**项目需求说明书**

**一、项目背景**

为提升公司人事管理效率，计划基于云端部署一套企业人事管理系统，并与钉钉集成，支持 智能问答、流程自动化以及多维度报表统计。系统需支持语音/文字交互，并具备一定的智 能化和权限管理能力。

**二、项目目标**

. 建设一个基于云部署的**人事管理平台**。

. 与钉钉深度集成，实现消息推送与交互式流程。

. 提供智能体问答服务，支持语音与文字交互。

. 提供规范化的员工信息、考勤、假期、薪酬等数据管理与统计分析功能。

**三、系统功能需求**

**1.** **数据源与知识库**

系统需具备内置知识库，支持智能体问答，知识点包含但不限于：

. 考勤制度

. 社保与公积金制度

. 假期规则

. 薪酬发放流程

. 公司规章制度

**2.** **数据库设计**

需建立以下核心数据表，支持后续业务功能：

. **员工表**：存储新员工录入信息。

. **考勤表**：记录员工每日考勤情况。

. **年假表**：记录和统计员工年假情况。

. **公积金社保表**：记录本月公积金、社保缴纳情况。

. **出差补助表**：记录员工出差补助明细。

. **就餐表**：记录员工食堂就餐情况。

**3.** **功能模块**

**（1）智能体问答**

. 语音交互：员工可通过语音提问，系统智能回答。

. 文字交互：员工可通过钉钉消息或网页输入提问，系统智能回答。

**（2）** **自动触发流程**

系统需与钉钉集成，实现以下自动化通知与提醒：

. 入职前提醒（邮件/钉钉消息）

. 入职当天推送入职登记表填写链接

. 入职一周后发送欢迎消息

. 新员工培训日程提醒

. 社保缴纳情况推送

. 劳动合同到期提醒

. 每月自动统计并推送：

o 出差补助统计结果

o 食堂工资统计结果

**（3）报表与权限功能**

需支持按权限查看的多维度报表：

. 假期报表（年假、调休、事假等）

. 考勤报表（迟到、早退、缺勤统计）

. 入职/离职人员报表

**四、非功能性需求**

. **部署方式**：云部署，需保证可扩展性和高可用性。

. **安全性**：需支持权限控制、数据加密、 日志追踪。

. **兼容性**：支持与钉钉 API 集成，支持网页端和移动端访问。

. **性能要求**：系统需支持 500+ 并发用户访问，问答响应时延 < 2s。

**五、开发环境与技术要求**

. **前端**：Web（支持 PC 与移动端适配）

. **后端**：支持与钉钉 API 集成，推荐使用 Java/Python/Node.js 等常见企业级框架

. **数据库**：关系型数据库（MySQL/PostgreSQL）

. **部署**：云服务器，支持容器化（Docker/Kubernetes 优先）