

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет України
«Київський політехнічний інститут ім. І. Сікорського»
Інститут прикладного системного аналізу

Курсова робота
з курсу «Організація баз даних та знань»
з теми «База даних ЗВО»

Виконав: студент 3 курсу
групи КА-81

Галганов Олексій

Прийняла: асистент
Гуськова Віра Геннадіївна

Київ 2021

ЗМІСТ

ВСТУП	2
РОЗДІЛ 1 Постановка задачі	3
РОЗДІЛ 2 Архітектура та інформаційне забезпечення БД	6
2.1 Аналіз функціонування та організаційні засади підприємства	6
2.2 Проектування структури бази даних	6

ВСТУП

ЗВО (заклад вищої освіти) є досить складною системою, в якій непросто описати всі сутності та зв'язки між ними. Основною задачею бази даних ЗВО є забезпечення зручного та швидкого доступу до інформації про факультети та кафедри, викладачів та їх навантаження, студентів, розклад. Необхідно враховувати реальну структуру закладу вищої освіти та зв'язки між наведеними сутностями.

Актуальність. Функціонування такої складної системи, як заклад вищої освіти, неможливе без використання ефективної інформаційної системи, яка забезпечуватиме швидкий та зручний доступ до потрібної інформації.

Мета. Метою роботи є розробка автоматизованої інформаційної системи для закладу вищої освіти, яка дозволить зберігати всю необхідну інформацію, забезпечить виконання всіх видів інформаційних запитів, які необхідні при експлуатації даної системи.

Завдання. Спроектувати базу даних та підготувати усі необхідні запити та процедури для роботи з нею.

Практичне значення. Вдосконалення навичок SQL-програмування, аналізу предметної області, проектування баз даних.

Програмне забезпечення. При виконанні роботи було використано СУБД MySQL 8.0, веб-інтерфейс реалізовано з використанням фреймворку Flask мови програмування Python. Використовувалися ОС Windows 10, середовища розробки Visual Studio Code і MySQL Workbench та система контролю версій Git.

РОЗДІЛ 1

ПОСТАНОВКА ЗАДАЧІ

Студенти, організовані в групи, які навчаються на одному з факультетів, очолюваному деканатом, в функції якого входить контроль навчального процесу. У навчальному процесі беруть участь викладачі кафедр, адміністративно відносяться до одного з факультетів. Викладачі поділяються на такі категорії: асистенти, викладачі, старші викладачі, доценти, професори. Асистенти і викладачі можуть навчатися в аспірантурі, ст. викладачі, доценти, можуть очолювати наукові теми, професора – наукові напрямки. Викладачі будь-якої категорії свого часу могли захистити кандидатську, а доценти і професори і докторську дисертацію, при цьому викладачі можуть займати посади доцента і професора тільки, якщо вони мають відповідно звання доцента і професора. Навчальний процес регламентується навчальним планом, в якому вказується, які навчальні дисципліни на яких курсах і у яких семестрах читаються для студентів кожного року набору, із зазначенням кількості годин на кожен вид занять з дисципліни (види занять: лекції, семінари, лабораторні роботи, консультації, курсові роботи, і т.д.) і форми контролю (залік, іспит). Перед початком навчального семестру деканати роздають на кафедри навчальні доручення, в яких вказуються будь кафедри (не обов'язково пов'язані з цим факультетом), які дисципліни і для яких груп повинні вести в черговому семестрі. Керуючись ними, на кафедрах здійснюється розподіл навантаження, при цьому по одній дисципліні в одній групі різні види занять можуть вести один або кілька різних викладачів кафедри (з урахуванням категорії викладачів, наприклад, асистент не може читати лекції, а професор ніколи не буде проводити лабораторні роботи). Викладач може вести заняття по одній або декількох дисциплінах для студентів як свого, так і інших факультетів. Відомості про проведені іспитах і заліках збираються деканатом. Після закінчення навчання студент виконує дипломну роботу, керівником якої є викладач кафедри, що відноситься до того ж факультету, де навчається студент, при цьому викладач може керувати кількома студентами.

Види запитів в інформаційній системі:

1. Отримати перелік і загальне число студентів зазначених груп або вказаного курсу (курсів) факультету повністю, за статевою ознакою, року,

віком, ознакою наявності дітей, за ознакою отримання і розміром стипендії.

2. Отримати список і загальне число викладачів зазначених кафедр або зазначеного факультету повністю або зазначених категорій (асистенти, доценти, професори і т.д.) за статевою ознакою, року, віком, ознакою наявності та кількості дітей, розміру заробітної плати, є аспірантами, захистили кандидатські, докторські дисертації в зазначений період.
3. Отримати перелік і загальне число тем кандидатських і докторських дисертацій, які захистили співробітники зазначеної кафедри для зазначеного факультету.
4. Отримати перелік кафедр, які проводять заняття у зазначеній групі або на зазначеному курсі вказаного факультету в зазначеному семестрі, або за вказаний період.
5. Отримати список і загальне число викладачів, які проводили (проводять) заняття по вказаній дисципліні в зазначеній групі або на зазначеному курсі вказаного факультету.
6. Отримати перелік і загальне число викладачів, які проводили (проводять) лекційні, семінарські та інші види занять у зазначеній групі або на зазначеному курсі вказаного факультету в зазначеному семестрі, або за вказаний період.
7. Отримати список і загальне число студентів зазначених груп, які здали залік або іспит з вказаною дисципліни зі встановленою оцінкою.
8. Отримати список і загальне число студентів зазначених груп або вказаного курсу зазначеного факультету, які здали зазначену сесію на відмінно, без трійок, без двійок.
9. Отримати перелік викладачів, які беруть (брали) іспити в зазначених групах, із зазначених дисциплін, в зазначеному семестрі.
10. Отримати список студентів зазначених груп, яким заданий викладач поставив деяку оцінку за іспит з певних дисциплін, в зазначених семестрах, за деякий період.
11. Отримати список студентів і тим дипломних робіт на зазначеній кафедрі або у зазначеного викладача.
12. Отримати список керівників дипломних робіт по заданій кафедрі або

факультету повністю і окремо по деяким категоріям викладачів.

13. Отримати навантаження викладачів (назва дисципліни, кількість годин), її обсяг на окремі види занять і загальне навантаження в зазначеному семестрі для конкретного викладача або для викладачів зазначеної кафедри.

РОЗДІЛ 2

АРХІТЕКТУРА ТА ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БД

2.1 Аналіз функціонування та організаційні засади підприємства

До основних функціональних завдань ЗВО належить планування занять та формування їх розкладу, облік викладачів та студентів, контроль успішності студентів. Для зберігання необхідних даних доцільно сформувати такі таблиці: «Факультети», «Кафедри», «Групи», «Студенти», «Викладачі», «Дисципліни», «Розклад» та «Сесія». На кожному факультеті є кафедри, за якими закріплені викладачі та навчальні групи студентів. В таблиці «Дисципліни» має бути загальний перелік дисциплін, а вже в таблиці «Розклад» – розподіл дисциплін за групами та викладачами.

2.2 Проектування структури бази даних

Структуру таблиць БД та зв'язки між ними зображено на EER-діаграмі:

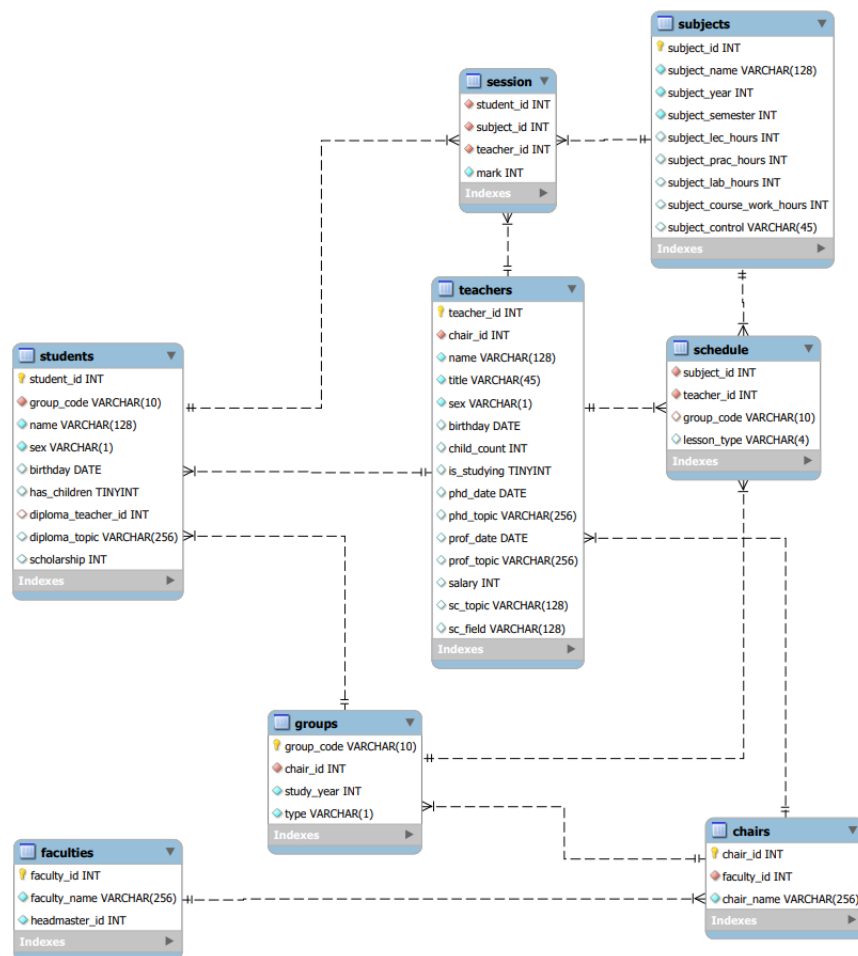


Рис. 2.1 – EER-діаграма