

מסמך STP

הביטוח הלאומי
לצדך, ברגעים החשובים של החיים



תוכן עניינים

3	1. תיאור כללי של המערכת ומטרתה
3	2. מטרת הבדיקות
3	3. מסמכים ישימים
3	4. כוח אדם ומשאבים
4	5. לוח זמנים
4	6. סביבת בדיקות
5	7. כלי בדיקה
5	8. בדיקות לביצוע
6	9. קריטריוני כניסה ויציאה של בדיקות
6	10. אסטרטגית בדיקות
7	11. מתודולוגיית בדיקות
8	12. עץ נושאי בדיקה

תיאור כללי של המערכת ומטרתה :

אתר ממשלתי של המוסד לביטוח לאומי המשמש כמוסד ממלכתי לביטוח סוציאלי לאזרחי המדינה. האתר מספק גישה דיגיטלית למיצוי זכויות סוציאליות בעזרת נתינת מידע, הגשת טפסים און - ליין, מחשבוני לבדיקת זכאות לקצבה, תשלום חוב בדמי ביטוח או בקצבאות (כל תושב/ת ישראל בן 18 ומעלה חייב על-פי החוק להיות מבוטח בביטוח הלאומי ולשלם דמי ביטוח - תשלום דמי הביטוח כסדרם מקנה זכות לרוב קצבאות הביטוח הלאומי), זימון\ביטול תור לסניף ועוד.

מטרת הבדיקות :

1. לוודא שהמערכת עובדת בצורה תקינה.
2. צבירת ניסיון לחברי הקבוצה.

הישגים נדרשים:

1. הרצת 95% מתרחישי הבדיקה
2. 85% מהתרחישים שהורצו, עברו בהצלחה
3. כל התקלות ברמת חומרה קריטית וגבוהה מאוד תוקנו
4. למידת תהליכי עבודה והקניית ניסיון לחברי הקבוצה

מסמכים ישימים :

- דרישות (jira)
- מסמך איפיון

כוח אדם ומשאבים :

ראש צוות QA : יואב יזרעלי
איש QA ראשון : טל סמדג'ה
איש QA שני : אירנה קורן
איש QA שלישי : רות דברשוילי

לוח זמנים:

מס	נושא	תאריך התחלה	תאריך סיום	הערות
1	בחירה והכרת האתר, הוצאת דרישות.	29/01/2023	01/02/2023	
2	הזנה ל JIRA , כתיבת אפיון	01/02/2023	05/02/2023	
3	כתיבת מסמך אפיון	05/02/2023	08/02/2023	
4	כתיבת מסמך STP	08/02/2023	12/02/2023	
5	STD	12/02/2023	15/02/2023	
6	STD	15/02/2023	19/02/2023	
7	STD	19/02/2023	22/02/2023	
8	הרצת תסריטים + דיווח תקלות	22/02/2023	26/02/2023	
9	הרצת תסריטים + דיווח תקלות	26/02/2023	01/03/2023	
10	כתיבת דו"ח מסכם – STR , סיכום התקלות והממצאים	01/03/2023	04/03/2023	
11	סיום והצגה	05/03/2023		

סביבת בדיקות :

חומרה:

- מחשב נייד עם מעבד 64, RAM 8GB, ביט 32, מסך 15.6 אינץ'.
- מחשב נייד עם מעבד 64, RAM 8GB, ביט 32, מסך 15.6 אינץ'.
- מחשב נייד עם מעבד 64, RAM 6GB, ביט 9, מסך 17 אינץ'.
- מחשב נייד עם מעבד 64, RAM 8GB, ביט 32, מסך אינץ'.

מערכות הפעלה :

- windows 10
- ubuntu 20.04.4

דפדפנים :

- firefox

- google chrome
- edge

כלי בדיקה :

- word
- excel
- powerpoint
- JIRA
- wave.webaim.org
- <http://www.deadlinkchecker.com>

בדיקות לביצוע :

בדיקות פונקציונאליות :

- בדיקות GUI - בדיקות הפקדים והשדות באתר, תגובה תקינה בהתאם לדרישות המערכת.
- בדיקות CRUD
- בדיקת הרשאות - הגבלה של חשבון אחד למשתמש.
- בדיקות תהליכים (E2E) - הרשמה, זימון\ביטול תור לסניף, תשלום חוב בדמי ביטוח או בקצבאות והצטרפות לשירותים דיגיטליים.
- ממשקים - יכולת התממשקות לממשקים חיצוניים כמו: myvisit.

בדיקות לא פונקציונאליות :

- בינלאומיות – I18N - בדיקת המערכת בשפות: עברית, ערבית, אנגלית, רוסית, צרפתית ואמהרית.
- שימושיות – חווית המשתמש באתר.
- כשל והתאוששות – כיבוי יזום של המערכת וחזרתה לפעולה באופן מלא, גם בעת ביצוע תהליכים.
- עומסים - בדיקת המערכת תחת עומס רב של משתמשים.
- נפחים - בדיקת המערכת תחת עומס רב של נתונים.
- תאימות – נבדוק שהאתר תומך בדפדפנים שונים, מערכות הפעלה שונות.
- אבטחה – חשבון משתמש אחד לכל מספר תעודת זהות אחד.
- גישות –התאמת האתר לאוכלוסייה בעלת צרכים מיוחדים.

קריטריוני כניסה ויציאה של בדיקות :

כניסה לבדיקות:

- דרישות (בJIRA)
- סביבת בדיקות מוכנה
- המערכת עברה בהצלחה בדיקות שפיות

סיום הבדיקות:

- לפחות 95% מתרחישי הבדיקה הורצו
- לפחות 85% מהתרחישים שהורצו, עברו בהצלחה
- כל התקלות ברמת חומרה קריטית וגבוהה מאוד תוקנו

הפסקת הבדיקות:

- המערכת נכשלה בבדיקות שפיות
- ישנו כשל בתנאי העבודה כגון חיבורי רשת וחשמל
- חריגה מה-deadline שהוגדר

אסטרטגיית בדיקות :

מטלות	איש צוות
תהליך הרשמה	יואב יזרעלי
תהליך זימון/ ביטול תור לסניף	טל סמדג'ה
תהליך תשלום חוב בדמי ביטוח או בקיצבאות	אירנה קורן
תהליך הצטרפות לשירותים דיגיטליים	רוית דברשוילי

מתודולוגיות בדיקות :

כל תקלה תירשם במערכת ותקוטלג לפי רמת חומרה, איש QA ובאיזו קטגוריה. התקלה תדווח במערכת ה-JIRA.

את הבאים נקטלג לפי דרגות חומרה:

נמוכה	Low
בינונית	Medium
גבוהה	High
מאוד גבוהה	Very high
דחופה	Urgent

מחזור חיי תקלה:

סטטוס	יבוצע ע"י
Open	איש QA
In Progress	מתכנת
Reopened	איש QA
Rejected	ראש צוות QA
Resolved	מתכנת
Closed	איש QA עד רמה Very High ראש צוות QA - Urgent

עץ נושאי בדיקה :

תהליך הרשמה :

1. דף הבית

1.1. שירות אישי

1.1.1. הירשמו עכשיו/הצטרפות לשירות אישי

1.1.1.1. הפקת קוד משתמש לאתר שירות אישי

1.1.1.1.1. הזנת תעודת זהות - 9 ספרות בלבד

1.1.1.1.2. הזנת תאריך לידה - בחירה מתוך לוח השנה המצורף

1.1.1.1.3. הזנת תאריך הנפקת תעודת זהות - בחירה מתוך לוח

השנה המצורף

1.1.1.1.4. הזנת טלפון נייד מעודכן בביטוח לאומי - שדה בחירה

ומילוי שדה באמצעות מספרים בלבד

1.1.1.1.5. שדה קבלת מסרונים - סימון אם הטלפון מקבל מסרונים

או לא

1.1.1.1.6. הזנת כתובת דואר אלקטרוני ואימות דואר אלקטרוני

-בפורמט לדוגמה : com.xyz@abc123

1.1.1.1.7. סימון V על תיבת "תנאי השימוש"

1.1.1.1.8. סימון V על תיבת "אני לא רובוט"

1.1.1.1.9. לחיצה על כפתור שלח אלי קוד משתמש וסיסמה

1.1.1.1.9.1. קבלת אישור הרשמה

תהליך זימון/ביטול תור לסניף :

1.2. זימון/ביטול תור לסניף

1.2.1. המשך לזימון תור

1.2.1.1. מעבר לאתר myvisit

1.2.1.1.1. סימון v בשדה "אני לא רובוט"

1.2.1.1.1.1. כניסה באמצעות מספר טלפון/ ללא חשבון

1.2.1.1.1.1.1. הזנת תעודת זהות - 9 ספרות בלבד

1.2.1.1.1.1.1.1. הזנת מספר טלפון - 10 ספרות

בלבד

1.2.1.1.1.1.1.1.1. בחירת שירות רצוי

1.2.1.1.1.1.1.1.2. בחירת סניף

1.2.1.1.1.1.1.1.3. בחירת תאריך ושעת

התור

1.2.1.1.1.1.1.1.4. קבע פגישה

1.2.2. בטל תור קיים

1.2.2.1. מעבר לאתר myvisit

- 1.2.2.1.1 סימון ב' בשדה "אני לא רובוט"
- 1.2.2.1.1.1 כניסה באמצעות מספר טלפון/ ללא חשבון
- 1.2.2.1.1.1.1 ביטול פגישה
- 1.2.2.1.1.1.1.1 הפגישה מבוטלת

תהליך תשלום חוב בדמי ביטוח / קיצבאות :

- 1.3 תשלום חוב בדמי ביטוח / קיצבאות
 - 1.3.1 מעסיקים
 - 1.3.2 עצמאיים ומי שאינם עובדים
 - 1.3.3 תשלום חוב בקצבאות
 - 1.3.3.1 לתשלום חוב גמלת יתר
 - 1.3.3.1.1 פרטי בעל החוב
 - 1.3.3.1.2 הזנת תעודת זהות - 9 ספרות בלבד
 - 1.3.3.1.3 הזנת שם משפחה - אותיות בעברית בלבד
 - 1.3.3.1.4 הזנת שם פרטי - אותיות בעברית בלבד
 - 1.3.3.1.5 הזנת שנת לידה - בחירת תאריך מהלוח שנה
 - 1.3.3.1.6 הזנת הגמלה עבורה משולם החוב- בחירה מהרשימת אפשרויות
 - 1.3.3.1.7 הזנת סכום לתשלום - מספרים בלבד
 - 1.3.3.1.8 הזנת טלפון לבירורים - מספרים בלבד
 - 1.3.3.1.8.1 סימון ב' עבור קבלת הודעת אישור תשלום לטלפון
 - 1.3.3.1.9 הזנת דואר אלקטרוני - בפורמט לדוגמה :
com.xyz@abc123
 - 1.3.3.1.9.1 כפתור הבא
 - 1.3.3.1.9.1.1 אמצעי תשלום
 - 1.3.3.1.9.1.1.1 כרטיס אשראי
 - 1.3.3.1.9.1.1.1.1 הזנת מספר כרטיס אשראי - 4 ספרות לכל הפחות
 - 1.3.3.1.9.1.1.1.2 הזנת תוקף - בחירת החודש והשנה
 - 1.3.3.1.9.1.1.1.3 הזנת ספרות בגב הכרטיס - 3 ספרות בלבד
 - 1.3.3.1.9.1.1.1.4 הזנת תעודת זהות של בעל הכרטיס - 9 ספרות בלבד
 - 1.3.3.1.9.1.1.1.5 בחירת מספר תשלומים - בחירה מהאופציות
 - 1.3.3.1.9.1.1.1.6 כפתור הבא
 - 1.3.3.1.9.1.1.1.7 ביצוע התשלום

- 1.3.3.1.9.1.1.1.8 קבלת אישור למשלם.
- 1.3.3.1.9.1.1.2 העברה בנקאית
- 1.3.3.1.9.1.1.2.1 סימון ב־ תנאי שימוש
- 1.3.3.1.9.1.1.2.2 כפתור ביצוע תשלום
- 1.3.3.1.9.1.1.2.3 קבלת אישור למשלם
- 1.3.3.2 לשיחזור תשלום חוב גמלת יתר
 - 1.3.3.2.1 מסך שחזור תשלום ישן עבור תשלום חוב גמלת יתר
 - 1.3.3.2.2 העלאת מסמך לשחזור
 - 1.3.3.2.3 כפתור הבא
 - 1.3.3.2.3.1 ביצוע שיחזור נתוני תשלום חוב גמלת יתר

תהליך הצטרפות לשירותים דיגיטליים

- 1.4 הצטרפות לשירותים דיגיטליים
 - 1.4.1 מסך הצטרפות לשירותים דיגיטליים
 - 1.4.2 כפתור עדכון אמצעי הקשר הדיגיטליים
 - 1.4.2.1 מסך הצטרפות לשירותים דיגיטליים
 - 1.4.2.2 הזנת תעודת זהות - 9 ספרות בלבד
 - 1.4.2.3 הזנת תאריך הנפקת תעודת זהות (או תאריך אשרת שהייה) - הזנת יום (2 ספרות בלבד), בחירת חודש והזנת שנה (4 ספרות בלבד)
 - 1.4.2.4 כפתור להמשך
 - 1.4.2.4.1 מסך אימות פרטים
 - 1.4.2.4.2 כרטיס אשראי
 - 1.4.2.4.2.1 הזנת מספר כרטיס אשראי - 4 ספרות לכל הפחות
 - 1.4.2.4.2.2 הזנת תוקף - בחירת חודש ושנה
 - 1.4.2.4.2.3 הזנת 3 ספרות בגב הכרטיס - 3 ספרות בלבד
 - 1.4.2.4.3 קוד סודי (אינו ניתן לבחירה)
 - 1.4.2.4.4 כפתור להמשך
 - 1.4.2.4.4.1 מסך עדכון טלפון נייד
 - 1.4.2.4.4.2 אפשרות לסימון "אין לי טלפון נייד"
 - 1.4.2.4.4.3 הזנת מספר טלפון ואימות טלפון - 10 ספרות בלבד
 - 1.4.2.4.4.4 סימון קבלת קוד אימות במסרון או בשיחה קולית
 - 1.4.2.4.4.5 כפתור לשליחת קוד אימות
 - 1.4.2.4.4.5.1 מסך הזנת קוד האימות שהתקבל
 - 1.4.2.4.4.5.2 כפתור לשליחת קוד נוסף

קבלת קוד חדש	1.4.2.4.4.5.2.1
הזנת קוד האימות	1.4.2.4.4.5.3
כפתור להמשך	1.4.2.4.4.5.4
מסך עדכון דואר אלקטרוני	1.4.2.4.4.5.4.1
אפשרות לסימון אין לי כתובת דואר אלקטרוני	1.4.2.4.4.5.4.2
הזנת דואר אלקטרוני ואימות	1.4.2.4.4.5.4.3
דואר אלקטרוני - בפורמט לדוגמה : com.xyz@abc123	
כפתור "לשליחת קוד אימות"	1.4.2.4.4.5.4.4
מסך הזנת קוד האימות שהתקבל	1.4.2.4.4.5.4.5
כפתור לשליחת קוד נוסף	1.4.2.4.4.5.4.6
קבלת קוד חדש	1.4.2.4.4.5.4.6.1
הזנת קוד האימות	1.4.2.4.4.5.4.7
כפתור להמשך	1.4.2.4.4.5.4.8
מסך הצגת הפרטים לאישור	1.4.2.4.4.5.4.8.1
אפשרות לסימון של הסכמה לקבל הודעות מידע אישי בערוצים הדיגיטליים	
כפתור לעדכון	1.4.2.4.4.5.4.8.3
מעבר למסך אישור	1.4.2.4.4.5.4.8.4