una computadora o un sistema de gestión de la información. Los recursos informáticos incluyen medios para entrada, procesamiento, producción, comunicación y almacenamiento.

Tipos de Recursos Tecnológicos

Recursos Tangibles

Estos son los que se pueden observar a simple vista, y que pueden ser palpables y medibles, entre estos podemos mencionar los ordenadores, móviles de la empresa, máquinas de producción y mucho más.

Recursos Intangibles

Estos son básicamente información y software, los cuales no pueden tocarse, y que podemos observar por medio de programas o sistemas con los que trabaja la empresa.

Ejemplos de recursos tecnológicos

- Cámaras digitales, de fotografía, vídeo.
- Computadoras, impresoras, monitores.
- Maquinaria destinada a la producción.
- Software, antivirus, sistemas de gestión. ¿Propios o Licencias?
- Teléfonos móviles.
- Etc.

Recursos Materiales

Ejemplos:

Inmuebles: oficinas, talleres, edificios.

Maquinaria y equipamiento de producción: tornos, montacargas, molinos, neveras, amasadoras, licuadoras.

Herramientas: martillos, tintas, clavos, tornillos.

Muebles y equipos: escritorios, sillas, estantes, copiadoras, balanzas.

Transporte: automóviles, camiones.

Materia prima: tela, plástico, vegetales.

Materiales y auxiliares: agua, aceite.

Materiales de empaque: cajas, bolsas, envoltorios.

Energía y combustible: luz, petróleo, gas.

Proceso

Sucesión e interrelación de pasos, tareas y decisiones, con valor agregado, que se vinculan entre sí para transformar un insumo en un producto o servicio.

Ejemplos:

Pagar Planilla

Adquirir Bienes

Matricular Estudiantes

Control de Asistencia

Etc.

Proyecto

Un proyecto es una actividad grupal temporal para producir un producto, servicio, o resultado, que es único. Es temporal dado que tiene un comienzo y un fin definido, y por lo tanto tiene un alcance y recursos definidos.

- Tienen un objetivo que se completará con determinadas especificaciones.
- Tienen definida la fecha de inicio y de terminación.
- Tienen fondos limitados. Presupuesto.
- Consume recursos humanos y no humanos.
- Es multifuncional (es decir, afecta varias líneas funcionales)

Stakeholders -- Interesados



Los involucrados, interesados o stakeholders, son todas aquellas personas u organizaciones que afectan o son afectadas por el proyecto, ya sea de forma positiva o negativa.

Producto

Un producto es una cosa o un objeto producido o fabricado, algo material que se elabora de manera natural o industrial mediante un proceso, para el consumo o utilidad de los individuos.

Ejemplos:

Calzados, Libro, Medicamento, Computadora,
Jabón, Gaseosa Coca Cola, Hamburguesa etc.

Servicio

Un Servicio son un conjunto de acciones las cuales son realizadas para servir a alguien, algo o alguna causa. Los servicios son funciones ejercidas por las personas hacia otras personas con la finalidad de que estas cumplan con la satisfacción de recibirlos.

Ejemplos:

La conexión a Internet, el acceso a los canales de TV, el servicio de un hotel o de la seguridad social, entre otros.

¿Están satisfecho con los servicios que le brindan los proveedores?

Estándar

Estándar: norma, patrón, modelo o punto de referencia para medir o valorar cosas de la misma especie.

En Tecnología, una norma o estándar es una especificación que reglamenta procesos y productos para garantizar la interoperabilidad.

Una norma de calidad es una regla o directriz para las actividades, diseñada con el fin de conseguir un grado óptimo de orden en el contexto de la calidad.

Ejemplos:

ISO/IEC 25000,

CMMI

Etc.

Calidad

Calidad, conjunto de propiedades inherentes a una cosa que permite caracterizarla y valorarla con respecto a las restantes de su especie.

Por ejemplo podemos usar los Key Performance Indicator (KPI), es decir, indicador clave de rendimiento, para medir calidad de los procesos.

Algunos elementos a considerar: el tiempo de entrega, el costo, errores entre otros.

¿Cuándo se considera que un software es de Buena Calidad?

¿En que nos ayuda la aplicación de normas en la calidad del Software?

Insourcing

Insourcing se refiere a la asignación de una tarea o un proyecto a una parte dentro de la empresa en lugar de contratar una empresa externa.

Ejemplo. Los Desarrolladores de Software de la Dirección de las TIC, deberán desarrollar un software a la medida para el Departamento de compra de la empresa.

Algunas Ventajas:

- Los empleados están familiarizados con la forma en que funciona el negocio, por lo tanto, lo que se espera según los objetivos del negocio..
- Los costos pueden ser más bajos ya que el uso de los recursos existentes.

Outsourcing

Outsourcing, subcontratación, externalización o tercerización, en el mundo empresarial, designa el proceso en el cual una organización contrata a otras empresas externas para que se hagan cargo de parte de su actividad o producción.

Ejemplo. La Dirección de las TIC, deberán contratar una empresa para que desarrolle un software a la medida para el Departamento de compra de la empresa.

Algunas Ventajas:

- Podría centrarse en las actividades principales de la empresa al contratar las actividades no básicas.
- Los ahorros de costos a menudo se disfrutan debido a las economías de escala.

Tener muy presente:

- Hacer un buen benchmarking de los proveedores.
- Conocimiento del negocio en manos de terceros.
- La curva del aprendizaje en manos de terceros.

Downsizing

El downsizing es la reorganización o reestructuración de las organizaciones, llevando a cabo la mejora en los sistemas de trabajo, el rediseño de la organización en todos sus niveles y la adecuación del número de empleados para mantener competitivas a las organizaciones.

Es la reducción del tamaño y costos de la organización, así como el rediseño de los procesos de trabajo.

Lo positivo de aplicar DOWNSIZING

- Reducir costos
- Toma ágil de decisiones
- Promueve espíritu emprendedor
- Incremento de productividad

Benchmarking

El benchmarking es un proceso continuo por el cual se toma como referencia los productos, servicios o procesos de trabajo de las empresas líderes, para compararlos con los de tu propia empresa y posteriormente realizar mejoras e implementarlas.

Tipos de Benchmarking:

- Competitivo, El benchmarking competitivo busca medir los productos, servicios, procesos y funciones de los principales competidores.
- Interno, lleva a cabo dentro de la misma empresa. se identifica un departamento o área que sea un ejemplo a seguir por sus buenos resultados.
- Funcional, identifica las mejores prácticas de una empresa que sea excelente en el área que se quiere mejorar.

Empowerment- Empoderamiento

Empowerment, potenciación o empoderamiento, es el hecho de delegar poder y autoridad a los subordinados y de conferirles el sentimiento de que son dueños de su propio trabajo.

A través de esta herramienta de “empoderamiento”, la organización le otorga a sus trabajadores la tecnología e información necesaria para que hagan uso de ella de forma óptima y responsable, alcanzando de esta manera los objetivos propuestos.

Cultura Organizacional

La cultura organizacional está relacionada con una serie de valores, actitudes, experiencias y hábitos entre los grupos que interactúan dentro de una organización. En la cultura organizacional se encuentran las normativas de carácter informal y no escritas, que guían el comportamiento diario de los integrantes de una organización, conductas que pueden o no estar alineadas con el propósito de la organización.