



**ЖШС «Дәмелі Шыңғыс» бәбекжай
балалықшасының
2021-2022 оқу жылына арналған жылдық
оқу-тәрбие жұмыс жоспары.**

2021-2022 оқу жылы

Жылдық жоспардың бөлімдері

I бөлім.

- 1.1 «Дәмелі Шыңғыс» балабақшасы туралы мәлімет
- 1.2 2019-2020ж. оқу жылының қорытындысы
- 1.3 Педагог қызметкерлер туралы мәлімет.

II бөлім.

Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру.

- 2.1. Жұмыс циклогаммасы
- 2.2. Сауаттылық құқығын жоғарлату
- 2.3. Балабақшадағы аттестаттау комиссияның жұмысы
- 2.4 Семинар
- 2.5 Консультациялар
- 2.6 Шығармашылық топ

III бөлім.

- 3.1 Педагогикалық кеңестер
- 3.2 Өндірістік жиналыстар
- 3.3 Әдістемелік кенестер

IV бөлім.

- 4.1 Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын нығайту жұмыстары
- 4.2 Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу

V бөлім.

- 5.1 Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

VI бөлім.

Қоғамдық және отбасылық тәрбие

- 6.1 Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары
- 6.2 Ата-аналармен жұмыс жоспары
- 6.3 Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру – шынықтыру шаралары
- 6.4 ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары

VII бөлім.

- 7.1 Материалдық-техникалық базаны нығайту

I бөлім.

1.1 «Дәмелі Шыңғыс» балабақшасы туралы мәлімет

ЖШС «Дәмелі Шыңғыс» балабақшасы Сарыағаш ауданы мөлтекте орналасқан.

Балабақша ғимараты бір қабаттан құрылған. Жекеменшік жылу жүйесі, сумен және сымтетікпен қамтамасыз етілген. Асхана, кір жуатын бөлме, және шаруашылық материалдарын сақтайтын қойма балабақшаның негізгі ғимаратынан тыс жағдайда орналасқан.

Жалпы балабақшада 7 педагог жұмыс жасайды. Әдістемелік кабинеттегі жұмыстар жоспарға сай жүргізілді. Олар мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талабы бойынша балабақшаның күн тәртібін құру жұмысынан бастап оқу іс-әрекетін болжау технологиялық карталарын жасау, сайыс ережелерін құру, педагогикалық кеңестерге материалдар даярлау, жалпы педагогтың сапалық құрамын анықтау, базалық оқу жоспарын, ҰОӘ-нің кестесін құру т.б. осы сияқты жұмыс түрлері уақытылы жүргізілді. Бала өмірін қорғау денсаулығын нығайту барысындағы жұмыс түрлері маусымдық берілетін кеңестер, спорттық мерекелер, денсаулық күндері жоспарға сай өткізілді. Сауықтыру – шынықтыру жұмыстарынан ертеңгілік шынықтыру жұмыстары мен сергіту жаттығулары, ұйқыдан кейінгі шынықтыру шаралары жүргізіліп келеді. Ал сумен шынықтыру, дәстүрлі емес шынықтыру және оларға сәйкесті құралдарды жасақтау жұмыстары біздің балабақшада төмен дәрежеде. Оның себебі балабақшаның су желісі мен канализацияның жасамайтындығы. Медбикелер денсаулық экранын шығарып тұрады, бала қатысын ай сайын сараптап талдау жүргізіп келеді

Жұмыс уақыты сағат таңғы 08.00-ден 18.30 ға дейін. МДҰ 5 күндік жұмыс жүйесіне негізделген. Балабақша мемлекеттік тілде жұмыс істейді. Жоба қуаттылығы: 70 орын.

Балабақшада 3 топ жұмыс істейді:

1. Кіші жас «Көгершін» тобы (2 жас)
2. Ортаңғы жас «Балауса» тобы (3 жас)

3. Ерте жас «Балапан» тобы (1жас)

1.2 2020-2021ж. оқу жылының қорытындысы.

Жұмыс бағыттары		
Білім саласы бойынша іс әрекеті	Нәтиже көрсеткіштері	Жақын уақыт тапсырмалары
<p>Әлеуметтік орта»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - қоршаған ортамен таныстыру; - экология; - көркем әдебиет <p>Қатынас»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - тіл дамыту; - көркем әдебиет; - қоршаған ортамен таныстыру; - сауат ашу және жазу негіздері; - мемлекеттік, орыс, ағылшын тілдерін үйрену <p>«Таным»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ҚМҰҚ; - экология негіздері; - қоршаған ортамен таныстыру; 	<p>Балаларға қоршаған және әлеуметтік ортада өзінің және оны қоршаған адамдардың денсаулығына жауапкершілігі жақсы дамыған.Өзінің тума-туыстары мен басқа адамдарға сыйластық пен қамқорлықты сезінеді</p> <p>Балаларды шын көңілден қарым-қатынас жасауға дағдыланған. Ойын арқылы тілдерін дамыту</p> <p>Балалардың кеңістікте қарым-қатынас түрлерін анық ажыратып, ой-өрісінжәне қоршаған ортаны бағалауда жауапкершілігін дамыған.Өз ортасында табиғатты аялауды үйренген. (жан-жануарлар,</p>	<p>Әлеуметтік шоғырлануда оқу іс-әрекеті мен жеке ішкі позициясын игеру және жан-жақты дамытуды жалғастыру. Дидактикалық ойындарды, таным қабілетін арттыратын әңгімелер, адамгершілік құндылықтарына тәрбиелейтін ертегілер көрнекіліктерін дайындау.Әдістемелік құралдармен толықтыру.Зерттеу жұмыстары мен түзету, реттеу, көмек көрсетуді уақытылы жүргізу</p> <p>Жұмыстың жаңа нәтижелі түрін іздестіруді жалғастыру. Әлеуметтік шоғырлануда да оқу іс-әрекеті мен жеке ішкі позициясын игеруін және жан-жақты дамытуды жалғастыру.</p> <p>Зерттеу жұмыстары мен түзету, реттеу, көмек көрсетуді уақытылы жүргізу</p> <p>Қажетті дидактикалық ойындар, танымдық дағдыларын дамытатын әңгімелер,экологиялық тәрбие беретін ертегілерді дайындау. Әдістемелік әдебиеттермен</p>

<p>- құрастыру</p> <p>«Шығармашылық»: Сурет; - мүсіндеу; - Жапсыру; - музыка</p> <p>Денсаулық»: -дене шынықтыру; -Қауіпсіз мінез-құлық негіздерін қалыптастыру</p> <p>Кадрлармен жұмыс</p> <p>Ата-аналармен жұмыс</p>	<p>өсімдіктер)</p> <p>эстетикалық тәрбиені қалыптастыруда барлық жағдай жасалған.Балаларды музыкалық-ритмикалық қозғалыс жасап,өлең айту дағдылары қалыптасқан.</p> <p>оқу-тәрбие жұмысына жасалынған жағдай балалардың аурушаңдығы мен жарақат алуын кеміту бағытында жағымды жетістіктерге жеткізді</p> <p>Педагогтардың әдістемелік шеберлігі көтерілді</p> <p>Ата-аналармен жұмыс</p>	<p>толықтыру</p> <p>Бейнелеу өнері бөлмесі мен музыка бөлмесін жабдықтауды жалғастыру, әдістемелік құралдармен толықтыру.</p> <p>Топтарда санитарлық-гигиеналық тәртіптің сақталуын, бөлме ауасын тазарту, шынықтыру жұмыстарын бақылауды күшейту. Балалармен өткізілетін ұйымдастырылған оқу іс – әрекетінде (дене тәрбиесі,серуендеу) медициналық-педагогикалық бақылауды күшейту.</p> <p>Педагогтардың іскерлік шеберлік мақсатын арттыруда ұжым мүшелеріне психологиялық көмек көрсету.</p> <p>Салауатты өмір салтын қалыптастыруда әр түрлі жұмыс түрлерімен таныстыру және спорттық іс-шараларға қатыстыру. Ата-аналарды мектепке дейінгі білім орталығында өтетін іс-шараларға қатыстыру</p>
---	---	---

--	--	--

2020-2021 оқу жылының жылдық жоспарына сәйкес, кәсіби шеберлікті қалыптастыруға бағытталған іс-шаралар: педагогикалық кеңес, ашықұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері, кеңестер, байқаулар, мерекелік ертеңгіліктер өткізілді.

Жоғарғы деңгейде өтілген мерекелік іс – шаралар:

- «Жаңа жыл, жаңа күн қош келдің!»
- «Ана-аса қымбаттаы жан!»
- «Наурыз мерекесі»
- «Ұлы жеңіс туы желбіре!»

1.3 Педагог қызметкерлер туралы мәлімет.

Жалпы педагог саны	Білім деңгейі				Біліктілік санаты			
	Педагогикалық жоғары	Мектепке дейінгі жоғары	Орта арнаулы	Мектепке дейінгі орта	Жоғары	Бірінші	Екінші	Санаты жоқ
		0	0	0				

.

II бөлім.

Кәсіби іскерлік, теориялық және әдістемелік біліктілік деңгейін көтеру.

2.1. Жұмыс циклограммасы

Әдістемелік кабинеттегі жұмыс			Мамандармен жұмыс							Ата-аналармен жұмыс		Мектеппен байланыс		Әкімшілік шаруашылық жұмыс		
Айы	Жабдықтау	Көрме ұйымдастыру	Талдау, тарату	Пед.кеңестер	семинар	консультация	өндірістік жиналыстар	Индикатор диагностика	Ашық көрсетулер	Жалпы ата-аналар жиналысы	Топтық ата-аналар жиналысы	Ашық есік күндері	Сабақтарға қатысу	саяхат	Материалдық база	Есеп беру
IX	+		Жоспар кестесіне сәйкес				+	+	Кестеге сай	+	+	Кестеге сай			Жыл бойына	
X	+						+							+		
XI		+		+	+		+									
XI I						+	+				+					
I		+				+	+	+								
II				+	+		+									
III						+					+					+
IV																+

V				+		+	+	+		+	+					+
VI																
VI I						+										
VI I				+												

Р/т	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
Педагогтардың жұмыстары			
1	2020-2021 оқу жылындағы әдістемелік жұмыстың қорытындысы. Жаңа оқу жылын жоспарлау. Оқу-тәрбиелік процестің оқу-әдістемесімен қамтамасыз ету.	тамыз	Меңгеруші әдіскер
	Балабақша топтарының жаңа оқу жылына дайындығы және мектеп алды топтарының оқулықпен қамтылуы.	қыркүйек	Меңгеруші әдіскер
2	Қосымша білімнің бағдарламаларының қарастырылуы және бекітуі.	Қазан	ӘУ мүшелері
3	1. Жыл басында балалардың және педагогтардың диагностикасын талдау. 2. МДМ іскерлік сараптауға арналған педагогтардың қызметін бағалау белгілерін өңдеу. 3. Қарау туралы ережені талқылау «Жыл тәрбиешісі». 4. МДМ іскерлік сараптауды өткізу.	Қыркүйек, қазан	Меңгеруші әдіскер
5	Тақырыптық, жүйелі, салыстырмалы, жедел, жеке бақылаулар.	оқу жыл бойы	Меңгеруші әдіскер
6	2021-2022 оқу жылында 5 педагогикалық кеңесті ұйымдастыру.	оқу жыл бойы	Меңгеруші әдіскер
7	Оқу-тәрбие жұмысында инновациялық технологияларды қолданып, еңгізу.	қазан, ақпан	әдіскер, педагогтар
8	Әдістемелік кеңес «2021-2022 оқу жылындағы әдістемелік жұмысын ұйымдастыру» Перспективтік - тақырыптық жоспарлауды бекіту. Педагогтардың жұмысындағы қиыншылықтарды анықтау диагностикасы. Әдістемелік апталар және бір айлық жоспарларды келістірулер және бекітулер өткізу.	тамыз қазан	әдіскер ШТ мүшелері
9	Жас мамандарға кеңес беру.	Ай-сайын	әдіскер, тәлімгер
10	Халықаралық, республикалық, облыстық, қалалалық сайыстарға қатысу.	Жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер
11	Педагогтардың біліктілік санаттарын көтеру.	Жоспар бойынша	әдіскер, педагогтар
12	Оқу жылының педагогикалық ұжымның жұмысын талдау.	мамыр	Меңгеруші әдіскер
13	Әдіскерлік кеңес: 1. «Керемет топ» сайысының қорытындысын шығару. «Жыл тәрбиешісі» қорытындысын шығару. 2. Мамандар жұмысын талдау. 3. Балабақша ішінде және қаланың балабақшаларындағы ашық сабақтарына қатысу (үйрену мақсатында).	мамыр	Меңгеруші әдіскер
14	Курстық шаралардың жүйесіндегі педагогикалық кадрлардың мамандығын жетілдіруін ұйымдастыру.	Жыл бойы	Меңгеруші әдіскер

15	Басылыммен жұмыс.	Жыл бойы	әдіскер, тәрбиеші
Балалармен жұмыс			
1	Барлық топтарда мониторинг өткізу.	Қыркүйек- қаңтар – мамыр	әдіскер, тәрбиеші
2	ересек топта балаларын олимпиадаға дайындау.	Ақпан	әдіскер, тәрбиеші
3	Шығармашылық сайыстарына дайындау.	сәуір- мамыр	әдіскер, ән-күй жетекшісі,
4	Көркем – шығармашылық қалалық, облыстық жарыстарына катысу.	Жыл бойы	әдіскер, тәрбиеші

№ р/с	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Материалды-жауапты адамдардың жұмысын, топтардағы мүліктердің бүтіндігін бақылау.	үнемі	Меңгеруші
2	Қызметкерлердің еңбек демалысы кестесін құрастыру.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші
3	Азық-түліктердің сапасын бақылау.	Үнемі	Мейірбике
4	Нұсқаулық: - техника және өрт қауіпсіздігі.	Үнемі	Шаруашылық меңгерушісі
	Бала өмірін және денсаулығын қорғау.	Үнемі	Әдіскер
5	Балабақша аумағын көгалдандыру сенбіліктерін ұйымдастыру.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
6	Балабақшаны жабдықтау және безендіру жұмыстарын бақылау.	Үнемі	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
7	Балабақшаның көгалдандырылған саяжайларының, қоршаудың, құмның жағдайын қадағалау.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі
8	Қыс мезгіліне дайындық: жылу; әйнектеу; терезелерді бекіту.	Қажеттілігіне қарай	Меңгеруші Шаруашылық меңгерушісі

1.3 2021-2022 ж. оқу жылының жылдық жоспарының негізгі мақсаттарымен, міндеттері.

Мақсаты: Мектеп жасына дейінгі баланың жалпы адамгершілік құндылықтарын танып, біліп, меңгеру нәтижесінде баланың жеке тұлғасын, ішкі жан дүниесін қалыптастырып, тілін жетілдіріп, өзін – өзі тануы арқылы қоршаған ортаға деген көзқарасын дамыту.

Міндеттері:

- Баланың өмірін сақтау және денсаулығын нығайту, толыққанды дене бітімін дамыту, салауатты өмір салтына тәрбиелеу.
- Рухани-адамгершілік тәрбие мазмұнын қарапайым сүйіспеншілік, денсаулық, достық, бақыт сияқты құндылықтарға баулу.
- Баланың өз бойындағы жақсы қасиеттері негізінде жаман әдеттерден бойын аулақ ұстауға үйрету.
- Күнделікті бірлесе атқаратын іс – қимылдар барысында балалардың бойында қоршаған орта құбылыстарымен адамгершілік қарым – қатынас жасау.

Күтілетін нәтиже:

Қоғамдық қатынастар жүйесіндегі, адамдар арасындағы өз орнын таба білу, өзін тұлға ретінде сезіну.

2.2. Сауаттылық құқығын жоғарлату

Мақсаты: Оқу-тәрбие жұмысын жетілдіруде, алға қойылған міндеттерді орындауда педагогикалық ұжымның теориялық және тәжірибелік құқықтық сауаттарын көтеру .

Мазмұны	Уақыты	Жауапты адамдардың аты-жөні
Дәрістер: «Қазақстан Республикасы балалар құқығы», «Балалар құқығы конвенциясы»	Қазан айы	Әдіскелер , Әлеуметтік педагог
Дәрістер: «Қазақстан Республикасындағы білім туралы заңнама»	Қараша айы	Әдіскер
«Қазақстан Республикасының еңбек кодексі» түсініктеме	Қаңтар айы	Кәсіподақ ұйымы төрайымы

2.3. Балабақшадағы аттестаттау комиссияның жұмысы.

р/с	Жұмыс мазмұны	Кімнен өткізіледі	Уақыты	Жауапты адам
1.	Балабақша бойынша аттестация комиссиясын құру,бұйрық шығару	Пед.ұжым	Қыркүйек	Меңгеруші
2.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың өтінішін карау анықтау	Пед.ұжым	Қыркүйек	Аттестациялау комиссиясы
3.	Аттестаттаудан өтетін педагогтардың тізімін жасау,құжаттарын дайындау кеңес беру	Аттестациялаудан өтетін педагогтар	Қазан	Аттестациялау комиссиясы

4.	Аттестат-дан өтетін педагогтардың сабақтарына қатысу	Аттестат-дан өтетін педагогтар	Оқу жылы ішінде	Аттестациялау комиссиясы
5.	Аудандық білім беру бөліміне педагогтарды аттестациялау жайлы сұраныс өткізу		Қазан	Аттестациялау комиссиясының хатшысы
6.	Аудандық білім беру бөліміне аттестациядан өтетін педагогтардың құжаттарын тапсыру		Қазан	Меңгеруші
7.	Алдағы уақытта аттестациялаудан өтетін педагогтарды анықтап өтініш т.б. құжаттарын жинақтау		Сәуір	Аттестациялау комиссиясының хатшысы

2.4 Семинарлар

Мақсаты: Балалармен жұмыстың мазмұны ұйымдастыру әдіс тәсілдерін талдауда тәрбиешінің шығармашылық белсенділігін арттыру кәсіби деңгейін жетілдіру

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1.	Семинар-практикум балабақшада ТРИЗ ойын технологиясын қолдану арқылы балалардың тілін дамыту	Қараша	Әдіскер
2.	Мектепке дейінгі ұйымында қолданылатын денсаулық сақтау технологиялардың тиімділігі.	Ақпан	Меңгеруші Әдіскер

2.5 Консультациялар

р/с	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт талаптарын сақтау бойынша негізгі қағидалар	Қыркүйек	Әдіскер
2	Бала десаулығын нығайта отырып, білім беру салалары арқылы балаға жан –жақты тәрбие беру	Қазан	Тәрбиеші
3	ТРИЗ-балабақша практикасында	Қараша	Әдіскер
4	Дәстүрден тыс әдістер арқылы балалардың қиялы мен шығармашылық қабілетін дамыту	Қараша	Тәрбиеші
5	Баланың жан-жақты білімін қалыптастыру-трансформер ойыншығының маңызы	Желтоқсан	Әдіскер
6	Балабақшада музыка сабағы арқылы балалардың шығармашылық қабілетін дамыту жолы	Қаңтар	Әдіскер
7	Мектепке дейін ерте жастан дамытудың маңызы	Ақпан	Тәрбиеші
8	Әріптестік қарым-қатынас Тренинг	Ақпан	Әдіскер
9	Балалардың тілін дамытуда ұлттық ойын маңызы	Наурыз	Тәрбиеші
10	Ойын- балаларды тәрбиелеу және дамыту құралы	Сәуір	Меңгеруші

2.6 Шығармашылық топтың 2020-2021 оқу жылына арналған жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Шығармашылық топтың отырысы.№1	Жылына 4 рет (тамыз, қараша, қаңтар, сәуір)	Меңгеруші Ибраимова Б. Әдіскер Ахмедова Р.
2	Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту	Тамыз	Әдіскер Ахмедова Р. тәрбиешілер
3	Шығармашылық топтың отырысы №2 Перспективалық жоспарлау, технологиялық карталар жасау мен мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс-тәжірбиесіне денсаулық сақтау технологияларын (бұдан әрі-ДСТ) енгізу жөнінде жас мамандарға арналған көмек.	Қыркүйек, жыл бойы	Әдіскер Ахмедова Р.Б. Топ тәрбиешілер
4	Балабақшаның режимдік сәттері, күн тәртібін қалыптастыру	Қазан	Әдіскер Ахмедова Р. Тәрбиешілер
7	Шығармашылық топтың отырысы.№3 Портфолио маңызы	Қаңтар	Әдіскер Ахмедова Р. Тәрбиешілер
8	Өзара сабаққа қатысу	Ақпан	Әдіскер Ахмедова Р. Тәрбиешілер
9	Вариативтік сабақтар	Наурыз	Тәрбиешілер
11	Шығармашылық топтың отырысы.№4 Жылдық есеп. Шығармашылық топтың қорытынды отырысы-жылға арналған тақырып бойынша жұмысқа талдау жасау. Педагогтардың шығармашылық есептері	Мамыр	Меңгеруші Ибраимова Б. Әдіскер Ахмедова Р. Тәрбиешілер

III бөлім.

3.1 Педагогикалық кеңестер

Педагогикалық кеңес жоспары

Педагогикалық кеңес № 1 Тақырыбы: «Жаңартылған бағдарламаға сай мектепке дейінгі ұйымдарда оқыту мен тәрбиенің жүйесі». Мақсаты: Жаңа оқу жылының мазмұнымен таныстыру	Жауапты	Мерзімі
1. Жаңа оқу жылының жылдық жоспарымен таныстыру, талдау 2. Оқу қызметінің кестесін бекіту 3. Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына дайындығы. Медициналық тексерістен өтуі. 4.Баяндама «Жаңартылған бағдарлама –білім берудің жаңа мазмұны » 5. Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңының 8-тарау, 59- бабының 4- тармағына сәйкес өзіндік аттестаттау туралы. Аттестаттау комиссиясының құрамын сайлау, бекіту. 6.Топ бөлмесіндегі санитарлық жағдайы 7. Түрлі сұрақтар	Медбике Әдіскер Әдістемелік кеңес	20.08.2021ж
Педагогикалық кеңес №2 Тақырыбы: «Ел ертеңі –бүгінгі болашақ ұрпақ». Мақсаты: Балабақшадағы балалардың білім деңгейін көтеру	Жауапты	Мерзімі
1. Педагогикалық аттестатсиялау бойынша құжаттар дайындау 2. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 3. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 4.Ашық оқу қызметтерінің қорытындысы.	Әдіскер: Медбике Медбике	22.10.2021ж.
Педагогикалық кеңес № 3 Тақырыбы: «Жарты жылдық жұмыстың қорытындысы».	Жауапты	Мерзімі 20.12.2021ж

1. Іжарты жылдықтығы аралық мониторинг қорытындысы №2 педагогикалық кенестің қорытындысы.	Әдіскер	10.01.2022ж.
2. Баяндама «Қиын отбасындағы бала психологиясы» 3.Педагогтармен тәрбиешілердің жарты жылдық есебі. 4.Тәрбиешілердің шығармашылық тақырып бойынша өткізілген іс-шаралары.	Тәрбиешілер	

Педагогикалық кеңес № 4 Тақырыбы: «денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалао мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру». Мақсаты: Балабақшадағы сауықтыру-шынықтыру жұмысының деңгейін көтеру 1. Кеңес «Балабақшада баланың дені сау болу үшін не көмектеседі?» 2. Денсаулық сақтау технологиясының тиімді әдіс тәсілдерінің оқу қызметтеріне енгізу. 3Денсаулық саласы бойынша ашық оқу қызметтерінің қорытындысы. 4 Психологиялық тренинг «Телефон»	Жауапты Әдіскер Тәрбиешілер	Мерзімі 18.04.2022ж.
Педагогикалық кеңес № 5 Тақырыбы: «2021-2022 оқу жылының қорытындылары ». Мақсаты: Балабақшаның оқу тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының жұмыс бағытын белгілеу	Жауапты	Мерзімі
. №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы 3. Тәрбиешілер мен педагоготардың мейірбилердің жылдық жоспары 4.Жаз мезгілінің жылдық жоспарымен таныстыру	Әдіскер Пед.ұжым. Тәрбиешілер Мед.бике	27.05.2022ж.

Өндірістік жиналыстар

Мақсаты: Балабақшаның күн тәртібін лайық базалық тәрбиемен оқыту сапасымен қамтамасыз ету.

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар	Ескертпе
1	№1 кенес 1.Нормативтік құжаттар ,топтардың іс –қағаздарының және оқу жылына дайындығын тексеру. (Қорытынды) 2.Топтардағы санитарлық-эпидемиологиялық нормалардың орындалуы (Мәлімдеме)	Қыркүйек	Меңгеруші	
2	№2 кенес 1.Ішкі еңбек ережелерінің сақталуы 2.Балабақшада өрт қауіпсізді ережелерінің сақталуы(Мәлімдеме) 3. Балабақшаның қыс мезгіліне дайындығын және жарық беру мен жылу беру талабының орындалуына есеп беру. 4.Балабақшаның санитарлық дағдай	Желтоқсан	Меңгеруші	
3	№3 кенес Ойын алаңына техника қауіпсіздігі нұсқаулығының сақталуы 1. Қызметкерлердің санитарлық талаптан өту жағдайы 2. Жазғы сауықтыру шараларын талқылау, бекіту	Ақпан	Әдіскер	
4	Жұмыс орындағы қауіпсіздік шаралары	үнемі	Әдіскер	
5	Төтенше жағдай, азаматтық қорғаныс жұмыстары	Ай сайын		
6	Санэпидемиологиялық станциясының актілерімен танысу, көрсетілген кемшіліктерді жою.	Сәуір Үнемі	Медбике	
7	Көктемгі жұмыстарға дайындықтар, ауланы көкалдандыру	Көктем айлары	Әдіскер Ш\мерушісі	

3.3 Әдістемелік кеңес

Мақсаты: Педагогтармен тәрбиешілерге әдіскер тарапынан ккмек көрсету , базалық деңгей қалыптастыру

Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
<p>№1 кеңес Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары:</p> <p>- перспективалық жоспарын талқылау;</p> <p>МДҰ мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпы міндетті стандарт талаптарын сақтау негізгі қағидалары</p> <p>Ағымдағы мәселелер.</p>	Тамыз	Әдіскер Ахмедова Р.
<p>№2 кеңес</p> <p>«Мектепке дейінгі ұйымда салауатты өмір салтын қалыптастырудың маңызы» Баяндама</p> <p>Өткізілген ашық оқу қызметінің қорытындысы</p> <p>Ағымдағы мәселелер.</p>	Желтоқсан	Әдіскер Ахмедова Р.
<p>№3 кеңес</p> <p>Қоршаған ортамен танысу , экология негіздері арқылы баланың эстетикалық талғамын қалыптастырудың маңызы</p> <p>Өткізілген ашық оқу қызметінің қорытындысы</p> <p>Ағымдағы мәселелер.</p>	наурыз	Әдіскер Ахмедова Р.

IV бөлім.

4.1 Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау жұмыстары

Мақсаты: Балалардың денсаулығын нығайту және өмірін қорғау бойынша жұмысты жақсарту, баланың физикалық дамуынжетілдіру, медициналық-педагогикалық бақылау.

№	Шаралар	Мерзімі	Санат	Жауаптылар
	Балалардың медициналық тексерілуі: Антропометрия	Жылына 2 р		Медбике
1.	Қысқа мамандардың тексеруі	Жылына 1 рет	балалар	Балалар емханасы
2.	Дене шынықтыру сабақтары	Аптасына 2-3 рет	балалар	Тәрбиешілер
3.	Таңертенгі гимнастика	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер

4.	Шынықтыру шаралары	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
5.	Балалармен денсаулықтары туралы әңгімелесу	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
6.	Жеке дене шынықтыру жаттығулар	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
7.	Қимылды ойындар	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
8.	Мәдени-гигиеналық дағдыларын дарыту	күнсайын	балалар	Тәрбиешілер
9.	Спорттық мерекелер	Жылына 2 рет	балалар	Тәрбиешілер
10.	Спорттық көңіл көтерулер	Тоқсанда 1 рет	балалар	Тәрбиешілер
11.	Дене шынықтыру уақыттары	айсайын	балалар	Тәрбиешілер
12.	Денсаулық апталары	Тоқсанына 1 рет	балалар ата-аналар	Тәрбиешілер
13.	Денсаулық күндері	Тоқсанына 1 рет	балалар, ата-аналар	Тәрбиешілер
14.	Балалардың денсаулығы және өмірін қорғау бойынша қысқы кезең нұсқаулықтары	Оқу жылы ағымында	Педагогтар	б/б меңгеруші
16.	Жаңа жылдық шыршаны өткізуде ТҚ бойынша нұсқаулықтар	желтоқсан	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
17.	Балалардың денсаулығы және өмірін қорғау бойынша жазғы кезең нұсқаулықтары	мамыр	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
18.	ӨҚЕ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
19.	ЖЖЕ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
20.	ТЖ бойынша нұсқаулық	Жылына 2 рет	Педагогтар	әдіскер мен тәрбиешілер
21.	ЖРС және тұмау бойынша профилактикалық шаралар жоспары	қараша	Педагогтар	Медбике
22.	Профилактикалық жұмыс: папка-қозғалтқыш «салауатты дәрігердің кеңесі», балалар суреттерінің көрмесі, «ата-аналар үшін денсаулық журналы».	Қантар	Ата-аналар	Тәрбиешілер, ата-аналар
23.	Балаларда және олардың ата-аналарында СӨС құрылуының сұрақтары бойынша ата-аналар жиналысы	Жылына 1 рет	Балалар, ата-аналар	Тәрбиешілер
24.	Б/б медбикесі, дәрігерінің кәсіби тексеруі бойынша балалардың денсаулық күйі туралы әңгіме	Жеке, ай ағымында	Ата-аналар	Тәрбиешілер
25.	Жаңа сауықтыру әдістерімен таныстыратын кеңестер, практикумдар	Ай ағымында	Педагогтар	Дәрігер, медбике
26.	Педкеңесте балалардың сауығу сұрақтарын жариялау	Жылына 2 рет	Педагогтар	Медбике

4.2 Төтенше жағдайлар бойынша шаралар өткізу

№	Мазмұны	Жаупаты
1	Жер сілкінісінде, басқада қолайсыз жағдайда ұжымды ескертулермен , кеңестермен таныстыру.	Меңгеруші Шар. Меңгер.
2	Жер сілкінісі кезіндегі ережелерді балаларға үйрету.	Тәрбиешілер
3	Тәрбиешілер алдын ала орын дайындау керек бөлменің қауіпсіз жерін анықтау, бұрыштар,мықты дуалдар, есіктің тұсы. Айқай шығармау, айқайды таратпау.	Тәрбиешілер
4	Эвакуация кезінде тәрбиешілер ережелерді сақтау керек. Жиналатын орынды білуі керек.	Тәрбиешілер
5	Шаруа. меңгерушісі және тәрбиешілер қосымша есік, баспалдақ, дәліздердің бос болуын қадағалау.	Тәрбиешілер
6	Шаруа. меңгерушісі ағаш ұстасын тез арада шкафтар мен полка, люстраларды дұрыстап, мықтап бекітіру	Тәрбиешілер Шар.меңгер. Ағаш ұстасы
7	Өрт сөндіргіш, электр тежегіштермен жұмысшыларды таныстыру.	Шар.меңгер.
8	Медицина қызметкерінде алғашқы мед.көмек аптекасы, байлау –таңу және дәрілері болуы керек.	Мед.бике
9	Жағдайға байланысты директор құтқару жұмыстарын ұйымдастыру керек.	Меңгеруші
10	Төтенше жағдай жөніндегі ақпараттарды біліп тұру.	Жұмысшылар

V бөлім.

5.1 Оқу-тәрбие жұмысын басқару және бақылау

Мерзімі	Мақсаты Тексеру түрі	Әдістері	Бақылайтын қызметкер	Қайда қаралад ы
Қыркүйек	Жедел бақылау <ol style="list-style-type: none"> Барлық жас ерекшелігіндегі топтарды тұрмыстық-шаруашылық еңбекке тәрбиелеудің тиімділігі, және жаңаша ұйымдастырылуы.(Кезекші,тапсырма, ұжымдық еңбек) Тәрбиешілердің жаңа оқу жылына дайындығын бақылау Күн тәртібінің орындалуы. Денешынықтыру және сауықтыру шараларын бақылау. Ата –аналардың қосымша білім 	Бақылау талдау	Меңгеруші Ибраимова Б. Әдіскер Ахмедова Р. М/бике Тойбекова Б. Шаруа меңгерушісі Исахова А. Кастелянша Темирова Б.	Педкеңес

	<p>беруге сұраныстарын жинақтау сауалнама</p> <p>5. Кіші жастағы балалардың ұсақ қол моторикасы бойынша жұмысқы бақылау жүргізу.</p>			
Қараша	<p>Кешенді бақылау</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Барлық топтардың тәрбиелеу үрдісінің жүйелі өтуін бақылау. 2. Күн тәртібінде сөздік ойындарды қолдануды бақылау 3. Балалардың көркем шығармашылық қабілетін бақылау 	Бақылау талдау	Әдіскер Ахмедова Р. М/бике Тойбекова Б.	Меңгеруші жанындағы кеңес
Қаңтар	<p>Салыстырмалы бақылау</p> <p>Жарты жылдық және жылдық балалардың білім деңгейін бақылау нәтижесі.</p>	Бақылау талдау	Меңгеруші Медбике Тойбекова Б.	Меңгеруші жанындағы кеңес
Наурыз	<p>Тақырыптық бақылау</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Тіл дамытудағы көркем әдебиетінің , қазақ жазушыларының ,ақындарының ,қазақ ертегілерімен таныстырылуын бақылау (Ересек топ) 2. Тіл дамыту бойынша ересек тобының дайындық деңгейін бақылау(бағдарлама талабына сай) 3.Оқу тәрбие үрдісіндегі қатынас білім беру саласындағы дидактикалық ойындарды бақылау 4. «Қатынас» білім беру саласындағы көркем әдебиет оқу қызметінің деңгейі. 5.Бейнелеу өнерінің (Мүсіндеу, жапсыру, сурет салу) ұйымдастырылуының әдіс –тәсілдерін бақылау 	Бақылау талдау	Меңгеруші Әдіскер Ахмедова Р.	Педкеңес
Үнемі	<p>Территорияның тазалығын сақтау, күл-қоқыстарды уақытылы шығару</p> <p>Ескерту</p>	Бақылау талдау	Шаруа меңгерушісі	

VI бөлім.Қоғамдық және отбасылық тәрбие

6.1 Балалармен жалпы өткізілетін іс-шаралар жоспары

	Жұмыс мазмұны	Мерзімі	Жауаптылар
1	«Білім күні» мерекесіне арналған ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу «Сақ болыңдар, балалар!» жол жүру қауіпсіздігіне арналған тақырыпты ұйымдастыру және өткізу.	Қыркүйек	Тәрбиешілер Музыкалық жетекші.
2			Тәрбиешілер
3			
1	Күз мерекесін ұйымдастыру және өткізу	Қараша	Музыкалық жетекші Тәрбиешілер Шығармашылық топ
2	«Тіс щетка патшалығы» атты денсаулық күнін ұйымдастыру және өткізу(ортаңғы топтар)		Тәрбиешілер
3			
1	«Жаңа жыл» ертеңгілік ұйымдастыру және өткізу.	Желтоқсан	Тәрбиешілер
2			Музыкалық жетекші Тәрбиешілер
1	Балалар суретінің көрмесі «Менің анамның суреті».	Наурыз	Тәрбиешілер Музыкалық жетекші
2	«8 – Наурыз!» әйелдер күніне арналған ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу.		Тәрбиешілер Шығармашылық топ
3	Наурыз – көктем мерекесіне арналған ертеңгіліктерді ұйымдастыру және өткізу.		
4			

1	«Туған күн» атты ойын-сауық ұйымдастыру және өткізу.	Айына 1 рет	Тәрбиешілер
---	--	----------------	-------------

6.2 Ата-аналармен жұмыс жоспары

Мерзімі	Тақырыбы	Өткізілетін түрі	Жауапты	Ескертпе
Қыркүйек	<p>Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» 1.Ата –анларға балабақша ережесін түсіндіру 2. Ата-аналарға кеңес «Бала сұрағына қалай жауап беру керек?» 3.Саулнама жүргізу</p>	<p>Жалпы жиналыс</p> <p>Саулнама</p>	Әдіскер Топ тәрбиешілері	
Қазан	1.Ата-аналармен балалардың бірлескен көрмесі «Күз сыйлықтары»	Көрме	Топ тәрбиешілері	
Қараша	<p>«Тілектер күні» күні</p> <p>«Бала жағымсыз әрекетті қайдан үйренеді?»</p>	<p>Психологиялық демалыс сәттер</p> <p>Пікір талас</p>	Психолог	Ата –ана, тәрбиеші, бала болып бір бірлеріне жақсы тілектерін білдіру күні
Ақпан	<p>Тақырыбы :«Бала тәрбиесі-баршамызға ортақ» Мақсаты: Ата-аналардың бала тәрбиесіне көзқарасын өзгерту,балабақшамен тығыз байланыста болуын қалыптастыру</p> <p>1. Балалардың тамақтануы, азық түліктердң дайындау</p> <p>2. Мәдени –гигиеналық шаралар</p> <p>3.Мерзімдік сауықтыру жұмыстары</p>	Жиналыс	<p>Әдіскер</p> <p>Ортаңғы топ</p> <p>Психолог</p>	

Мамыр	<p>Тақырыбы :«Қиын бала қайдан шығады?»</p> <p>Мақсаты: . Ата - аналарды балаларға жауапкершілікпен қарауға шақыру. . Баланың бүгінгі істеген қадамы ертеңгі тұлға ретінде қалыптасуына үлкен әсер ететінін атап өту.</p> <p>1.Балабақша жетістігі туралы 2. Жаз мезгіліндегі балалардың атқарылатын жұмыс барысы 3.Ата-ана комитетінің есебі</p>	Жалпы ата-аналар жиналысы	<p>Балабақша әкімшілігі.</p> <p>Әдіскер</p> <p>Топ тәрбиешілері</p> <p>Психолог</p>	
-------	--	---------------------------	---	--

6.3 Дене шынықтыру бойынша өткізілетін сауықтыру – шынықтыру шаралары

Жыл мс	Айлар	Тобы	Мерекелік шара	Өткізілетін топ
Күз				
	Қазан	Ортаңғы топ	«Мен спортты сүйемін!» эстафеталық жарыс	Балауса тобы
	Қаңтар	Ортаңғы топ	«Алақай қыс келді!» қысқы ойын түрлерінен эстафеталық жарыс	Балаусатоп
	Ақпан	Ерте жас тобы	«Көңілді старт» эстафеталық ойын	Балапантобы
Көктем	Наурыз	Ортаңғы топ	«Спортты біз сүйеміз, үлкен болып өсеміз!» аналар мейрамына арналған спорттық шара	Балауса тобы

6.4 ҚР «Тілдер туралы» Заңы бойынша жұмыс жоспары

Шаралар	Өткізілетін жұмыс түрі	Мерзімі	Жауаптылар
Барлық топтарда өлкетану бұрыштарын безендіру, толықтыру.	Альбомдар, жылжымалы кітапшалар, кітаптар, дидактикалық материалдарды жинақтау	Жыл бойы	Тәрбиешілер
Өзге ұлт өкілдеріне көп тілдерді үйрету.	Ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттер, жеке жұмыс, мерекелер, ойын-сауықтар	Жыл бойы	Тілдер дамыту орталығы, тіл мамандары
«-----туған өлкем!»	Облыстық өлкетану мұражайына экскурсия	Жыл бойы	Әкімшілік, тәрбиешілер, ата-аналар
«Тілдерді үйрету барысында кездесетін қиындықтар»	Ата-аналарға, педагогтарға ақыл-кеңестер	Қазан	
«Достығымыз жарасқан!»	Сурет көрмесі	Қазан, желтоқсан	Тәрбиешілер
«Өркенде, менің Қазақстаным!»	Мерекелер, тақырыптық ҰОІӨ	Қазан, желтоқсан	Тіл мамандары
«Көне сандық ертегілері»	Халық ертегілері бойынша қуыршақ театрын қою	Жыл бойы	Педагогтар

«Наурыз- жыл басы!»	Ертеңгіліктер	Наурыз	Педагогтар
Қорытынды ұйымдастырылған оқу іс-әрекеттері	Ата-аналарға арналған қорытынды ҰОІӨ	Сәуір-мамыр	Тәрбиешілер

VII бөлім.

7.1 Материалдық-техникалық базаны нығайту.

Мақсаты: балаларды заман талабына сай оқытып тәрбиелеуге жағдай жасау

№	Жұмыс түрлері	уақыты	жауаптылар
1	МдБо-н жаңа әдістемелік және жабдықтармен қамтамасыз ету жұмыстарыннығайту	Қыркүйек , маусым	Меңгеруші . Әдіскерлер
2	Жиһаздарды таңбалау қорытындысы	Қыркүйек	МШЖО
3	Мамандар, кабинеттер, кір жуатын орын, ас дайындау блогі құрал-жабдықтармен қамтамасыз ету.	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші
4	Казтелеком, Арнаулы транспорт, Энергосистема: Трансэнерго, Акбулак қызмет көрсету мекемелерімен келісімшарт жасау	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші
5	Кабинеттер, спорт залы, музыка залы, медицина кабинеттер жабдықтау	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші
6	Ағымдағы жұмыстарда, жаңа оқшаулау актісі жасау жұмыстары	Қыркүйек - қазан	Меңгеруші
7	МдБО бөлмелерінің еңбек қауіпсіздігін сақтауды қадағалау қорытындысы бойынша әкімшілік кеңесінің отырысы	Қазан	Меңгеруші
8	МдБО бөлмелерін эстетикалық талғаммен безендіру	Қараша	Меңгеруші
9	МдБо жаңа жылдық мерекелерге безендіру жұмыстары	Желтоқсан	Меңгеруші
10	Мемлекеттік сатып алу құжаттарын дайындау	Желтоқсан	Меңгеруші
11	Өрт қауіпсіздігін сақтау ережелері	Қаңтар	Меңгеруші

	бойынша жедел тексеру		.
12	Шағын теннис корты, спорт алаңдарына қажетті құралдармен толықтыру	Қаңтар-ақпан	Меңгеруші
13	МдБо санитарлық-эпидемиялық талаптардың орындалуын қадағалау	Ақпан	МШЖО, медицина қызметкерлері
14	Көктемгі «Қош бол балабақша» ертеңгілігіне МдБО безендіру	Наурыз	Меңгеруші
15	Ата-аналармен бірлесе отырып, орталық аумағын көркейту жұмыстарына қатысу	Сәуір	меңгеруші МШЖО ата-аналар комитеті
16	Құжаттарды жинақтау	Сәуір	меңгеруші. МШЖО ата-аналар комитеті
17	Жазғы-сауықтыру жоспарын құру. Жаз мезгілінде білім беру және тәрбиелеуді жоспарлау	Мамыр	Меңгеруші
18	МдБО аумағын көркейту	Мамыр- маусым	Меңгеруші МШЖО
19	Далаға шығару материалдарының жеткілікті болуын бақылау	мамыр	Меңгеруші Әдіскерлер МШЖО
20	Жеңіл жөндеу жұмыстарын жүргізу	Мамыр- шілде	Меңгеруші МШЖО

7.2 ӘКІМШІЛІК-ШАРУАШЫЛЫҚ ЖҰМЫСЫНЫҢ ЖОСПАРЫ

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1.	Меңгерушінің қатысуымен кеңес өткізу (әр дүйсенбіде).	Апта сайын	Меңгеруші
3.	Тарификациялауды жүзеге асыру.	Ай сайын	Меңгеруші
4.	Педагогикалық процессті әдістемелік құралдармен және көрнекілік материалдармен қамтамасыз ету бойынша жұмыс.	Жарты жылдық сайын	Меңгеруші
5.	Топтардағы жиһаздарды таңбалауды іріктеу және талдау.	Жарты жылдық сайын	Шаруа меңгерушісі
6.	ТҚ, өрт қауіпсіздігі, балалардың өмірін және денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулық жүргізу.	Қыркүйек	Меңгеруші Шаруа меңгерушісі
	Жылу беру мерзімінің басталуы, барлық бөлмелердегі терезелерді жылыту.	Қазан	Шаруа меңгерушісі
	Өндірістік қажеттілік бойынша бұйрықтарды жаңарту.	Жарты жылдық сайын	Меңгеруші
	ТЖ, өрт қаупі болған жағдайда қызметкерлердің әрекетіне нұсқаулық	Желтоқсан	меңгеруші Шаруа меңгерушісі
	Топтардың және ас қоймасының санитарлық жағдайын тексеру бойынша рейд жүргізу.	Наурыз	меңгеруші Шаруа

			меңгерушісі Медбике
	Жұмыс орнындағы еңбекті қорғау бойынша алғашқы және енгізілген нұсқаулықты қайта қарау және түзету.	Жарты жылдық сайын	меңгеруші
	Балабақшада қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық жүргізу.	Сәуір	меңгеруші Шаруа меңгерушісі
	Аймақты аббаттандыру. Ағаш көшеттерін, гүл тұқымдарын отырғызу.Еңбек құралдармен қамтамасыз ету.Қураған бұтақтарды кесу.	Мамыр	Шаруа меңгерушісі
	Қызметкерлердің еңбек кітапшасын және жеке іс парақтарын түгендеу және тексеру.	Жарты жылдық сайын	меңгеруші
	Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде дамытушы орта кеңістігін ұйымдастыру	Жылдың басы	Әдіскер топ тәрбиешілері

Жазғы сауықтыру іс шаралары.

№	Іс- шаралар кестесі	Мерзімі	Жауаптылар
1	Балалар өмірі мен денсаулығы қорғау туралы инструктаж	31 мамыр	Меңгеруші Медбике
2	Жазғы маусымда оқу тәрбие жоспарын құру, түзу	31 мамыр	Әдіскер

3	Жазғы маусымда балабақшаның күн тәртібін	31 мамыр	Әдіскер Медбике
4	Жазғы маусымдағы оқу тәрбие жұмыс мзмұны. Жазғы ермекттік ойындар сценарилерін құру және өткізу. Балалардың денсаулығын шынықтыру, сауықтыру шараларының түрлері	31 мамыр	Әдіскер
5	Балалардың жаздық тамағын ұйымдастыру, күнделікті қайнаған суменен қамтамасыз ету	Маусым, шілде, тамыз	Шаруа/м Медбике Аспазшы
6	«Бақытты балдырған» Балаларды қорғау күніне іс-шаралар	31 мамыр	Ән/ саз Топ тәрбиешілері
7	«Ғажайыптар әлемі» асфальтта сурет салудан балаларға	7 маусым	ортаңғы топ тәрбиешілері
10	«Кім көп біледі» тақпақ, мақал-мәтел айтудан балалар арасында жарыс	28 маусым	ортаңғы топ тәрбиешілері
11	«Сүйікті Астанамыздың туған күні» музыкалық іс-шара	5 шілде	Ән/саз топ тәрбиешілері
12	Балаларды бассейінмен қамтамасыз ету. Суын ауыстыру шынықтыру шараларын ұйымдастыру	Кесте бойынша	Медбике
13	«Спорт өмір көркі» топтық сауықтыру іс-шара	19-шілде	Топ тәрбиешілері
14	Серуен кезінде балалардың қимыл қозғалысын дамыту, кеңес	үнемі	Медбике
15	«Жайдары жаз көңілді» балалар арасында би жарысы	24 шілде	Ән/ саз
16	«Ертегілер әлемі» сюжеттік рольдік ойындар	2 тамыз	Топ тәрбиешілері

17	«Дені саудың, жаны сау» эстафеталық жарыс	09 тамыз	Топ тәрбиешілері
18	Күнделікті таңғы жаттығуды жасауды ұйымдастыру	үнемі	Топ тәрбиешілері
19	«Жемістер» сайысы сюжеттік еркін ойындар	16 тамыз	топ тәрбиешілері
20	Балаларды шынықтыру а) Ауа және күн ваннасын қабылдау. ә) Жалаң аяқ құм үстінде жүру. б) Бассейнде шомылу. в) Қимылды ойындар.	Маусым шілде	Тәрбиешілер Медбике
21	Балаларды еңбекке баулу а) Ауладағы гүлдерді күтіп баптау, топтағы бөлме гүлдеріне су құю, күтім жасау. ә) Табиғат бұрышындағы құстарға, балықтарға, жем беру. б) Топтағы ойыншықтарды жуып, күтіп ұстау, кезекшілік етуге үйрету. в) аулада, топта тазалық сақтау.	Шілде	Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер Тәрбиешілер
22	Топтар мен әдістемелік кабинетті оқу/дидактикалық және ойын құралдарымен	тамыз	Балабақша ұжымы
23	Жазғы сауықтыру кезеңін қортындылау	23 тамыз	Меңгеруші Әдіскер
24	Жаңа оқу жылына дайындық, жылдық жоспарды бекіту, оқу кестесін бекіту.	тамыз	Меңгеруші Әдіскер тәрбиешілер
25	Топтарды керекті құралдарымен, ойыншықтармен қамтамасыз ету	тамыз	ш/меңгерушісі

