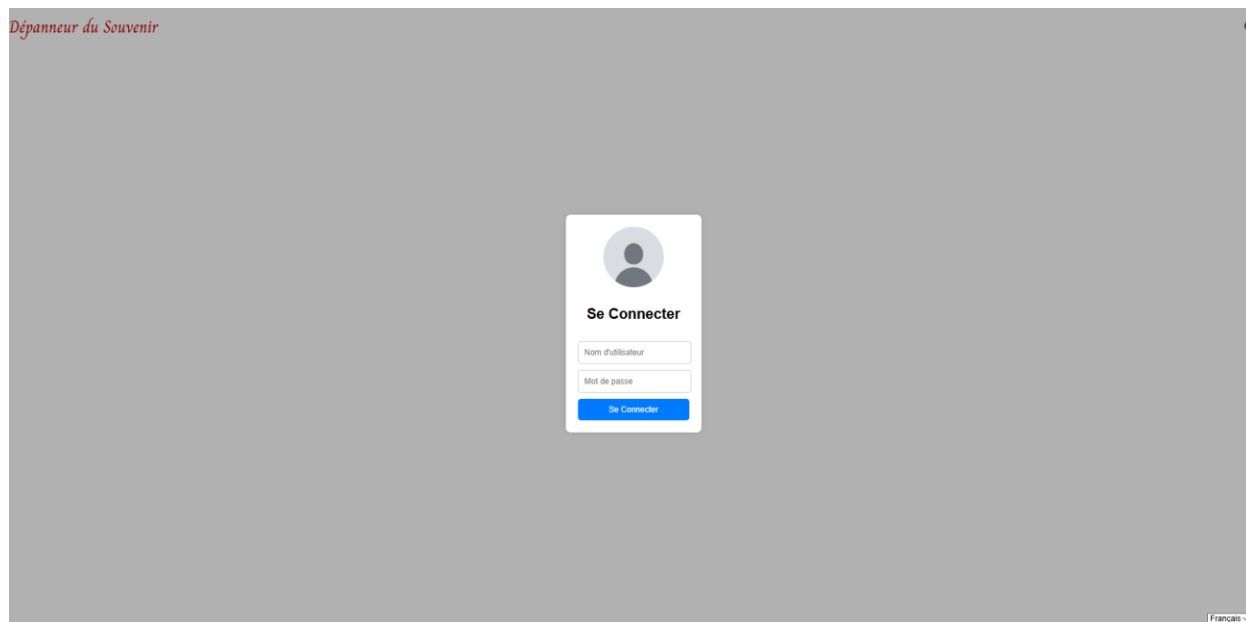


StoreManagementSystem – Guide de l'administrateur

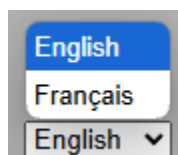
Réalisé par :
Parth Patel
Thao Phoeuk
Roy Nicholas

StoreManagementSystem – Guide de l’administrateur	1
Se connecter	3
Barre supérieure	5
Barre latérale	6
Page produit	7
Page de catégorie	13
Page Horaire	15
Page de commande	18
Page du fournisseur	18
Page des employés	19
Page des rapports	22
Page des paramètres	23

Se connecter



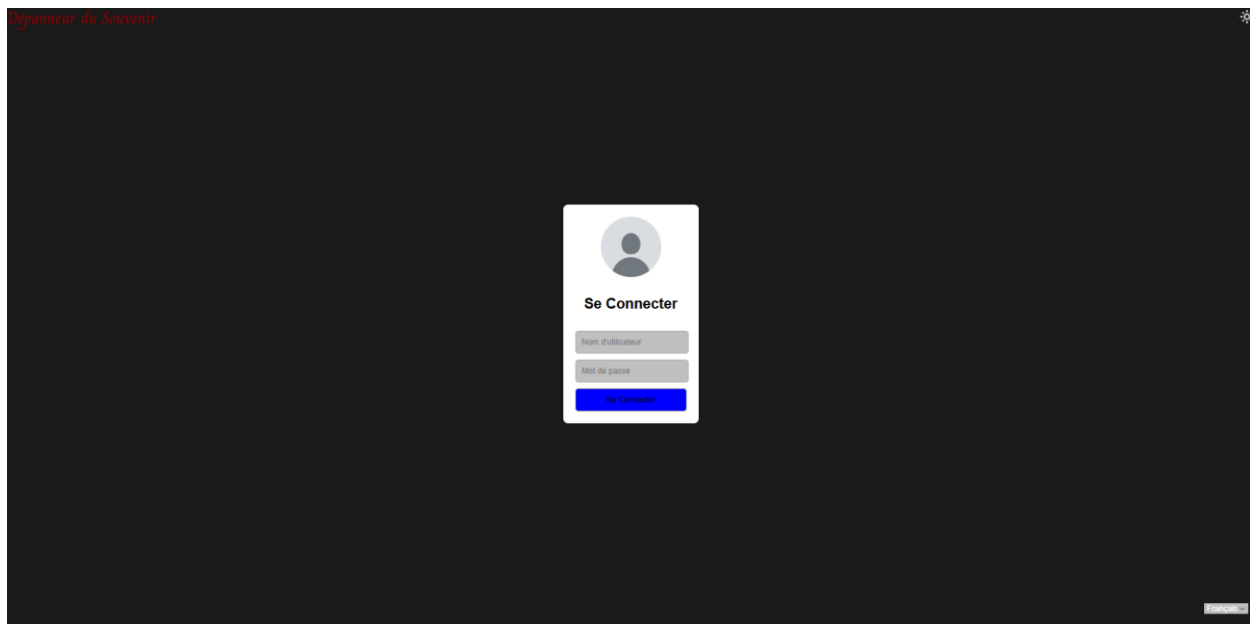
Voici la page de connexion, où vous devez saisir vos identifiants pour vous connecter au système de gestion de la boutique. En bas à droite, vous trouverez une liste déroulante permettant de passer de l'anglais au français :



En haut à droite, vous avez une icône qui vous permet de basculer la page Web entre le mode sombre et le mode clair :



Mode sombre :

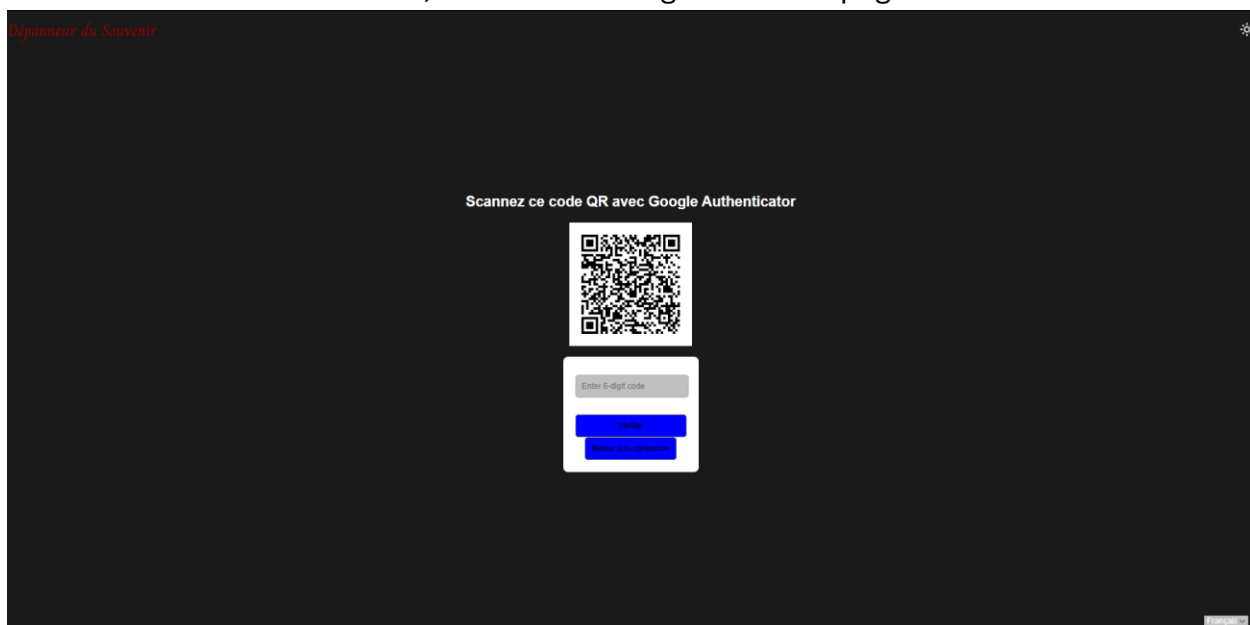


Identifiants de connexion :

Au début, lorsque vous commencez à utiliser le site Web, le nom d'utilisateur est **admin** et le mot de passe est **12345**.

2FA :

Une fois connecté au site Web, vous serez redirigé vers cette page :



Il s'agit d'une authentification à deux facteurs. Pour vous connecter, vous devez télécharger l'application Google Authenticator. Il vous suffit ensuite de scanner le code QR de l'application et de saisir le code de vérification.

Maintenant, si ce n'est pas la première fois que l'utilisateur se connecte au site Web ou si vous avez mis un mauvais code, cette page s'affichera :

Dépanneur du Souvenir



Saisissez votre code Google Authenticator

Enter 6-digit code

Vérifier

Renvoyer le code

Retour à la connexion

Français

Cette page demande simplement le code, car l'application Google Authenticator conserve toujours le code de vérification (la vérification est mise à jour environ toutes les 30 secondes).

Dans ce cas, l'utilisateur doit simplement saisir le code de vérification et il peut se connecter.

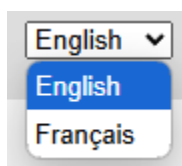
S'ils ont besoin d'un nouveau code de vérification, ils peuvent appuyer sur « Renvoyer le code » qui les mènera à la page 2FA avec le code QR, afin qu'ils puissent rescanner le code.

Barre supérieure

Dépanneur du Souvenir

Bonjour, admin Français

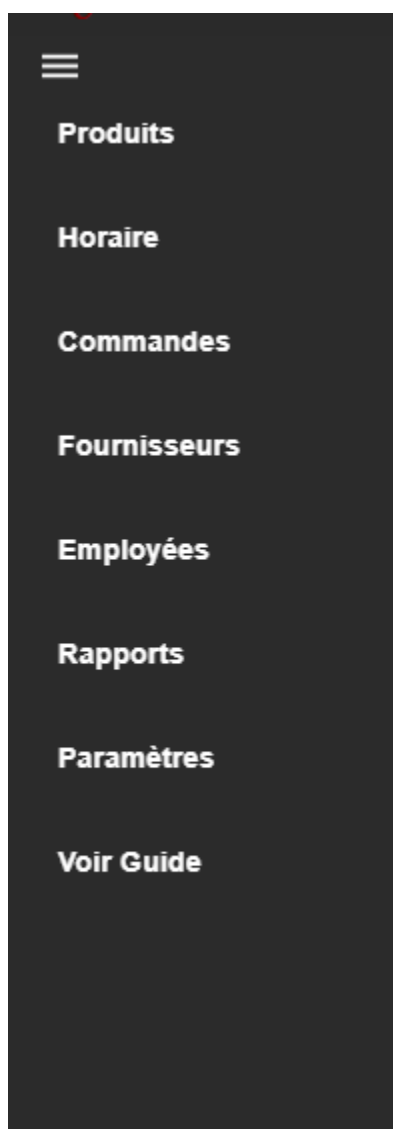
Dans la barre supérieure, à gauche, se trouve le logo du commerce. À droite, un menu déroulant permet de passer de l'anglais au français :



L'icône de lune à la fin vous permet de basculer entre le mode clair et le mode sombre dans l'application Web :



Barre latérale



L'icône de la barre latérale

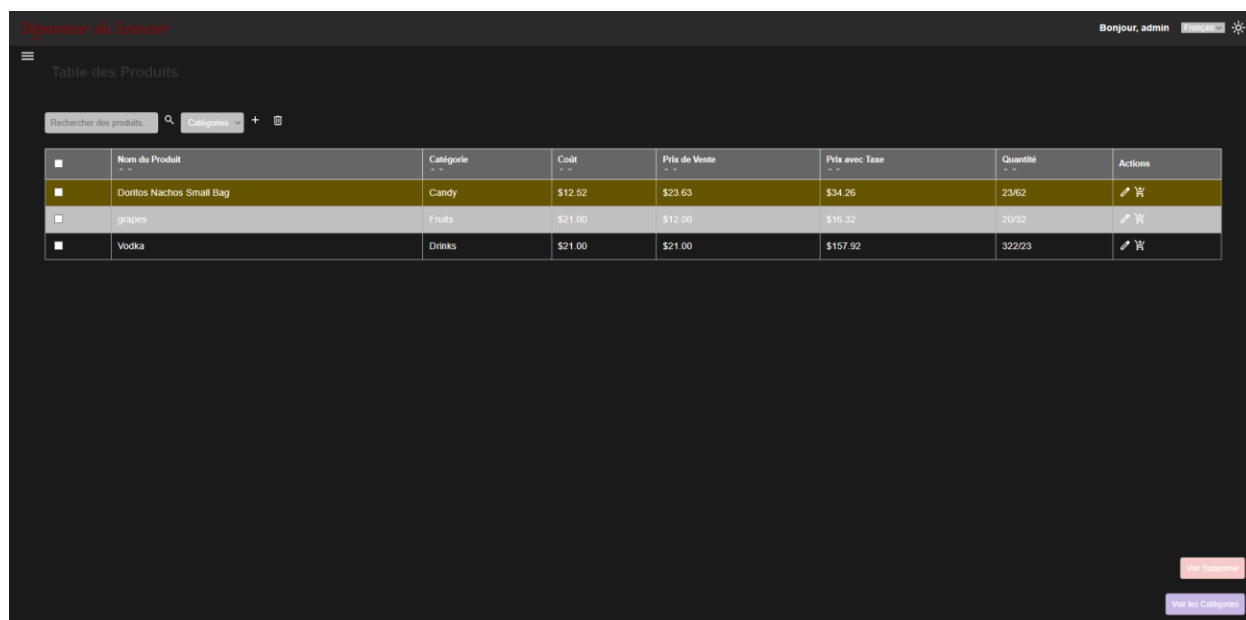
La barre latérale restera toujours dans l'application Web sur chaque page ; pour voir la barre latérale, vous devez appuyer sur l'icône de la barre latérale à chaque fois.







Au cas ou vous avez besoin du guide, la barre latérale as le button « Voir Guide »

La barre latérale vous permet de naviguer entre les différentes pages de l'application web. Vous pouvez accéder aux pages Produits, Planning, Commandes, Fournisseurs, Employés, Rapports et Paramètres.

Page produit

Une fois l'utilisateur connecté, la première page qu'il verra est la page produit où il pourra voir les produits de l'inventaire :

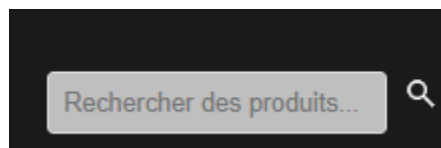


	Nom du Produit	Catégorie	Coût	Prix de Vente	Prix avec Taxe	Quantité	Actions
	Doritos Nachos Small Bag	Candy	\$12.52	\$23.63	\$34.26	23/62	 
	grapes	Fruits	\$21.00	\$12.00	\$16.32	20/32	 
	Vodka	Drinks	\$21.00	\$21.00	\$157.92	322/23	 

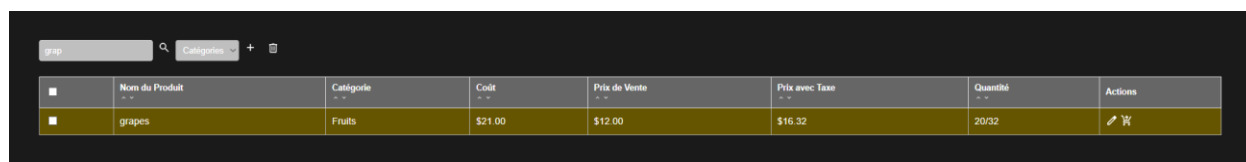
Filtrer (Rechercher)



Dans la page produit, vous verrez le tableau des produits qui vous permet de consulter tous les produits disponibles en magasin.

Si vous souhaitez rechercher un article, appuyez sur la barre de recherche :

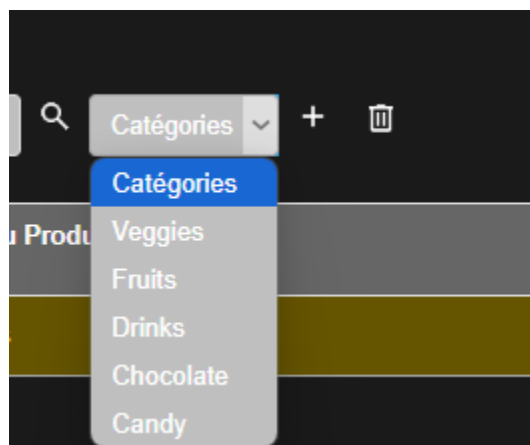


Vous pouvez ensuite saisir un nom de produit, puis appuyer sur l'icône de recherche pour voir s'il existe dans le tableau :



	Nom du Produit	Catégorie	Coût	Prix de Vente	Prix avec Taxe	Quantité	Actions
	grapes	Fruits	\$21.00	\$12.00	\$16.32	20/32	 

Vous pouvez également filtrer le tableau par catégories ; il vous suffit simplement de choisir une catégorie dans le menu déroulant à côté de l'icône de recherche :



Ce qui vous donnera ceci :

A screenshot of a product table interface. At the top, there is a search bar labeled 'Rechercher des produits:' with a magnifying glass icon and a dropdown menu showing 'Drinks'. To the right of the dropdown are a plus sign and a trash can icon. Below this is a table with the following columns: 'Nom du Produit', 'Catégorie', 'Coût', 'Prix de Vente', 'Prix avec Taxe', 'Quantité', and 'Actions'. The first row of data shows 'Vodka' in the 'Drinks' category, with a cost of \$21.00, a selling price of \$21.00, a tax price of \$157.92, and a quantity of 322/23. The 'Actions' column contains an edit icon and a delete icon.

	Nom du Produit	Catégorie	Coût	Prix de Vente	Prix avec Taxe	Quantité	Actions
	Vodka	Drinks	\$21.00	\$21.00	\$157.92	322/23	

Vous pouvez également filtrer les produits en fonction des colonnes :

A screenshot of the header of the product table. Each column header has a small upward and downward arrow icon next to it, indicating that the columns can be sorted. The columns are: 'Nom du Produit', 'Catégorie', 'Coût', 'Prix de Vente', 'Prix avec Taxe', 'Quantité', and 'Actions'.

Nom du Produit	Catégorie	Coût	Prix de Vente	Prix avec Taxe	Quantité	Actions
----------------	-----------	------	---------------	----------------	----------	---------

En appuyant sur les flèches haut et bas, vous pouvez filtrer les produits par ordre alphabétique (nom et catégorie). Pour le prix, le prix de vente, le montant des taxes et la quantité, vous pouvez filtrer par ordre croissant et décroissant.

Ajouter un produit

Pour ajouter un nouveau produit, vous devez appuyer sur l'icône « + » à côté du menu déroulant de la catégorie qui vous mène à la page Ajouter :



Cela vous mènera à la page Ajouter, où vous devrez saisir tous les champs nécessaires pour ajouter un nouveau produit :

Dépanneur du Souvenir

Ajouter un élément

Nom

carte pokemon, boite 36pc

Le nom affiché de votre article

Coût

120.22

Combien coûte l'article.

Prix de Vente

140.55

À combien l'article sera vendu

ID de catégorie

1

Nom de la Catégorie : Veggies

Seuil

32

Quantité requise pour être considérée en stock.

Quantité

21

Quantité de produit actuellement disponible.

Ajouter un produit











Dépanneur du Souvenir

Bonjour, adminFrançais

Table des Produits

Rechercher des produits...

Catégories

<input type="checkbox"/>	Nom du Produit	Catégorie	Coût	Prix de Vente	Prix avec Taxe	Quantité	Actions
<input type="checkbox"/>	bananas, 50kg, blue	Fruits	\$50.88	\$45.63	\$62.06	6/21	 
<input type="checkbox"/>	carte pokemon, boite 36pc	Veggies	\$120.22	\$140.55	\$309.21	21/32	 
<input type="checkbox"/>	mr freeze, 24pack, 500ml	Fruits	\$62.03	\$100.65	\$136.88	20/20	 
<input type="checkbox"/>	Skittles	Candy	\$3.99	\$5.99	\$8.69	0/20	 
<input type="checkbox"/>	Vodka	Drinks	\$21.00	\$21.00	\$157.92	322/23	 

Vous pouvez mettre à jour un produit en appuyant sur l'icône en forme de crayon dans la colonne Action :



Cela vous redirigera vers la page de mise à jour, où vous pourrez modifier les informations du produit. Une fois les informations modifiées, cliquez sur le bouton « Mettre à jour le produit » pour mettre à jour la page du produit.

Dépanneur du Souvenir

Bonjour, admin

Français

Mettre à jour l'élément

Nom

bananas, 50kg, blue

Le nom affiché de votre article

Coût

50.88

Combien coûte l'article

Prix de Vente

45.63

À combien l'article sera vendu

ID de catégorie

2

Nom de la Catégorie Catégorie inconnue

Seuil

21

Quantité requise pour être considérée en stock

Quantité

5

Quantité de produit actuellement disponible

Mettre à jour le produit

Dépanneur du Souvenir

Bonjour, admin

Français

Table des Produits

Rechercher des produits...Catégories +

<input type="checkbox"/>	Nom du Produit	Catégorie	Coût	Prix de Vente	Prix avec Taxe	Quantité	Actions
<input type="checkbox"/>	bananas, 50kg, blue	Fruits	\$50.88	\$45.63	\$62.06	6/21	
<input type="checkbox"/>	Doritos Nachos Small Bag	Candy	\$12.52	\$23.63	\$34.26	23/62	
<input type="checkbox"/>	grapes	Fruits	\$21.00	\$12.00	\$16.32	20/32	
<input type="checkbox"/>	mr freeze, 24pack, 500ml	Fruits	\$62.03	\$100.65	\$136.88	20/20	
<input type="checkbox"/>	Vodka	Drinks	\$21.00	\$21.00	\$157.92	322/23	

Voir Supprimer

Voir les Catégories

Si le produit est inférieur à la quantité prévue, la ligne deviendra jaune.

Si la quantité de produit est à 0, la ligne deviendra rouge :

<input type="checkbox"/>	grapes	Fruits	\$21.00	\$12.00	\$16.32	0/32	 
--------------------------	--------	--------	---------	---------	---------	------	---

Fonction de commande

Si vous souhaitez mettre un produit dans la liste des commandes, vous pouvez appuyer sur le bouton panier dans la colonne Actions, ce qui placera le produit dans le tableau des commandes :









Une fois que vous avez appuyé sur l'icône du panier, elle se transformera en :



Cela indique que le produit est placé dans la liste de commande.

Supprimer le produit

Pour supprimer, vous pouvez appuyer sur la case de sélection sur le côté gauche du tableau, pour sélectionner tous les produits que vous souhaitez supprimer, puis appuyer sur l'icône de suppression à côté de l'icône + :

<input type="checkbox"/>	Nom du Produit	Catégorie	Coût	Prix de Vente	Prix avec Taxe	Quantité	Actions
<input type="checkbox"/>	bananas, 50kg, blue	Fruits	\$50.88	\$45.63	\$62.06	6/21	 
<input type="checkbox"/>	Doritos Nachos Small Bag	Candy	\$12.52	\$23.63	\$34.26	23/62	 
<input checked="" type="checkbox"/>	grapes	Fruits	\$21.00	\$12.00	\$16.32	0/32	 
<input type="checkbox"/>	mr freeze, 24pack, 500ml	Fruits	\$62.03	\$100.65	\$136.88	20/20	 
<input type="checkbox"/>	Vodka	Drinks	\$21.00	\$21.00	\$157.92	322/23	 



Ce qui supprimera alors le produit :

[Retour aux Produits](#)

Pour restaurer, vous devez appuyer sur le bouton « Restaurer », dans la colonne Action :

Actions

[Restaurer](#)

Le produit supprimé sera alors redirigé vers la page Produit. Il disparaîtra ensuite du tableau des produits supprimés.

Voir la catégorie

[Voir les Catégories](#)




Lorsque l'utilisateur appuie sur le « bouton Catégorie », il accède à la page Catégorie.






Page de catégorie

Dépanneur du Souvenir

Bonjour, admin Français

Table des Catégories

Rechercher Catégorie...   

<input type="checkbox"/>	Nom de la Catégorie	Taxe de la Catégorie	Actions
<input type="checkbox"/>	Candy	\$0.45	
<input type="checkbox"/>	Chocolate	\$2.52	
<input type="checkbox"/>	Drinks	\$6.52	
<input type="checkbox"/>	Fruits	\$0.36	
<input type="checkbox"/>	Veggies	\$1.20	

Voir Supprimer

Retour aux Produits

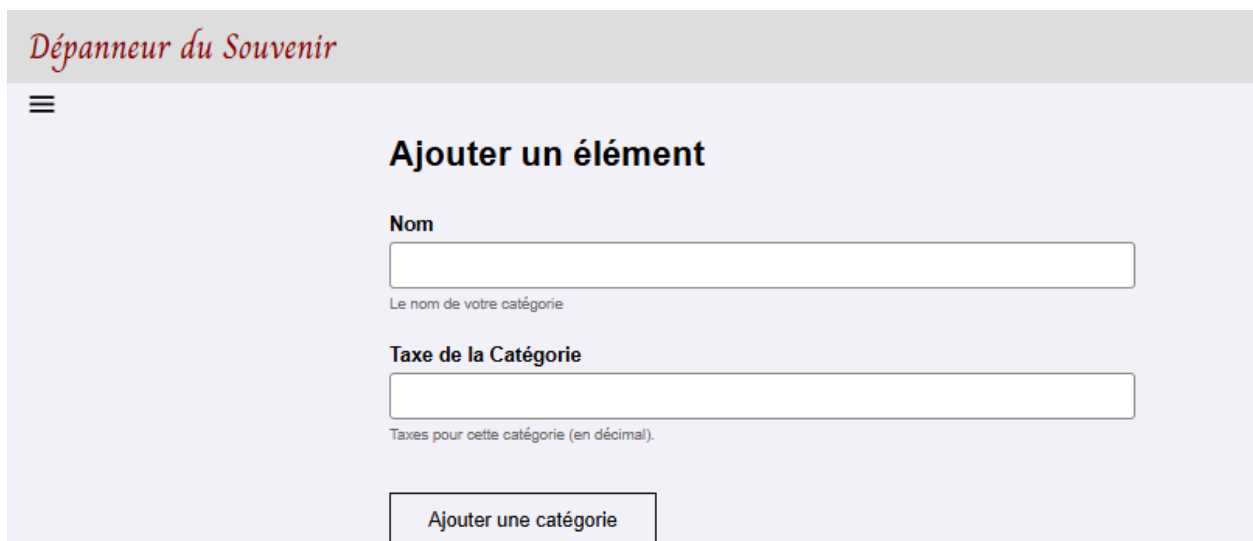
La page Catégorie est similaire à la page Produit. En bas à droite, deux boutons, « Afficher » et « Supprimer », permettent de restaurer une catégorie supprimée. Le bouton « Retour aux produits » vous redirige vers la page Produit.

Filtrer (Rechercher)

La fonction de recherche est la même que celle de la page produit.

Ajouter une fonctionnalité

Pour ajouter une catégorie, vous pouvez appuyer sur l'icône + pour ajouter une nouvelle catégorie :



The screenshot shows a web application interface for 'Dépanneur du Souvenir'. At the top left is a hamburger menu icon. The main heading is 'Ajouter un élément'. Below it are two input fields: 'Nom' with a placeholder 'Le nom de votre catégorie' and 'Taxe de la Catégorie' with a placeholder 'Taxes pour cette catégorie (en décimal)'. At the bottom is a button labeled 'Ajouter une catégorie'.

Vous pouvez saisir ici le nom de la catégorie et son montant de taxe, car certaines catégories ont des taxes différentes, voire différentes. Cliquez sur le bouton « Ajouter une catégorie » pour ajouter la catégorie au tableau des catégories.

Fonctionnalité de mise à jour

La mise à jour des catégories fonctionne de la même manière que pour le tableau des produits. Appuyez sur l'icône en forme de crayon pour accéder à la page de mise à jour, où vous pouvez modifier les informations.













Supprimer la fonctionnalité

Les fonctionnalités supprimées pour supprimer les catégories fonctionnent de la même manière que le tableau des produits.

Page Horaire

Dépanneur du Souvenir



	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	Sunday
09:00 - 10:00	admin  	admin  	Patrick  				
10:00 - 11:00							
11:00 - 12:00							
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00							
14:00 - 15:00							
15:00 - 16:00							
16:00 - 17:00	employee  	employee  	Parth  				
17:00 - 18:00							
18:00 - 19:00							
19:00 - 20:00							
20:00 - 21:00							
21:00 - 22:00							
22:00 - 23:00							

+

La page de planification vous permet de créer un planning pour vous et vos employés.

Lorsque vous appuyez sur le bouton + en bas de l'écran, vous serez redirigé vers une page de création de quart de travail :



Ajouter un élément

Sélectionnez l'utilisateur :

admin

Nom d'utilisateur de l'utilisateur

Sélectionnez un jour :

Lundi

Jour de la semaine

Heure de début :

09:00

Heure de début du poste

Heure de fin :

10:00

Heure de fin du poste

Ajouter un quart de travail



	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi	Dimanche
09:00 - 10:00							
10:00 - 11:00							
11:00 - 12:00							
12:00 - 13:00							
13:00 - 14:00	thao ✎ 🗑						
14:00 - 15:00							
15:00 - 16:00							
16:00 - 17:00			admin ✎ 🗑	admin ✎ 🗑		thao ✎ 🗑	employee ✎ 🗑
17:00 - 18:00					round ✎ 🗑		
18:00 - 19:00							
19:00 - 20:00							
20:00 - 21:00	employee ✎ 🗑						
21:00 - 22:00							
22:00 - 23:00							

+

Cela vous permettra de choisir quelle personne travaille quel jour et à quelle heure.

Une fois que vous avez décidé qui mettre en quart, vous pouvez appuyer sur le bouton « Ajouter un quart », ce qui vous permettra d'ajouter le quart à la grille des horaires.

Mettre à jour le changement

Une fois que vous avez appuyé sur l'icône en forme de crayon sur un quart de travail spécifique, cela vous permettra de mettre à jour ce quart de travail et vous amènera à une page de mise à jour :



The screenshot shows a web form titled "Ajouter un élément" (Add an element) on a light purple background. On the left, there is a hamburger menu icon. The form contains four dropdown menus and one button:

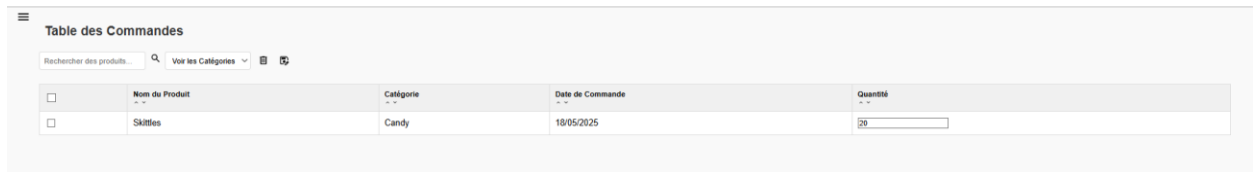
- Sélectionnez l'utilisateur :** A dropdown menu with "admin" selected. Below it, the text "Nom d'utilisateur de l'utilisateur" is visible.
- Sélectionnez un jour :** A dropdown menu with "Lundi" selected. Below it, the text "Jour de la semaine" is visible.
- Heure de début :** A dropdown menu with "09:00" selected. Below it, the text "Heure de début du poste" is visible.
- Heure de fin :** A dropdown menu with "10:00" selected. Below it, the text "Heure de fin du poste" is visible.
- Ajouter un quart de travail**: A button at the bottom of the form.

Les informations relatives au poste seront déjà saisies ici, et vous pourrez ensuite les modifier, comme l'heure, l'employé ou le jour. Une fois les modifications terminées, cliquez sur le bouton « Mettre à jour le poste ».

Supprimer un quart

Pour supprimer un quart de travail, une fois que vous avez appuyé sur l'icône de suppression, vous pouvez supprimer un quart de travail.

Page de commande



Rechercher des produits...				
Voir les Catégories				
	Nom du Produit	Catégorie	Date de Commande	Quantité
<input type="checkbox"/>	Skittles	Candy	18/05/2025	20

La page de commande est comme la page produit.

La fonction de recherche est identique à celle de la page produit, tout comme la fonction de suppression. Une fois une commande supprimée, elle disparaît, car vous pouvez toujours commander un produit à nouveau.

Mise à jour

Cette page ne propose aucune fonctionnalité de mise à jour, car une seule option est disponible : la colonne Quantité. Sur la ligne, à côté de la quantité, vous pouvez choisir la quantité en appuyant sur les flèches haut ou bas. Une fois la quantité choisie, appuyez sur l'icône suivante :



Cette icône vous permet d'enregistrer la quantité modifiée. Vous pouvez également modifier plusieurs quantités simultanément pour plusieurs commandes. Appuyez ensuite sur cette icône à la fin pour tout enregistrer d'un coup.

Page du fournisseur



Rechercher des produits...				
	Nom du fournisseur	E-mail	Numéro de Contact	Actions
<input type="checkbox"/>	Long John Silvers	LJS@gmail.com	789-521-6896	

La page fournisseur est similaire à la page produit. Vous pouvez rechercher des fournisseurs grâce à la barre de recherche.

Ajouter un fournisseur revient à ajouter un nouveau produit, vous appuyez sur l'icône + qui vous mène à une page d'ajout où vous ajoutez les informations sur le fournisseur, allez voir ci-dessus dans la page produit pour voir plus de détails.

La mise à jour est également exactement comme la page produit, où vous appuyez sur l'icône en forme de crayon pour accéder à la page de mise à jour, où vous pouvez mettre à jour les informations sur le fournisseur, allez voir ci-dessus dans la page produit pour voir plus de détails.

Pour supprimer un fournisseur, c'est la même chose, vous sélectionnez les cases à cocher sur le côté gauche du tableau et appuyez sur l'icône de la corbeille pour supprimer le fournisseur, allez voir ci-dessus dans la page produit pour voir plus de détails.

Le bouton Afficher les supprimés en bas à droite de la page vous permet de visualiser le fournisseur supprimé et de le restaurer tout comme la page produit, allez voir ci-dessus dans la page produit pour voir plus de détails.

Page des employées

Dépanneur du Souvenir

Bonjour, adminFrançais

Table des utilisateurs

Rechercher des produits

	Nom d'utilisateur	Mot de passe	Rôle	Actions
<input type="checkbox"/>	admin	*****	admin	
<input type="checkbox"/>	employee	*****	employee	
<input type="checkbox"/>	round	*****	admin	
<input type="checkbox"/>	thao	*****	employee	

Cette page vous permet de voir les employés du magasin, y compris le compte administrateur. Vous pouvez y voir le nom d'utilisateur, le mot de passe (entre * pour des raisons de sécurité) et le rôle.

La fonction de recherche fonctionne de la même manière que la page produit où vous pouvez rechercher un employé, allez voir ci-dessus dans la page produit pour voir plus de détails.

La fonction de suppression où vous pouvez supprimer un employé est également la même que la page Produit, allez voir ci-dessus dans la page Produit pour voir plus de détails.

L'ajout d'employé est également similaire à la page produit :

Dépanneur du Souvenir

≡

Ajouter un élément

Nom d'utilisateur

Nom d'utilisateur de l'utilisateur

Mot de passe

Mot de passe donné à l'utilisateur (modifiable uniquement par cet utilisateur)

Rôle

admin

Sélectionnez le rôle de l'utilisateur. (Selon le rôle, l'accès à certaines fonctionnalités sera accordé)

Ajouter un utilisateur

Lorsque vous ajoutez un nouvel employé, vous choisissez un nom d'utilisateur et un mot de passe qui seront hachés. Cliquez sur le bouton « Ajouter un utilisateur » pour ajouter cet utilisateur/employé au tableau. Il pourra alors se connecter à son compte.

Remarque : seul un administrateur peut créer de nouveaux comptes, car cette application Web est uniquement conçue pour la boutique et non pour quelqu'un d'autre.

L'employé de mise à jour est également comme la page produit avec des différences clés :

Dépanneur du Souvenir

≡

Mettre à jour l'élément

Nom d'utilisateur

Utilisateur

Nom d'utilisateur de l'utilisateur

Mot de passe

Mot de passe attribué à l'utilisateur (ne peut être modifié que par cet utilisateur)

Rôle

Employee

Sélectionnez le rôle de l'utilisateur. (Selon le rôle, il aura plus ou moins de fonctionnalités)

Mettre à jour l'utilisateur

Cette page permet de mettre à jour le rôle d'un employé, et uniquement son rôle. Pour modifier le nom d'utilisateur et le mot de passe d'un utilisateur, vous devez être connecté avec le nom d'utilisateur correspondant et accéder à la page des paramètres pour mettre à jour vos identifiants.

Pour transformer un employé en administrateur, cliquez sur le rôle Dropbox et sélectionnez le rôle que l'utilisateur occupera (notez qu'un changement de rôle modifiera également les droits d'accès, de modification, de suppression et d'ajout).

Pour modifier le rôle d'un administrateur en employé, vous devez demander son mot de passe à l'administrateur pour confirmer le changement de rôle. Sans mot de passe, vous ne pourrez pas modifier son rôle.

Dépanneur du Souvenir



Mettre à jour l'élément

Nom d'utilisateur

Nom d'utilisateur de l'utilisateur

Mot de passe

Mot de passe attribué à l'utilisateur (ne peut être modifié que par cet utilisateur)

Rôle

Sélectionnez le rôle de l'utilisateur. (Selon le rôle, il aura plus ou moins de fonctionnalités)

Confirmez le mot de passe de Utilisateur

Pour changer le rôle de ce utilisateur, veuillez mettre leur mot de passe pour valider.

Page des rapports

Dépanneur du Souvenir

Bonjour, adminFrançais

Tableau des rapports

<input type="checkbox"/>	Date	Gains	Dépenses	Description	Actions
<input type="checkbox"/>	2025-05-09	\$3,199.11	\$219.44	Up day due to a high sell of our most expensive items	
<input type="checkbox"/>	2025-05-09	\$978.09	\$-234.97	Down day due to a miss in sales	

Voir Supprimer

Cette page ressemble principalement à la page produit avec une seule différence.

Pour ajouter, mettre à jour et supprimer, c'est la même chose que sur la page produit.

Si vous supprimez un rapport par accident, vous pouvez l'afficher dans la page d'affichage supprimée puis le restaurer, tout comme la page produit.

Dans la page Rapport, vous pouvez enregistrer les rapports en appuyant sur ce bouton :



Cela l'exportera sous forme de PDF que l'administrateur pourra télécharger.

Une fois que vous aurez appuyé dessus, vous serez redirigé vers cette page

reports.pdf

1 / 1 100%

Date	Earnings	Profits	Description
2025-05-09	\$3,199.11	\$219.44	Up day due to a high sell of our most expensive items
2025-05-09	\$978.09	\$-234.97	Down day due to a miss in sales

À partir d'ici, vous pouvez le télécharger ou l'imprimer.

Page des paramètres

Dépanneur du Souvenir

Bonjour, admin Français

Paramètres

Nom d'utilisateur

admin

Mot de passe

Entrez un nouveau mot de passe si vous souhaitez le modifier. Sinon, laissez vide.

Mettre à jour les identifiants

Déconnexion

Sur cette page, tout utilisateur peut se déconnecter de son compte et mettre à jour ses informations d'identification.

Donc, s'ils veulent changer leur nom d'utilisateur ou leur mot de passe, ils peuvent le faire.