



Registros lingüísticos

Descubre los registros lingüísticos: ¿Cuál es el adecuado para cada situación?

¿Alguna vez te has preguntado por qué hablamos y escribimos de manera diferente según la situación? ¿O por qué en algunas situaciones usamos palabras más formales y en otras más informales? La respuesta está en los registros de la lengua.

- Los registros de la lengua son las diferentes formas de hablar y escribir que utilizamos según el contexto. Existen varios registros, desde el registro coloquial hasta el registro técnico o científico.
- El registro coloquial o informal es el que usamos en situaciones informales, como conversaciones con amigos o familiares. En este registro, utilizamos palabras y expresiones propias de la cultura y de la región en la que nos encontramos.
- Por otro lado, el registro formal es el que utilizamos en situaciones más serias, como en una entrevista de trabajo o en una presentación académica. En este registro, utilizamos un lenguaje más cuidado y estructurado, evitando el uso de jergas y expresiones populares.



Registro	Características
Informal	Uso de jergas y expresiones populares. Propio de situaciones informales.
Formal	Uso de un lenguaje cuidado y estructurado. Propio de situaciones serias.
Técnico o científico	Uso de un lenguaje especializado y específico de la materia. Propio de situaciones profes

¿Cuáles son los tipos de registros lingüísticos?

- El registro formal se utiliza en situaciones muy serias, como en documentos legales, textos académicos, discursos, etc. Se caracteriza por un lenguaje culto y preciso, con un vocabulario amplio y una gramática cuidada.
- El registro informal se utiliza en situaciones cotidianas, como en conversaciones entre amigos, en redes sociales, etc. Se caracteriza por un lenguaje más relajado, con un vocabulario más limitado y una gramática más flexible.
- El registro coloquial se utiliza en situaciones informales, como en conversaciones entre familiares, en reuniones sociales, etc. Se caracteriza por un lenguaje muy relajado, con un vocabulario muy limitado y una gramática muy flexible.

¿Ejemplos de registros en lengua?

- **Registro formal:** Es utilizado en situaciones que requieren un lenguaje cuidado y respetuoso, como en discursos públicos, reuniones de trabajo o escritos formales. Se caracteriza por un vocabulario complejo, estructuras gramaticales complejas y un tono serio.
- **Registro coloquial/Informal :** Este registro es utilizado en situaciones informales, como en conversaciones entre amigos o familiares. Se caracteriza por el uso de un lenguaje más sencillo, con palabras más comunes y una estructura gramatical menos rigurosa.
- **Registro técnico:** Este registro se utiliza en contextos especializados, como en la ciencia, la tecnología o la medicina. Se caracteriza por un lenguaje técnico y específico, con términos y jergas propias de cada área de conocimiento.
- **Registro literario:** Este registro se utiliza en la literatura, tanto en prosa como en poesía. Se caracteriza por un lenguaje más figurado, con un mayor uso de metáforas y recursos estilísticos para expresar sentimientos o describir situaciones.
- **Registro vulgar:** Este registro es utilizado en situaciones groseras o de mal gusto, y se caracteriza por un lenguaje soez y vulgar que puede resultar ofensivo para algunas personas.

¿Cuántos y cuáles son los registros del habla?

- **Registro coloquial:** Es el más utilizado en la comunicación cotidiana, caracterizado por ser informal y espontáneo. En este registro se pueden encontrar expresiones populares, jergas y regionalismos.
- **Registro formal:** Se utiliza en situaciones que requieren respeto y seriedad, como en el ámbito laboral o académico. En este registro se evitan las expresiones coloquiales y se utiliza un vocabulario más elaborado.
- **Registro técnico:** Se utiliza en ámbitos especializados, como la medicina, la informática o la ingeniería. En este registro se utilizan términos técnicos y especializados propios de cada campo.
- **Registro literario:** Es utilizado por escritores y poetas para crear obras literarias. En este registro se utilizan recursos literarios como metáforas, símiles y figuras retóricas para crear imágenes poéticas.
- **Registro periodístico:** Se utiliza en el ámbito de la comunicación social, en el que se busca informar de manera objetiva y clara. En este registro se evita la subjetividad y se utiliza un lenguaje claro y conciso.

¿Cuáles son los 4 registros del habla?

- **Registro coloquial:** es el registro que se utiliza en situaciones informales, como en conversaciones entre amigos y familiares.
- **Registro formal:** se utiliza en situaciones formales, como en entrevistas de trabajo o en discursos públicos.
- **Registro técnico:** se utiliza en ámbitos profesionales específicos, como en la medicina o en la informática.
- **Registro literario:** es el registro utilizado en la literatura y la poesía, caracterizado por su belleza y complejidad lingüística.

Etapas de producción de un texto

Etapas.

La producción de un texto comprende actividades que van más allá de la escritura misma. Hay tareas previas y posteriores a ella que no debemos descuidar. De modo general, podemos decir que la producción de textos comprende tres etapas:



La planificación

Etapa que corresponde a la generación y selección de ideas, la elaboración de esquemas previos, la toma de decisiones sobre la organización del discurso, el análisis de las características de los posibles lectores y del contexto comunicativo, así como de la selección de estrategias para la planificación del texto.

- Durante esta etapa habrá que dar respuestas a los siguientes interrogantes:
- Sobre las características de la situación comunicativa:
- ¿A quién estará dirigido el texto?
- ¿Cuál es la relación del autor con el destinatario?
- ¿En calidad de qué escribe el autor?: ¿a título personal?, ¿en representación de alguien? ¿representando a un grupo?
- ¿Con qué propósito escribe?
- Sobre las decisiones previas a la producción del texto:
- ¿Qué tipo de texto se escogerá de todos los posibles?
- ¿Cuál será su aspecto general, la silueta del texto?
- ¿Qué material se empleará? (textura, tamaño de la hoja)
- ¿Qué instrumento se usará para escribir? (lapicero, plumón, máquina de escribir, computadora)
- ¿El instrumento escogido es conveniente para el papel y el formato seleccionados?



La textualización

Es el acto mismo de poner por escrito lo que se ha previsto en el plan. Lo que se ha pensado se traduce en información lingüística, y esto implica tomar una serie de decisiones sobre la ortografía, la sintaxis y la estructura del discurso. Durante la textualización se consideran algunos aspectos como:

- Tipo de texto: Estructura.
- Lingüística Textual: funciones dominantes del lenguaje; enunciación (signos de personas, espacio, tiempo); coherencia textual (coherencia semántica, progresión temática, sustituciones, etc.)
- Lingüística oracional (orden de las palabras o grupos de palabras, relaciones sintácticas, manejo de oraciones complejas, etc.)

La revisión

Orientada a mejorar el resultado de la textualización. Se cumplen tareas como la lectura atenta y compartida de lo escrito para detectar casos de incoherencia, vacíos u otros aspectos que necesiten mejoramiento.

Se da respuesta a interrogantes, como:

¿Hay coherencia entre los diferentes apartados del texto?

¿Las palabras empleadas están escritas correctamente?

¿El registro empleado es el más adecuado?

¿Sintácticamente las expresiones están bien construidas?

¿Hay casos de impropiedad y ambigüedad?

¿Los pronombres y artículos mantienen la referencia?

¿Hay unidad en la presentación de las ideas?

¿Se cumple con el propósito comunicativo?

La etapa de revisión incluye también la reflexión sobre el proceso de producción textual. En realidad, la metacognición abarca las diversas etapas, pues en todo momento tenemos necesidad de corroborar si estamos haciendo bien las cosas o no.



Bibliografía

1. Etapas de la producción de textos escritos, Blog de aula, comunicación, (<http://educacin-actividades.blogspot.com/2017/05/etapas-de-la-produccion-de-textos.html>)