

# OBSERVATORIO DE GRADUADOS

INSTRUMENTO DE EMPLEABILIDAD PARA GRADUADO



Código:	PS-FOR-002
Versión:	1.0
Fecha:	22/05/2019
Página:	1 de 4

1. Datos Personale	s del Graduado			
Nombres:		Apellidos:		
Teléfono:	Correo Electrón	ico:		
Dirección:				
Programa				
:				
2. Datos Laborales				
Nombre de la Emp	resa:			
Cargo que ocupa e	n la empresa:			
			$\Box$	
¿Se desempeña en profesional?	el ámbito de su formación	Si	No	Otro
Comentarios:				
Nivel de Ingresos:	1 a 2 SMLV 2 a	4 SMLV 4 a 8 SM	LV Más de	e 8 SMLV
3. Plan de Vida				
¿Qué ha pensado h	nacer a largo plazo?			<u> </u>
	Estudiar otro pregrado	Estudiar un po	osgrado o especi	alización
Continuar	r trabajando en su empresa actual		Cambiar de	e trabajo
	Trabajar fuera de Colombia		Crear su propia	empresa
Comentarios:				



# OBSERVATORIO DE GRADUADOS

INSTRUMENTO DE EMPLEABILIDAD PARA GRADUADO



Código:	PS-FOR-002
Versión:	1.0
Fecha:	22/05/2019
Página:	2 de 4

¿Cuánto tiempo se demoró en conseguir emple	eo después de gra	iduarse?	
Ya estaba traba	jando		Menos de 3 meses
Entre 3 y 6 r	meses		Entre 7 y 12 meses
Más de 12 r	meses		
¿Por qué medio consiguió su empleo actual?			
Medios de Comunic	cación	Bols	a de Empleo UManizales
Otra Bolsa de Er	mpleo		Redes Sociales
Familia, amigos, conc	ocidos		
4. Relación entre la Universidad de Manizales	y el graduado		
¿Cómo calificaría su sentido de pertenencia con Muy Alto	n la Universidad d	le Manizales? Medio	Bajo Muy Bajo
¿Cómo calificaría la calidad del programa del cu	ual es graduado?		
Muy Alto	Alto	Medio	Bajo Muy Bajo
¿Cómo calificaría la capacidad de respuesta de	la Universidad a l	as necesidades de s	us graduados?
Muy Alto	Alto	Medio	Bajo Muy Bajo
Valore el grado de satisfacción con su profesió	n respecto a:		
Salario	Satisfecho	Norm	al Insatisfecho
Posición Profesional	Satisfecho	Norm	al Insatisfecho
Oportunidad de beneficios sociales	Satisfecho	Norm	al Insatisfecho
Oportunidad de desarrollo profesional	Satisfecho	Norm	al Insatisfecho
Estabilidad laboral	Satisfecho	Norm	al Insatisfecho



## OBSERVATORIO DE GRADUADOS

INSTRUMENTO DE EMPLEABILIDAD PARA GRADUADO



Código:	PS-FOR-002
Versión:	1.0
Fecha:	22/05/2019
Página:	3 de 4

A continuación, se presenta una serie de competencias desarrolladas en el programa de la Universidad de Manizales del cual es graduado y que son requeridas para el ámbito laboral. Valore las competencias con un puntaje de 1 (Muy Baja) a 5 (Muy Alta) en los siguientes aspectos.

Importancia de la competencia para su perfil profesional

Calificación que asignaría a la competencia según su perfil profesional

## 5. Competencias Generales del Graduado

Competencia		Importancia de la Competencia					<b>Calificación</b> de Competencia					
		2	3	4	5		1	2	3	4	5	
1.Capacidad para planificar y utilizar el tiempo de manera efectiva.												
2.Capacidad para comunicar por escrito												
3.Capacidad para comunicarse oralmente de tal forma que los demás entiendan												
4.Capacidad para hablar y escribir en idioma extranjero												
5. Capacidad para utilizar herramientas informáticas básicas (procesador de palabra, hojas de cálculo, etc.)												
6.Capacidad para utilizar herramientas informáticas especializadas (paquetes estadísticos, programas de diseño, etc.)												
7. Capacidad para asumir responsabilidades y tomar decisiones (establecer metas, identificar limitaciones y riesgos, generar, evaluar y escoger las mejores alternativas)												
8.Capacidad para trabajar en equipo para alcanzar una meta común												
9.Capacidad para trabajar de forma independiente (sin necesidad de supervisión permanente)												
10.Formación en valores y principios éticos.												
11.Capacidad para identificar, plantear y resolver problemas												
12.Disposición para aprender y mantenerse actualizado/a												
13.Capacidad para manejar información procedente de áreas y fuentes diversas												
14.Capacidad creativa e innovadora												



# OBSERVATORIO DE GRADUADOS

INSTRUMENTO DE EMPLEABILIDAD PARA GRADUADO



Código:	PS-FOR-002
Versión:	1.0
Fecha:	22/05/2019
Página:	4 de 4

15.Capacidad para formular y gestionar proyectos						
16.Capacidad de abstracción, análisis y síntesis						
17.Capacidad para adaptarse a los cambios						