YATTARA Ousmane

Étudiant

Projet 3-1: Identification des compétences acquises

Ma passion pour la culture informatique, le web et mes expériences professionnelles m'ont permis lors de ce premier mois de cours de mieux découvrir et appréhender le métier de développeur web.

J'ai donc acquis de nouvelles compétences transversales et techniques à savoir :

- 1. La conception de mes premières pages web grâce aux cours lu sur HTML5, CSS.
- 2. L'accompagnement de mon coach formation est venu complété ces nouvelles compétences, car j'ai su et pu développer :
 - un profil autodidacte et le sens de l'initiative.
 - m'adapter à suivre une formation en ligne, être rigoureux et précis.
 - savoir analyser, synthétiser et améliorer mon sens de l'écoute.
- 3. Mettre en place un plan d'action afin de rattraper mon retard pour défaut de connexion Internet.
 - Tout cela m'a booster et permis donc d'être réactif.
- 4. La découverte des termes techniques en Anglais et des langages de programmation viennent me permettre d'acquerir de nouvelles connaissances et enrichir ainsi mes compétences annexes.

Enfin grâce aux projets à rendre j'ai acquis la faculté de rechercher sur internet des informations sur le métier de développeur et de me les appropriées.

J'ai fait	Je suis capable de
	 ✓ Connaître les procédures Administratives et de Gestion. ✓ Savoir utiliser les outils bureautiques ✓ Apprendre l'Anglais
Bac pro Gestion administration GT	 ✓ Connaître les procédures administratives et comptables des
	 ✓ Maîtriser les techniques d'accueil téléphonique et physique
CAP Employé polyvalent de restauration	 ✓ Renseigner le client sur la composition des produits (salades, sandwichs,) et enregistrer sa commande ✓ Préparer des plats simples (salades, assiette de crudités, de fromages, desserts,) ✓ Cuire des viandes, poissons ou légumes ✓ Préparer des sandwichs ✓ Disposer des produits sur le lieu de vente
	 ✓ Remettre la commande au client (service à l'assiette, emballage à emporter, plateau,) ✓ Encaisser le montant d'une vente ✓ Conditionner un produit ✓ Entretenir des locaux

	✓ Nettoyer du matériel ou un équipement✓ Hygiène HACCP
	 ✓ Mettre en place dans Excel d'une base de données sur tout les permis de
Stage Archives Municipal Dunkerque	construire délivrés de 1930 à 2014
Secrétariat et Gestion	dans le cadre de la dématérialisation
	des documents papiers.
	✓ Utiliser le logiciel lotus pour les ordres
	de travail, Gestion des plannings.
	✓ Gestion et Secrétariat
	✓ Travailler en Boulangerie pâtisserie,
	Poissonnerie, Charcuterie, Fruits et
	légumes, Fromagerie.
	✓ Encaissement
	✓ Passer des commandes, réception et
	gestion des stocks.
Responsable Adjoint Rayon produits Frais	✓ Gérer une équipe
Monoprix	✓ Faire preuve de capacité relationnelle et
TOTOPI M	de communication
	✓ Traduire en Anglais
	✓ Accueillir et réceptionner les clients
	✓ Utiliser le logiciel Gold pour passer les
	commandes
	✓ Savoir travailler en équipe
	✓ Respecter les règles d'hygiène HACCP
	✓ Appliquer les termes techniques de
	courtoisie
Stage à la FDJ	✓ Savoir travailler en équipe et écouter
	✓ Accueillir et réceptionner des clients
	✓ Créer une d'entreprise
Auto Entrepreneur	✓ Gérer une entreprise
(KANKOU)	✓ Faire preuve de capacité relationnelle et
	de communication
	✓ Faire de la prospection
	✓ Encaisser
	 ✓ Faire preuve de capacité relationnelle et
	de communication
	✓ Passer Commandes, réceptionner et
Employé commercial Intermarché	gérer le stock
	✓ Réassortir les rayons
	✓ Cuire des produits de
	Boulangerie/pâtisserie
	✓ Informer les clients