

**Пользовательские инструкции к системе
электронных журналов E-Logs.**

**Роли: Мастер смены, аппаратчик, дежурный по
электролизу.**

Роль: Мастер смены, аппаратчик, дежурный по электролизу

В документе описаны возможные пути использования системы мастерами смены, аппаратчиками и дежурными по электролизу:

- Авторизация в системе;
- Выбор журнала;
- Заполнение журналов;
- Редактирование журналов;
- Комментирование журналов;
- Просмотр уведомлений;
- Просмотр схем ОЦ и ЦВЦО;
- Оставить отзыв разработчикам;
- Выход из системы.

Авторизация в системе

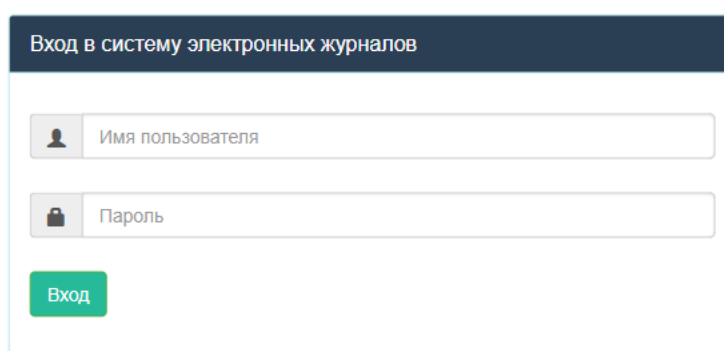
Цель

Пользователь заходит в систему электронных журналов E-Logs.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

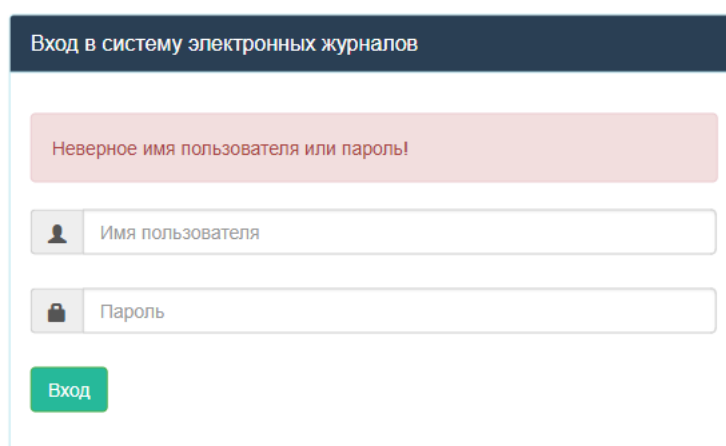
Чтобы авторизоваться в системе, пользователь должен:

1. Ввести выданные ему логин (в поле “Имя пользователя”) и пароль (в поле “Пароль”) на странице авторизации и нажать “Вход” (Скриншот 1.1). Поскольку для работы с системой журналов в рамках описываемой роли будут использоваться общие компьютеры, то в целях безопасности запрещено выбирать пункт “Запомнить меня” во всплывающем окне браузера.



Скриншот 1.1

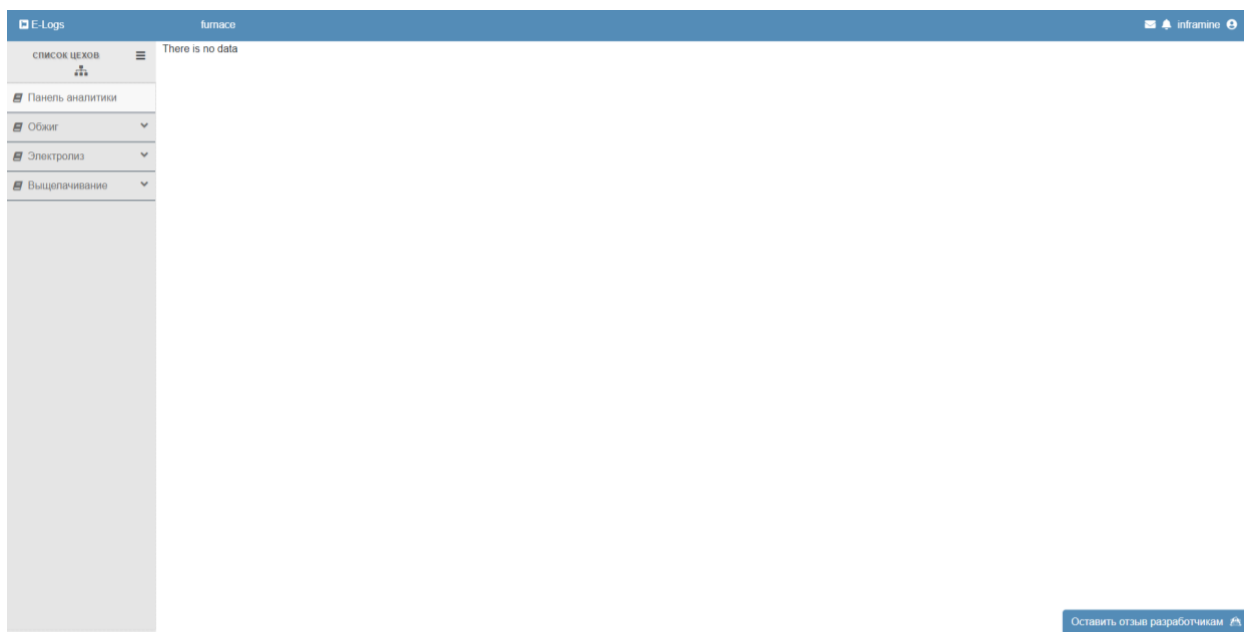
2. В следующих случаях система не позволит войти и выведет соответствующую ошибку пользователю:
 - а. Логин или пароль не введены или введены некорректно (Скриншот 1.2).



Скриншот 1.2

3. В случае, если пользователь забыл свою пару логин-пароль, он должен обратиться к администратору системы для получения новых данных.

4. В случае корректного заполнения полей “Имя пользователя” и “Пароль” пользователь попадает на главную страницу системы (Скриншот 1.3).



Скриншот 1.3

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Авторизация в системе” является вход пользователя в систему.

Выбор журнала

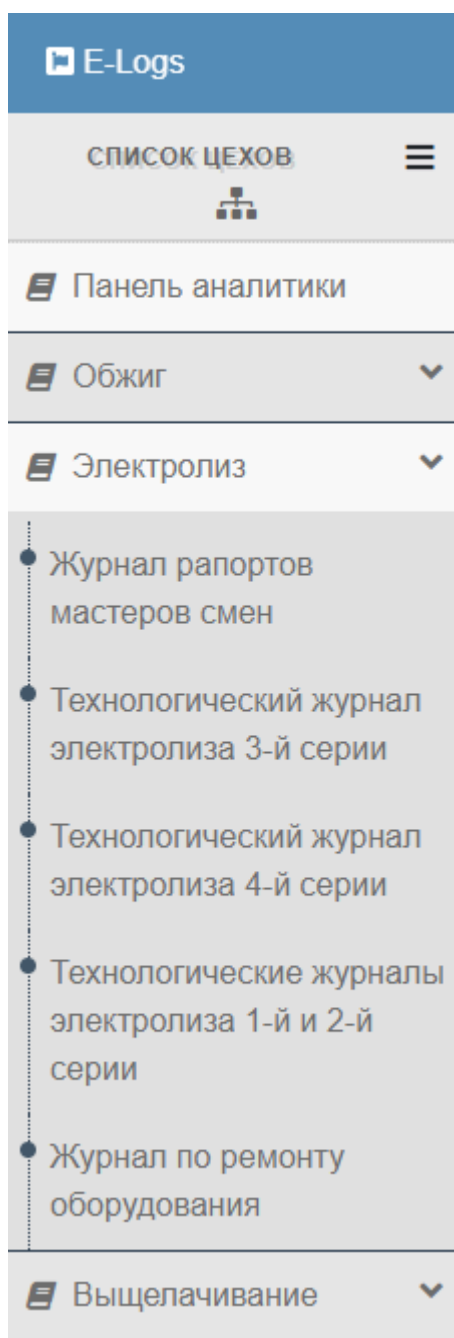
Цель

Пользователь системы выбирает журнал из списка.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

Чтобы выбрать журнал, пользователю необходимо:

1. Нажать на необходимый цех (Например “Электролиз”) в меню слева. Нажав на необходимый цех, пользователь увидит перед собой следующий выпадающий список журналов в рамках выбранного цеха (Скриншот 2.1).



Скриншот 2.1

2. Далее, пользователь может выбрать журнал из списка путем нажатия на него. После этого откроется выбранный журнал в режиме просмотра (Скриншот 2.2).

Технологические журналы электролиза 1-й и 2-й серии

Выберите дату и смену: 2019-11-01, 1-ая смена

Смена открыта для редактирования ещё 1 часов 5 минут 38 секунд

Ответственные за смену:

ВРЕМЯ ЗАМЕРОВ И РАБОТА ОБОРУДОВАНИЯ

Параметры	Время замеров											Несоответствия	Принятые меры
	8.00	9.00	10.00	11.00	12.00	13.00	14.00	15.00	16.00	17.00	18.00		
Zn, г/л отр./смесь													
H2SO4, г/л в отр.													
t _с	смесь												
	в ваннах												
	нейтр. (град.)												
I, кА	I с.												
	II с.												

Работа оборудования

	Град. №1	Град. №2	Град. №3	Град. №4	Град. №5	Град. №6	Град. №7	Град. №8	Град. №9	Кристаллизаторы
Вент. скорость, об/мин										№1
Режим (а/п)										№1
Расход нейтр. р-ра, м³										

Промывка/чистка

Работа насосов

Оставить отзыв разработчикам

Скриншот 2.2

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Выбор журнала” является переход пользователя на страницу выбранного журнала.

Заполнение журналов

Цель

Пользователь заносит оперативные производственные данные.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

Чтобы посмотреть занести данные в систему пользователю необходимо:

1. Нажать кнопку “Редактирование” в правой верхней части интерфейса (Скриншот 3.1.1), после чего откроется форма подтверждения присоединения пользователя к текущей смене (Скриншот 3.1.2). Если пользователь не ошибся сменой, то в открывшейся форме он нажимает кнопку “Да”, если пользователь ошибся сменой или в журнал не требуется вносить данные, то в открывшейся форме необходимо нажать кнопку “Назад” в течении 1 минуты, в противном случае пользователь будет присоединен к смене (если она ещё не закончилась или до её конца осталось не менее часа, в противном случае функция присоединения к данной смене будет заблокирована системой).

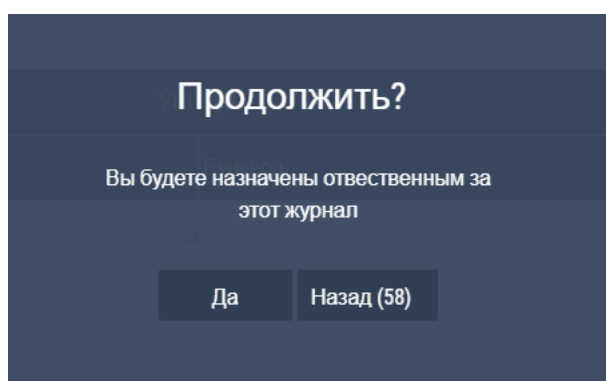
В случае, если пользователю необходимо выбрать другую смену, то необходимо нажать на поле смен под надписью “Выберите дату и смену” в левой верхней части интерфейса (Скриншот 3.1.1) и в открывшемся окне (Скриншот 3.1.3) выбрать нужную смену, нажав на неё. После чего для перехода к редактированию выбранной смены необходимо проделать описанные выше действия.

Выберите дату и смену

2018-11-01, 1-ая смена

Редактирование

Скриншот 3.1.1



Скриншот 3.1.2

<
>
Сегодня

октябрь 2018

Месяц
Список

пн	вт	ср	чт	пт	сб	вс
1	2	3	4	5	6	7
2	2 4 смена	2 4 смена	2 4 смена	2 4 смена	2 4 смена	
8	8 1 смена	8 1 смена	8 1 смена	8 1 смена	8 1 смена	
14	14 2 смена	14 2 смена	14 2 смена	14 2 смена	14 2 смена	
20	20 3 смена	20 3 смена	20 3 смена	20 3 смена	20 3 смена	
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11

Закреть

Скриншот 3.1.3

2. Выбрать поле для внесения данных (Скриншот 3.2). Между полями можно переключаться мышкой, посредством нажатия на необходимое поле, а также клавишей “Tab” и клавишами управления курсором (стрелки “Вверх”, “Вниз”, “Влево” и “Вправо”).



Скриншот 3.2

3. Клавишами клавиатуры внести данные в выбранное поле. Система не позволит внести текст в числовые поля, кроме того, если в числовые поля будет внесено значение, выходящее за рамки установленного руководителем рабочего режима, данные будут подсвечены красным цветом, в противном случае данные не подсвечиваются.

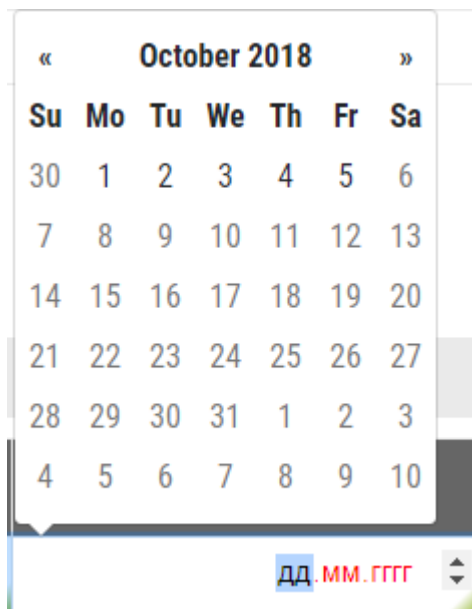
Внесенные данные автоматически сохраняются в систему, об этом говорит индикатор сохранения в верхней части интерфейса системы (Скриншот 3.3.1).

E-Logs

✓ Синхронизировано

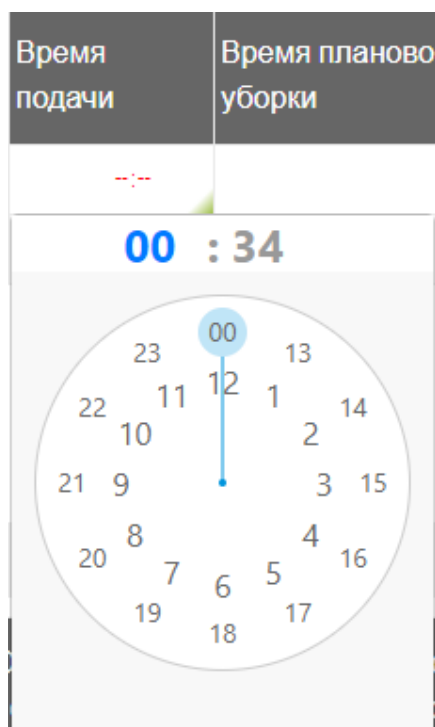
Скриншот 3.3.1

4. Если необходимо внести дату в соответствующее поле, то это можно сделать посредством ручного ввода или выбрать дату в окне с календарём (Скриншот 3.4), которое появится после нажатия на поле даты.



Скриншот 3.4

5. Если необходимо внести время в соответствующее поле, то это можно сделать посредством ручного ввода или выбрать время в окне с интерактивными часами (Скриншот 3.5), которое появится после нажатия на поле времени.



Скриншот 3.5

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Заполнение журналов” является запись и сохранение данных в требуемые поля.

Редактирование журналов

Цель

Пользователь редактирует занесённые в журнал данные.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

Чтобы отредактировать занесенную в журнал информацию пользователю необходимо:

1. Быть участником смены, в которую были занесены данные, которые необходимо отредактировать. Данные можно редактировать в течение смены, а также в течение 12 часов после её окончания, если пользователь является сотрудником, присоединившимся к данной смене.
2. Выбрать необходимое поле, предварительно перейдя в режим редактирования, стереть внесенные данные и ввести новые значения.

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Редактирование журналов” является успешно измененные данные.

Комментирование журналов

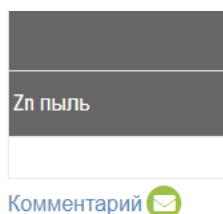
Цель

Пользователь оставляет комментарий к журналу.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

Чтобы оставить комментарий к журналу (в случае, если необходимо добавить какое-то пояснение к занесённым данным или записать данные, для которых журнал изначально не был рассчитан) пользователю необходимо:

1. В режиме редактирования нажать на надпись “Комментарий” под таблицей (скриншот 6.1), к которой необходимо оставить комментарий.



Скриншот 5.1

2. В открывшееся поле (Скриншот 6.2) необходимо ввести комментарий, который автоматически сохранится и будет доступен при просмотре и валидации.

Комментарий

Комментарий...

Скриншот 5.2

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Комментирование журналов” является оставленный к таблице журнала комментарий.

Просмотр уведомлений

Цель

Пользователь просматривает уведомления в системе.

Уведомления приходят в случае, если руководитель пользователя в режиме валидации оставил замечание к занесённым данным, установил рабочий режим на какое-либо из полей, а также в случае, если занесенное значение выходит за рамки заданного руководителем рабочего режима.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

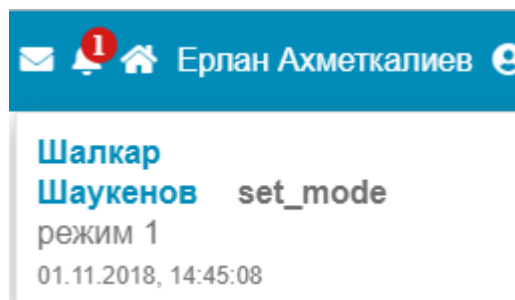
Чтобы посмотреть полученное уведомление пользователю необходимо:

1. Нажать на значок уведомлений в правой верхней части интерфейса (Скриншот 6.1).



Скриншот 6.1

2. После нажатия откроется выпадающее меню с последними уведомлениями (Скриншот 6.2).



Скриншот 6.2

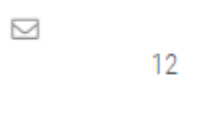
3. Для открытия панели уведомлений (Скриншот 6.3) необходимо нажать на сообщение из выпадающего меню.

Сообщения



Скриншот 6.3

4. Для просмотра уведомлений к заполненной ячейке необходимо нажать на значок в виде письма в левом верхнем углу ячейки (Скриншот 6.4).



Скриншот 6.4

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Просмотр уведомлений” является просмотренное уведомление.

Просмотр схем ОЦ и ЦВЦО

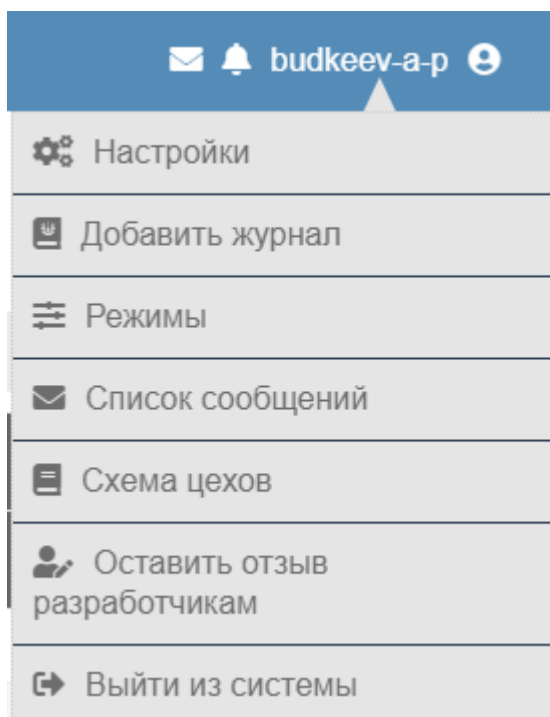
Цель

Пользователь просматривает загруженные в систему схемы цехов обжига и выщелачивания огарка.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

Чтобы посмотреть схемы цехов необходимо:

1. Открыть контекстное меню в правой части шапки системы (Скриншот 7.1), нажав на логин пользователя. Выбрать пункт «Схема цехов».



Скриншот 7.1

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Просмотр схем ОЦ и ЦВЦО” является просмотр схем цехов обжига и выщелачивания огарка.

Оставить отзыв разработчикам

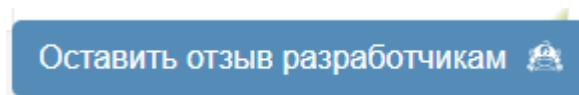
Цель

Пользователь оставляет отзыв о системе разработчикам.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

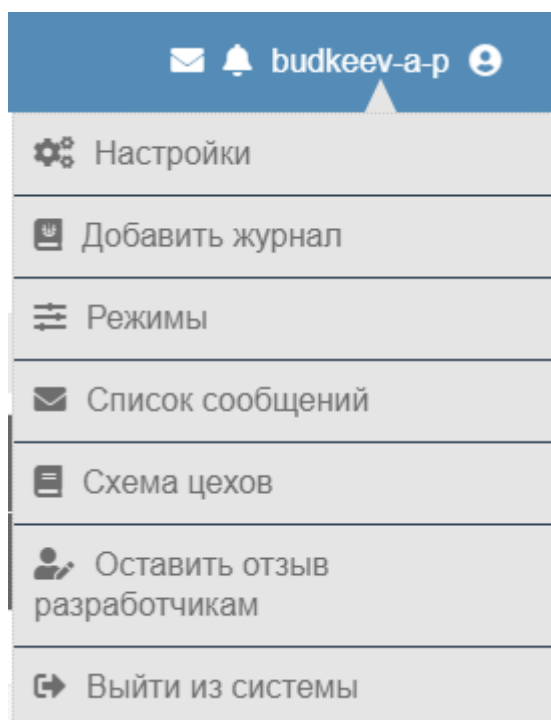
Чтобы оставить разработчикам отзыв о системе, пользователю необходимо:

1. Нажать в левой нижней части интерфейса на кнопку “Оставить отзыв разработчикам” (Скриншот 8.1).



Скриншот 8.1

2. Также можно открыть контекстное меню в правой части шапки системы (Скриншот 10.2), нажав на логин пользователя. Выбрать пункт “Оставить отзыв разработчикам”.



Скриншот 8.2

3. После нажатия на кнопку появится форма для отзыва (Скриншот 8.3). В соответствующие поля необходимо ввести Тему отзыва или замечания и сам отзыв или замечание.

ОТЗЫВ



Оставляйте здесь любые замечания и пожелания по работе системы и мы исправим их при первой возможности!

Введите корректную тему и сообщение!

Тема:

Не больше 200 символов

Сообщение:

Не больше 1000 символов

Изображения:

Выбрать файлы Файл не выбран

Закреть

Отправить

Скриншот 8.3

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Оставить отзыв разработчикам” является отправленный разработчикам отзыв.

Выход из системы

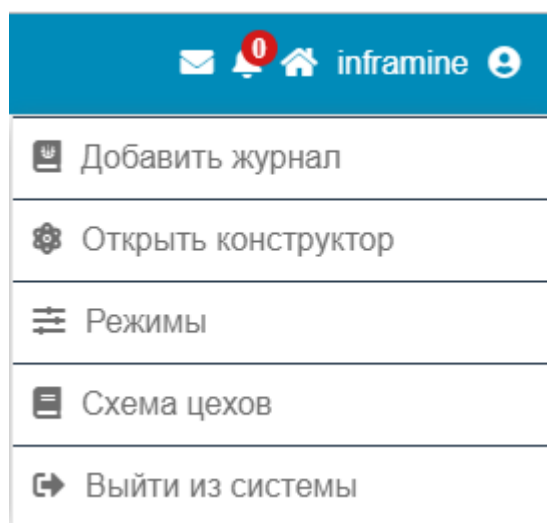
Цель

Пользователь выходит из системы.

Описание действий в рамках пользовательского сценария

Чтобы выйти из системы пользователю необходимо:

1. Нажать на свое имя в правой верхней части интерфейса системы и в появившемся контекстном меню выбрать пункт «Выйти из системы» (Скриншот 9.1).



Скриншот 9.1

Результат

Успешным результатом выполнения пользовательского сценария “Выход из системы” является выход из системы.