


คู่มือการจองห้องประชุม

สามารถเข้าใช้งานได้ที่ <https://sno-meeting.egat.co.th/>

1.ทำการ login จาก icons ด้านขวานบน  สามารถ login ด้วย เลขประจำตัวและ รหัสผ่านเดียวกับ Email พนักงาน

Egat ไทรน้อย
พัฒนาโดยแผนกระบบงานและข้อมูล (รหัสฟ-๑.)

Egat shops

เลขประจำตัว-พนักงาน
595156







Password *

☐ Remember me

เข้าสู่ระบบ

2.ทำการเลือกห้องประชุมที่ต้องการจอง

ระบบจองห้องประชุม

 ฝ่ายบำรุงรักษาไฟฟ้า ระบบจองห้องประชุม ฝ่ายบำรุงรักษาไฟฟ้า	 ฝ่ายบำรุงรักษาเครื่องกล ระบบจองห้องประชุม ฝ่ายบำรุงรักษาเครื่องกล	 ฝ่ายบำรุงรักษาโยธา ระบบจองห้องประชุม ฝ่ายบำรุงรักษาโยธา
 ฝ่ายโรงงานและอะไหล่ ระบบจองห้องประชุม ฝ่ายโรงงานและอะไหล่	 ฝ่ายเคมี ระบบจองห้องประชุม ฝ่ายเคมี	 ส่วนกลาง ชธธ. ระบบจองห้องประชุม ส่วนกลาง ชธธ.

3. กด Add เพื่อเพิ่มข้อมูลการใช้ห้องประชุม

ห้องประชุม @ฝ่ายบำรุงรักษาไฟฟ้า

พฤศจิกายน 2567

Add < > วันนี้ เดือน วัน list

อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
27	28	29	30	31	1	2

4.ดำเนินการเพิ่มข้อมูลให้ครบถ้วน เกี่ยวกับการใช้ห้องประชุม และกดบันทึก

สร้างเอกสารการใช้ห้องประชุม

ข้อมูลการจองห้องประชุม

ห้องประชุม
ห้องประชุม 703 ท.0019

หัวข้อเรื่อง
ทดสอบ

รายละเอียดการประชุม
รายละเอียดการประชุม

ผู้จอง
นายสุริยา อรินทร์

จำนวนผู้ใช้งาน *
15

วันที่จอง
27/11/2024 08:00

วันที่สิ้นสุด
27/11/2024 12:00

บันทึก

พฤศจิกายน 2567

Add < > วันนี้

อา.	จ.	อ.	พ.	พ.	ศ.	ส.
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

08 ทดสอบหัวข้อเรื่อง

เมื่อทำการบันทึกผลแล้วจะมีข้อมูลแสดงบน ปฏิทิน และสามารถคลิกเพื่อดูข้อมูลได้

ข้อมูลการจองห้องประชุม

ห้องประชุม
ห้องประชุม 703 ท.0019

หัวข้อเรื่อง
ทดสอบหัวข้อเรื่อง

รายละเอียดการประชุม
รายละเอียดการประชุม

ผู้จอง
นายสุริยา อรินทร์

จำนวนผู้ใช้งาน *
15

วันที่จอง
27/11/2024 08:00

วันที่สิ้นสุด
27/11/2024 12:00

เบิกเครื่องคืน **บันทึก** **ลบ**