UNIVERSIDAD DE MANIZALES ()

DOCENCIA

INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO



Código:	DO-IT-001
Versión:	01
Fecha:	06/05/2019
Página	1 de 7

INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO

VERSIÓN	MOTIVO DEL CAMBIO

Fecha de aprobación:	02/07/2019
Aprobó:	Dirección de Docencia



INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO



Código:	DO-IT-001
Versión:	01
Fecha:	06/05/2019
Página	2 de 7

OBJETIVO	Establecer los lineamientos necesarios para el manejo del administrador de Plan de Vida Académico.
ALCANCE	Inicia con el ingreso a la plataforma SIGUM y culmina con la habilitación de la información de los profesores.
RESPONSABLE	Dirección Docencia

El instructivo para Ingreso del administrador de Plan de Vida Académico, Lleva los siguientes pasos:

- 1. Entre a Sigum.umanizales.edu.co
- 2. Ingrese usuario (documento de identificación) y contraseña



3. Ingrese al sistema y en el menú de aplicaciones que se encuentra al lado izquierdo, seleccione la opción Plan Vida



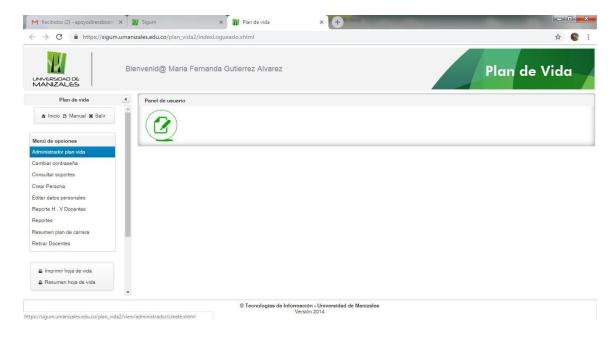
INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO



Código:	DO-IT-001
Versión:	01
Fecha:	06/05/2019
Página	3 de 7



4. Al seleccionar la anterior opción se le habilitará una nueva ventana, al lado izquierdo selecciona la opción Administrador Plan Vida.



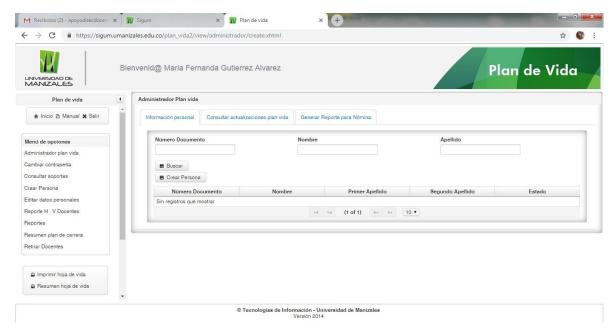


INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO



Código:	DO-IT-001
Versión:	01
Fecha:	06/05/2019
Página	4 de 7

5. Se le habilitará una nueva pestaña y tendrá la opción de buscar por documento, nombre o apellido a todos los profesores de la Universidad.



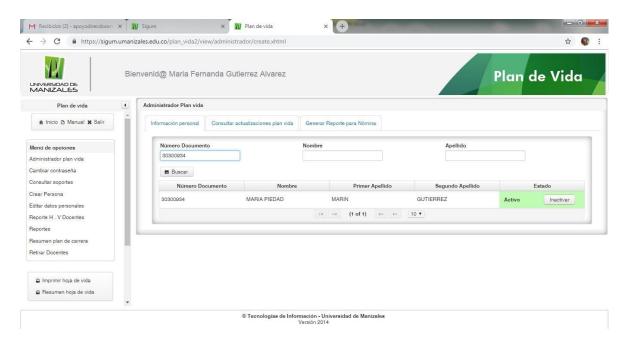


INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO

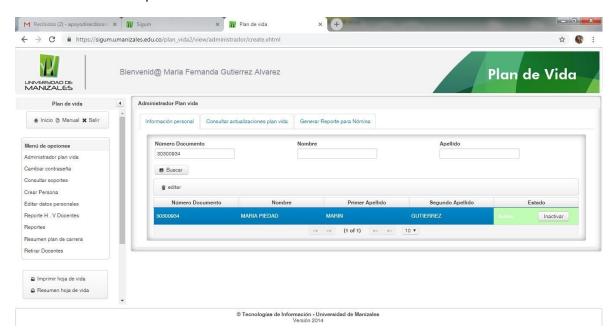


Código:	DO-IT-001
Versión:	01
Fecha:	06/05/2019
Página	5 de 7

6. Seleccione la opción Buscar



7. Seleccione al profesor



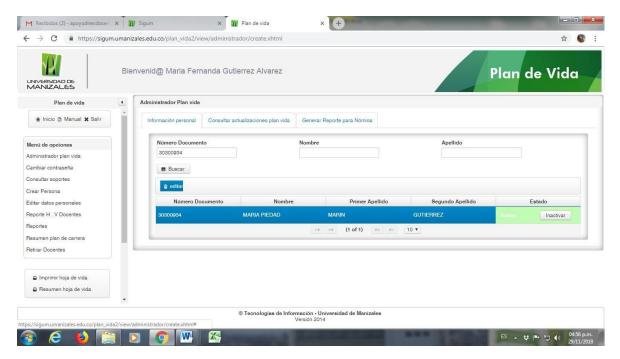


INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO

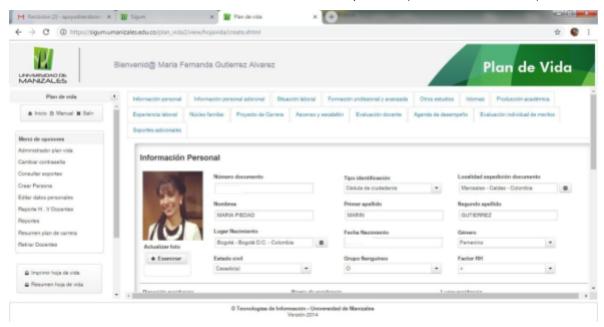


Código:	DO-IT-001
Versión:	01
Fecha:	06/05/2019
Página	6 de 7

8. Después de seleccionar al profesor, seleccione la opción Editar



9. A continuación, se habilita toda la información del profesor (Información Personal)





INSTRUCTIVO PARA ADMINISTRADOR PLAN DE VIDA ACADÉMICO



Código:	DO-IT-001
Versión:	01
Fecha:	06/05/2019
Página	7 de 7

- 10. Navegue por las siguientes pestañas:
- Información Personal Adicional: Corresponde a Información Bancaria, Información de contacto, Información de pasaporte, Información del Vehículo.
- Situación Laboral: Corresponde a la información de Tipo de contrato, Dedicación, Campo de formación (Facultades de la Universidad de Manizales), Programa (al que está adscrito) y Categoría (Escalafón docente)
- Formación Profesional: Corresponde a los estudios de Pregrado y Posgrado
- Otros Estudios: Corresponde a los cursos, seminarios, diplomados y certificaciones.
- Idiomas
- Producción Académica: Corresponde a los diferentes tipos de producciones (Artículos, Ponencias, Premios, Patentes, Capítulos de libro, entre otros).
- Experiencia Laboral: Corresponde a la Experiencia más significativa para el profesor, a lo largo de su ejercicio profesional.
- Núcleo Familiar
- Proyecto de Carrera: Esta categoría nos ayuda a definir intereses y proyecciones al
 interior de la universidad, da una respuesta a la auto-percepción sobre las aptitudes,
 actitudes y habilidades que guían construyen e integran la carrera de una persona. Da
 un primer acercamiento sobre los parámetros de ambición de éxito con los que uno se
 evalúa a sí mismo
- Ascenso y Escalafón: Corresponde a la información de la categoría de escalafón en la que se encuentra el profesor.
- Evaluación Docente: En esta pestaña, los profesores tienen acceso a consultar su evaluación discriminada por periodos académicos.
- Agenda de Desempeño
- Evaluación Individual de Méritos
- Soportes adicionales: En esta pestaña se anexan los soportes que no se anexaron en las demás pestañas.