


	<b>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b> <b>PROCEDIMIENTO PARA LA</b> <b>PLANEACIÓN DE LA</b> <b>AUTOEVALUACIÓN DE LA</b> <b>UNIVERSIDAD DE MANIZALES</b>		<b>Código:</b>	PI-PRO-002
			<b>Versión:</b>	01
			<b>Fecha:</b>	21/05/2019
			<b>Página</b>	1 de 3

***PROCEDIMIENTO PARA LA PLANEACIÓN DE LA AUTOEVALUACIÓN  
DE LA UNIVERSIDAD DE MANIZALES***



<b>VERSIÓN</b>	<b>MOTIVO DEL CAMBIO</b>

<b>Fecha de aprobación:</b>	02/07/2019
<b>Aprobó:</b>	Planeación Institucional

	<b>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b> <b>PROCEDIMIENTO PARA LA</b> <b>PLANEACIÓN DE LA</b> <b>AUTOEVALUACIÓN DE LA</b> <b>UNIVERSIDAD DE MANIZALES</b>		<b>Código:</b>	PI-PRO-002
			<b>Versión:</b>	01
			<b>Fecha:</b>	21/05/2019
			<b>Página</b>	2 de 3

OBJETIVO	Establecer y definir un procedimiento que determine las actividades necesarias para la planeación de la autoevaluación de la Universidad de Manizales
ALCANCE	Este procedimiento aplica para el personal de aseguramiento de la calidad de la Universidad de Manizales. Inicia en la revisión y análisis de los informes de autoevaluación y acreditación tanto institucional como de programas de pregrado y posgrado y culmina en la planeación y difusión de resultados.
MARCO NORMATIVO	Resolución 6978 de mayo 15 de 2015 de acreditación institucional
DEFINICIONES	Autoevaluación Institucional: proceso de observación bajo un marco conceptual y un enfoque metodológico. Cuando la Institución autoevalúa una unidad, aplica su propio modelo de observación, es decir, bajo ciertos criterios que responden a sus procesos misionales, sus conocimientos acumulados, el desarrollo de los conceptos de gestión y organización, como también a su concepción de calidad.
DOCUMENTOS DE REFERENCIA	Informes de autoevaluación de programas de pregrado y posgrado Resolución de acreditación de programas de pregrado y posgrado Informes de Autoevaluación Institucional Planes de mantenimiento y mejoramiento Lineamientos del CNA-MEN Plan de desarrollo Cuadros maestros Informe visita pares NTC ISO 9001:2015

PASO	RESPONSABLE/DEPENDENCIA	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD
1.	Oficina de aseguramiento de la calidad	Planear la revisión y análisis de los informes de autoevaluación y acreditación tanto institucional como de programas de pregrado y posgrado.
2.	Oficina de aseguramiento de la calidad	Evaluar la ejecución de los planes de mantenimiento y mejoramiento
3.	Oficina de aseguramiento de la calidad	Planear el cronograma de actividades PI-FOR-003
4.	Oficina de aseguramiento de la calidad	Planear la sensibilización del proceso a la Comunidad Académica

	<b>PLANEACIÓN INSTITUCIONAL</b> <b>PROCEDIMIENTO PARA LA</b> <b>PLANEACIÓN DE LA</b> <b>AUTOEVALUACIÓN DE LA</b> <b>UNIVERSIDAD DE MANIZALES</b>		<b>Código:</b>	PI-PRO-002
			<b>Versión:</b>	01
			<b>Fecha:</b>	21/05/2019
			<b>Página</b>	3 de 3

5.	Oficina de aseguramiento de la calidad	Planear la recolección, análisis y construcción de informes por factor
6.	Oficina de aseguramiento de la calidad	Planear la construcción del informe de autoevaluación
7.	Oficina de aseguramiento de la calidad	Planear la difusión y discusión de Resultados

#### DOCUMENTOS ASOCIADOS:

NOMBRE DEL DOCUMENTO	CÓDIGO
Caracterización de Procesos Planeación Institucional	PI-CRT-001

#### FORMATOS ASOCIADOS:

NOMBRE DEL DOCUMENTO	CÓDIGO
Listado maestro de documentos Planeación Institucional	PI-FOR-001
Formato de cronograma de actividades de la acreditación institucional	PI-FOR-003