

מסמך איפיון - אתר ביטוח לאומי

תיאור כללי:

אתר ממשלתי של המוסד לביטוח לאומי המשמש כמוסד ממלכתי לביטוח סוציאלי לאזרחי המדינה. האתר מספק גישה דיגיטלית למיצוי זכויות סוציאליות בעזרת נתינת מידע, הגשת טפסים און - ליין, מחשבונים לבדיקת זכאות לקצבה, תשלום חוב בדמי ביטוח או בקצבאות (כל תושב/ת ישראל בן 18 ומעלה חייב על-פי החוק להיות מבוטח בביטוח הלאומי ולשלם דמי ביטוח - תשלום דמי הביטוח כסדרם מקנה זכות לרוב קצבאות הביטוח הלאומי), זימון\ביטול תור לסניף ועוד.

https://www.btl.gov.il/Pages/default.aspx - קישור לאתר

<u>קהל יעד:</u>

כל אזרח ישראלי בן 18 ומעלה.

<u>תוכן עניינים</u>

1	מסמך אפיון אתר ביטוח לאומי
2	תוכן ענייניםתוכן עניינים
3	תהליך הרשמה לאתר ביטוח לאומי
7	תהליך זימון/ ביטול תור
1 <u>5</u>	תהליך תשלום חוב בדמי ביטוח/ קצבאות
22	תהליר הצטרפות לשירותים דיגיטליים

תהליך הרשמה לביטוח לאומי

1. כניסה לאתר הבית של ביטוח לאומי

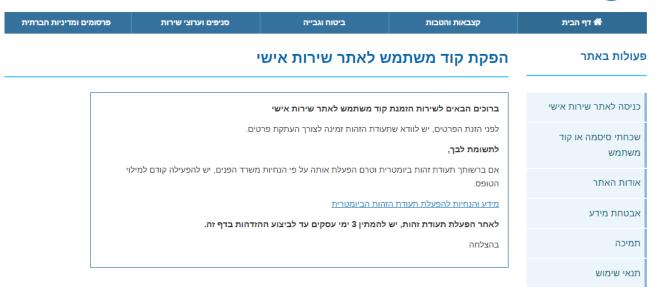


- 2. לחיצה על כפתור "שירות אישי"
 - "טעבר לדף "שירות אישי".
- 4. לחיצה על "הצטרפות לשירות אישי" / "הירשמו עכשיו"

ברוכים הבאים לאתר שירות אישי פעולות באתר כאן ניתן לקבל מידע אישי במגוון רחב של נושאים. כניסה לאתר שירות אישי בכל כניסה לאתר האישי נדרשת הזדהות עם קוד משתמש וסיסמה, או עם קוד חד פעמי **ובתנאי** שכבר נרשמתם לאתר האישי. שכחתי סיסמה או קוד עדיין לא נרשמתם לאתר האיע^י? <u>הירשמו עכשיו</u> משתמש אודות האתר כניסה עם קוד חד פעמי כניסה עם סיסמה אבטחת מידע <u>שכחתי סיסמה או קוד משתמש</u> 0 מספר זהות תמיכה 0 מספר זהות 🖈 אני רוצה לקבל את הקוד במסרון (SMS) תנאי שימוש 8 אני רוצה לקבל את הקוד בשיחה קולית 🛨 קוד משתמש הצטרפות לשירות אישי אני רוצה לקבל את הקוד בדואר אלקטרוני 0 * סיסמה <u>הצג סיסמה</u> שלחו לי קוד חד פעמי כניסה

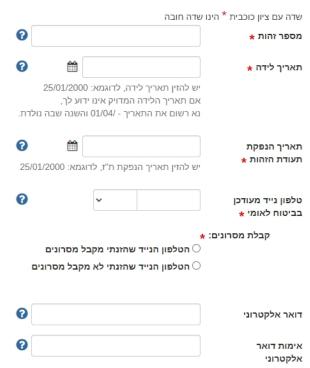
5. מעבר לדף "הפקת קוד משתמש לשירות אישי".





- 6. לאחר כניסה לדף "הפקת קוד משתמש", יש להזין פרטים מזהים לצורך הרשמה.
- .7 לחיצה על כפתור סימן שאלה ליד כל שדה,מופיעה חלונית הסבר על מילוי כל שדה.

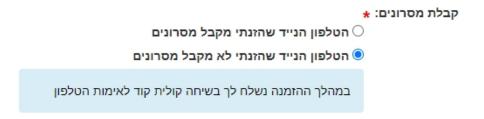




- 8. הזנת מס' תעודת זהות מילוי השדה באמצעות 9 מספרים בלבד (שדה חובה)
 - 9. הזנת תאריך לידה בחירה מתוך לוח השנה המצורף (שדה חובה)
- 10. הזנת תאריך הנפקת תעודת זהות בחירה מתוך לוח השנה המצורף (שדה חובה)
- 11. הזנת טלפון נייד מעודכן בביטוח לאומי שדה בחירה ומילוי שדה באמצעות מספרים בלבד (שדה חובה)



12. שדה קבלת מסרונים: כאשר מסמנים את האופציה שבה הנייד לא מקבל מסרונים, מופיעה הודעה שרשום בה:



13. הזנת כתובת דואר אלקטרוני ואימות דואר אלקטרוני -מילוי שדה חובה -אותיות ומספרים



- "על תיבת "תנאי השימוש" V על תיבת "תנאי השימוש"
- "על תיבת "אני לא רובוט V על תיבת 15.

הצהרה

- ידוע לי שהמידע המופיע באתר האישי יימסר לכל מי שיזדהה בשמי וישתמש
 באמצעי הזיהוי שנקבע עבורי.
- ידוע לי שקוד המשתמש והסיסמה הינם באחריותי, ואני פוטר את המוסד לביטוח לאומי מכל אחריות, במידה שיימסר מידע אודותי למי שהזדהה באמצעות קוד מעתמש וסיסמה
 - ידוע לי כי הביטוח הלאומי אינו חייב לספק את כל המידע הקיים אודותי בקבצי המוסד לביטוח לאומי באמצעות האינטרנט.

* זתר האישי	ז <u>תנאי השימוש</u> בא	קראתי והבנתי את ההצהרה ואר
במידה והן מופיעות.	השאלות הנוספות,	יש לסמן 'אני לא רובוט' ולענות על ו
	reCAPTCHA פרטיות - תנאים	אני לא רובוט
י קוד משתמש וסיסמה	שלח אלי	

16. לחיצה על כפתור "שלח אלי קוד משתמש וסיסמה"

שלח אלי קוד משתמש וסיסמה

בסוף תהליך הרשמה נקבל אישור על סיום הרשמה דרך דואר אלקטרוני/סמס

<u>תהליך זימון / ביטול תור לסניף</u>

זימון תור:

- 1. כניסה לאתר הבית של "ביטוח לאומי"
 - 2. לחיצה על כפתור "זימון תור לסניף"



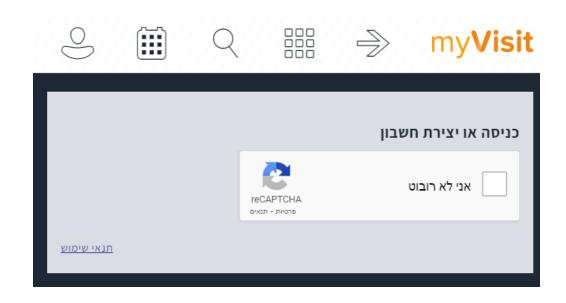
- 3. מעבר לדף "זימון תור לסניף"
- 4. לחיצה על כפתור "המשך לזימון תור"



ברוכים הבאים למערכת זימון תורים לסניפי הביטוח הלאומי. כידוע, קבלת שירות בסניף ניתנת למי שהזמין תור. כדי לחסוך לכם את ההגעה לסניף, תוכלו לבצע באתר את הפעולות האלה:



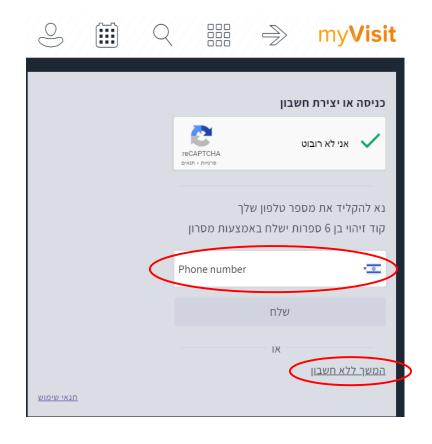
- "MyVisit" אתר המוביל להזמנת תור דרך האפליקציה.
- .√ב ברגע שנכנסים לאתר יופיע שדה "אני לא רובוט" שאותו נצטרך לסמן ב.5



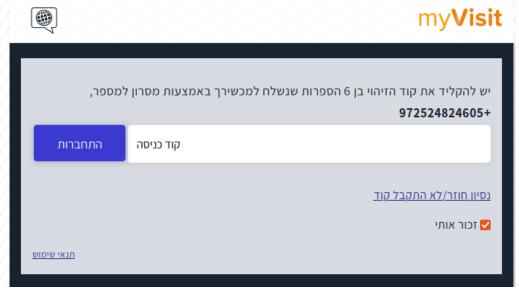
: לכניסה ישנם 2 אופציות

- אופציה ראשונה

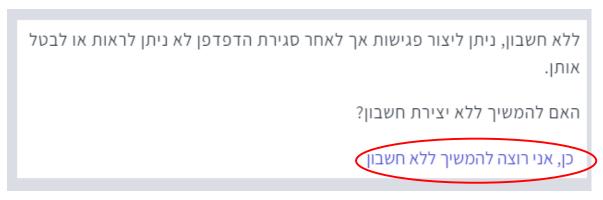
6. הזנת מספר טלפון, ולחיצה על כפתור "שלח".



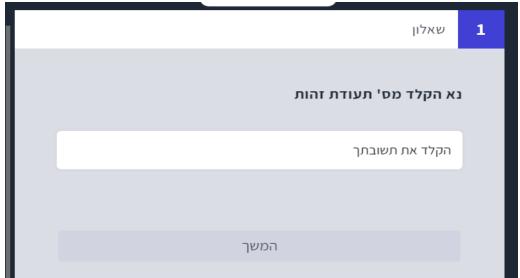
7. מעבר למסך הזנת קוד זיהוי בן 6 ספרות ולחיצה על כפתור "התחברות"



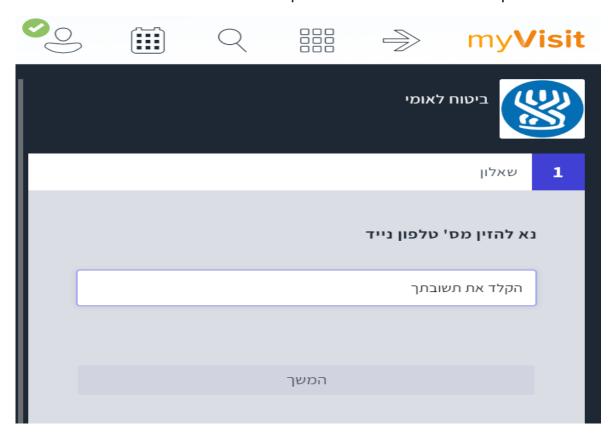
8. אופציה שנייה- המשך ללא חשבון, לחיצה על קישור המשך ללא חשבון פותחת חלון הערה:



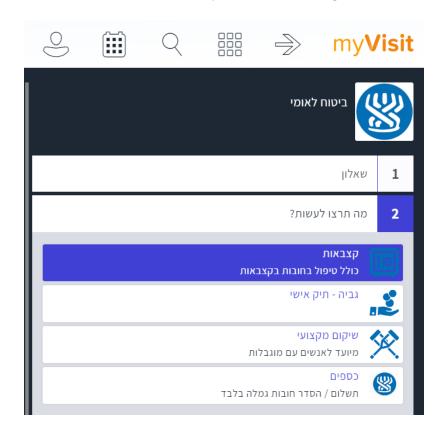
- 9. לחיצה על "כן, אני רוצה להמשיך ללא חשבון".
- 10. נפתח מסך המקושר לביטוח לאומי עם שדה להזנת תעודת זהות מילוי השדה באמצעות 9 מספרים בלבד. _______



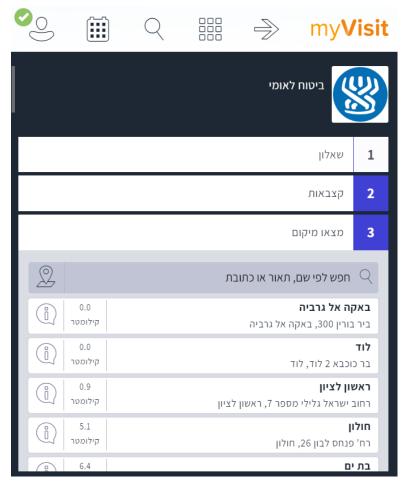
11. נפתח מסך עם שדה להזנת מספר טלפון - מילוי השדה באמצעות 10 ספרות



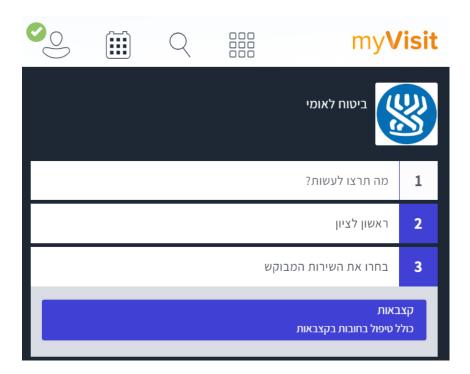
.12 בחירת סוג השירות הרצוי.



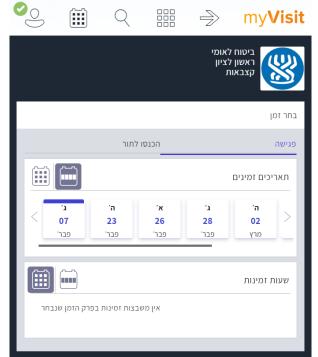
13. נפתחת רשימת הסניפים ברחבי הארץ לבחירת הסניף הרצוי, ולוודא את בחירת סוג השירות הרצוי.



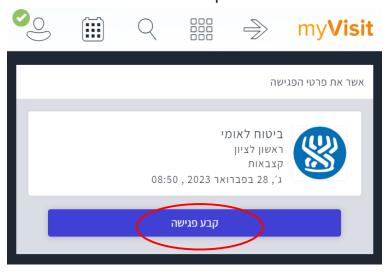
.14 בחירת נושא השירות הרצוי.



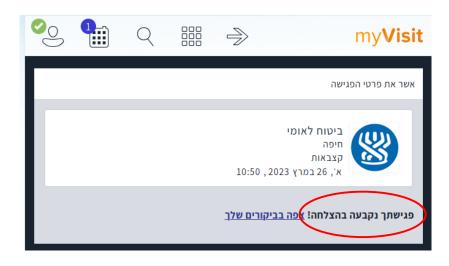
- 15. נפתח מסך לבחירת תאריך ושעת הביקור.
 - .16 בחירת התאריך הרצוי.
 - .17 מופיעות השעות הפנויות באותו תאריך.
 - .18 בחירת השעה הרצויה



19. לחיצה על כפתור "קבע פגישה"



20. מופיעה הודעת אישור "תורך נקבע בהצלחה!"



ביטול תור:

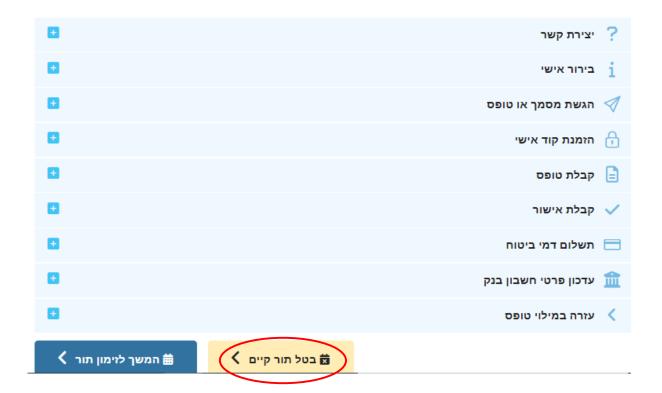
- 1. כניסה לאתר הבית של "ביטוח לאומי"
- 2. לחיצה על כפתור "זימון/ ביטול תור לסניף"

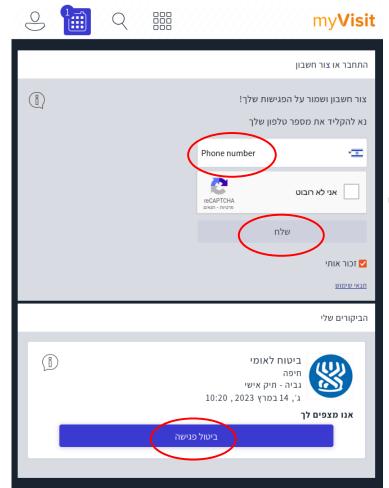


- 3. מעבר לדף "זימון תור לסניף"
- 4. לחיצה על כפתור "המשך לביטול תור קיים"

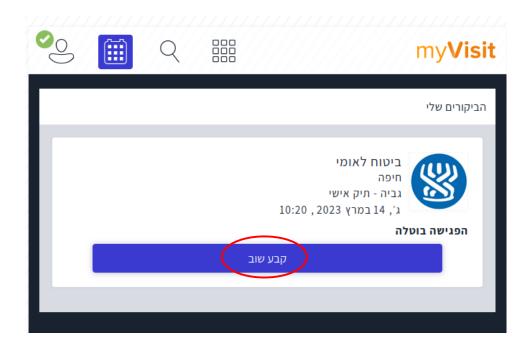


ברוכים הבאים למערכת זימון תורים לסניפי הביטוח הלאומי. כידוע, קבלת שירות בסניף ניתנת למי שהזמין תור. כדי לחסוך לכם את ההגעה לסניף, תוכלו לבצע באתר את הפעולות האלה:





- ."MyVisit" מעבר לאתר.
- הקלדת מספר טלפון בשדה
 ולחיצה על כפתור "שלח".
- 7. מופיעים כל הביקורים שנקבעו על ידי אותו מספר הטלפון.
 - בחירת התור הרצוי לביטול,
 ולחיצה על כפתור "ביטול פגישה".
- 9. מופיעה הודעה "הפגישה בוטלה" ומופיע כפתור "קבע שוב" .



תהליך תשלום חוב בדמי ביטוח / קיצבאות

- 1. כניסה לאתר הבית של "ביטוח לאומי"
- 2. לחיצה על כפתור "תשלום חוב בדמי ביטוח או בקיצבאות"



- 3. נפתח דף חדש ובו יופיעו 3 אפשרויות להסדר חוב;
- חוב בדמי ביטוח: אפשרות למעסיקים, אפשרות לעצמאיים ומי שאינו עובדים.
 - חוב בקצבאות: אפשרות לתשלום חוב בקיצבאות.

תשלום חובות

באתר זה תקבלו מידע על חובות שנוצרו למבוטחים עקב אי תשלום דמי ביטוח במועד או בשל קבלת קצבה שלא 🗹 שלח לחבר 🔓 הדפס היו זכאים לה, ומידע על הדרכים לתשלום החוב.

חשוב לדעת, חוב בביטוח הלאומי צובר קנסות והפרשי הצמדה, ובמקרים מסוימים הוא מקוזז מקצבאות עתידיות שמגיעות למבוטח, לכן כדאי לשלם את החוב עם קבלת הודעת החוב, וליהנות מהסדר תשלומים נוח.

חוב בדמי ביטוח





חוב בקצבאות



תשלום חוב בקצבאות

- 4. לחיצה על אפשרות "מעסיקים".
 - 5. נפתח דף "חובות מעסיקים".

חובות מעסיקים

קנסות והצמדה

מעסיק שלא שילם את דמי הביטוח במועד, יחויב על פי החוק בקנסות על התקופות שלא שילם את דמי הביטוח במועד, כמו כן הוא יחויב בהצמדת חובו למדד המחירים לצרכן, **החל מ–1 בחודש שלאחר מועד התשלום הקבוע בחוק.**

ההצמדה תחושב על פי השוואת המדד שפורסם לאחרונה לפני יום תשלום הסכומים בפועל, לעומת המדד שפורסם לאחרונה לפני מועד התשלום הקבוע על פי החוק.

תביעה נגד המעסיק לתשלום קצבאות לעובד

מעסיק שלא שילם דמי ביטוח עבור עובדים במועד, וקרה לעובד שלו מקרה שבגללו מגיעה לו קצבה מהביטוח הלאומי, רשאי הביטוח הלאומי לתבוע מהמעסיק את סכום הקצבאות המגיע לעובד בגלל אותו מקרה.

הפחתת קנסות

הביטוח הלאומי רשאי לוותר על קנסות, כולן או חלקן, על-פי בקשה מנומקת ומסיבות מיוחדות המצדיקות זאת. לשם כך על המעסיק להגיש בקשה מנומקת בצירוף מסמכים התומכים בבקשה.

הפחתה או ביטול של הקנס מותנים כמובן בתשלום החוב.

בקשה לביטול הקנס וההצמדה יש להגיש לסניף הביטוח הלאומי הקרוב למקום מגוריך באמצעות <u>טופס בקשה לביטול /הפחתת קנס.</u>

הסדר תשלומים

מעסיק שיש לו חוב בדמי ביטוח יכול, בתנאים מסוימים, לערוך הסדר תשלומים עם הביטוח הלאומי.

הסדר תשלומים באמצעות הסניף או באמצעות מייצג

אפשר להתקשר בטלפון למחלקת הביטוח והגבייה <u>בסניף המטפל בתיק שלך, ו</u>לערוך הסדר באמצעות כרטיס אשראי, או לחילופין לפנות לסניף, ולערוך הסדר תשלומים שם. כל הסדר תשלומים שייעשה אתך יכלול ריבית חודשית.

עורכי דין, רואי חשבון או יועצי מס המקושרים למערכת "ייצוג לקוחות", יכולים לבצע הסדר תשלומים עבור לקוחותיהם בהרשאה לחיוב חשבון, באמצעות המערכת.

אפשר לעשות הסדר תשלומים לפירעון החוב, עם מחלקת הביטוח והגבייה בסניפך, באחת מהדרכים הבאות:

- בכרטיס אשראי עד 12 תשלומים.
- בהוראת קבע יש למלא <u>טופס הוראה לחיוב חשבון,</u> ולהחתים את הבנק. יש לשלם גם את המקדמות /הדוחות השוטפים בהוראת הקבע. ◀
 - בהמחאות יש לחתום על טופס הסכם תשלומים ולמסור המחאות בהתאם.
 - 🕹 ניכוי מקצבה שאתה מקבל מהביטוח הלאומי יש לחתום על טופס הסכם תשלומים לניכוי הקצבה כולה או חלקה על חשבון החוב.
 - שוברי תשלום יש לחתום על טופס הסכם תשלומים, ולשלם בשוברי התשלום.

לתשומת הלב.

עם חתימת ההסדר וכל זמן שאתה עומד בו, רואים אותך, לעניין חובות וזכויות בביטוח הלאומי, כמי שאינו חייב דמי ביטוח. בתקופת ההסדר לא תחויב בקנסות ובתוספת הצמדה, ולא יופעלו נגדך אמצעים לגביית החוב. אם בתקופת ההסדר תהיה זכאי לקצבה, לא תיפגע זכותך לקצבה, גם אם החוב עדיין לא סולק במלואו.

- .6 לחיצה על אפשרות "עצמאיים ומי שאינם עובדים".
- 7. נפתח דף "חובות עובדים עצמאיים ומי שאינם עובדים".

חובות עובדים עצמאיים ומי שאינם עובדים

באפשרותך לשלם את חובך בדמי ביטוח בערוצים הבאים:

שלח לחבר 🗇 הדפס

- אתר שירות אישי בכרטיס אשראי
- אתר התשלומים בכרטיס אשראי או בהעברה בנקאית.
- 🌢 מוקד טלפוני 08-6509911, 6050* בכרטיס אשראי, בהוראת קבע או במקרים מסוימים באמצעות ניכוי מהקצבה המשולמת לך.
 - . בנק הדואר במזומן באמצעות שובר תשלום. ◀
- ▶ <u>סניפי הביטוח הלאומי</u> בכרטיס אשראי, בהוראת קבע, בהמחאות, בשוברי תשלום או במקרים מסוימים באמצעות ניכוי מהקצבה המשולמת לך.

פירעון החוב בתשלומים נושא ריבית.

לתשומת הלב,

עם חתימה על הסכם תשלומים וכל זמן שאתה מקיים את הוראות ההסכם, רואים אותך, לעניין חובות וזכויות בביטוח הלאומי, כמי ששילם את דמי הביטוח שלגביהם נערך ההסכם.

קנסות והפרשי הצמדה

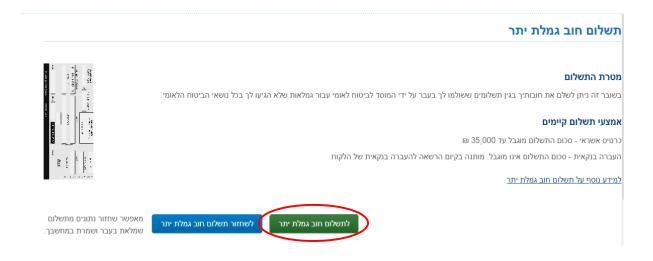
דמי ביטוח שאינם משולמים במועד צוברים קנסות והפרשי הצמדה.

הביטוח הלאומי רשאי לוותר על קנסות והפרשי הצמדה, כולם או חלקם, על-פי בקשה מנומקת ומסיבות מיוחדות המצדיקות זאת.

באפשרותך להגיש בקשה להפחתת קנסות ובמקרים מסוימים להפחתת הפרשי הצמדה ב<u>א**תר שירות אישי**</u> , במוקד הטלפוני 6050* , ב<u>סניפי</u> <u>הביטוח הלאומי</u> או <u>באתר באמצעות טופס בקשה לביטול/הפחתת קנסות והצמדה</u> ·

ההפחתה מותנית בתשלום יתרת החוב.

- 8. לחיצה על אפשרות "תשלום חוב בקצבאות".
 - 9. נפתח דף "תשלום חוב גמלת יתר" .

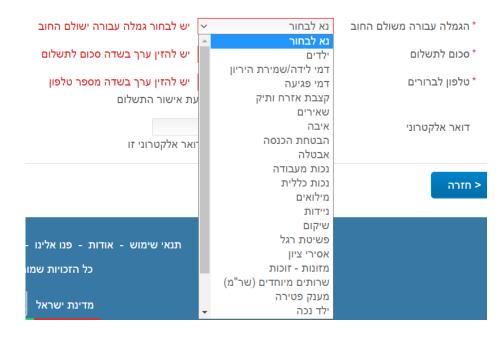


- .10. לחיצה על כפתור "לתשלום חוב גמלת יתר".
- .11 נפתח דף מילוי פרטים לצורך תשלום החוב.

תשלום חוב גמלת יתר

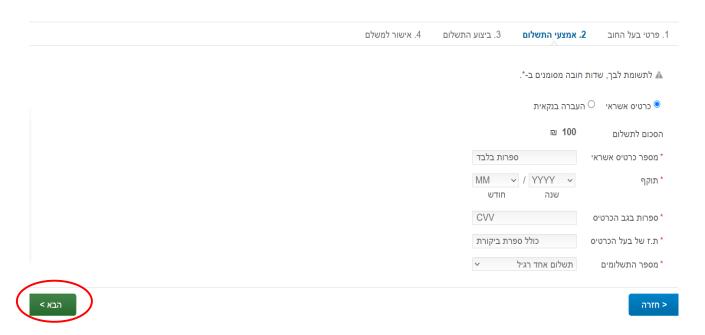


- 12. הזנת מספר תעודת זהות 9 ספרות כולל ספרת ביקורת (שדה חובה).
 - 13. הזנת שם משפחה אותיות בעברית בלבד (שדה חובה).
 - .14 הזנת שם פרטי אותיות בעברית בלבד (שדה חובה).
 - 15. הזנת שנת לידה 4 ספרות בלבד (שדה חובה).
 - .16 בחירת הגמלה עבורה משולם החוב (שדה חובה).



- 17. הזנת סכום לתשלום ספרות בלבד (שדה חובה).
- 18. הזנת טלפון לבירורים 10 ספרות בלבד (שדה חובה).
- .19 כפתור בחירה סימון אישור לקבלת הודעת אישור תשלום לטלפון שמזינים.

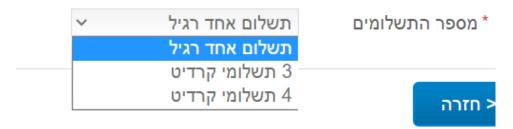
- .abc123@xyz.com : בפורמט לדוגמה בפורמט אלקטרוני בפורמט 20.
 - .21 לחיצה על כפתור "הבא".



22. מעבר למסך אמצעי תשלום - בחירה באופציה כרטיס אשראי או באופציה העברה בנקאית.

: כרטיס אשראי

- 23. הזנת מספר כרטיס אשראי 4 ספרות לכל הפחות (שדה חובה).
 - 24. בחירת תוקף בחירת החודש והשנה (שדה חובה).
 - 25. הזנת ספרות בגב הכרטיס 3 ספרות בלבד (שדה חובה).
- 26. הזנת תעודת זהות של בעל הכרטיס 9 ספרות כולל ספרת ביקורת (שדה חובה).
 - .27 בחירת מספר תשלומים שדה חובה.



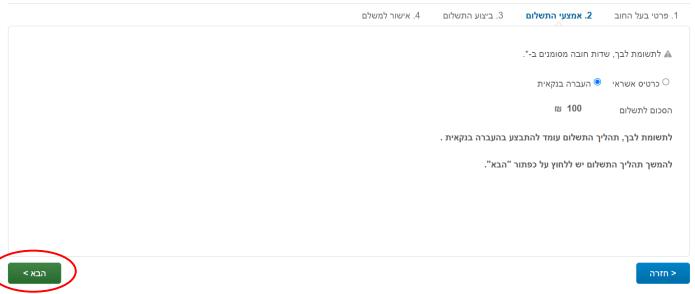
- 28. לחיצה על כפתור הבא.
 - .29 ביצוע התשלום.
 - .30 אישור למשלם.

<u>: העברה בנקאית</u>

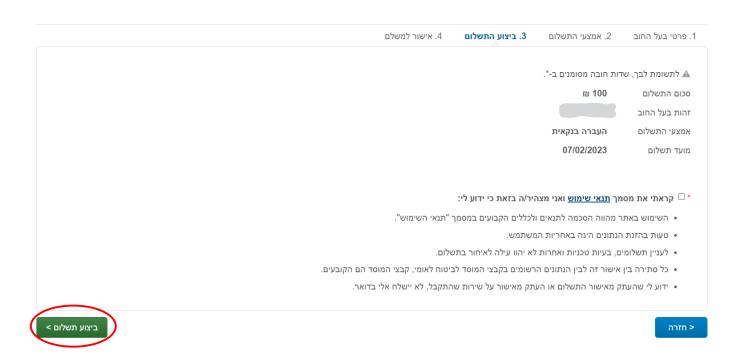
.31 להמשך תהליך התשלום יש ללחוץ על כפתור "הבא".

תשלום חוב גמלת יתר

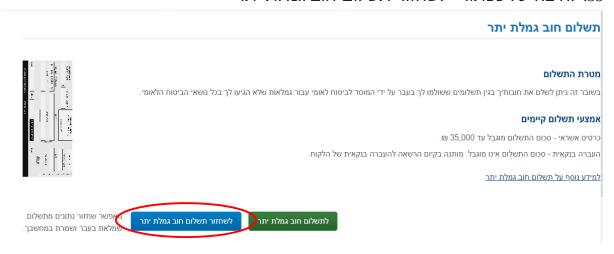
זהות בעל החוב 318763042



- .32 סימון תנאי שימוש (שדה חובה).
- .33. לחיצה על כפתור "ביצוע תשלום".
 - .34 קבלת אישור למשלם.



35. לחיצה על כפתור "לשחזור תשלום חוב גמלת יתר"



36. נפתח דף "שחזור תשלום ישן עבור תשלום חוב גמלת יתר"



- .37 העלאת מסמך לשחזור שדה חובה.
 - .38 לחיצה על כפתור "הבא".
- .39 ביצוע שיחזור נתוני תשלום חוב גמלת יתר

תהליך הצטרפות לשירותים דיגיטליים

- 1. כניסה לאתר הבית של "ביטוח לאומי"
- 2. לחיצה על כפתור "הצטרפות לשירותים דיגיטליים"



- 3. נפתח דף "הצטרפות לשירותים דיגיטליים".
- .4 לחיצה על כפתור "עדכון אמצעי הקשר הדיגיטליים".

הצטרפות לשירותים הדיגיטליים

שירות זה מיועד לקלוט ולאמת את פרטיך המעודכנים לצורך מסירת מידע קלה וידידותית יותר.

מדוע כדאי להצטרף לשירותים הדיגיטליים?

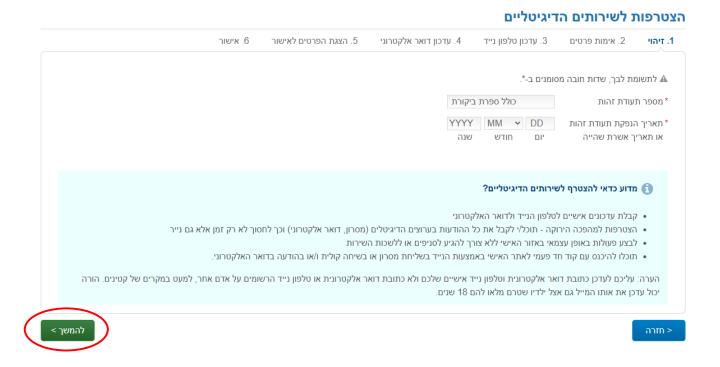
- קבלת עדכונים אישיים לטלפון הנייד ולדואר האלקטרוני
- הצטרפות למהפכה הירוקה תוכל/י לקבל את כל ההודעות בערוצים הדיגיטלים (מסרון, דואר אלקטרוני) וכך לחסוך לא רק זמן אלא גם נייר
 - לבצע פעולות באופן עצמאי באזור האישי ללא צורך להגיע לסניפים או ללשכות השירות
 - תוכלו להיכנס עם קוד חד פעמי לאתר האישי באמצעות הנייד בשליחת מסרון או בשיחה קולית ו/או בהודעה בדואר האלקטרוני.

הערה: עליכם לעדכן כתובת דואר אלקטרונית וטלפון נייד אישיים שלכם ולא כתובת דואר אלקטרונית או טלפון נייד הרשומים על אדם אחר, למעט במקרים של קטינים. הורה יכול עדכן את אותו המייל גם אצל ילדיו שטרם מלאו להם 18 שנים.

שלבי תהליך הרישום והאימות



5. נפתח דף "הצטרפות לשירותים הדיגיטליים".



- 6. הזנת מספר תעודת זהות 9 ספרות כולל ספרת ביקורת (שדה חובה).
- 7. הזנת תאריך הנפקת תעודת זהות (או תאריך אשרת שהייה) הזנת יום (2 ספרות בלבד), בחירת חודש והזנת שנה (4 ספרות בלבד), שדה חובה.
 - 8. לחיצה על כפתור "להמשך."
 - 9. מעבר למסך אימות פרטים.

-10. בחירת אחד מאמצעי זיהוי

כרטיס אשראי: מספר כרטיס אשראי- 4 ספרות לכל הפחות- שדה חובה,

תוקף- בחירת חודש ושנה- שדה חובה,

ספרות בגב הכרטיס- 3 ספרות בלבד- שדה חובה)

או: קוד סודי (אינו ניתן לבחירה).

.11 לחיצה על כפתור "להמשך".

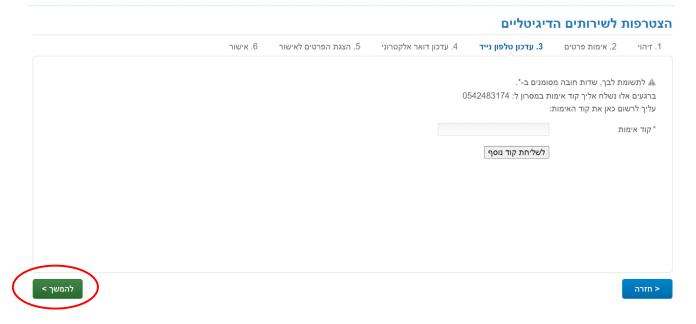
הצטרפות לשירותים הדיגיטליים

	6. אישור	5. הצגת הפרטים לאישור	4. עדכון דואר אלקטרוני	3. עדכון טלפון נייד	2. אימות פרטים	1. זיהוי
				סומנים ב-*.	מת לבך, שדות חובה מכ	לתשונ 🛦
			ינוכל לוודא שאכן מדובר בך.	פרטי הזיהוי הבאים, כדי ש	עליך למלא את <u>אחד</u> מי	בשלב זה
				:הבאים	ו אחד מאמצעי הזיהוי	בחר את *
					יס אשראי	כרט 💿
			ו יתבצע בו כל חיוב.	יו לאימות פרטיך בלבד ולא	י כרטיס האשראי ישמש	פרט
				(סודי (אינו פעיל זמנית	קוד 🌕
		שירות העצמי של ביטוח לאומי.	וני ולהוציא אישורים בעמדות ה	לקבל מידע במוקד הטלפ	בן 4 ספרות איתו אפשר	קוד ו
					זיהוי	אמצעי
			-	לאימות בלבז	כרטיס אשראי :	* מספר
		' חיוב	מות פרטיך בלבד ולא יתבצע בו כל	י כרטיס האשראי ישמשו לאיו		
			N	MM ~ / YYYY	~	* תוקף
				שנה חודש		
			(CVV	ת בגב הכרטיס	* ספרור
להמשך >						< חזרה >

.12 מעבר למסך עדכון טלפון נייד

				דיגיטליים	ת לשירותים הז	הצטרפוו	
	6. אישור	5. הצגת הפרטים לאישור	4. עדכון דואר אלקטרוני	3. עדכון טלפון נייד	2. אימות פרטים	1. זיהוי	
				.*ב לתשומת לבך, שדות חובה מסומנים ב-*.			
					טלפון נייד	אין לי 🗆	
			ספרות בלבד		יד	טלפון ני	
			ספרות בלבד		ולפון נייד	אימות כ	
				עם קוד אימות (SMS) אני רוצה לקבל מסרון 🥯			
				ות בשיחה קולית	וצה לקבל את קוד האימ	אני ר \circ	
לשליחת קוד אימות >						< חזרה >	

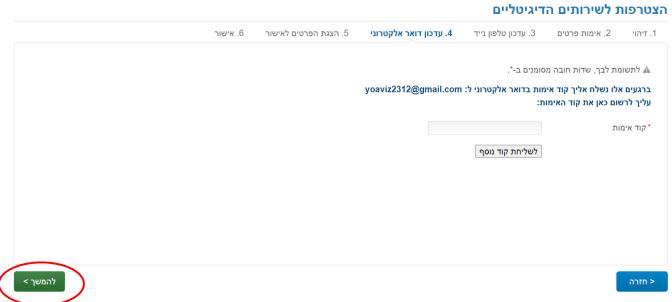
- .13. אפשרות סימון "אין לי טלפון נייד".
- .14 מספר טלפון ואימות טלפון 10 ספרות בלבד (שדות חובה).
 - .15 סימון קבלת קוד אימות במסרון או בשיחה קולית.
 - .16 לחיצה על כפתור "לשליחת קוד אימות".
 - 17. מעבר למסך הזנת קוד האימות שהתקבל.



- .18 הזנת קוד האימות
- .19 לחיצה על כפתור "להמשך".
- .20 מעבר למסך עדכון דואר אלקטרוני.

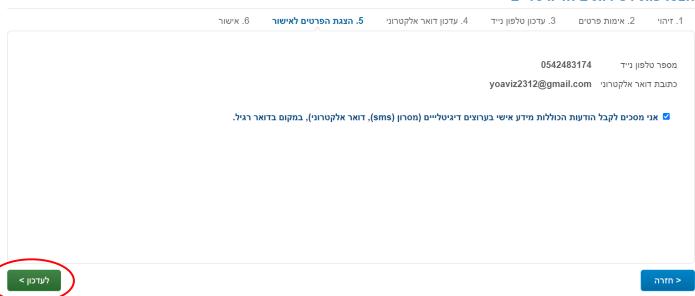


- .21 אפשרות לסימון אין לי כתובת דואר אלקטרוני.
- .abc123@xyz.com : בפורמט לדוגמה בפורמט דואר אלקטרוני ואימות דואר אלקטרוני בפורמט ביות דואר אלקטרוני ואימות דואר אלקטרוני
 - .23 לחיצה על כפתור "לשליחת קוד אימות".
 - .24 מעבר למסך הזנת קוד האימות שהתקבל.
 - .25 הזנת קוד האימות שנשלח
 - 26. לחיצה על כפתור "להמשך".



- .27 מעבר למסך הצגת הפרטים לאישור.
- .28 אפשרות לסימון של הסכמה לקבל הודעות מידע אישי בערוצים הדיגיטליים.
 - .29 לחיצה על כפתור "לעדכון".

הצטרפות לשירותים הדיגיטליים



.30 מעבר למסך אישור