

第3次作業-作業-HW3

學號：111111109
姓名：張雅薰
作業撰寫時間：60 (mins · 包含程式撰寫時間)
最後撰寫文件日期：2024/04/12

本份文件包含以下主題：(至少需下面兩項，若是有多者可以自行新增)

- ☒ 說明內容
- ☒ 個人認為完成作業須具備觀念

說明程式與內容

(a)利害關係人與目標表

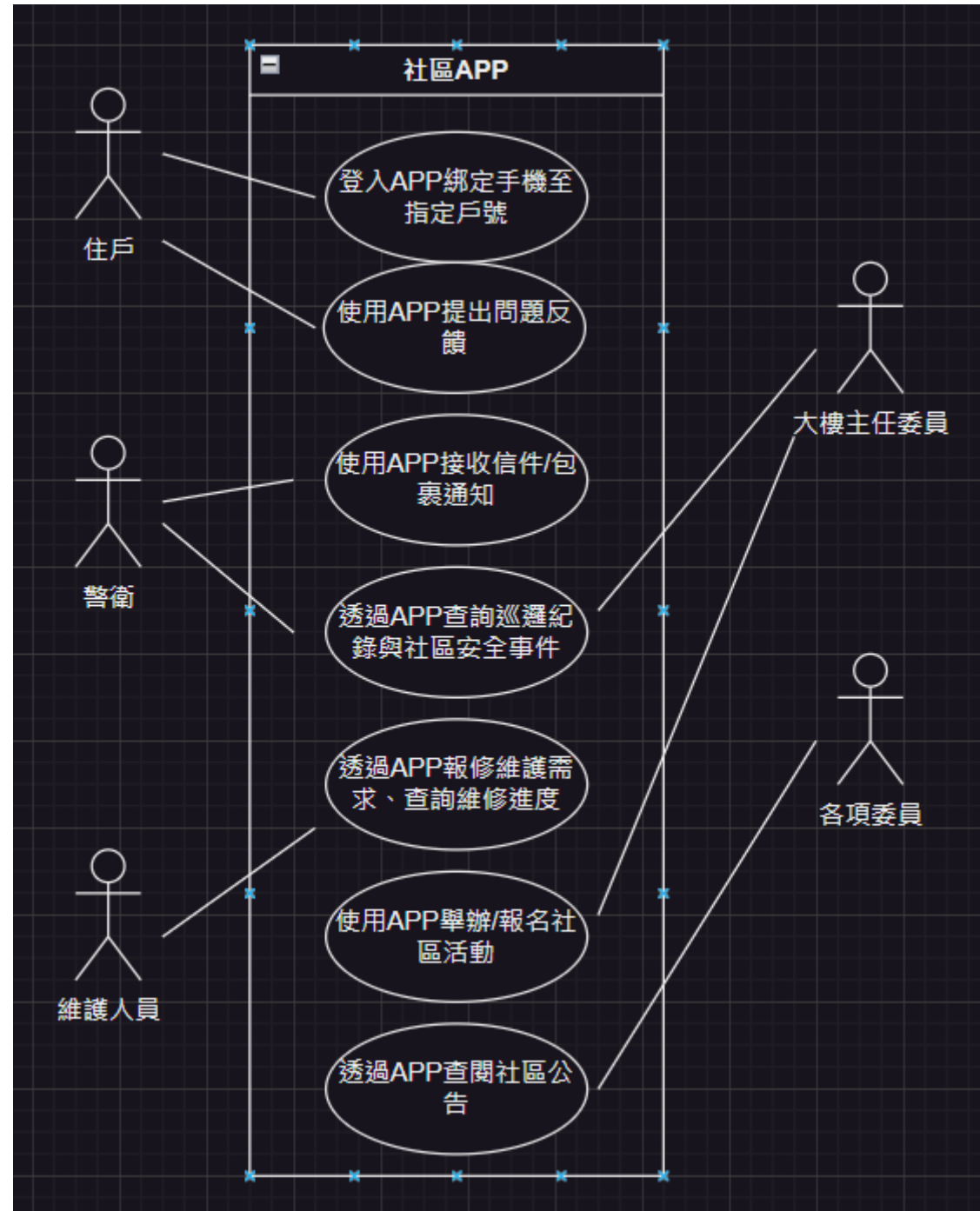
利害關係人	目標
社區大樓住戶	1. 接收準確及時的信件/包裹通知 2. 能夠方便地查閱社區公告及參與討論 3. 提供意見及反饋，改善社區服務品質
大樓管理警衛	1. 高效處理信件/包裹的收發工作 2. 提供準確的住戶資料以及信件/包裹簽收紀錄 3. 保障社區安全，防範不良事件的發生
大樓主任委員	1. 定期發佈社區公告，管理社區事務 2. 掌握社區動態，妥善解決居民提出的問題 3. 維護社區秩序，促進居民和睦相處
各項委員	1. 協助主任委員處理相關事務，支援社區運作 2. 參與公告發布和討論，為社區提供專業意見 3. 善用手機APP功能，與住戶互動並及時回應
大樓維護人員	1. 掌握社區維護需求，及時處理問題 2. 提供有效的維修和保養服務，保障大樓設施的正常運作 3. 維護大樓環境衛生，提升居住品質

(b)事件與使用案例表

事件	使用案例
收發信件/包裹	使用APP接收信件/包裹通知、查詢信件/包裹簽收紀錄
管理社區公告	透過APP查閱社區公告
社區問題反饋與解決	使用APP提出問題反饋
社區安全管理	透過APP查詢警衛巡邏記錄與社區安全事件
大樓設施維護	透過APP報修維護需求及維修人員處理維修進度

事件	使用案例
社區活動管理	使用APP舉辦/報名參加社區活動
手機APP功能管理	住戶登錄手機APP綁定手機至指定戶號

(c)使用者案例圖



個人認為完成作業須具備觀念

透過利害關係人與目標表、事件與使用案例表，能夠清晰地了解系統在不同情境下的使用方式和功能需求，以便有效地進行系統設計與開發。