

안동대 공개SW 체험캠프 운영 계획(안)

- '19.10.19(금) -

1 행사 개요

- 일자 : 2019년 11월 6일(수) 13:00~18:00
- 장소 : 국제교류관 대강당(강연) / 공대 2호관 (실습)
- 인원 : 안동대학교 재학생 및 인근대학생 250여명

2 프로그램 (안)

내 용 시 간		주요내용	비 고
【세션1】 강연			
13:00 ~ 13:05	5분	인사말씀	대 학교
13:05 ~ 13:10	5분	체 험 캠프 소개	정보통신산업진흥원
13:10 ~ 14:00	50분	기 조 강 연	심 호 성 -한국공개SW협회 부회장
14:00 ~ 14:50	50분	강연1. 기술 인공지능, 생활을 바꾸다	신도용 -마이셀럽스 이사
14:50 ~ 15:40	50분	강연2. 진로 오픈소스로 성장하기	강대명 -Udemy 데이터 엔지니어
15:40 ~ 16:00	20분	강연종료 및 실습실로 이동	

【세션2】 선배 개발자와 공개SW 체험하기

공개SW 프로젝트 참여 체험		제 플린 프로젝트 참여 체험		케 라스(Keras) 활용 실습
16:00 ~ 17:00	60분	Stage1	프로젝트별 소개 및 개발환경 구성	분야별 멘 토
17:00 ~ 18:00	60분	Stage2	실행테스트 및 참여방법	

○ (세션1) 강연

- 공개SW에 대한 이해 및 취업 등 참여자가 관심을 갖는 주제 선정

예시	주제 및 주요내용	연사(안)
1	(기조강연)변화의 물결, 오픈소스 트렌드 -Why Open Source -개방과 혁신의 플랫폼 전략	 심호성 -(사)한국공개소프트웨어협회 부회장 -OSS 한중일 동북아활성화포럼 WG4 분과장 -소프트웨어 미래전략 위원회 위원 -스마트교육학회 이사
2	(강연1) 인공지능, 생활을 바꾸다 -인공지능의 이해 -기술, 현황, 활용사례	 신도용 -마이셀럽스 이사 -CJ그룹 총괄 빅데이터 센터장 -다음소프트 전략기획팀장 -맥킨지 외부전문가
3	(강연2) 오픈소스로 성장하기 -개발자로 성장하기 위한 조언 -글로벌 프로젝트가 되기까지	 강대명 -Udemy 데이터 엔지니어 -Apache Tajo Committer -Redis/Twemproxy Contributor -카카오스토리 백엔드 개발

○ (세션2) 선배개발자와 공개SW 체험하기

- 오픈소스 프로젝트에서 활동하는 커미터급 개발자를 섭외하여 참여 중인 공개SW 프로젝트 소개 및 참여 등 체험학습 진행

분야	프로젝트 명	멘토
SW개발	Reis 프로젝트 참여 실습	강대명 -Udemy 백엔드 개발자
빅데이터	Zepplin 프로젝트 참여 실습	류아영 -ZEPL Software Development Engineer -오픈 프론티어
인공지능(AI)	Keras 활용 실습	임도형 - 디필드 대표이사

4 현장 협조 사항

○ 강연장

구분	요청 내용	비고
강연장	• 안내 테이블	접수대 2EA 식음료대 2EA
	• 현수막	교내 설치 및 사진 증빙
	• PC 환경	발표용 노트북, 포인터
	• 마이크	무선마이크 2EA(강연자, 사회자)
	• 주차장	주차 지원 확인
체험 (실습실)	• 프로그램	추후 요청(현재 취합중)
	• PC 환경	실습 장소 및 최신 PC 환경
	• 좌석 규모	실습 별 30~40명 내외
	• 조교	운영조교 1명씩 총2명 배정

○ 행사 동선 및 장소

[세션1] 강연	장소	국립안동대학교 국제교류관(250명 규모)		
	환경	· 이동식 좌석 및 테이블(강의식, 원형 등 배치 가능) · 강연자 및 VIP 대기실 有		
[세션2] 체험(실습)	이미지			
	장소	· 공대 1호관: (429호) PC 40대, (431호) PC 40대 · 공대 2호관: (305호) PC 40대, (309호) PC 40대, (601호) PC 40대, (604호) PC 40대, 605호: PC 40대 ☞ PC 사양 : CPU i6, 메모리 8GB 급(*18~19년도 PC 교체)		
[세션2] 체험(실습)	이미지			
		후보 1(공대1호관 429호)	후보 2(공대2호관 305호)	후보 2(공대2호관 309호)
캠퍼스맵				
		☞ 강연장 → 실습실 : 도보 10~15분 내 거리		

○ 준비 시간 : 2019년 11월 6일(수) 10:00 ~ 12:30

○ 세부 준비 내용

항목	준비 내용
제작물 설치	- 메인 현수막 부착 - 각종 배너, 포스터 등 부착 - 실습실별 현수막 부착
등록데스크 설치	- 각종 물품 설치 (접수철, 비표, 테이블텍 등)
장비 점검	- 마이크, 스크린 작동 유무 점검 - 노트북 설치 및 점검 - 강연 자료 사전 세팅 (미 취합 자료 현장에서 설치)
기타 사항	- 연사 및 멘토 도착 유무 체크 (발표 20분 전 도착) - 실습인원에 따른 강의장 세팅 사항 점검 : 프로젝트 2.3 인원 배분에 따른 추가 테이블 설치