

TESTOWANIE OPROGRAMOWANIA

PRZYCHODNIA

Diagram	3
Analiza systemu zarządzania przychodnią zdrowia	3
1. Założenia projektu	3
2. Wymagania funkcjonalne	4
3. Wymagania niefunkcjonalne	7
I. Zarządzanie użytkownikami	8
Dodanie użytkownika	8
Edycja danych użytkownika	13
Zapominanie użytkownika	16
Wyświetlanie listy użytkowników	18
Wyszukiwanie użytkowników	19
Wyszukiwanie użytkowników zapomnianych	21
Podgląd danych użytkownika	23
II. Zarządzanie uprawnieniami	24
Przegląd listy uprawnień	24
Nadanie uprawnień użytkownikowi	25
Przegląd użytkowników o danym uprawnieniu	26
III. Logowanie	27
Zalogowanie	27
Wylogowanie	29
Zmiana hasła użytkownika	30
Odzyskanie hasła	31
Ustawienie nowego hasła przez użytkownika	32
Automatyczne generowanie hasła przez system	33
IV. Zarządzanie pacjentami	34
Rejestracja pacjenta	34
Przegląd listy pacjentów	36
Wyszukiwanie pacjentów	36
Podgląd danych pacjentów	37
Edycja danych pacjenta	38

Diagram



Analiza systemu zarządzania przychodnią zdrowia

1. Założenia projektu

System zarządzania przychodnią zdrowia ma na celu usprawnienie procesów związanych z administracją użytkowników oraz pacjentów. Obejmuje on zarządzanie dostępem, rejestrację pacjentów, wyszukiwanie i edycję danych oraz zapewnienie zgodności z przepisami RODO. System powinien być bezpieczny, skalowalny oraz intuicyjny w obsłudze.

2. Wymagania funkcjonalne

2.1 Zarządzanie użytkownikami

2.1.1 Dodanie użytkownika

- Możliwość dodania użytkownika przez administratora.
- Wprowadzane dane:
 - Identyfikator użytkownika (Login) – wymagane, unikalne.
 - Imię – wymagane.
 - Nazwisko – wymagane.
 - Adres zamieszkania:
 - Miejscowość – wymagane.
 - Kod pocztowy – wymagane.
 - Ulica – opcjonalne.
 - Numer posesji – wymagane.
 - Numer lokalu – opcjonalne.
 - Numer PESEL – wymagane, unikalne.
 - Data urodzenia – wymagane.
 - Płeć (kobieta/mężczyzna) – wymagane.
 - Adres e-mail – wymagane, unikalne.
 - Numer telefonu – wymagane.
- Walidacja pól zgodnie z wymaganiami.

2.1.2 Edycja danych użytkownika

- Możliwość edycji danych użytkownika przez administratora.
- Walidacja pól zgodnie z dodawaniem użytkownika.

2.1.3 Zapomnienie użytkownika

- Możliwość oznaczenia użytkownika jako zapomnianego (zgodnie z RODO).
- Zamiana danych wrażliwych na losowe ciągi znaków.
- Odebranie wszystkich uprawnień użytkownika.

2.1.4 Wyświetlanie listy użytkowników

- Możliwość przeglądania listy użytkowników.
- Prezentowane informacje:

- Login
 - Imię i nazwisko
 - Adres e-mail
- Użytkownicy zapomniani nie są prezentowani.

2.1.5 Wyszukiwanie użytkowników

- Wyszukiwanie użytkowników po polach:
 - Login
 - Imię i nazwisko
- Brak wyszukiwania użytkowników zapomnianych.

2.1.6 Wyszukiwanie użytkowników zapomnianych

- Możliwość przeglądania listy zapomnianych użytkowników.
- Prezentowane informacje:
 - Identyfikator użytkownika
 - Imię i nazwisko po zapomnieniu
 - Data zapomnienia
 - Identyfikator administratora, który dokonał operacji.

2.2 Zarządzanie uprawnieniami

2.2.1 Przegląd listy uprawnień

- Możliwość wyświetlania dostępnych uprawnień.

2.2.2 Nadanie uprawnień użytkownikowi

- Możliwość nadawania uprawnień użytkownikom.
- Każdy użytkownik musi posiadać co najmniej jedno uprawnienie (z wyjątkiem użytkowników zapomnianych).

2.2.3 Przegląd użytkowników o danym uprawnieniu

- Możliwość przeglądania listy użytkowników z danym uprawnieniem.

2.3 Logowanie i zarządzanie kontem

2.3.1 Logowanie do systemu

- Możliwość logowania przy użyciu loginu i hasła.
- Weryfikacja poprawności danych logowania.
- Blokada konta po trzech nieudanych próbach logowania.
- Wyświetlenie komunikatu o czasie odblokowania konta.

2.3.2 Wylogowanie z systemu

- Możliwość bezpiecznego wylogowania.
- Potwierdzenie chęci wylogowania.

2.3.3 Zmiana hasła użytkownika

- Możliwość zmiany hasła przez administratora.
- Hasło musi spełniać określone kryteria bezpieczeństwa.

2.3.4 Odzyskiwanie hasła

- Możliwość odzyskania hasła na podstawie loginu i adresu e-mail.
- Wygenerowanie nowego hasła i wysłanie go na e-mail użytkownika.

2.3.5 Automatyczne generowanie hasła

- Generowanie losowego hasła spełniającego wymagane kryteria.
- Wysłanie hasła na e-mail użytkownika.

2.4 Zarządzanie pacjentami

2.4.1 Rejestracja pacjenta

- Możliwość rejestracji pacjenta przez recepcjonistę.
- Wprowadzane dane:
 - Imię i nazwisko – wymagane.
 - PESEL – wymagane, unikalne.
 - Data urodzenia – wymagane.
 - Płeć – wymagane.

- Adres zamieszkania:
 - Miejscowość – wymagane.
 - Kod pocztowy – wymagane.
 - Ulica – opcjonalne.
 - Numer domu – wymagane.
 - Numer mieszkania – opcjonalne.
- Numer telefonu – wymagane.
- Adres e-mail – opcjonalne.
- Walidacja zgodnie z wymaganiami.

2.4.2 Przegląd listy pacjentów

- Możliwość przeglądania listy pacjentów.

2.4.3 Wyszukiwanie pacjentów

- Możliwość wyszukiwania pacjentów po:
 - Imieniu i nazwisku
 - PESEL
 - Adresie zamieszkania
 - Numerze telefonu

2.4.4 Podgląd danych pacjentów

- Możliwość podglądu danych pacjenta.

2.4.5 Edycja danych pacjenta

- Możliwość edycji danych pacjenta.
- Walidacja zgodnie z rejestracją pacjenta.

3. Wymagania нефunkcjonalne

- **Bezpieczeństwo** – szyfrowanie haseł, ochrona przed atakami, audyty dostępu.
- **Wydajność** – system powinien obsługiwać wielu użytkowników jednocześnie.
- **Intuicyjność** – łatwy w obsłudze interfejs użytkownika.
- **Skalowalność** – możliwość rozbudowy o nowe funkcjonalności.
- **Zgodność z RODO** – anonimizacja danych użytkowników zapomnianych.

I. Zrządzanie użytkownikami

Dodanie użytkownika

User Story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość dodawania użytkowników do systemu

Aby mogli mieć nadany do niego dostęp.

Kryteria akceptacji

1. Istnieje możliwość dodania użytkownika
2. Dodając użytkownika rejestruje się poniższe dane:
 - a. Identyfikator użytkownika – Login – pole wymagalne
 - b. Imię - wymagalne
 - c. Nazwisko - wymagalne
 - d. Adres zamieszkania:
 - i. Miejscowość – wymagalne
 - ii. Kod pocztowy – wymagalne
 - iii. Ulica – opcjonalne
 - iv. Numer posesji – wymagalne
 - v. Numer lokalu – opcjonalne
 - e. Numer PESEL - wymagalne
 - f. Data urodzenia - wymagalne
 - g. Płeć (kobieta/mężczyzna) - wymagalne
 - h. Adres e-mail - wymagalne
 - i. Numer telefonu – wymagalne
3. Walidacja pól:
 - a. Wymagalność pól, zgodnie z punktem 2.
 - b. Login – pole unikalne
 - c. PESEL:
 - i. Pierwsze sześć cyfr odpowiada dacie urodzenia: RRRMMDD
 - ii. Przedostatnia cyfra odpowiada płci:
 1. Nieparzyste – mężczyźni
 2. Parzyste i zero – kobiety

- iii. Cyfra kontrolna, zgodnie z: <https://www.gov.pl/web/gov/czym-jest-numer-pesel>
 - iv. Pole unikalne w systemie
- d. Adres e-mail:
 - i. Zawiera dokładnie jeden znak: @
 - ii. Zawiera składnię, zgodnie z:
nazwa_użytkownika@nazwa_domeny_serwera_poczty
 - iii. Domena_serwera_poczty =
domena_wyższego_poziomu.domena_najwyższego_poziomu
 - iv. Liczba znaków: max 255
 - v. Pole unikalne w systemie
- e. Numer telefonu: 9 cyfr

ID	UC_1.1
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Dane muszą przejść walidację/ nowy użytkownik musi zostać zapisany do bazy danych
Dane wejściowe	<p>ID użytkownika- Login</p> <p>Dane personalne użytkownika: Imię, Nazwisko, Pesel, Data urodzenia, Płeć, Adres e-mail, Numer telefonu</p> <p>Adres zamieszkania: Miejscowość, Kod pocztowy, Ulica, Numer posesji, Numer lokalu</p> <p>Uprawnienia: Typ użytkownika- Rola</p>
Dane wyjściowe	Komunikat potwierdzenie dodania nowego użytkownika
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami. 2. System wyświetla pole wyszukiwania użytkowników, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę istniejących użytkowników poniżej. 3. Administrator klika przycisk „Dodaj użytkownika”.

	<ol style="list-style-type: none"> 4. System otwiera formularz zawierający pola do wpisania danych nowego użytkownika. 5. Administrator uzupełnia wymagane informacje. 6. Po wypełnieniu formularza administrator zatwierdza operację, klikając „Zapisz”. 7. System sprawdza poprawność wprowadzonych danych. 8. Jeśli dane są prawidłowe, system dodaje użytkownika i wyświetla komunikat „Użytkownik został dodany pomyślnie”.
Scenariusze alternatywne	<p>Nieuzupełnione niewymagalne pola</p> <ol style="list-style-type: none"> 7. System dodaje użytkownika z domyślnymi wartościami dla niewypełnionych pól. 8. System wyświetla komunikat „Użytkownik został dodany pomyślnie”. <p>Administrator anuluje dodawanie użytkownika</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Administrator zaczyna wypełniać formularz, ale decyduje się nie kontynuować. 6. Administrator klika „Anuluj” lub zamyka formularz. 7. System anuluje operację i wraca do listy użytkowników bez zapisania zmian.

Administrator próbuje dodać użytkownika, ale nie uzupełnia wszystkich wymaganych pól.

5. Administrator wypełnia tylko część wymaganych pól.
6. Administrator klika „Dodaj”.
7. System sprawdza poprawność wprowadzonych danych i wykrywa brak wymaganych pól.
8. System wyświetla komunikat: „Wypełnij wszystkie wymagane pola.”
9. Administrator musi uzupełnić brakujące dane, aby dodać użytkownika.

Numer PESEL już istnieje w systemie - użytkownik już istnieje

5. Administrator wypełnia formularz, podając numer PESEL, który już istnieje w bazie.
6. Administrator klika „Dodaj”.
7. System sprawdza unikalność numeru PESEL i wykrywa duplikat.
8. System wyświetla komunikat: „Podany numer PESEL jest już zarejestrowany w systemie.”
9. Administrator musi podać inny numer PESEL lub sprawdzić, czy użytkownik już istnieje.

Administrator wpisuje numer PESEL, który nie spełnia zasad walidacji

5. Wpisuje wymagane dane i PESEL z niepoprawnym formatem.
6. Administrator klika „Dodaj”.
7. System wykrywa błąd i wyświetla komunikat: „Niepoprawny numer PESEL. Sprawdź format i spróbuj ponownie.”

Niepoprawny adres e-mail

5. Administrator uzupełnia formularz, ale podaje e-mail w niepoprawnej formie.
6. Administrator klika „Dodaj”.

	<ol style="list-style-type: none"> 7. System sprawdza poprawność adresu e-mail i wykrywa błąd. 8. System wyświetla komunikat: „Niepoprawny format adresu e-mail. Wprowadź poprawny format.” <p>Niepoprawny numer telefonu</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Administrator wpisuje niepoprawny numer telefonu za mało lub za dużo cyfr. 6. Administrator klika „Dodaj”. 7. System sprawdza poprawność numeru telefonu i wykrywa błąd. 8. System wyświetla komunikat: „Numer telefonu musi zawierać dokładnie 9 cyfr.” 9. Administrator poprawia numer, aby móc dodać użytkownika. <p>Nie zgodna płeć z PESEL</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Administrator wpisuje PESEL, którego ostatnia cyfra nie odpowiada podanej płci. 6. Administrator klika „Dodaj”. 7. System sprawdza zgodność PESEL z płcią i wykrywa błąd. 8. System wyświetla komunikat: „PESEL niezgodny z wybraną płcią.” 9. Administrator musi poprawić dane, aby dodać użytkownika. <p>Nie zgodna data urodzenia z PESEL</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Administrator wpisuje PESEL, ale podaje niezgodną datę urodzenia z PESEL. 6. Administrator klika „Dodaj”. 7. System sprawdza zgodność PESEL z datą urodzenia i wykrywa błąd. 8. System wyświetla komunikat: „PESEL niezgodny z datą urodzenia.” 9. Administrator musi poprawić dane, aby dodać użytkownika.
Uwagi	BRAK

Edycja danych użytkownika

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość edycji danych użytkownika

Aby dane użytkownika w systemie były aktualne

Warunki walidacji

5) Istnieje możliwość edycji danych użytkownika

6) Walidacja pól – zgodnie z walidacją przy dodawaniu użytkownika

ID	UC_1.2
Nazwa	Edycja danych użytkownika
Cel	Edycja danych użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany Użytkownik musi być w systemie
Warunki końcowe	Dane muszą zostać zwalidowane
Dane wejściowe	ID użytkownika- Login Dane personalne użytkownika: Imię, Nazwisko, Płeć, Adres e-mail, Numer telefonu Adres zamieszkania: Miejscowość, Kod pocztowy, Ulica, Numer posesji, Numer lokalu Uprawnienia: Typ użytkownika- Rola
Dane wyjściowe	Komunikat potwierdzający udaną zmianę danych użytkownika
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none">1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami.2. System wyświetla pole wyszukiwania, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę użytkowników.3. Administrator wyszukuje użytkownika i wchodzi w podgląd danych.

	<ol style="list-style-type: none"> Administrator klika „Edytuj dane”. System otwiera formularz zawierający aktualne dane użytkownika. Administrator wprowadza zmiany w danych użytkownika. Administrator klika „Zapisz”. System sprawdza poprawność wprowadzonych danych. Jeśli dane są prawidłowe, system zapisuje zmiany i wyświetla komunikat: „Dane użytkownika zostały zaktualizowane pomyślnie.”
Scenariusze alternatywne	<p>Niewymagane pola niewypełnione</p> <ol style="list-style-type: none"> Administrator wprowadza zmiany w danych użytkownika, ale zostawia niektóre pola puste (nieobowiązkowe). Administrator klika „Zapisz”. System sprawdza poprawność wprowadzonych danych. Jeśli dane są prawidłowe, system zapisuje zmiany i wyświetla komunikat: „Dane użytkownika zostały zaktualizowane pomyślnie.” <p>Rezygnacja z edycji</p> <ol style="list-style-type: none"> Administrator decyduje się nie wprowadzać żadnych zmian i klika „Anuluj”. System zamyka formularz edycji i nie zapisuje żadnych zmian. Żadne dane nie są walidowane ani zapisywane. Administrator wraca do listy użytkowników bez wprowadzania jakichkolwiek zmian.
Scenariusze wyjątków	<p>Administrator próbuje edytować dane użytkownika, ale nie uzupełnia wszystkich wymaganych pól</p> <ol style="list-style-type: none"> Administrator wypełnia tylko część wymaganych pól. Administrator klika „Zapisz”. System sprawdza poprawność wprowadzonych danych i wykrywa

	<p>brak wymaganych pól.</p> <ol style="list-style-type: none"> System wyświetla komunikat: „Wypełnij wszystkie wymagane pola.” Administrator musi uzupełnić brakujące dane, aby zapisać zmiany. <p>Brak wprowadzonych zmian w danych użytkownika</p> <ol style="list-style-type: none"> Administrator nie wprowadza żadnych zmian w danych użytkownika. Administrator klika „Zapisz”. System wykrywa, że dane nie zostały zmienione. System wyświetla komunikat: „Brak zmian do zapisania”. <p>Niepoprawny adres e-mail</p> <ol style="list-style-type: none"> Administrator wprowadza niepoprawny adres e-mail Administrator klika „Zapisz”. System wykrywa błąd i wyświetla komunikat: „Niepoprawny adres e- mail. Wprowadź poprawny format.” Administrator musi poprawić adres e- mail, aby zapisać zmiany. <p>Administrator próbuje edytować dane użytkownika, ale nie uzupełnia wszystkich wymaganych pól</p> <ol style="list-style-type: none"> Administrator wypełnia tylko część wymaganych pól. Administrator klika „Zapisz”. System sprawdza poprawność wprowadzonych danych i wykrywa brak wymaganych pól. System wyświetla komunikat: „Wypełnij wszystkie wymagane pola.” Administrator musi uzupełnić brakujące dane, aby zapisać zmiany. <p>Nie zgodna płeć z PESEL</p> <ol style="list-style-type: none"> Administrator wprowadza numer PESEL, którego ostatnia cyfra nie
--	--

	<p>odpowiada podanej płci. Administrator klika „Zapisz”.</p> <p>7. System wykrywa błąd i wyświetla komunikat: „PESEL niezgodny z wybraną płcią.”</p> <p>8. Administrator musi poprawić dane, aby zapisać zmiany.</p> <p>Niepoprawny numer telefonu</p> <p>6. Administrator wpisuje niepoprawny numer telefonu (za mało lub z dużo cyfr).</p> <p>7. Administrator klika „Zapisz”.</p> <p>8. System wykrywa błąd i wyświetla komunikat: „Numer telefonu musi zawierać dokładnie 9 cyfr.”</p>
Uwagi	BRAK

Zapominanie użytkownika

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość zapomnienia użytkownika

Aby być zgodnym z RODO

Warunki walidacji

- 7) W systemie istnieje możliwość zapomnienia użytkownika
- 8) Zapomnienie polega na ustawieniu odpowiedniej flagi oraz zmianie danych wrażliwych na losowe ciągi znaków. Dane wrażliwe to: Imię i Nazwisko, PESEL, data urodzenia, płeć. Dane losowe muszą spełniać warunki walidacji.
- 9) Użytkownik zapomniany nie ma dostępu do systemu – odbierane są mu wszystkie uprawnienia

ID	UC_1.3
Nazwa	Zmiana użytkownika na nieaktywny- Zapomnienie użytkownika

Cel	Wymazanie danych wrażliwych użytkownika z bazy
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany Użytkownik musi być w systemie
Warunki końcowe	Zmiana statusu użytkownika na nieaktywny
Dane wejściowe	ID użytkownika- Login
Dane wyjściowe	Komunikat potwierdzający udaną zmianę statusu użytkownika Nadanie statusu “nieaktywny” na użytkownika
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami. 2. System wyświetla pole wyszukiwania, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę użytkowników. 3. Administrator wyszukuje użytkownika, który ma zostać zapomniany. 4. System wyświetla dane użytkownika. 5. Administrator klika „Zapomnij użytkownika”. 6. System wyświetla komunikat: „Czy na pewno chcesz zapomnieć tego użytkownika? Wszystkie dane wrażliwe zostaną usunięte i zastąpione losowymi danymi.” 7. Administrator potwierdza chęć zapomnienia użytkownika. 8. System ustawia odpowiednią flagę wskazującą na zapomnienie użytkownika. 9. System generuje losowe dane (imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia, płeć) zgodne z wymaganiami walidacji. 10. System zmienia dane użytkownika na losowe dane (imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia, płeć). 11. System odbiera wszystkie uprawnienia użytkownika, uniemożliwiając mu dostęp do systemu. 12. System wyświetla komunikat: „Użytkownik został zapomniany. Wszystkie dane zostały usunięte, a dostęp do systemu został zablokowany.”

Scenariusze alternatywne	Administrator rezygnuje z zapomnienia użytkownika <ol style="list-style-type: none"> Administrator decyduje się kliknąć „Anuluj” zamiast potwierdzić. System zamyka okno potwierdzenia i nie dokonuje żadnych zmian w danych użytkownika. Administrator wraca do sekcji zarządzania użytkownikami, gdzie użytkownik jest nadal aktywny, a jego dane pozostają nienaruszone.
Scenariusze wyjątków	BRAK
Uwagi	BRAK

Wyświetlanie listy użytkowników

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość dostępu do listy użytkowników

Aby móc przeglądać użytkowników

Warunki walidacji

- 1) W systemie istnieje możliwość przeglądania listy użytkowników
- 2) Na liście wyświetlane są informacje:
 - a) Login
 - b) Imię i nazwisko użytkownika
 - c) Adres e-mail użytkownika
- 3) Użytkownicy zapomniani nie są prezentowani na liście

ID	UC_1.4
Nazwa	Wyświetlanie listy aktywnych użytkowników
Cel	Wyświetlanie listy aktywnych użytkowników
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator

Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Wyświetlenie listy użytkowników
Dane wejściowe	BRAK
Dane wyjściowe	Lista użytkowników
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami. 2. System wyświetla pole wyszukiwania, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę użytkowników. 3. Administrator wchodzi w sekcję przeglądania użytkowników. 4. System wyświetla listę wszystkich aktywnych użytkowników. 5. Administrator może przewijać listę, przeglądać dane aktywnych użytkowników oraz wyszukiwać konkretne osoby za pomocą pola wyszukiwania.
Scenariusze alternatywne	BRAK
Scenariusze wyjątków	BRAK

Wyszukiwanie użytkowników

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość przeszukania listy użytkowników

Aby móc znaleźć właściwego

Warunki walidacji

- 1) W systemie istnieje możliwość wyszukania użytkowników po polach:
 - a) Login
 - b) Imię i nazwisko
 - c) Email
- 2) System nie wyszukuje użytkowników zapomnianych

ID	UC_1.5
Nazwa	Wyszukiwanie użytkowników

Cel	Znalezienie konkretnego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Znalezienie użytkownika
Dane wejściowe	ID użytkownika- Login Dane personalne użytkownika: Imię, Nazwisko, Adres e-mail
Dane wyjściowe	Wyświetlenie konkretnego użytkownika
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami. 2. System wyświetla pole wyszukiwania, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę użytkowników. 3. Administrator wprowadza dane (login, imię, nazwisko lub login) w polu wyszukiwania. 4. System przeszukuje bazę danych użytkowników, uwzględniając w wynikach tylko aktywnych użytkowników. 5. System wyświetla listę użytkowników, których dane pasują do wprowadzonego zapytania.
Scenariusze alternatywne	<p>Brak użytkowników pasujących do wyszukiwania</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Administrator wprowadza dane w polu wyszukiwania (login, imię, nazwisko lub login), które nie pasują do żadnego aktywnego użytkownika. 4. System przeszukuje bazę danych użytkowników, uwzględniając tylko aktywnych użytkowników. 5. System nie znajduje użytkowników pasujących do wprowadzonego zapytania. 6. System wyświetla pustą tabelę bez wyników wyszukiwania.
Scenariusze wyjątków	BRAK

Wyszukiwanie użytkowników zapomnianych

User story

Jako administrator

Chce mieć możliwość wyszukania wszystkich zapomnianych użytkowników

Aby mieć dostęp do ich listy

Warunki walidacji

- 5) Istnieje możliwość wyszukiwania listy użytkowników zapomnianych
- 6) System prezentuje na liście informacje o użytkownikach:
 - a) Identyfikator
 - b) Imię i nazwisko po zapomnieniu
 - c) Data zapomnienia
 - d) Identyfikator użytkownika, który dokonał zapomnienia

ID	UC_1.6
Nazwa	Wyszukiwanie zapomnianych użytkowników
Cel	Wyszukiwanie zapomnianego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Wyszukiwanie zapomnianych użytkowników
Dane wejściowe	ID użytkownika- Login
Dane wyjściowe	Wyszukiwanie zapomnianych użytkowników spełniających wyniki zapytania
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none">1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami.2. System wyświetla pole wyszukiwania, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę użytkowników.3. Pod polem wyszukiwania znajduje się checkbox „Wyszukaj zapomnianych użytkowników”.4. Administrator wprowadza login w polu wyszukiwania.5. Administrator zaznacza checkbox „Wyszukaj zapomnianych

	<p>użytkowników”, aby rozszerzyć wyszukiwanie o zapomnianych użytkowników.</p> <p>6. System przeszukuje bazę danych, uwzględniając tylko zapomnianych użytkowników.</p> <p>7. System wyświetla listę zapomnianych użytkowników, których login pasuje do wprowadzonego zapytania.</p>
Scenariusze alternatywne	<p>7. System nie znajduje zapomnianych użytkowników pasujących do wprowadzonego loginu.</p> <p>8. System wyświetla pustą tabelę bez wyników wyszukiwania.</p>
Scenariusze wyjątków	BRAK

Podgląd danych użytkownika

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość wyświetlenia danych wyszukanego użytkownika

Aby wiedzieć jakie dane są aktualnie w bazie danych

Warunki walidacji

- 7) W systemie istnieje możliwość wyświetlenia danych użytkownika po jego wyszukaniu
- 8) Wyświetlając dane użytkownika można uruchomić ich edycję
- 9) Operacja nie jest dostępna przy wyszukiwaniu użytkowników zapomnianych

ID	UC_1.7
Nazwa	Edycja danych użytkownika
Cel	Edycja danych użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany Użytkownik musi być w systemie
Warunki końcowe	Dane muszą zostać zwalidowane
Dane wejściowe	ID użytkownika- Login Dane personalne użytkownika: Imię, Nazwisko, Pesel, Data urodzenia, Płeć, Adres e-mail, Numer telefonu Adres zamieszkania: Miejscowość, Kod pocztowy, Ulica, Numer posesji, Numer lokalu Upewnienia: Typ użytkownika- Rola
Dane wyjściowe	Komunikat potwierdzający udaną zmianę danych użytkownika
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none">1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami.2. System wyświetla pole wyszukiwania, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę użytkowników.

	3. Administrator wyszukuje użytkownika i wchodzi w podgląd danych.
Scenariusze alternatywne	BRAK
Scenariusze wyjątków	BRAK

II. Zarządzanie uprawnieniami

Przegląd listy uprawnień

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość przeglądania listy uprawnień

Aby wiedzieć jakie uprawnienia są dostępne w systemie

Warunki walidacji

3) System pozwala na wyświetlanie listy uprawnień dostępnych w systemie

ID	UC_2.1
Nazwa	Przegląd listy uprawnień
Cel	Wyświetlenie listy uprawnień dostępnych w systemie
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Lista uprawnień zostaje wyświetlona
Dane wejściowe	BRAK
Dane wyjściowe	Lista uprawnień dostępnych w systemie
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> Administrator przechodzi do sekcji zarządzania uprawnieniami. System wyświetla listę dostępnych uprawnień.
Scenariusze alternatywne	BRAK
Scenariusze wyjątków	BRAK
Uwagi	BRAK

Nadanie uprawnień użytkownikowi

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość nadawania uprawnień użytkownikom

Aby mieli ograniczony dostęp do systemu do potrzebnych im funkcjonalności

Warunki walidacji

- 5) W systemie istnieje możliwość nadawania uprawnień użytkownikom
- 6) Jeden użytkownik musi mieć co najmniej jedno uprawnienie. Warunek nie dotyczy użytkowników zapomnianych

ID	UC_2.2
Nazwa	Nadawanie uprawnień użytkownikom
Cel	Administrator nadaje użytkownikowi określone uprawnienie
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Uprawnienie zostaje przypisane do użytkownika
Dane wejściowe	ID użytkownika, wybór uprawnienia
Dane wyjściowe	Użytkownik otrzymuje przypisane uprawnienie
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none">1. Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami.2. Administrator wyszukuje użytkownika i wchodzi w podgląd danych.3. Administrator klika „Edytuj dane”.4. System otwiera formularz zawierający aktualne dane użytkownika, w tym aktualne uprawnienia.5. Administrator wybiera uprawnienie i zatwierdza przypisanie.6. System aktualizuje dane i przypisuje uprawnienie użytkownikowi.7. System wyświetla komunikat o sukcesie operacji.
Scenariusze alternatywne	<ol style="list-style-type: none">6. Administrator wybiera aktualne uprawnienia użytkownika.7. System informuje administratora o istniejącym przypisaniu.

	8. Administrator może anulować operację lub wybrać inne uprawnienie.
Scenariusze wyjątków	BRAK
Uwagi	BRAK

Przegląd użytkowników o danym uprawnieniu

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość przeglądania listy użytkowników o danym uprawnieniu

Aby wiedzieć kto ma uprawnienia do określonej funkcjonalności

Warunki walidacji

3) System pozwala na wyświetlanie listy użytkowników o wskazanym uprawnieniu

ID	UC_2.3
Nazwa	Przegląd użytkowników o danym uprawnieniu
Cel	Administrator sprawdza, którzy użytkownicy posiadają określone uprawnienie
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Wyświetlenie listy użytkowników z wybranym uprawnieniem
Dane wejściowe	Wybrane uprawnienie
Dane wyjściowe	Lista użytkowników posiadających wybrane uprawnienie
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> Administrator przechodzi do sekcji zarządzania użytkownikami. System wyświetla pole wyszukiwania użytkowników, przycisk „Dodaj użytkownika” oraz listę użytkowników, obok listy po lewej stronie jest kolumna, w której wyświetlają się dostępne opcje filtrowania. Administrator wybiera uprawnienie, dla którego chce sprawdzić użytkowników. System przeszukuje bazę danych i wyświetla listę użytkowników

	posiadających wskazane uprawnienie.
Scenariusze alternatywne	3. Administrator wybiera uprawnienie, które nie jest przypisane do żadnego użytkownika 4. System wyświetla pustą tabelę.
Scenariusze wyjątków	BRAK
Uwagi	BRAK

III. Logowanie

Zalogowanie

User story

Jako niezalogowany użytkownik

Chcę mieć możliwość zalogowania do systemu

Abym mógł wykonywać w nim operacje

Kryteria akceptacji:

- 15) System umożliwia wprowadzenie loginu i hasła do zalogowania
- 16) System pozwala na zalogowanie, tylko gdy login istnieje w systemie, zaś podane hasło odpowiada temu loginowi
- 17) W przypadku podania błędnych danych, system wygeneruje komunikat o błędzie i pokaże go na ekranie
- 18) Podanie błędnego hasła trzykrotnie z rzędu, spowoduje zablokowanie możliwości logowania danemu użytkownikowi przez czas określony w parametrze systemowym
- 19) Przy próbie logowania przez użytkownika, którego konto zostało czasowo zablokowane, pojawi się komunikat z informacją, o której godzinie będzie ponowna możliwość zalogowania
- 20) Po zalogowaniu system zaprezentuje ekran główny z menu
- 21) Zakres dostępnych poleceń menu jest ograniczony uprawnieniami zalogowanego użytkownika

ID	UC_3.1
Nazwa	Zalogowanie

Cel	Umożliwienie użytkownikowi zalogowania się do systemu
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Niezalogowany użytkownik
Warunki początkowe	Użytkownik znajduje się na stronie logowania
Warunki końcowe	Użytkownik jest zalogowany i widzi ekran główny systemu
Dane wejściowe	Login, hasło
Dane wyjściowe	Ekran główny systemu lub komunikat o błędzie
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Użytkownik przechodzi do ekranu logowania. 2. System wyświetla pola do wpisania loginu i hasła. 3. Użytkownik wprowadza poprawne dane 4. Użytkownik klika przycisk „Zaloguj”. 5. System sprawdza poprawność loginu i hasła. 6. Jeśli dane są poprawne, system loguje użytkownika i wyświetla ekran główny.
Scenariusze alternatywne	Brak
Scenariusze wyjątków	<p>Niepoprawne dane logowania</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Użytkownik wprowadza niepoprawny login lub hasło. 4. Użytkownik klika przycisk „Zaloguj”. 5. System sprawdza poprawność loginu i hasła. 6. System wykrywa, że dane są niepoprawne. 7. System wyświetla komunikat: „Niepoprawny login lub hasło”. 8. Użytkownik pozostaje na ekranie logowania i ma możliwość ponownego wprowadzenia danych. <p>Niepoprawne dane logowania</p> <ol style="list-style-type: none"> 9. Użytkownik wprowadza nieistniejący w systemie login. 10. Użytkownik klika przycisk „Zaloguj”. 11. System sprawdza poprawność loginu i hasła. 12. System wykrywa, że login nie istnieje.

	13. System wyświetla komunikat: „Podany login nie istnieje w systemie”.
Uwagi	BRAK

Wylogowanie

User story

Jako zalogowany użytkownik

Chcę mieć możliwość wylogowania z systemu

Aby móc bezpiecznie zakończyć pracę z systemem

Kryteria akceptacji:

- 9) System posiada funkcjonalność wylogowania
- 10) Po uruchomieniu funkcjonalności wylogowania, system wyświetli komunikat z prośbą o potwierdzenie chęci wylogowania
- 11) Potwierdzenie spowoduje zamknięcie okna głównego systemu i wyświetlenie okna logowania, bez wypełnionych danych
- 12) Rezygnacja z wylogowania spowoduje zamknięcie okna z komunikatem z prośbą o potwierdzenie chęci wylogowania

ID	UC_3.2
Nazwa	Wylogowanie
Cel	Umożliwienie użytkownikowi zakończenia pracy z systemem
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Zalogowany użytkownik
Warunki początkowe	Użytkownik jest zalogowany
Warunki końcowe	Użytkownik jest wylogowany i widzi ekran logowania
Dane wejściowe	Brak
Dane wyjściowe	Ekran logowania
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Użytkownik przechodzi na stronę swojego profilu. 2. Użytkownik wybiera opcję „Wyloguj”. 3. System wyświetla komunikat z prośbą o potwierdzenie wylogowania. 4. Użytkownik potwierdza chęć wylogowania.

	5. System zamyka sesję użytkownika. 6. System wyświetla ekran logowania.
Scenariusze alternatywne	4. Użytkownik rezygnuje z wylogowania. 5. System zamyka komunikat i użytkownik pozostaje zalogowany.
Scenariusze wyjątków	BRAK
Uwagi	BRAK

Zmiana hasła użytkownika

User story

Jako administrator

Chcę mieć możliwość ustawienia hasła użytkownikowi

Aby mógł logować się do systemu

Kryteria akceptacji:

- 7) W systemie istnieje możliwość zmiany hasła
- 8) Dostęp do funkcjonalności ograniczony jest prawami dostępu i dostępny tylko dla administratora
- 9) Hasło spełnia kryteria walidacji:
 - a) Musi być nie krótsze niż 8 znaków oraz nie dłuższe niż 15 znaków
 - b) Musi zawierać, co najmniej jedną:
 - i) Wielką literę
 - ii) Małą literę
 - iii) Cyfrę
 - iv) Znak specjalny: -, _, !, *, #, \$, &
 - c) Musi być inne niż 3 ostatnio nadane dla danego użytkownika

ID	UC_3.3
Nazwa	Zmiana hasła użytkownika
Cel	Umożliwienie administratorowi ustawienia nowego hasła dla użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	Hasło użytkownika zostaje zmienione
Dane wejściowe	ID użytkownika, nowe hasło

Dane wyjściowe	Zmienione hasło
Scenariusz główny	<ol style="list-style-type: none"> 1. Administrator przechodzi do panelu zarządzania użytkownikami. 2. Administrator wybiera użytkownika, dla którego chce zmienić hasło. 3. Wchodzi w podgląd użytkownika. 4. Administrator wybiera opcję "Zmień hasło". 5. System wyświetla formularz zmiany hasła. 6. Administrator wprowadza nowe hasło i potwierdza zmianę. 7. System sprawdza poprawność nowego hasła zgodnie z zasadami walidacji. 8. System zapisuje zmianę 9. System wyświetla komunikat "Hasło zostało zmienione"
Scenariusze alternatywne	<p>Anulacja zmiany hasła</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Administrator decyduje, że jednak nie zmienia hasła i anuluje zmianę. 7. System zamyka formularz
Scenariusze wyjątków	<p>Hasło niezgodne z wymaganiami</p> <ol style="list-style-type: none"> 10. System sprawdza poprawność nowego hasła zgodnie z zasadami walidacji. 11. System wykrywa 12. System wyświetla komunikat "Hasło zostało zmienione"
Uwagi	BRAK

Odzyskanie hasła

User story

Jako użytkownik

Chcę mieć możliwość odzyskania hasła

Abym mógł korzystać z systemu, gdy zapomnę hasło

Kryteria akceptacji:

- 9) Na formatce logowania dostępny jest przycisk odzyskiwania hasła
- 10) Wciśnięcie przycisku otwiera okno, w którym należy podać identyfikator użytkownika oraz adres e-mail, na który zostanie wysłane nowe hasło, wygenerowane przez system
- 11) W przypadku błędnie podanego identyfikatora użytkownika i/lub adresu e-mail nie pasującego do adresu e-mail w danych użytkownika, do podanego identyfikatora, system wyświetli komunikat o błędzie.
- 12) Komunikat o błędzie nie będzie wskazywał, która z podanych informacji jest błędna

ID	UC_3.4
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	
Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	
Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK

Ustawienie nowego hasła przez użytkownika

User story

Jako użytkownik

Chcę, żeby system wymuszał ustawienie nowego hasła, gdy zapomniałem starego i wymusiłem odzyskiwanie hasła

Abym mógł zastosować własne hasło

Kryteria akceptacji:

- 7) Po zalogowaniu z wykorzystaniem wygenerowanego hasła otwiera się formularz do zmiany hasła
- 8) Użytkownik musi podać hasło oraz je powtórzyć, aby dokonać jego zmiany
- 9) Hasło spełnia kryteria walidacji:
 - a) Musi być nie krótsze niż 8 znaków oraz nie dłuższe niż 15 znaków

- b) Musi zawierać, co najmniej jedną:
 - i) Wielką literę
 - ii) Małą literę
 - iii) Cyfrę
 - iv) Znak specjalny: -, _, !, *, #, \$, &
- c) Musi być inne niż 3 ostatnio nadane dla danego użytkownika

ID	UC_3.5
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	
Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	
Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK

Automatyczne generowanie hasła przez system

User story

Jako administrator

Chcę, że system generował automatycznie hasło użytkownikowi, gdy wymusi odzyskanie hasła

Aby mógł zalogować się do systemu

Kryteria akceptacji:

- 7) System potrafi automatycznie wygenerować hasło
- 8) System wysyła wygenerowane hasło na podany adres e-mail
- 9) Hasło generowane jest jako losowy ciąg znaków, spełniając kryteria:
 - a) Hasło ma 10 znaków
 - b) Musi składa się, z:
 - i) Trzech wielkich liter
 - ii) Trzech małych liter

- iii) Dwóch cyfr
- iv) Dwóch znaków specjalny: -, _, !, *, #, \$, &
- c) Każdy znak generowany jest oddzielnie i może przybierać jedną z powyższych postaci, z uwzględnieniem liczby znaków każdego typu.

ID	UC_3.6
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	
Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	
Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK

IV. Zarządzanie pacjentami

Rejestracja pacjenta

User story

Jako Recepcjonista

Chcę mieć możliwość zarejestrowania pacjenta

Aby pacjent mógł korzystać z usług przychodni

Kryteria akceptacji:

- 1) Istnieje możliwość rejestrowania pacjentów przez recepcjonistów
- 2) Rejestrując pacjenta, recepcjonista ma możliwość zarejestrowania poniższych danych o pacjencie:
 - a) Imię i nazwisko pacjenta – pole wymagalne
 - b) Pesel pacjenta – pole wymagalne
 - c) Data urodzenia pacjenta – pole wymagalne
 - d) Płeć pacjenta – pole wymagalne
 - e) Adres zamieszkania pacjenta:

- i) Miejscowość – pole wymagalne
 - ii) Kod pocztowy – pole wymagalne
 - iii) Ulica
 - iv) Numer domu – pole wymagalne
 - v) Numer mieszkania
 - f) Numer telefonu do pacjenta – pole wymagalne
 - g) Adres e-mail pacjenta
- 3) Wprowadzane dane podlegają warunkom walidacji:
- a) Wymagalność, zgodnie z oznaczeniem przy polach
 - b) Unikalność pól:
 - i) Pesel
 - ii) Adres e-mail
 - c) Walidacja pola PESEL:
 - i) Cyfra kontrolna, zgodnie z: <https://www.gov.pl/web/gov/czym-jest-numer-pesel>
 - ii) Zgodność z datą urodzenia: pierwsze sześć znaków, oznacza datę urodzenia w postaci: RRMMDD
 - iii) Zgodność z płcią pacjenta:
 - (1) Zero i parzyste – kobieta
 - (2) Nieparzyste – mężczyzna
 - d) Walidacja pola e-mail:
 - i) Zawiera dokładnie jeden znak: @
 - ii) Zawiera składnię, zgodnie z:
nazwa_uzytkownika@nazwa_domeny_serwera_poczty
 - iii) Domena_serwera_poczty =
domena_wyzszezo_poziomu.domena_najwyzszego_poziomu
 - iv) Liczba znaków: max 25
 - e) Walidacja pola numer telefonu: 9 cyfr

ID	UC_4.1
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	
Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	

Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK

Przegląd listy pacjentów

User story

Jako Recepcjonista

Chcę mieć możliwość przeglądania listy pacjentów

Aby wiedzieć ilu i jako pacjentów jest zarejestrowanych w systemie

Kryteria akceptacji:

1) W systemie wyświetlana jest lista pacjentów

ID	UC_4.1
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	
Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	
Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK

Wyszukiwanie pacjentów

User story

Jako Recepcjonista

Chcę mieć możliwość wyszukiwania pacjentów

Aby móc obsługiwać konkretnego pacjenta

Kryteria akceptacji:

1) Pacjenci mogą być wyszukiwani po kryteriach:

- a) Imię i nazwisko
- b) Pesel
- c) Adres zamieszkania
- d) Numer telefonu

ID	UC_4.1
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	
Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	
Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK

Podgląd danych pacjentów

1) User story

- 1) Jako Recepcjonista
- 1) Chcę mieć możliwość podglądania danych wyszukanego pacjenta
- 1) Aby znać wszystkie informacje o pacjencie
- 1)

1) Kryteria akceptacji:

2) Istnieje możliwość podglądania danych pacjenta

ID	UC_4.1
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	

Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	
Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK

Edycja danych pacjenta

User story

Jako Recepcjonista

Chcę mieć możliwość edycji danych pacjenta

Aby mieć aktualne dane w systemie

Kryteria akceptacji:

- 1) Istnieje możliwość edycji danych wybranego pacjenta
- 2) System kontroluje wszystkie warunki walidacji, jak przy dodawaniu pacjenta

ID	UC_4.1
Nazwa	Dodanie użytkownika
Cel	Dodanie do bazy danych nowego użytkownika
Autor	Oliwier Bosek
Aktor	Administrator
Warunki początkowe	Administrator musi być zalogowany
Warunki końcowe	
Dane wejściowe	
Dane wyjściowe	
Scenariusz główny	
Scenariusze alternatywne	
Scenariusze wyjątków	
Uwagi	BRAK