

# Excel

## Assignment 4

---

1. MS Excel શું છે અને તે શા માટે ઉપયોગમાં લેવામાં આવે છે? તેની મુખ્ય વિશેષતાઓ સમજાવો.
2. MS Excelમાં નવા વર્કબુક (Workbook) અને વર્કશીટ (Worksheet) બનાવવાની પ્રક્રિયા શું છે?
3. Cells, Rows, અને Columns શું છે? MS Excelમાં તેને કેવી રીતે Format કરવું?
4. MS Excelમાં Autofill અને Flash Fill ફીચર્સ કેવી રીતે કાર્ય કરે છે?
5. MS Excelમાં Formulas અને Functions નો ઉપયોગ કેવી રીતે કરવો? ઉદાહરણ સાથે સમજાવો.
6. MS Excelમાં Charts (જેમ કે Bar Chart, Pie Chart) કેવી રીતે બનાવવી અને Format કરવી?
7. MS Excelમાં Sort અને Filter વિકલ્પનો ઉપયોગ કેવી રીતે કરવો?
8. Pivot Table MS Excelમાં શું છે અને તે કેવી રીતે બનાવવી અને ઉપયોગ કરવી?
9. Conditional Formatting MS Excelમાં શું છે અને કેવી રીતે લાગુ કરવી?
10. MS Excelમાં Data Validation અને Drop-Down Lists કેવી રીતે બનાવવી?