

Sprint Review

Zweck des Sprint Reviews ist es, das Ergebnis des Sprints zu überprüfen und künftige Anpassungen festzulegen. Das Scrum Team stellt die Ergebnisse seiner Arbeit den wichtigsten Stakeholdern vor, und die Fortschritte in Richtung des Produkt-Ziels werden diskutiert. Während des Events überprüfen das Scrum Team und die Stakeholder, was im Sprint erreicht wurde und was sich in ihrem Umfeld verändert hat. Auf der Grundlage dieser Informationen arbeiten die Teilnehmenden gemeinsam daran, was als Nächstes zu tun ist. Auch kann das Product Backlog angepasst werden, um neue Möglichkeiten wahrzunehmen. Das Sprint Review ist ein Arbeitstermin, und das Scrum Team sollte vermeiden, es auf eine Präsentation zu beschränken. Das Sprint Review ist das vorletzte Event des Sprints und ist für einen einmonatigen Sprint auf maximal vier Stunden zeitlich beschränkt. Bei kürzeren Sprints ist das Event in der Regel kürzer.

1. **Zweck des Sprint Reviews:**
 - Überprüfung des Sprints-Ergebnisses.
 - Festlegung zukünftiger Anpassungen.
 - Diskussion über Fortschritte in Richtung des Produktziels.
2. **Präsentation der Ergebnisse:**
 - Das Scrum Team stellt den Stakeholdern die Ergebnisse des Sprints vor.
 - Gemeinsame Überprüfung durch das Scrum Team und die Stakeholder.
3. **Diskussion von Änderungen und Fortschritten:**
 - Überprüfung, was im Sprint erreicht wurde und was sich im Umfeld geändert hat.
 - Bewertung externer Faktoren, die das Projekt beeinflussen könnten.
4. **Entscheidung über nächste Schritte:**
 - Auf Grundlage der Informationen wird gemeinsam erarbeitet, was als nächstes zu tun ist.
 - Anpassungen des **Product Backlogs** sind möglich, um neue Chancen wahrzunehmen.
5. **Arbeitstermin, nicht nur Präsentation:**
 - Das Event sollte nicht nur eine Präsentation sein, sondern ein Arbeitstreffen mit Beteiligung aller Teilnehmer.
6. **Zeitliche Begrenzung:**
 - Bei einem einmonatigen Sprint dauert das Sprint Review maximal 4 Stunden.
 - Bei kürzeren Sprints ist die Dauer des Events entsprechend kürzer.

Zusammengefasst ist das Sprint Review ein kollaboratives Treffen, bei dem die Arbeitsergebnisse präsentiert und evaluiert werden, um den Fortschritt zu besprechen und notwendige Anpassungen für die Zukunft vorzunehmen.

Sprint Retrospective

Der Zweck der Sprint Retrospective ist es, Wege zur Steigerung von Qualität und Effektivität zu planen. Das Scrum Team überprüft, wie der letzte Sprint in Bezug auf Individuen, Interaktionen, Prozesse, Werkzeuge und seine Definition of Done verlief. Die überprüften Elemente variieren oft je nach Arbeitsdomäne. Annahmen, die das Team in die Irre geführt haben, werden identifiziert und ihre Ursprünge erforscht. Das Scrum Team bespricht, was während des Sprints gut gelaufen ist, auf welche Probleme es gestoßen ist und wie diese Probleme gelöst wurden (oder auch nicht). Das Scrum Team identifiziert die hilfreichsten Änderungen, um seine Effektivität zu verbessern. Die wirkungsvollsten Verbesserungen werden so schnell wie möglich in Angriff genommen. Sie können sogar in das Sprint Backlog für den nächsten Sprint aufgenommen werden. Die Sprint Retrospective schließt den Sprint ab. Sie ist für einen einmonatigen

- 1. Zweck der Sprint Retrospektive:**
 - Verbesserung des Prozesses, der Arbeitsweise und der Zusammenarbeit im Scrum Team.
 - Reflektion über den vergangenen Sprint: Was lief gut? Was kann verbessert werden?
- 2. Fokus auf kontinuierliche Verbesserung:**
 - Ziel ist es, konkrete Maßnahmen für die Verbesserung des nächsten Sprints festzulegen.
 - Identifikation von Hindernissen und Problemen, die die Effizienz beeinträchtigt haben.
- 3. Zusammenarbeit des Scrum Teams:**
 - Die Retrospektive ist nur für das Scrum Team (Entwicklungsteam, Product Owner und Scrum Master) gedacht.
 - Es geht um den Austausch innerhalb des Teams, um Vertrauen und Transparenz zu fördern.
- 4. Struktur der Retrospektive:**
 - Typische Fragen: Was lief gut? Was hätte besser laufen können? Welche Maßnahmen ergreifen wir zur Verbesserung?
 - Scrum Master moderiert das Event und unterstützt das Team bei der Analyse und Lösungsfindung.
- 5. Anpassung des Arbeitsprozesses:**
 - Die identifizierten Verbesserungen sollen direkt im nächsten Sprint umgesetzt werden.
 - Es kann auch Tools oder Praktiken geben, die angepasst oder optimiert werden.
- 6. Zeitliche Begrenzung:**
 - Für einen einmonatigen Sprint ist die Retrospektive auf maximal 3 Stunden angesetzt.
 - Bei kürzeren Sprints ist die Dauer entsprechend kürzer.

Im Gegensatz zum Sprint Review, das sich auf das Produkt und den Fortschritt fokussiert, konzentriert sich die Sprint Retrospektive auf die Verbesserung der internen Prozesse und der Teamdynamik.

Zusammenfassung

Sprint Review:

- Zweck: Überprüfung des Sprint-Ergebnisses und Festlegung künftiger Anpassungen.
- Präsentation der Ergebnisse durch das Scrum Team an die Stakeholder.
- Diskussion über Fortschritte in Richtung des Produkt-Ziels.
- Gemeinsame Planung der nächsten Schritte auf Basis der Erkenntnisse.
- Anpassung des Product Backlogs bei Bedarf.
- Das Review ist ein Arbeitstermin, keine reine Präsentation.
- Dauer: Maximal 4 Stunden bei einem einmonatigen Sprint, kürzer bei kürzeren Sprints.

Sprint Retrospective:

- Zweck: Planung von Verbesserungen für Qualität und Effektivität.
- Überprüfung des letzten Sprints in Bezug auf Personen, Prozesse, Tools und die "Definition of Done".
- Identifizierung von Problemen und deren Lösungen.
- Planung und Umsetzung der effektivsten Verbesserungen, eventuell direkt im nächsten Sprint Backlog.
- Dauer: Maximal 3 Stunden bei einem einmonatigen Sprint, kürzer bei kürzeren Sprints.