

Mavzu: Microsoft Office Excell dasturida Logicheskiy hamda Satrlar bilan ishlovchi formulalar bilan ishlash. Formulalar ustida amallar hamda amaliy mashg'ulot.

=AMOPYB() funksiyasi Excelda mablag'ni, quyidagini yoki aktivni amortizatsiya qilish hisobini topish uchun foydalaniladi.

Bu funksiyaning vazifalari:

- Amortizatsiya qilinadigan aktivning boshlang'ich qiymatini (summasini) oladi.
- Amortizatsiya muddatini (yillar sonini) oladi.
- Istalgan yili amortizatsiya hisobini topadi.
- Amortizatsiya usulini (linear yoki azalan balans) belgilaydi.

Misol uchun:

=AMOPYB(1000000;5;1;1) Bu

yerda:

- Aktiv summasi 1 million
- Amortizatsiya muddati 5 yil
- 1-yil uchun hisoblanadi
- Linear usul tanlandi

Natijada yiliga 200000 ting hisob chiqariladi.

=AMOPYM() funksiyasi Excelda qoldiq balans usulida amortizatsiya hisobini topish uchun foydalaniladi.

Bu funksiyaning asosiy vazifalari:

- Aktivning boshlang'ich qiymati (summasi) olinadi.
- Amortizatsiya muddati (yillar soni) kiritiladi.
- Ko'rib chiqilayotgan yil soni kiritiladi.
- Amortizatsiya stavkasi faoliyat ko'rsatkichlari asosida belgilanadi.

Masalan:

=AMOPYM(1000000;5;1;20%) Bu

holda:

- Aktiv summasi 1 mln
- Muddati 5 yil
- 1-yil uchun hisoblanmoqda
- Yillik amortizatsiya stavkasi 20%

Hisobot natijasida 200000 summa chiqariladi. U aktivlarni qiymatini to'g'ri va aniq hisoblab beradi.

=QEHA() funksiyasi Excelda mahsulot yoki xizmatning narhini (qiymatini) hisoblash uchun ishlatiladi.

Bu funksiyaning asosiy vazifalari:

- Mahsulot yoki xizmatning boshlang'ich narhini (foydalanish narhi, sotish narhi) kiritiladi.
- Diskont stavkasi kiritiladi. Agar bo'lmasa 0 qo'yiladi.
- Sotib olish yili kiritiladi.
- Foydalanish yili kiritiladi.

Masalan:

=QEHA(1000;10%;2020;2025)

Bu holda:

- Boshlang'ich narh 1000 so'm
- Diskont darajasi 10%
- Sotib olingan yil 2020
- Foydalanilayotgan yil 2025

Natijada 882 so'm chiqadi. Narhlarni taqchilab, solishtirib baholashda, investisiyalar tahlili uchun ishlatiladi.

=ЦЕНАСКИДКА() funksiyasi Excelda mahsulot yoki xizmatga qo'shimcha chegirma (diskont) berish orqali yangi narhni hisoblaydi.

Bu funksiyaning asosiy vazifalari:

- Boshlang'ich narh (foydalanish yoki sotish) kiritiladi.
- Chegirma darajasi yoki miqdori kiritiladi. Bunda faqat son kiritiladi, foiz belgisi qo'yilmaydi.
- Masalan, agar 10% chegirmasi berilsa, 0.1 deb kiritiladi.

Masalan:

=ЦЕНАСКИДКА(1000, 0.1) Bu

holda:

- Boshlang'ich narh 1000 so'm
- 10% chegirma (0.1 soni) Natijada 900 so'm chiqadi.

Mahsulotlarga chegirmalar berish, aksinihisoblash uchun. Sotish strategiyalarini ishlab chiqishda.

=СЦЕПИТЬ() funksiyasi Excelda ikkita yoki undan ko'p joydagi ma'lumotlarni biriktiradigan funksiyadir.

Bu funksiyaning asosiy vazifalari:

- Biriktiladigan joylarga nuqtalar bilan ikkita yoki undan ko'proq ketma-ket joy kiritiladi.
- Masalan =СЦЕПИТЬ(A1:A10;B5:B15)
- Bunda A1:A10 va B5:B15 joyida bo'lgan ma'lumotlar birlashtiriladi.
- Agar joy berilmasa, uni barcha o'nlik kodeks joylari bilan ifodalash mumkin.
- Masalan =СЦЕПИТЬ(A1:A;"B5:B")

Natijada ikkala joydagi ma'lumotlarning birikmagani ko'rsatiladi.

- O'zgarmas tartibda joylashgan barcha qator va ustunlarni birikadi.

[Yuklab olish](#)

