

Question Numéro 1

Dans le cadre de la SAE 2.06, mon équipe et moi avons dû collaborer pour mener à bien un événement dans un but promotionnel pour le BUT Informatique à l'IUT du Havre.

Pour pouvoir rendre cet événement imaginaire tout de même réalisable, nous avons dû réfléchir à toutes sortes de choses et remplir des critères. Afin de remplir ces fameux critères, mon équipe et moi avons dû nous organiser, c'est-à-dire se répartir les tâches, se donner des horaires à respecter ainsi qu'un taux de travail à faire par journée afin de ne pas prendre de retard.

Une fois que nous avons tout d'abord lu le sujet et compris celui-ci, nous n'avons pas directement commencé par la distribution des tâches mais par la création d'un tableau planifiant le travail que l'on allait faire par jours.

La Planification s'est donc faite via un tableau comme celui-ci :

Lundi Matin	Planification / Regroupement d'idées
Lundi Après-Midi	Répartition des tâches / Infographie / Forme du Rapport / Rédaction
Mardi Matin	Rédaction
Mardi Après-Midi	Rédaction
Mercredi Matin	Retouches / Vérification contenu + orthographe

Lorsque nous avons terminés la création de ce tableau, nous avons pu avoir une vue générale sur l'ampleur du travail à réaliser pour cette SAE, mais aussi du temps qui nous avaient été donnés. Nous permettant ainsi de nous rendre compte du taux horaires et de travail à respecter ainsi que la quantité de recherche et de travaux que nous allions devoir réaliser pour mener à bien la promotion du BUT Informatique.

Concernant le lundi matin, nous avons donc décidé de faire un regroupement d'idées, c'est-à-dire faire un brainstorming à 6 afin d'ajouter du contenu aux différentes tâches à réaliser. Ceci nous semblait nécessaire car malgré les aides données dans les consignes pour nous diriger, celles-ci nous semblaient un peu minces pour la production d'un travail de qualité, surtout pour organiser un événement, certes imaginaire, mais d'une telle ampleur. Nous avons donc passé un peu plus de la moitié de la matinée à réfléchir à ce que l'on pouvait ajouter comme idées, savoir quels types d'événement il fallait que l'on réalise, quels étaient les moyens à notre disposition, réfléchir à ce qui pouvait potentiellement intéresser le plus de lycéens(nes) possibles, se demander combien de personnes en générale venait assister aux portes ouvertes, imaginer comment rassembler des fonds pour subvenir aux éventuels coûts événementiels etc, mais surtout réfléchir à ce que nous, nous pouvions présenter qui représente le travail que nous faisons chaque jour dans cette IUT et ne pas induire en erreur sur la quantité de travail qu'ils allaient devoir eux aussi réaliser s'ils nous rejoignaient au sein de cette IUT.

Parmi les choix que nous avons fait cette matinée là, nous avons retenu quelques idées, celles-ci étaient fondées sur une après-midi, tout d'abord une présentation basique et généraliste du BUT en Amphi, jusqu'à par la suite présenter dans plusieurs salles différentes activités, regroupant des travaux que des 2nd et bientôt des 3eme années aurons fait au fil du temps ainsi que des jeux et les différentes motivations qui nous pousse à nous investir dans ce BUT, jusqu'à pour les personnes restante, une buvette gratuite rassemblant boisson non alcoolisée (jus et eau) avec des gâteaux offert gracieusement par l'IUT.

Cependant toutes les idées non pas aboutie, comme celle d'un concours e-sport, qui certes, intéresse souvent les lycées, surtout les STI2D étant déjà intéressé par l'informatique ainsi que des adeptes des jeux vidéos, mais qui n'était pas du tout représentative du travail que des étudiants de l'IUT pouvait faire et pas suffisamment sérieuse.

Pour l'attribution des rôles nous avons choisit durant un temps libre du 2nd jours de nous les attribuer, de demander à chaque personnes du groupe ce qu'ils pensaient être le plus adaptés pour nous décrire. Personnellement je me pensais soutien mais d'après mon groupe j'ai reçu le rôle de Promoteur, car je m'étais vachement investi dans une des tâches que l'on s'était réparti au début du 2nd jour de travail.

Pour les tâches que nous nous sommes réparti, nous avons fait selon les goûts de chacun, personnellement j'ai activement demandé à mon groupe si je pouvais effectuer le travail partit communication, car j'avais réfléchi à quelques idées qui me semblait en valoir la peine, ce qui n'a dérangé personne pour mon plus grand plaisir, pour les autres tâches à faire cela s'est fait machinalement, dès lors que tout le monde avait acquiescer pour que je puisse faire la communication j'ai directement commencer mes recherches (savoir si ce à quoi je pensais était réalisable), donc je suis globalement au courant du travail effectué par chacun mais pas au détail près.

Question Numéro 2 :

Pour cette SAE, nos professeurs nous ont fourni quelques outils collaboratif très pratique, comme Slack, pour ainsi à leurs manière, nous orienter vers des outils pouvant nous aider à suivre un avancement dans notre travail, et aussi pour que l'on puisse garder contact « professionnellement », si je puis dire, pour continuer à travailler à distance.

Cependant, dans mon équipe nous avons choisit des outils tout aussi pratique, étant Discord et Google docs, nous avons certes vu les outils mis à notre disposition mais ne les avons pas utilisés pour de multiples raisons.

Dans notre groupe de 6, 6 personnes disposaient déjà de discord, comme je suppose 90% des étudiants de notre promotion. Bien évidemment ça nous arrangeait fortement que tout le monde dans notre groupe ait discord mais ce n'est pas pour ces raisons que j'ai décidé de continuer à l'utiliser.

En ce qui concerne les avantages à poursuivre l'utilisation de Discord :

Avantages	Inconvénients
L'entièreté de notre groupe savait déjà l'utiliser, donc connaissances du logiciel déjà acquises.	Si une personne a fait le choix de se mettre en « ne pas déranger » il est très peu probable de pouvoir la contacter rapidement sauf si celles-ci regarde souvent ses notifications.
Possibilité de communiquer à travers le monde en étant sûr à 99% de pouvoir se contacter peu importe l'heure et le lieu.	Certains ordinateurs ont souvent quelques petits soucis d'affichage des partages d'écrans ou des pièces jointes.
Possibilité de créer des groupes privés pour la distribution de pièces jointes ou de texte.	Si durant les vocaux le micro ne fonctionne pas, il est difficile pour quelqu'un ne connaissant pas spécialement l'application de comprendre comment le faire fonctionner.
Possibilité de faire des vocaux disposant de partages d'écrans, avec un nombre infinis de personnes pouvant les rejoindre.	Si la connexion d'une des personnes n'est pas spécialement bonne voir médiocre, il est compliqué de travailler avec (comme quelconque logiciels nécessitant une connexion Ethernet)
Possibilité de contacter l'entièreté des élèves de la promotion, peu importe l'année, donc	

récupération d'informations pouvant être précieuses accrues (grâce au serveur Discord de l'IUT)	
La fiabilité.	

Grâce à ces nombreux avantages nous avons fait le choix d'utiliser discord, mais pas que, nous avons aussi utilisé Google docs pour, à vrai dire, pratiquement les mêmes raisons.

Avantages	Inconvénients
L'entièreté de notre groupe savait déjà l'utiliser, donc connaissances de l'application déjà acquises.	Si la connexion d'une des personnes n'est pas spécialement bonne voir médiocre, il est compliqué de travailler avec (comme quelconque logiciels nécessitant une connexion Ethernet)
Google propose énormément d'outils, Excel, docs, Slide, Sheet....	
Possibilité de travailler tous en même temps sur un seul et unique documents	
Possibilité d'importer n'importe quelles images, tableau, texte de n'importe quelles provenances.	
Très fiable	
Possibilité de faire des backup (c'est-à-dire des copies du travail effectués au cas extrême ou une fausse manipulation nous ferait tout perdre)	

Hormis ces outils que nous avons utilisés, d'autres outils me paraîtraient utiles à la réalisation d'autres projets comme :

- Slack
- Draw.io
- GanttProject
- Sublime Text ou un IDE
- Photoshop

Je ne préconise bien évidemment pas ces logiciels juste parce que à ma connaissance ils sont utiles, mais pour des raisons bien particulières.

→ Slack est un logiciel communicatif, établir une communication entre tout les membres d'une équipe est primordial pour le bon déroulement d'un projet.

→ Draw.io ainsi que Sublime Text sont des logiciels pouvant être utilisés dans des projets de réalisations de base de données, de développement informatique tout particulièrement.

→ Sublime Text est très utile, je le conseil vivement car il est très puissant, permet de développer, de faire des rapports, de gagner beaucoup de temps grâce à des nombreux raccourcis supplémentaires, que ce soit pour de l'IHM ou du dev objet ou de l'HTML et j'en passe il est utilisable très facilement.

→ GanttProject pour établir un ordonnancement des tâches à réaliser, ainsi que les personnes se devant de les faire, dispose aussi d'un affichage pour les tâches déjà terminées ainsi qu'une barre de progression pour les tâches en cours de réalisation.

→ Photoshop pour tout ce qui est de l'ordre de la communication, faire des prospectus par exemple, ou encore de la retouche photo.

Question Numéro 3

En ce qui concerne le Rétroplanning que nous avons réalisé lors de la première demi-journée de la SAE2.06, le voici :

Lundi Matin	Planification / Regroupement d'idées
Lundi Après-Midi	Répartition des tâches / Infographie / Forme du Rapport / Rédaction
Mardi Matin	Rédaction
Mardi Après-Midi	Rédaction
Mercredi Matin	Retouches / Vérification contenu + orthographe

Donc, concernant ce rétroplanning, nous avons réussi à le respecter pour 3 raisons à mon avis.

Premièrement : Le temps qui nous a été donné pour la réalisation de cette SAE était très large, nous avons pu prendre notre temps pour bien réfléchir à comment s'organiser et ainsi en gagner par la suite.

Secondement : Nous avons travailler sérieusement jusqu'à être sûr du travail que nous allions rendre, seulement une fois que nous étions sûr d'avoir rempli les tâches demandées et les critères (3000 mots, ...) nous avons commencé à baisser la cadence.

Enfin, lorsqu'il nous fallait plus qu'une réponse d'un mail et que nous avons terminé les retouches et la vérification du contenu, nous avons arrêté de travailler directement sur la SAE pour y travailler indirectement .(c'est-à-dire commencer à travailler sur l'évaluation individuelle).

Pour tout dire, nous étions en avance sur le Rétroplanning, a partir de la fin du 2nd jours, nous avons déjà terminées l'organisation de l'événement promotionnel ainsi que la rédactions et les retouches / vérifications d'orthographe. Nous avons donc utilisé ce temps supplémentaires pour vérifier si l'on ne pouvait pas améliorer certains points de nôtre rapport, rajouter des mots, du contenu sans blabla, mieux expliquer à certains endroits, être sûr que l'on ne faisait pas de hors sujet.

Les leçons que je tire sont que, lorsqu'une équipe travail sérieusement, sans pourtant donner tout ce qu'elle a, elle peut réussir à créer une marge d'erreur supplémentaire sur son planning. Juste en restant sérieux tout du long il est possible d'éviter de se donner des heures supplémentaires, de se faire ressentir une pression, du stress, la possibilité de faire des erreurs parce-qu'on est pressés.

A mon avis la consistance d'un travail régulier et la clé pour ne pas être en retard et pour gagner en expérience. Même si un imprévu se passe il nous était possible de rebondir grâce à ce temps qu'on avait gagné en travaillant sérieusement durant les 2 premières journées (pas que l'on ait pas travaillé sérieusement durant la 3ème, plutôt que l'on a baissé la cadence)

Question Numéro 4

Dans le cadre de cette SAE2.06 j'ai dû réunir certaines aptitudes permettant d'accroître mon utilité dans un travail en équipe de 6, par toutes les aptitudes, j'ai ressenti que notre travail d'équipe réunissait les aptitudes suivantes :

- Interactions avec tous les membres
- Mise en commun des procédures, ressources et moyens
- Chacun est défini en fonction de son statut
- Chacun a des tâches (ou fonctions) bien définies
- Chacun a des rôles définis.

Donc il y manque « Chaque membre de l'équipe est une ressource pour les autres ». De mon point de vue, notre groupe a manqué à cette aptitude car, dans un groupe de 6, il est difficile de se faire se sentir à l'aise chacun des membres, certains sont plus extravertis que d'autres ce qui complique la communication.

Par conséquent notre groupe avait 1/2 personnes parlant beaucoup moins, s'exprimant moins souvent et faisant moins part de leurs avis et ainsi n'exprimant pas leurs compétences et les ressources dont elles disposaient pleinement aux autres.

Cependant, même si notre groupe a manqué à cette aptitude, je dirais qu'elle est en voie d'acquisition, car, certes 1 à 2 personnes du groupes s'intégraient moins bien que le reste. Mais, tout les autres faisaient en sorte d'interagir avec elles, nous étions conscient que ces personnes ne nous faisons pas forcément par de toutes les compétences, donc nous leurs posions des questions sur les tâches, s'ils avaient besoins de ressources pour y parvenir correctement, ou s'ils avaient des ressources pouvant nous aider.

Concernant les autres aptitudes, l'interaction avec tous les membres a été remplies car chacun se sollicitait, j'arrivais pleinement à solliciter mes camarades pour leurs demander de l'aide, et leurs faisaient comprendre qu'ils pouvaient me solliciter s'ils en avaient besoin en retour. (Comme expliqué durant le paragraphe précédent, même ceux qui parlait moins, je les sollicitaient et par conséquent ils interagissait plus facilement avec l'entière du groupe), étant un groupe assez extraverti il n'a pas été compliqué pour moi d'interagir avec les uns et les autres, dès lors de l'incident de la salle 707 nous avons commencé à parler et à rigoler ensemble lors de la première demi-heure de la SAE, nous permettant d'alléger l'atmosphère et de mettre à l'aise tout le monde, me rendant personnellement plus « sociable » d'entré de jeu, car j'étais inquiet d'être dans un groupe de procrastinateur ou encore simplement de personnes ne faisant que juger.

La mise en commun des procédures, ressources et moyens a été acquises grâce à google docs et Discord, ces deux logiciels m'ont permis d'inter-échanger les données et les ressources que nous utilisions, dès lors qu'un travail été terminée, je le postais et il était jugé par les autres pour avoir une approche objective du travail et ainsi pouvoir l'améliorer. Les ressources que j'utilisais se retrouvaient directement dans le groupe discord dédié à cela, suivit de captures d'écrans pour indiquer les passages intéressant ou à développer.

Chacun a des tâches (ou fonctions) bien définies a été acquises car d'entrée j'ai demandé à mon groupe s'ils étaient d'accord pour me laisser gérer entièrement la part communication du projet, ce qui m'a valu par conséquent le rôle du promoteur.

Chacun est défini en fonction de son statut a été acquise car grâce aux nombreuses actions que j'ai effectués avec mon groupe, j'ai réussi à avoir une idée sur quelle genre de personnes j'étais dans un groupe, à la fois un soutiens et un promoteur, détendant l'atmosphère, rendant le travail plus amusant aux autres tout en restant motivés (malgré des pertes de motivations parfois, qui a été géré par mes camarades qui m'ont aidé à me remotiver) à faire ma part du travail.