

# 중직자PASS 개인정보 처리방침

<2024. 6. 30. ~ 현재 적용>

중직자PASS는 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보 보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보 보호법」 제 30조에 따라 정보주체에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

## 개인정보의 처리 목적 및 항목

중직자PASS는 필요한 개인정보만을 수집하기 위해 노력하고 있습니다. 수집하는 개인정보는 제공하는 서비스에 따라 다르며, 자세한 항목은 다음과 같습니다.

서비스	수집하는 개인정보	수집 목적	보유기간
회원 가입 및 달란트	필수항목) 성명, 생년월일, 이메일주소, 비밀번호, 훈련 참여정보, 달란트 획득 정보  선택) 전화번호, 훈련참여인증자료	회원 가입 훈련 제공 및 관리	탈퇴 후 최대 2년
계정 보안	자동수집) IP주소, 쿠키	계정 보안 강화	최종 사용자 활동 후 최대 1년까지

## 목차

- 개인정보의 처리목적
- 개인정보의 처리 및 보유 기간
- 처리하는 개인정보의 항목
- 개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항
- 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항
- 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항
- 개인정보를 자동으로 수집하는 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항
- 추가적인 이용·제공 관련 판단 기준
- 개인정보 보호책임자에 관한 사항
- 개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서
- 정보주체의 권익침해에 대한 구제방법
- 개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항

### • 개인정보의 처리 목적

중직자PASS는 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하고 있는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우 「개인정보 보호법」 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

1. 회원 가입 및 관리
  - a. 회원 가입의사 확인, 회원제 서비스 제공에 따른 본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 훈련 참여 여부 확인, 달란트 지급 및 관리, 훈련 참여 인증 자료 제출, 서비스 부정 이용 방지 목적으로 개인정보를 처리합니다.
2. 계정 보안
  - a. 계정 보안을 강화하기 위해 사용자의 IP주소를 수집하고, 사용자 세션 토큰을 쿠키에 저장합니다.

## ● 개인정보의 처리 및 보유기간

중직자PASS는 법령에 따른 개인정보 보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시에 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리·보유합니다.

1. 회원가입 및 달란트
  - a. 중직자PASS 홈페이지 탈퇴 후 최대 2년까지
  - b. 다만, 다음의 사유에 해당하는 경우 해당 사유 종료 시까지
    - i. 최우선적으로 관계 법령 위반에 따른 수사·조사 등이 진행중인 경우에는 해당 수사·조사 종료 시까지
    - ii. 사용자가 탈퇴 후 남아있는 이메일과 달란트의 삭제를 요청한 경우 즉시
2. 계정 보안
  - a. 사용자 최종 활동 후 최대 1년까지
  - b. 다만, 다음의 사유에 해당하는 경우 해당 사유 종료 시까지
    - i. 사용자가 모든 세션에서 로그아웃 하는 즉시

## ● 처리하는 개인정보 항목

중직자PASS는 다음의 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 회원 가입, 훈련 제공 및 관리
  - a. 필수항목: 성명, 생년월일, 이메일주소, 비밀번호, 훈련 참여정보, 달란트 획득정보, 가입질문
  - b. 선택항목: 전화번호, 훈련 참여 인증 자료
2. 계정 보안
  - a. 자동수집: IP주소, 쿠키

## ● 개인정보의 파기 절차 및 방법에 관한 사항

1. 중직자PASS는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.
2. 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.
3. 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.
  - a. 파기절차: 중직자PASS는 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 중직자PASS의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다.
  - b. 파기방법: 중직자PASS는 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 완전 파기의 경우 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

#### • 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법에 관한 사항

1. 정보주체는 중직자PASS가 제공하는 서비스에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.
2. 권리 행사는 중직자PASS가 제공하는 서비스에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제41조 제1항에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 하실 수 있으며, 중직자PASS는 이에 대해 지체없이 조치하겠습니다.
3. 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통할 수도 있습니다. 이 경우 “개인정보 처리 방법에 관한 고시(제2020-7호)” 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출해야 합니다.
4. 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제35조 제4항, 제37조 제2항에 의하여 정보주체의 권리가 제한될 수 있습니다.
5. 개인정보의 정정 및 삭제 요구는 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
6. 중직자PASS는 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.

#### • 개인정보의 안전성 확보조치에 관한 사항

중직자PASS는 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 전담조직 운영, 정기적 직원 교육
2. 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 개인정보의 암호화, 보안프로그램 설치 및 갱신
3. 물리적 조치: 전산실, 자료보관실 등의 접근통제

#### • 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항

1. 중직자PASS는 이용자에게 개별적인 맞춤서비스를 제공하기 위해 이용 정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
2. 쿠키는 웹사이트를 운영하는데 이용되는 서버(http)가 이용자의 컴퓨터 브라우저에게 보내는 소량의 정보이며 이용자의 PC 컴퓨터내의 하드디스크에 저장되기도 합니다.
  - a. 쿠키의 사용목적: 방문기록 저장, 로그인 기능 제공, 보안접속 여부 파악을 통해 기본적인 계정보안 및 최적화된 서비스를 제공하기 위해 사용됩니다.
  - b. 쿠키의 설치·운영 및 거부: 웹브라우저 상단의 도구>인터넷 옵션>개인정보 메뉴의 옵션 설정을 통해 쿠키 저장을 거부할 수 있습니다.
  - c. 쿠키 저장을 거부할 경우 로그인 후 이용가능한 모든 서비스 제공에 어려움이 발생할 수 있습니다.

#### ● 추가적인 이용·제공 판단기준

1. 중직자PASS는 「개인정보 보호법」 제15조제3항 및 제17조제4항에 따라 「개인정보 보호법」 시행령 제14조의2에 따른 사항을 고려하여 정보주체의 동의 없이 개인정보를 추가적으로 이용·제공할 수 있습니다.

항목	이용·제공 목적	보유 및 이용기간
이름, 연락처, 생년월일, 훈련참여 정보	중직자PASS와 기존 오프라인 훈련 관리 시스템과의 병합 및 동기화	목적달성 즉시 파기

#### ● 개인정보 보호 책임자에 관한 사항

1. 중직자PASS는 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.
  - a. 개인정보 보호 책임자
    - i. 성명: 서지아
    - ii. 직책: 팀장
    - iii. 연락처: tjwldk4714@naver.com
  - b. 개인정보보호 담당부서
    - i. 부서명: 중직자PASS 운영팀
    - ii. 담당자: 김주현
    - iii. 연락처: 010-8655-0507
2. 정보주체는 중직자PASS의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의

할 수 있습니다. 중직자PASS는 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

- **개인정보의 열람청구를 접수·처리하는 부서**

정보주체는 「개인정보 보호법」 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다. 중직자PASS는 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

1. 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

- a. 부서명: 중직자PASS 운영팀
- b. 담당자: 김주현
- c. 연락처: 010-8655-0507

- **정보주체의 권익침해에 대한 구제방법**

1. 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

- a. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 ([www.kopico.go.kr](http://www.kopico.go.kr))
- b. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 ([privacy.kisa.or.kr](http://privacy.kisa.or.kr))
- c. 대검찰청 : (국번없이) 1301 ([www.spo.go.kr](http://www.spo.go.kr))
- d. 경찰청 : (국번없이) 182 ([ecrm.cyber.go.kr](http://ecrm.cyber.go.kr))

2. 중직자PASS는 정보주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 아래의 담당부서로 연락해 주시기 바랍니다.

- a. 개인정보보호 관련 고객 상담 및 신고
  - i. 부서명: 중직자PASS 운영팀
  - ii. 담당자: 김주현
  - iii. 연락처: 010-8655-0507

3. 「개인정보 보호법」 제35조(개인정보의 열람), 제36조(개인정보의 정정·삭제), 제37조(개인정보의 처리정지 등)의 규정에 의한 요구에 대 하여 공공기관의 장이 행한 처분 또는 부작위로 인하여 권리 또는 이익의 침해를 받은 자는 행정심판법이 정하는 바에 따라 행정심판을 청구할 수 있습니다.

- **개인정보 처리방침의 변경에 관한 사항**

1. 이 개인정보 처리방침은 2024. 5. 19. 부터 적용합니다.
2. 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.
  - a. 20XX. X. X ~ 20XX. X. X 적용 (클릭)
  - b. 20XX. X. X ~ 20XX. X. X 적용 (클릭)