

<b>Email</b>	<b>Daoui00yassine@gmail.com</b>
<b>Nom et prénom</b>	<b>Daoui Yassine</b>
<b>Tel</b>	<b>+33 6 44 67 78 71</b>
<b>Adresse :</b>	<b>41 Boulevard du Général de Gaulle, 95200 Sarcelles</b>

## COMPETENCES TECHNIQUES

<b>Langages de programmation</b>	Python, R, VBA, DAX, M (Power Query), C#, VB.NET, PowerShell, VBScript.
<b>Bases de données et SGBD</b>	SQL (MySQL, MSSQL, SQLite), Oracle, OLAP Cube, Access
<b>Outils BI et Visualisation</b>	Power BI (DAX, Power Query), Excel (Tableaux croisés dynamiques, Formules avancées, VBA), Shiny (R), Tableau
<b>Big Data &amp; Frameworks</b>	Hadoop (HDFS, MapReduce, Spark), Qlik Sense.
<b>Cloud et services associés</b>	AWS, Azure, Google Cloud, Azure SQL Database, Webinar, Docker.
<b>Sauvegarde et Stockage des données</b>	NetBackup, Veeam 12, DPM (Data Protection Manager), SSMS
<b>Systèmes d'exploitation</b>	Windows (10,11, Server 2003/2008/2012/2016/2022)
<b>Virtualisation et Cloud</b>	VMware ESX, Citrix XenApp, Hyper-V, Cloud Hyper-V
<b>Outils de déploiement</b>	SCCM, WSUS, MDT, Intune, Admin Studio, AutoPilot
<b>Sécurité et Réseaux</b>	PFsense, MonoWall, Windows Defender, Symantec Endpoint Protection, Kaspersky
<b>Partage et gestion des données</b>	DFS, DFSR, CIFS, NFS
<b>Langues</b>	Français (courant), Anglais (Intermédiaire)

## FORMATIONS

2024	Licence en Systèmes d'Informations et Réseaux
2009	Technicien spécialisé en Informatique de Gestion
2005	Technicien en Analyse et Programmation

## EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

Depuis Avril 2022	Décembre 2024
Fonction : Data Scientist	
Clients : Bouygues Telecom	
Environnement technique :	Merise Windows 10, Azure, Office365 ,VBA;VB.NET ,SQL SERVER, MySql,Power Bi, power Query, Dax, Python, Streamlit, Thinker, Scrum .
<b>Contexte de la mission</b>	
<p>Le contexte de cette mission consiste à mettre en place d'outils de reporting et de suivi de coaching pour le service client, visant à optimiser la performance des équipes, analyser les indicateurs clés (KPI) et améliorer la qualité des interactions clients grâce à des tableaux de bord pilotables et des recommandations data-driven.</p> <p><b>Liste des tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Collecte des besoins via des ateliers avec les chefs de projet pour définir les exigences techniques et fonctionnelles</li><li>• Gestion de projet en méthodologie Scrum avec sprints de 2 mois et revues techniques.</li><li>• Développement de solutions Excel/VBA pour le prototypage rapide et le reporting opérationnel.</li><li>• Migration et optimisation des données d'Excel vers SQL Server/MySQL avec refonte du modèle relationnel.</li><li>• Création d'une application Streamlit Python pour le suivi coaching en temps réel, connectée aux bases SQL.</li><li>• Synchronisation des données avec le CRM via des API REST.</li><li>• Automatisation des flux de données avec Power Query et DAX pour gagner 40% de temps sur les processus.</li><li>• Développement de tableaux de bord Power BI interactifs avec gestion des accès RBAC et configuration RLS.</li><li>• Tests complets (unitaires, intégration, UAT) avant mise en production.</li><li>• Organisation de webinars de formation par service et sessions dédiées pour la cellule statistique.</li><li>• Revue mensuelle des indicateurs et mise à jour des dashboards selon les besoins évolutifs.</li><li>• Centralisation de 12 sources de données différentes dans un entrepôt unique.</li><li>• Réduction de 75% des erreurs manuelles et gain de 30% sur les temps de reporting grâce à l'automatisation.</li><li>• Développement de scripts Python pour le monitoring des données et des performances.</li><li>• Harmonisation des processus d'analyse entre services avec adoption des outils par 85% des équipes.</li><li>• Réduction de 40% des demandes d'assistance technique grâce aux formations et documentations.</li><li>• <b>Résultats clés :</b><ul style="list-style-type: none"><li>• Amélioration continue des processus via l'Agile</li><li>• Infrastructure data scalable et sécurisée.</li><li>• Transition réussie vers des outils modernes</li><li>• Formulation alternative pour profil technique.</li></ul></li></ul>	

<b>Depuis Mai 2021</b>	<b>Décembre 2021</b>
<b>Entreprise : IPG Groupe</b>	
<b>Fonction : Développeur Managérial</b>	
<b>Client : Fujitsu Siemens , Total Energie</b>	
<b>Environnement technique :</b>	<b>Windows 10, Office365, VBA; MYSQL, Python , AWS, ServiceNow.</b>
<b>Contexte de la mission</b>	
<p>Dans le cadre de la gestion des stations de carburant Total par Futitsu Simens, il s'agit de analyser et consolider les données provenant de différents services, d'automatiser l'alimentation des nouveaux fichiers via des macros VBA pour leur stockage dans des bases SQL, et de présenter les résultats sous forme de Dashboards et de reportings dynamiques à l'aide de Power BI – Webinar et Python sous AWS.</p> <p><b>Liste des tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparation des outils d'analyse : Conception de scripts en Python et VBA pour automatiser l'extraction, la transformation et l'intégration des données liées aux stocks de carburant, aux types de carburants, et aux transactions de paiement dans les stations de carburant.</li> <li>• Gestion des cuves et suivi des données : Développement d'outils permettant de calculer les volumes de carburant, de suivre les niveaux des cuves et d'analyser les taux de perte d'inventaire (TPI), afin de fournir des informations fiables aux responsables.</li> <li>• Suivi des interventions de maintenance : Mise en place de systèmes de gestion des tickets de maintenance, permettant de classifier les interventions selon leur priorité et d'évaluer l'impact de chaque panne sur le fonctionnement des stations.</li> <li>• Analyse des impacts des pannes : Élaboration de modèles pour évaluer les conséquences des pannes, en mesurant la durée d'interruption de service et son impact financier sur les opérations.</li> <li>• Automatisation des processus : Automatisation de la génération des rapports et Dashboards via Power BI, en intégrant les données provenant de différents systèmes afin de fournir des analyses en temps réel et des KPI (indicateurs clés de performance) et détermination d'accès à l'aide de Webinar en concertation avec les différents chefs de projet liés à la production.</li> <li>• Collaboration avec les équipes métiers : Coordination étroite avec les équipes techniques et opérationnelles pour garantir que les outils développés répondent aux besoins spécifiques des départements de maintenance.</li> </ul>	

<b>Depuis Janvier 2021</b>	<b>Avril 2021</b>
<b>Entreprise : WGage</b>	
<b>Fonction : Concepteur Reporting</b>	
<b>Client : Glovo</b>	
<b>Environnement technique :</b>	<b>Windows 10 , Office365(MSExcel , MSAccess),VBA; MYSQL, Python , Google Cloud.</b>
<b>Contexte de la mission</b>	
<p>Réconcilier et consolider les données provenant de différents services, automatiser l'alimentation des nouveaux fichiers avec des macros VBA pour leur stockage dans des bases SQL, et présenter les résultats sous forme de dashboards et de reportings dynamiques à l'aide de Power BI.</p> <p><b>Liste des tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Préparation des outils d'analyse : Développement de scripts en Python et VBA pour automatiser la collecte et la transformation des données liées aux stocks de carburant, aux types de carburants, ainsi qu'aux transactions de paiement dans les stations de carburant.</li> <li>• Gestion des cuves et calcul des données : Élaboration d'outils pour calculer les volumes de carburant, surveiller les niveaux des cuves, et analyser les taux de perte d'inventaire (TPI), afin de fournir des données fiables et précises aux responsables.</li> <li>• Suivi des interventions de maintenance : Mise en place de systèmes pour suivre les tickets de maintenance, en classifiant les interventions par niveau de gravité et en calculant l'impact de chaque panne sur le fonctionnement des stations de carburant.</li> <li>• Analyse de l'impact des pannes : Développement de modèles pour évaluer l'impact des pannes sur les opérations, en analysant la durée d'interruption de service et ses conséquences financières.</li> <li>• Automatisation des processus : Automatisation de la génération des reportings et des Dashboards à l'aide de Power BI, en intégrant les données provenant des différents systèmes pour fournir des analyses en temps réel et des indicateurs clés de performance (KPI).</li> </ul> <p>Collaboration avec les équipes métiers : Travail étroit avec les équipes techniques et opérationnelles pour s'assurer que les outils créés répondent aux besoins spécifiques des départements de maintenance.</p>	

<b>Depuis novembre 2016</b>	<b>Mars 2019</b>
<b>Entreprise. Adm Value</b>	
<b>Fonction : Statisticien et Planificateur</b>	
<b>Clients</b>	<b>Direct Energie, Total Energie, EDF, Engie, ENI</b>
<b>Environnement technique.</b>	<b>Windows 10, Office 365; MsExcel , VBScript, DAX, Python, SQL, MySQL, SQLite, R Shinny, Power BI</b>
<b>Contexte de la mission</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Rédaction d'un cahier charge pour mettre en place un outil de planification capable de planifier sur la base du prévisionnel communiqué par le client, mise en place des outils nécessaires pour les différentes taches de statistique et de reporting sous Excel et Power Bi après la migration.</li> </ul> <p><b>Liste des tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Recueillir les exigences spécifiques pour le l'outils de planification.</li> <li>Définir les procédures attendues pour la gestion des déploiements en concertation avec la directrice du site.</li> <li>Concertation avec les départements production et Rh afin de mettre en place des processus automatisés pour la génération de rapports récurrents, souvent à l'aide de scripts en Python, SQL ou avec des outils d'automatisation des données.</li> <li>Approbation technique par le directeur régionale pour la mise en place d'un nouvel outil sous Visual Studio pour la planification et le dimensionnement des volumes</li> <li>Mise en place des outils complémentaires Xlsm dédiés à la planification d'effectifs pour les projets : Direct Energie ;Engi ;Total Energie(Plus de +de 600 Postes).</li> <li>Animation de réunions avec les Vigies de chaque entité pour expliquer le déroulement de procédure de collecte des contraintes de planification et l'exécution de planification.</li> <li>Mise en place d'un outil de gestion de l'effectif pour l'intégration des nouvelles recrues avec leurs informations de base, la gestion des départs suivre les départs des employés avec les dates et les raisons ainsi que le suivi des mouvements internes.</li> <li>Migration des outils de Hermes Vers OdiGo avec les liaisons nécessaires.</li> <li>Mise en place d'un VBscript dédié à la collecte des informations pour les différents reporting.</li> <li>Analyse du besoin avec la méthode Merise et mise en place d'une base de données sous SQL.</li> <li>Création des requêtes biens ciblés selon le besoin en concertation avec les différents intervenant afin de créer des rapports réguliers et présenter les résultats des analyses statistiques sous forme de KPI's sous PowerBi (Dax , M, Power Pivot et Power Query)</li> <li>Automatisation de la collecte des informations nécessaires au traitement des salaires comme les heures travaillées bruts, la Ponctualité et les éléments de qualité à l'aide de Power Pivot et Power Query.</li> <li>Développement d'un outil de calcul des soldes de congé et des quotas de présence en temps réel, en utilisant Python pour l'automatisation des calculs et MySQL pour la gestion des données.</li> <li>Conception et étude d'une intranet dédiée à la gestion des demandes administratives (attestations, avances sur salaires), intégrant des solutions basées sur Python et les bibliothèques associées, pour le traitement des requêtes et MySQL pour le stockage des informations.</li> </ul>	

<b>Depuis Mai 2014</b>	<b>Juillet 2016</b>
<b>Entreprise : HP- CDG</b>	
<b>Fonction : Analyste de données</b>	
<b>Clients</b>	<b>Accord hôtels, Groupe Société Générale</b>
<b>Environnement technique :</b>	<b>Windows 10, MYSQL , (MS Excel, MS Access),,VBA, Power BI, Exchange.</b>
<b>Contexte de la mission</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>La mission consiste à centraliser et consolider les données de divers services, d'automatiser l'importation des nouveaux fichiers à l'aide de macros VBA pour les stocker dans des bases SQL, et de présenter les résultats via des tableaux de bord dynamiques et des rapports interactifs avec Power BI.</li> </ul> <p><b>Liste des tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Réconcilier les données provenant de différents services pour garantir leur cohérence et leur intégrité, en assurant une gestion efficace des informations.</li> <li>Consolider les données dans des fichiers uniques pour une analyse simplifiée et une meilleure exploitation des informations.</li> <li>Organiser et animer des réunions avec les parties prenantes pour la collecte des besoins, afin de bien comprendre les exigences et de s'assurer que les données nécessaires sont correctement collectées.</li> <li>Automatiser l'alimentation des nouveaux fichiers à l'aide de macros VBA injectées dans la source d'arrivage depuis Outlook et les différents serveurs MYSQL facilitant ainsi la mise à jour continue et rapide des bases de données.</li> <li>Assurer le stockage des données consolidées dans des bases MYSQL, en veillant à la performance et à la sécurité des données.</li> <li>Concevoir et développer des dashboards interactifs sous Power BI, à l'aide de Power pivot et Power Query permettant de visualiser et analyser les résultats en temps réel, tout en offrant des informations clés sur la performance.</li> <li>Produire des reportings dynamiques et réguliers pour fournir une vue complète des résultats aux équipes et parties prenantes, facilitant ainsi la prise de décisions stratégiques basées sur des données précises et actualisées.</li> </ul>	

<b>Depuis Décembre 2009</b>	<b>Février 2014</b>
<b>Entreprise : AXA Services Maroc</b>	
<b>Fonction : Chargé de planification et de reporting</b>	
<b>Clients</b>	<b>AXA France IARD, Direct Assurance, BNP Paribas</b>
<b>Environnement technique :</b>	<b>Windows 10, OFFICE M365, VBA, VBScript, SQL, Invision, Hyperion CCpulse</b>
<b>Contexte de la mission</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Au sein de la cellule d'Hypervision le chargé de planification et de reporting contribue à la planification stratégique de l'organisation en fournissant des analyses et des rapports pertinents à l'aide des outils spécialement modelé sous Excel et Power BI et le VB.net.</li> </ul> <p><b>Liste des tâches réalisées :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Optimisation des ressources : Assigner les agents en fonction de leurs compétences et disponibilités en créant des tableaux de bord interactifs avec Power BI et DAX pour analyser la répartition des ressources et maximiser l'efficacité opérationnelle. Utilisation de VBA pour automatiser les calculs et l'affectation des agents selon les objectifs de performance.</li> <li>• Prévision et ajustement : Utiliser des modèles de prévision, développés avec RShiny pour les analyses prédictives, afin d'anticiper les volumes de travail pour le FrontOffice et le BackOffice. Ces prévisions sont intégrées dans des rapports dynamiques avec Power BI et DAX pour un suivi en temps réel des objectifs de performance.</li> <li>• Gestion des congés et des absences : Suivre les demandes de congés et gérer les absences imprévues à l'aide de macros VBA pour automatiser l'intégration des demandes dans les plannings. Utilisation de Power BI pour visualiser et ajuster les plannings en temps réel, en fonction des absences et de la redistribution des tâches.</li> <li>• Gestion des réunions et des formations : Intégrer les sessions de formation et les réunions d'équipe dans les plannings des agents en utilisant VBA pour l'automatisation des horaires et Power BI pour la gestion des impacts sur la disponibilité des ressources. Création de visualisations interactives sous Power BI pour suivre l'adhérence aux plannings.</li> <li>• Élaboration des horaires de travail : Créer des plannings de travail en tenant compte des contraintes, des périodes de pointe et creuses à l'aide de macros VBA pour générer des horaires personnalisés en fonction des données historiques et saisonnières. Utilisation de Power BI pour analyser les tendances historiques et ajuster les plannings en conséquence.</li> <li>• Ajustement et équilibrage des charges : Utiliser RShiny pour l'analyse en temps réel des charges de travail et ajuster les ressources disponibles après le traitement des permutations des jours fériés. Mise en place d'un système de reporting sous Power BI pour suivre les variations et optimiser l'équilibre des charges.</li> <li>• Communication et coordination : Mettre en place des tableaux de bord de communication sous Power BI pour assurer que les plannings sont compris et respectés par les superviseurs et les agents. Utilisation de VBA pour automatiser la mise à jour des informations et garantir la flexibilité nécessaire pour répondre aux changements.</li> <li>• Pilotage de flux en temps réel : Gérer les flux de travail en temps réel avec les managers des deux pôles (Auto et Habitation), en utilisant des tableaux de bord Power BI pour le suivi des tâches en temps réel et l'adhérence à la planification. Automatisation des ajustements de planning et gestion des pauses avec VBA pour l'optimisation continue des ressources.</li> <li>• Mise à jour des fichiers pour l'adhérence au planning : Utilisation de macros VBA pour la mise à jour automatique des fichiers liés à l'adhérence au planning et aux congés, avec un suivi des indicateurs de performance via des rapports dynamiques dans Power BI.</li> </ul>	

<b>Depuis Mars 2006</b>	<b>Septembre 2009</b>
<b>Entreprise : WebHelp</b>	
<b>Clients</b>	<b>Club Internet, Neuf Telecom,</b>
<b>Fonction : Chargé de clientèle et Tuteur</b>	
<b>Environnement technique :</b>	<b>Windows 10, Office365(MS Excel, MS Access), VBA;</b>

### **Contexte de la mission**

Dans le cadre de cette mission pour le compte d'un fournisseur internet, après une période en tant que chargé de clientèle, les nouvelles recrues ont été formés et tutorés. Ensuite, la gestion des données issues des appels a été prise en charge, avec collecte des informations, traitement et analyse à l'aide de VBA et Excel. Les données ont ensuite été stockées dans des bases Access et présentées sous forme de reporting, principalement via des graphiques réalisés avec Excel.

#### **Liste des tâches réalisées :**

- Prise en charge des réclamations et helpdesk : Gestion des demandes et réclamations des clients, prise en charge des incidents techniques et suivi des demandes d'assistance via le support helpdesk. Traitement des problèmes rencontrés par les clients en veillant à apporter des solutions rapides et efficaces pour assurer leur satisfaction.
- Tutorat des nouvelles recrues : Formation des nouveaux collaborateurs sur les procédures et outils utilisés, en les accompagnant dans leur montée en compétence. Le tutorat a inclus des sessions de coaching sur la gestion des réclamations, la manipulation des outils de reporting et la gestion des bases de données. L'objectif était de garantir une intégration fluide et une prise en charge autonome des tâches.
- Collecte et traitement des données : Collecte des informations provenant des appels clients, avec une attention particulière à la précision et à la complétude des données. Ces informations ont ensuite été traitées et analysées à l'aide de VBA et Excel, permettant de dégager des tendances et d'identifier des points d'amélioration dans le service client.
- Stockage des données : Mise en place d'un système structuré de stockage des données dans des bases Access. Cette organisation a permis de centraliser les informations et de garantir leur accessibilité pour un suivi optimal des performances et un reporting efficace.
- Création de reportings : Élaboration de reportings détaillés et dynamiques sous Excel, incluant la création de graphiques pour visualiser les résultats de manière claire et intuitive. Ces reportings ont servi à suivre l'évolution des performances et à identifier les domaines nécessitant des améliorations. Des présentations régulières ont été effectuées afin de partager ces résultats avec les responsables et les équipes concernées.