

Product Backlog: CanteiroControl

MVP e Incrementos

Projeto: CanteiroControl - Gestão Ágil de Projetos

I. Estrutura Estratégica (Épicos)

O Backlog é organizado em 3 Épicos que cobrem o horizonte de planejamento.

Épico	Foco Estratégico
Épico 1 (MVP)	Base e Valor Mínimo (Waves 1, 2 e 3): Viabilidade Técnica (Offline) e o Core do Registro Diário para o Mestre João.
Épico 2 (Fechamento ADM)	Conclusão do MVP (Wave 4): Entrega de valor para o Administrativo (Relatórios básicos e fechamento do ciclo de validação).
Épico 3 (Incremento)	Análise e Otimização (Wave 5+): Dashboards, Exportação e preparação para integrações complexas (ERP).

II. Itens Detalhados do Backlog (Histórias e Enablers)

→ Wave 3 (Core do MVP - Registro Diário)

Item	Tipo	SP	Descrição e Critérios de Aceitação (C.A.)
F3.1: Check-in Individual (Marcar Presença)	História	2	Como Mestre João, Eu quero registrar a entrada/saída de cada funcionário Para que os dados de presença sejam precisos. C.A.: 1. O Mestre consegue marcar Entrada, Início/Fim do Almoço e Saída . 2. O registro é associado automaticamente à Obra e ao Mestre logado.
F3.2: Registro de Alimentação por	História	3	Como Mestre João, Eu quero registrar o custo de alimentação de cada funcionário Para que o

Funcionário			custo seja rastreável e enviado corretamente ao Financeiro. C.A.: 1. O Mestre consegue registrar o valor gasto . 2. Deve haver uma opção para aplicar o valor padrão para todos em lote.
F3.3: Registro de Faltas/Ausências	História	2	Como Mestre João, Eu quero marcar um funcionário como ausente Para que o relatório de presença seja preciso. C.A.: 1. O Mestre consegue marcar o funcionário como "Ausente". 2. O registro de Ausência deve ter prioridade sobre o registro de Ponto.

ÉPICO 2 (FECHAMENTO ADM): Wave 4

Item	Tipo	SP	Descrição e Critérios de Aceitação (C.A.)
F4.1: Tela de Resumo do Dia (Mobile)	História	2	Como Mestre João, Eu quero visualizar um resumo de todos os registros do dia antes de enviar Para que eu possa corrigir erros. C.A.: 1. A tela mostra o total de Presenças e o Custo de Alimentação. 2. O Mestre consegue editar um registro de ponto/custo a partir desta tela.
F4.2: Botão de "Enviar Relatório Diário"	História	1	Como Mestre João, Eu quero um botão de envio final Para que eu sinalize que os dados estão prontos para o administrativo. C.A.: 1. O botão é exibido apenas após todos os funcionários terem o status de Ponto definido. 2. O acionamento do botão marca o relatório como "Fechado" .
F4.3: Relatório Diário Consolidado por Obra	História	2	Como Gestor Financeiro (Carolino), Eu quero visualizar um relatório consolidado na Plataforma Web Para que eu possa auditar e iniciar o processo de pagamento. C.A.: 1. O relatório exibe Nome, Matrícula, Status de Ponto e Custo . 2. O filtro por Obra e Data deve ser funcional.

ÉPICO 3 (ANÁLISE E OTIMIZAÇÃO): Wave 5 (Incremento)

Item	Tipo	SP	Descrição e Critérios de Aceitação (C.A.)
F5.1: Dashboard com Totais (Web)	História	3	Como Engenheiro (Gabriel), eu quero visualizar um dashboard com KPIs (presença, custos) Para que eu possa ter uma visão gerencial rápida. C.A.: 1. O dashboard exibe o Total de Presenças e o Custo em um gráfico. 2. O filtro por Obra e Período é funcional.
F5.2: Alertas automáticos (pendências/atrasos)	História	2	Como Engenheiro (Gabriel), eu quero receber alertas automáticos Para que eu seja notificado sobre pendências (ex: relatório não enviado). C.A.: 1. O sistema dispara uma notificação se um relatório não for "fechado" até o final do dia útil.
F5.3: Exportação em PDF/Excel	História	1	Como Gestor Financeiro (Carolino), eu quero exportar o relatório consolidado Para que eu possa importá-lo em outros sistemas legados. C.A.: 1. Deve existir um botão de Exportar na tela de Relatórios (Web). 2. A exportação deve ser gerada em formatos PDF e .xlsx (Excel).
EN2: Preparação da API para Integração com ERP/Folha	Enabler	8	Como Time de Desenvolvimento, eu quero preparar endpoints e documentação da API Para que a integração futura com o sistema de Folha de Pagamento/ERP seja viável (RNF Escalabilidade). C.A.: 1. Os endpoints REST para consulta de Dados de Ponto e Custos estão criados e são seguros. 2. A documentação da API está completa.

III. Documentos de Gestão (DoR e DoD)

Estes documentos devem aparecer no final do seu PDF.

Definição de Pronto (Definition of Ready - DoR)

1. **Valor Entendido:** O Product Owner (PO) e o Time Scrum têm um entendimento claro do valor e propósito da História de Usuário (HU).
2. **Estimado:** O item está estimado com Story Points (SP) pelo Time de Desenvolvimento.
3. **Testável:** Os Critérios de Aceitação estão claros, objetivos e são verificáveis.

4. **Enabler Prévio:** Se o item depender de um Enabler (ex: Modo Offline), o Enabler deve estar completo em uma Sprint anterior.
5. **Tamanho Adequado:** O item é pequeno o suficiente para ser concluído em uma única Sprint (máximo de 8 SPs).

Definição de Feito (Definition of Done - DoD)

1. **Código:** Código revisado (Code Review realizado) e armazenado no repositório.
2. **Testes:** Cobertura de testes unitários > 80% e testes de integração executados.
3. **Funcionalidade:** Todos os Critérios de Aceitação da História de Usuário (HU) foram atendidos.
4. **UX/UI:** O design (Wireframe) foi implementado e validado pelo UX Designer.
5. **Performance (RNF):** O tempo de resposta da funcionalidade no Mobile é inferior a **1 segundo**.
6. **Viabilidade (RNF):** Teste de funcionamento **Offline** validado com sincronização bem-sucedida.
7. **Segurança (RNF):** Uso de token e criptografia no tráfego de dados sensíveis (custos).
8. **PO/Stakeholder:** A História foi revisada e aceita formalmente pelo Product Owner.