

# YANNICK BETERAMS

° 23/10/1989

Affligemstraat 26C, 1742 Ternat

0467 007 885

[beterams.yannick@gmail.com](mailto:beterams.yannick@gmail.com)

[www.linkedin.com/in/YannickBeterams](http://www.linkedin.com/in/YannickBeterams)

[YannickB23 \(github.com\)](https://github.com/YannickB23)

Rijbewijs B



## PROFIEL

Ik ben een jonge man die houdt van uitdagingen en niets uit de weg gaat om deze succesvol af te ronden.

Mijn kritische ingesteldheid zorgt ervoor dat ik mezelf wil blijven uitdagen en ontwikkelen.

Dankzij mijn ervaring binnen verschillende sectoren heb ik reeds een pak ervaring opgedaan. Toch koos ik voor een carrièreswitch om mijn interesse binnen de developmentwereld te kunnen verruimen en hier in een carrière te kunnen uitbouwen.

## COMPETENTIES

### Persoonlijke en professionele competenties

- Efficiënt
- Communicatie
- Vlot
- Stressbestendig
- Autonomie & teamwork
- Retail
- Resultaatgericht
- Flexibiliteit

### Talenkennis

- Nederlands – Moedertaal
- Engels – Zeer goed
- Frans – Matig tot goed

### Computerkennis

- Basis programmeren in C#
- Objectgeoriënteerd programmeren in C#
- SQL
- MS SQL Server
- ADO.NET
- XML & XML API's
- HTML
- Javascript
- Nuget
- ASP.NET Web Forms
- ASP.NET MVC
- ASP.NET Web API
- TFSVC
- UML
- Agile & Scrum
- LINQ
- Visual Studio
- Microsoft Office

## STUDIES / OPLEIDING

Beroepsopleiding .Net Developer – Intec Brussel	2020 tot heden
Prof. bach. Bedrijfsmanagement Marketing (1 <sup>ste</sup> jaar afgewerkt) – KdG Hogeschool Antwerpen	2010
Diploma TSO 3e graad Sec. Onderwijs Jeugd- en Gehandicaptenzorg – KTA Wollemarkt Mechelen	2008

## WERKERVARING

<b>Merchandiser/Shelf Expert</b> – Hamilton Bright, Kontich	01/2018 – 12/2019
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Op een efficiënte manier de dagelijkse winkelbezoeken inplannen</li><li>▪ Contacten en relaties met winkels onderhouden</li><li>▪ Resultaatgericht promotiemateriaal plaatsen</li></ul>	
<b>Winkelbediende</b> – Delhaize, Mechelen	02/2017 – 11/2017
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ In team zorgen voor aanwezigheid van alle artikelen in de winkel</li><li>▪ Orde en netheid van de afdeling onderhouden</li><li>▪ Klanten helpen</li></ul>	
<b>Zaakvoerder</b> - Pistoleest, Leest	08/2013 - 09/2016
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Vlot omgaan met klanten</li><li>▪ Bestellingen plaatsen/klaarmaken</li><li>▪ Efficiënt en resultaatgericht stock beheren</li><li>▪ Kassa maken</li><li>▪ Communicatie met leveranciers</li><li>▪ Onderhouden van de winkel</li></ul>	
<b>Magazijnier</b> - Colfridis, Londerzeel	07/2012 - 07/2013
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Beheer van het magazijn</li><li>▪ Bestellingen klaarmaken/ontvangen</li><li>▪ Efficiënt stock beheren</li></ul>	
<b>Merchandiser</b> - Coca-Cola Company	09/2011 - 05/2012
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Producten Coca-Cola aanvullen in verschillende supermarkten</li><li>▪ Efficiënt en resultaatgericht stock beheren</li><li>▪ Resultaatgericht promotiemateriaal plaatsen</li></ul>	
<b>Customer Care medewerker</b> - Telenet, Mechelen	09/2010 - 03/2011
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Communicatief en resultaatgericht omgaan met klanten</li><li>▪ Afspraken maken</li><li>▪ Nauwkeurig dossiers opvolgen</li></ul>	
<b>Vertegenwoordiger Nuon</b> - via Demonstrate, Vilvoorde	05/2009 - 09/2009
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Klanten aanwerven</li><li>▪ Nauwkeurig dossiers opvolgen</li><li>▪ Klachten behandelen</li></ul>	

## Referenties

Ilse Deceuninck: Dienst tewerkstelling Intec Brussel – [ilse.deceuninck@intecbrussel.be](mailto:ilse.deceuninck@intecbrussel.be)

Kenan Kurda: Instructeur opleiding .NET Developer – [kenan.kurda@intecbrussel.be](mailto:kenan.kurda@intecbrussel.be)