

Инструкция по распределению баллов по показателю в сервисе «Система стимулирования НПР» Роль - Руководитель

Сервис «Система стимулирования НПР» позволяет распределять баллы руководителем между исполнителями.

В инструкции описан просмотр показателей, распределение баллов между исполнителями.

1. Просмотр показателей

При переходе к сервису «Система стимулирования НПР», во вкладке «Мои показатели» вам доступна таблица показателей. У показателей, по которым предусмотрена возможность разделения баллов между ответственными исполнителями, в столбце «Передача баллов» указана соответствующая ссылка (рисунок 1).

Мои показатели

Документация

Отчетный период

2021, 01.01.2021 - 31.12.2021

Уважаемые научно-педагогические работники! Настройка сервиса на новый период завершена. Вы можете вводить информацию по показателям 1.2.4, 4.4, 4.5, 4.9.1, 4.11. Обратите внимание, что возможность ввода значений по данным показателям закроется 31.12.2021.

№	Показатель	Вид деятельности	Ограничение	Факт	Дата факта	Баллы	Баллы (с учетом ограничений)	Передача баллов	К оплате	Исходные данные	Обратная связь
1	1.1.1. Обеспечение проведения промежуточной аттестации (зачет, экзамен) по учебной дисциплине в форме независимой оценки результатов обучения студентов	1. Образовательная деятельность	250			0.00	0.00		0.00		
	1.1.2. Достижение студентами высоких результатов обучения по результатам оценки при проведении промежуточной аттестации (зачет, экзамен) в прошедшем году (осенняя и весенняя сессии) с применением независимого контроля (в любой форме) при условии, что не менее 80% обучающихся имеют оценку не менее 40 баллов.	1. Образовательная деятельность	400			0.00	0.00		0.00		
3	1.1.3. Публикация издания, имеющего номер ISBN и официально утвержденного в статусе учебника, повышающего рейтинг и узнаваемость УрФУ в мировом образовательном пространстве, ассоциированная с профилем УрФУ в базе данных РИНЦ Научной электронной библиотеки	1. Образовательная деятельность	500			0.00	0.00		0.00		
4	1.1.4. Издание учебного пособия (в том числе учебно-методического пособия), практикума, ассоциированного с профилем УрФУ в базе данных РИНЦ Научной электронной библиотеки и имеющего: - гриф Методсовета УрФУ и номер ISBN или - статус "ЭОР УрФУ" и регистрационный номер ФГУП ТЦ "Информрегистр", (объемом не менее 3,5 уч.-изд. л.)	1. Образовательная деятельность	500			0.00	0.00		0.00		
5	1.1.5. Руководителю программ ДПО и/или ДО за объем средств, привлеченных при реализации этих программ	1. Образовательная деятельность	500			0.00	0.00	передано - 0.00 получено - 0.00	0.00		
6	1.1.6. Разработка и реализация программ ДПО и/или ДО с использованием	1. Образовательная	300			0.00	0.00	передано - 0.00	0.00		

Рисунок 1: столбец «Передача баллов» таблицы показателей

2. Распределение баллов между исполнителями

Перейдите по ссылке «передано-0.00» в столбце «Передача баллов» соответствующего показателя. Для примера рассмотрим показатель 1.1.5.

5	1.1.5. Руководителю программ ДПО за объем средств, привлеченных при реализации этих программ	1. Образовательная деятельность	400		1580	400	передано - 0 получено - 0	400	👁	?
---	--	---------------------------------	-----	--	------	-----	------------------------------	-----	---	---

Рисунок 2: показатель 1.1.5

Обратите внимание!

Руководитель может разделить баллы по показателю между ответственными исполнителями до 20 января текущего отчетного периода.

На открывшейся странице нажмите на кнопку «Распределить баллы».

Передача баллов

Переданные баллы

+ Распределить баллы

От	Кому	Кол-во баллов
----	------	---------------

Полученные баллы

От	Кол-во баллов
----	---------------

Рисунок 3: кнопка распределения баллов

Добавится строка. В поле «**Кому**» выберите из справочника нужного сотрудника, можно воспользоваться поиском. В поле «**Кол-во баллов**» введите число баллов для передачи. Затем нажмите на **кнопку сохранения**.

Передача баллов

Переданные баллы

+ Распределить баллы

От	Кому	Кол-во баллов
Городецкая Наталья Валерьевна	Не указано	

Полученные баллы

От

Кол-во баллов

Поиск Введите ФИО

Нет записей

Выбрано записей: 0

Рисунок 4: заполнение данных для передачи баллов, кнопка «Сохранить»

Повторите данную последовательность действий необходимое количество раз, чтобы добавить всех ответственных исполнителей.

Передача баллов

Переданные баллы

+ Распределить баллы

От	Кому	Кол-во баллов
Городецкая Наталья Валерьевна (Начальник отдела, Отдел разработки и сопровождения корпоративных информационных систем)	Спиричева Наталья Рахматулловна (Старший преподаватель, Департамент информационных технологий и автоматизации)	100
Городецкая Наталья Валерьевна (Начальник отдела, Отдел разработки и сопровождения корпоративных информационных систем)	Папуловская Наталья Владимировна (Доцент, Кафедра прикладной математики)	100

Рисунок 5: пример заполненной таблицы передачи баллов

Для возврата в таблицу показателей нажмите на заголовок «**Система стимулирования НПР**» в навигационной строке.

КРП Система стимулирования НПР

Главная / Мои показатели / Система стимулирования НПР / Передача баллов

Передача баллов

Рисунок 6: навигационная строка

Обратите внимание, как изменилось количество баллов за показатель: в столбце «К оплате» у руководителя 200 баллов (было 400), передано – 200.

5	1.1.5 Руководителю программ ДПО за объем средств, привлеченных при реализации этих программ	1. Образовательная деятельность	400		1580	400	передано - 200 получено - 0	200		
---	---	---------------------------------	-----	--	------	-----	--------------------------------	-----	--	--

Рисунок 7: измененное количество баллов показателя 1.1.5

Если вам потребуется изменить состав ответственных исполнителей и количество баллов, перейдите по ссылке «передано - ...» у соответствующего показателя и воспользуйтесь **кнопкой удаления**.

Передача баллов

Переданные баллы

[+ Распределить баллы](#)

От	Кому	Кол-во баллов	
Городецкая Наталья Валерьевна (Начальник отдела, Отдел разработки и сопровождения корпоративных информационных систем)	Спиричева Наталья Рахматуловна (Старший преподаватель, Департамент информационных технологий и автоматизации)	100	
Городецкая Наталья Валерьевна (Начальник отдела, Отдел разработки и сопровождения корпоративных информационных систем)	Папуловская Наталья Владимировна (Доцент, Кафедра прикладной математики)	100	

Рисунок 8: кнопка удаления

Обратите внимание, что если у кого-то из исполнителей требуется изменить баллы, то необходимо удалить запись и внести заново.

При возникновении вопросов по работе с сервисом можно обратиться за помощью в «Отдел технической поддержки пользователей» Дирекции ИТ по телефону 227-20-70, либо по электронной почте support@urfu.ru, либо через сервис личного кабинета сотрудника «Запрос в техническую поддержку» (группа Сервисы ИТ, в поле «Сервис» выбрать «ЛКС – Сервис стимулирования НПП»).

Благодарим за вашу работу!