

דוט נט תשפ"ה - דו"ח סיום פרויקט

1	דוט נט תשפ"ה - דו"ח סיום פרויקט
1	מטרות המסמך
1	הנחיות לביצוע לפני ההגשה וההגנה
1	מילוי פרטים אישיים
2	רשימת שמות משתמש וסיסמאות לכניסה לפרויקט
2	מידע נוסף שחשוב לדעת במהלך הבדיקה
2	רשימת תוספות שהוספתם לפרויקט

מטרות המסמך

- מסמך עזר למרצה שבודק את הפרויקט
- המסמך מכיל הנחיות כיצד לוודא שהפרויקט עובד באופן תקין גם ממחשב אחר (למשל מחשב המרצה)
- המסמך ימולא על ידי הסטודנטים ויכיל:
 - מילוי פרטים אישיים, ומידע נוסף שישמש את המרצה בזמן בדיקת הפרויקט
 - פירוט בונסים שנעשו

הנחיות לביצוע לפני ההגשה וההגנה

כדי שיהיה ניתן לבדוק את הפרויקט שלכם בצורה חלקה גם מהמחשב של המרצה:

1. עליכם לוודא שניתן להוריד את הפרויקט מהגיט (ע"י **clone**) **למחשב אחר**, ולאחר מכן לוודא שניתן לעשות **build** לפרויקט ולהריץ אותו בצורה חלקה ללא שגיאות, שיבושים בפורמט תצוגה של מספרים, תאריכים וזמנים, וללא חוסר בתמונות או בקבצי **xml** וכדומה.
2. אם השתמשתם בתוספים של צד ג' (בעזרת Nuget או בדרך אחרת), תוודאו שבדו"ח הפרויקט מופיעות הנחיות מפורטות איך הבודק או המרצה יוכלו להוסיף את התוספים האלה (ואם יש בכך צורך - הוסיפו בתיקיית ה-Solution של הפרויקט את הקבצים הנדרשים (אפשר לשים בתת-תיקיה נפרדת) כך שהקבצים יועלו למאגר גיט ב-commit וב-push.
3. על כל זוג סטודנטים להוריד את המסמך הנוכחי, למלא אותו כנדרש ולצרף אותו לגיט בתיקייה הראשית של הפרויקט (בתיקיית ה-Solution של הפרויקט), במקביל לקובץ ה-README.md ואפשר גם להעביר את התוכן הרלוונטי לתוך הקובץ ה-README.md (אנא לפרמט בצורה קריאה בפורמט של הקובץ הזה).

נ.ב.1 ללא מסמך זה פרויקט לא ייבדק

נ.ב.2 הקפידו לשים בתיקייה הנ"ל את הקובץ הפיזי של דו"ח הפרויקט (הוספה לתקיית Solution Items לא מוסיפה את הקובץ לתיקייה אלא רק מוסיפה קישור לקובץ במחשב שלכם)

מילוי פרטים אישיים

מספר מלא של הקבוצה של המגשים:153007.01.5785.42

הקמפוס של המגשים (יש להקיף): לב

שם מלא של המרצה של הקבוצה: _____ אליעזר גנסבורגר _____

שם מלא של מגיש/ה מספר 1: _____ מאיר קרומבי _____

ת.ז של מגיש/ה מספר 1: _____ 214736688 _____

שם מלא של מגיש/ה מספר 2: _____ ידידיה בקורדזה _____

ת.ז של מגיש/ה מספר 2: _____ 332461854 _____

רשימת שמות משתמש וסיסמאות לכניסה לפרויקט

ציינו את רשימת שמות המשתמש והסיסמאות המתאימות. וכן את סוג המשתמש (מנהל/משתמש פשוט). אין צורך לציין את כל הרשימה אלא 2-3 (בתוכם לפחות מנהל אחד ומשתמש פשוט אחד).

שם משתמש	סיסמא	סוג משתמש (מנהל/משתמש פשוט)
214736688	PA1212!a	מנהל
944163344	Qwerty!234	מתנדב
790288914	A1b2C3d4E5	מתנדב

מידע נוסף שחשוב לדעת במהלך הבדיקה

אם יש עוד פרטים נוספים למילוי במסכים מסוימים, שחשוב לדעת כדי שאפשר יהיה להריץ את הפרויקט גם לבד. למשל (בטבלה מופיעות דוגמאות שלא בהכרח מדויקות):

פריט	שם/ערך	הערה
להוריד חבילת NUGET של WebView2	WebView2	יש סיכוי שזה יעבוד גם בלי זה אבל ציינו למקרה הצורך (זה בשביל התוספת של המפות)

רשימת תוספות שהוספתם לפרויקט

ציינו כל תוספת שהוספתם לפרויקט, פרטו היכן היא מופיעה, ומה הניקוד שהוצע לה במסמך התוספות הרשמי של הפרויקט. כזכור, רשימת התוספות נמצאת במסמך התוספות הרשמי של הפרויקט:

https://docs.google.com/document/d/1vCAIw-V7tRrr61wkLBK6h9jWdGBZnGDuauhZriAAWjQ/edit?usp=drive_link

ניקוד שהוצע במסמך הרשמי	סוג התוספת (תוספת מרצים/תוספת סטודנטים)	פירוט (היכן הקוד של התוספת מופיעה בפרויקט)	תוספת
2	מרצים	DalFacade->Do->Volunteer	הוספת תכונת סיסמא
1	מרצים	BL->Helper->VolunteerManager->IsValidPassword(string? password)	בדיקה שהסיסמא חזקה
2	מרצים	BL->Helper->VolunteerManager->GetSHA256HashedPassword(string originalPassword)	הצפנת הסיסמא - שמורה מוצפנת בבסיס הנתונים
3	מרצים	BL->Helper->Tools->SendEmail()	שליחת אימייל
3	מרצים	PL >> Volunteer >> VolunteerWindow	המתנדב יוכל לבחור ולשנות את סוג המרחק ממנו לקריאה
1	מרצים	הצהרה: PI>>Converters שימוש: PL>>Volunteer>>VolunteerInListWinodw.xaml	שימוש ב-IMultiValueConverter
5	מרצים	PL >> Call >> OpenCallListWinodw	מפה לכל הקריאות הפתוחות בסביבה
2	מרצים	PL >> Call >> OpenCallListWinodw	קווים אוויריים על המפה הנ"ל
2	מרצים	PL >> Call >> OpenCallListWinodw	מסלולי הליכה
			יש עוד המון תוספות שעשינו אבל בגלל שאפשר רק 15 נקודות אלו התוספות שבחרנו לשים.

ב"ה סוף כל השלבים - יישר כוח! בהצלחה בהמשך הדרך! 😊