



15.10.2024 г.

г. Ульяновск

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ****1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – «Правила») разработаны в соответствии с требованиями локальных нормативных актов Индивидуального предпринимателя Нафиной Гузялии Альфритовны (далее – «Организация»), Уставом, законодательством Российской Федерации об образовании и направлены на обеспечение безопасности и соблюдения прав и интересов всех участников образовательных отношений.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом Организации, и их действие распространяется на всех Обучающихся (законных представителей несовершеннолетних обучающихся) в Организации, Заказчиков образовательных услуг, сотрудников Организации и третьих лиц, привлеченных Организацией для оказания образовательных услуг.

1.3. Правила регламентируют организацию образовательного процесса в Организации, а также определяют права и обязанности Обучающихся, их законных представителей и Заказчиков образовательных услуг, применение мер дисциплинарного взыскания к Обучающимся и иных мер, направленных на поддержание дисциплины в Организации.

1.4. Распорядительными, локальными нормативными актами, соглашениями Организации действие Правил может быть распространено также на лиц, получающих информационно-консультационные или иные услуги, или использующих сервисы Организации.

1.5. Все понятия, приведенные в Положении, толкуются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», если иное не установлено Правилами.

**2. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. **Заказчик** – физическое лицо, достигшее 18 лет, или юридическое лицо, заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

2.2. **Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее Образовательную программу.

2.3. **Образовательная платформа** – комплекс программ для ЭВМ и баз данных, включающий web-сайт, размещенный в информационно-телекоммуникационной «Интернет» по уникальному сетевому адресу, серверного программного обеспечения, эксплуатируемый при реализации Образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2.4. **Образовательная программа** – учебный онлайн-курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на Образовательной платформе, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» при регистрации в личном кабинете Образовательной платформы, и направленный на обеспечение достижения Обучающимся определенных результатов обучения.

2.5. **Сайт** – информационный ресурс Организации в сети Интернет, размещенный по адресу:  
<https://ркшнафина.рф>

2.6. **Договор** – договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый Организацией и Заказчиком / Обучающимся (его законным представителем).

**3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ЗАКАЗЧИКОВ**

3.1. Обучающиеся, законные представители несовершеннолетних Обучающихся, иные Заказчики имеют право на:

3.1.1. ознакомление с правоустанавливающими документами, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами, документами, регламентирующими образовательную деятельность Организации;

3.1.2. обращение к ответственным работникам Организации, реализующих осваиваемую Обучающимся образовательную программу, по любым вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;

3.1.3. обжалование решений (приказов) руководства Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Договором;

3.1.4. подачу предложений по улучшению работы Организации;

3.1.5. защиту своих персональных данных;

3.1.6. иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами Организации и Договором.

3.2. Обучающиеся также имеют право на:

3.2.1. уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- 3.2.2. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
  - 3.2.3. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
  - 3.2.4. получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
  - 3.2.5. получение дополнительного образования в соответствии с локальными нормативными актами Организации и осваиваемой образовательной программой;
  - 3.2.6. получение документа установленного образца по окончании обучения в случаях, когда выдача такого документа предусмотрена для образовательной программы, осваиваемой Обучающимся;
  - 3.2.7. одновременное освоение нескольких образовательных программ, реализуемых в Организации, а также в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
  - 3.2.8. пользование нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией Организации, а также информационными ресурсами, за исключением специального программного обеспечения, для пользования которым требуются индивидуальные лицензии;
  - 3.2.9. получение от представителей Организации необходимых консультаций и дополнительных разъяснений во время занятия согласно учебному графику – в пределах содержания учебной программы и в случаях, когда это не создает помех для изучения запланированного объема материала;
  - 3.2.10. получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
  - 3.2.11. отчисление из Организации по собственному желанию в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации, Договором и действующим законодательством;
  - 3.2.12. иные права, предусмотренные действующим законодательством, локальными актами Организации и Договором.
- 3.3. Привлечение Обучающихся без их согласия к труду, не предусмотренному осваиваемой Образовательной программой, запрещается. Согласие считается полученным, если Обучающийся участвует в соответствующей деятельности и при этом отсутствуют возражения с его стороны, выраженные в письменной форме или в форме электронных сообщений, и доведенные до сведения Организации.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ЗАКАЗЧИКОВ**

- 4.1. Заказчики и Обучающиеся обязаны:
- 4.1.1. соблюдать требования действующего законодательства, Устава Организации, Договора, Правил и других локальных нормативных актов Организации;
  - 4.1.2. уважать честь и достоинство других участников образовательных отношений во всех формах взаимодействия с ними, в том числе во время проведения занятий и других мероприятий;
  - 4.1.3. руководствоваться общепринятыми нормами поведения, не допускать оскорблений, угроз, травли, использования ненормативной и обценной лексики, нецензурный сленг в адрес других участников образовательных отношений;
  - 4.1.4. при заключении Договора предоставлять необходимые документы;
  - 4.1.5. своевременно вносить плату за обучение и соблюдать условия Договора;
  - 4.1.6. самостоятельно организовать Обучающемуся рабочее место и обеспечивать для Обучающихся соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов на рабочем месте.
- 4.2. Обучающиеся также обязаны:
- 4.2.1. соблюдать правила поведения на занятии, выполнять требования работников Организации, в том числе при посещении занятий в режиме видеоконференции подключаться к занятию за 5 минут до начала занятия, входить в конференцию под настоящим именем и фамилией, не использовать графическое представление пользователя («аватар»), во время занятия включать камеру и не выключать ее без разрешения преподавателя, пользоваться микрофоном и средствами передачи информации (показ экрана, рисование и текстовые записи на экране) только по согласованию с преподавателем Организации;
  - 4.2.2. добросовестно осваивать образовательную программу, принимать участие в предусмотренных учебным планом занятиях, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания в рамках образовательной программы, самостоятельно и без помощи третьих лиц выполнять предусмотренные образовательной программой задания (в случае, если обратное прямо не предусмотрено образовательной программой), соблюдать технические и иные требования Организации к оформлению письменных работ;
  - 4.2.3. уважать чужое мнение, воздерживаться от негативных оценок взглядов и способов работы других обучающихся;
  - 4.2.4. придерживаться правил работы за компьютером: организовать удобное рабочее место, делать перерывы в работе, обеспечить достаточный уровень освещения и др.;
  - 4.2.5. не опаздывать, внимательно, не перебивая, слушать преподавателя, вести краткий конспект занятий, для лучшего усвоения материала выполнять задания, если таковые предусмотрены Образовательной программой;
  - 4.2.6. выполнять рекомендации и установленные преподавателями требования к поведению.

4.3. Обучающимся и Заказчикам также запрещается:

4.3.1. допускать нарушения прав Организации в области интеллектуальной собственности, в т.ч. нарушать авторские и иные права на результаты интеллектуальной деятельности, осуществлять любым способом копирование (в том числе путем записи с экрана, с использованием специальных сервисов и т.д.) и/или распространение объектов интеллектуальной собственности;

4.3.2. распространять через Образовательную платформу и/или через любые средства коммуникации в групповых чатах/каналах информацию, запрещенную к распространению на территории Российской Федерации, а также отнесенную законодательством к информации, приносящей вред здоровью и развитию детей, и любые рекламные материалы, под которыми в Правилах понимаются в том числе ссылки на страницы сторонних сайтов в сети «Интернет»;

4.3.3. несанкционированно получать и использовать доступ к закрытым чатам, модулям Образовательной платформы и другим информационным ресурсам Организации;

4.3.4. размещать на Образовательной платформе личную информацию о других участниках образовательного процесса.

4.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность за их безопасность, жизнь и здоровье при проведении занятий с использованием исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе и обязаны создавать безопасные условия для выполнения несовершеннолетними Обучающимися физических упражнений во время занятий.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. За нарушение Правил, Устава Организации и иных локальных нормативных актов к Обучающемуся могут быть применены:

5.1.1. меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление;

5.1.2. иные меры, не являющиеся мерами дисциплинарного взыскания и направленные на поддержание дисциплины в Организации, в том числе:

- устное или письменное предупреждение о недопустимости нарушения учебной дисциплины;
- ограничение и (или) запрет размещения Обучающимся информации на Образовательной платформе (в том числе в чатах), в других средствах коммуникации и ресурсах Организации;
- удаление информации, размещенной Обучающимся, с Образовательной платформы (в том числе из чатов), из других средств коммуникации и ресурсов Организации;
- ограничение и (или) запрет доступа Обучающегося к Образовательной платформе и оказываемым с ее помощью услугам, за исключением доступа к учебно-методическим материалам.

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

5.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания Организация учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение Обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние и другие обстоятельства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.4. Сведения о психофизиологическом и эмоциональном состоянии Обучающегося Организация получает от его родителей (законных представителей) и работников, которые осуществляют образовательный процесс. В случае аналогичного повторного дисциплинарного проступка Обучающийся может быть привлечен к более строгой мере дисциплинарной ответственности.

5.5. До применения дисциплинарного взыскания от Обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение на имя директора Организации. При отказе от дачи объяснений по истечении 3-х рабочих дней с даты запроса, составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Обучающегося, каникул, или других случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.7. Применение к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора или ответственного работника Организации (далее — «Приказ»).

5.8. Приказ доводится до Обучающегося, его законных представителей в течение трех рабочих дней со дня его издания путем направления по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в адрес Обучающегося, его законных представителей в виде оригинала на бумажном носителе или в виде скан-копии.

5.9. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего Обучающегося, подтверждают факт ознакомления с Приказом путем проставления на нем своей подписи и инициалов, и направляют его в адрес Организации по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в виде скан-копии или в виде оригинала на бумажном носителе.

5.10. Отчисление несовершеннолетних Обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется при наличии всех следующих условий:

5.10.1. Обучающийся достиг возраста 15 лет;

- 5.10.2. меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор) и меры педагогического воздействия не дали результата;
- 5.10.3. Обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий на протяжении изучаемой программы, при этом сроки применения дисциплинарных взысканий еще не истекли;
- 5.10.4. дальнейшее пребывание Обучающегося в Организации оказывает отрицательное влияние на других Обучающихся, нарушает их права, дестабилизирует учебный процесс. Указанное условие может подтверждаться сведениями, полученными в письменной форме или в форме электронных сообщений от других Обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и преподавателей. Порядок отчисления и восстановления Обучающегося регламентируется отдельными локальными нормативными актами Организации.
- 5.11. Устное или письменное предупреждение Обучающегося о недопустимости нарушения учебной дисциплины, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Организации может быть осуществлено представителем Организации и не сопровождается оформлением Приказа.
- 5.12. Ограничение размещения информации может быть временным или распространяться на весь период обучения, предусмотренный Договором, по решению преподавателя или иного уполномоченного работника Организации.
- 5.13. Если в результате преднамеренных действий, нарушающих установленные Правила и требования Договора, Организации будет причинен материальный ущерб, то виновный в этом Обучающийся/ Заказчик может нести материальную и уголовную ответственность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 6.1. Действующая редакция Правил вступает в силу с даты утверждения, хранится на бумажном носителе по юридическому адресу Организации.
- 6.2. Электронная версия действующей редакции Правил в формате PDF общедоступна на следующих Сайтах Организации в сети Интернет: <https://ркшнафина.рф>
- 6.3. При внесении изменений в заголовке Правил указывается дата утверждения действующей редакции.
- 6.4. Правила актуализируются и утверждаются заново по мере внесения изменений в нормативные правовые акты в сфере образования или в локальные акты, регламентирующие работу Организации.
- 6.5. Правила применяются к отношениям, возникшим после введения их в действие. В отношениях, возникших до введения Правил в действие, они применяются к правам и обязанностям, возникшим после введения их в действие.