

**Fakultet strojarstva, računarstva i  
elektrotehnike, Mostar  
Projektiranje informacijskih sustava**

**Prijedlog projekta:**

**Evidencija radnog vremena i performance  
reporting  
„Activity Report Generator“**

**Verzija: 1.0**

**Voditelj projekta: Mijo Kozina**

**Mostar, rujan 2024**

## Sadržaj

1. Osnovne informacije .....	2
1.1. Puni naziv projekta .....	2
1.2. Skraćeni naziv projekta .....	2
1.3. Naručitelj projekta .....	2
1.4. Voditelj projekta .....	2
2. Opis problema i predloženog rješenja.....	3
2.1. Kratak opis problema.....	3
2.2. Ciljevi projekta.....	3
2.3. Doseg projekta .....	3
3. Svrha projekta i očekivani rezultati .....	4
3.1. Rezultati .....	4
3.2. Potencijalni korisnici i tržište.....	4
3.3. Kriteriji za mjerenje uspješnosti .....	4
4. Početni plan.....	5
4.1. Procjena ukupnog napora i trajanja projekta: .....	5
4.2. Faze i ključne aktivnosti za odabrani model životnog ciklusa .....	5
5. Studija izvedivosti.....	6
5.1. Ponderirano vrednovanje alternativa .....	6
5.2. Analiza troškova .....	6
6. Zapisnik s intervjua.....	7

## **1. Osnovne informacije**

### **1.1. Puni naziv projekta**

Evidencija radnog vremena i performance reporting „Activity Report Generator“

### **1.2. Skraćeni naziv projekta**

ARG

### **1.3. Naručitelj projekta**

„DIGITAL ARENA d.o.o“

Šet. Stjepana Radića 16

21260 Imotski

Republika Hrvatska

### **1.4. Voditelj projekta**

Mijo Kozina

Hrašljani bb

88320 Ljubuški

Bosna i Hercegovina

## 2. Opis problema i predloženog rješenja

### 2.1. Kratak opis problema

U suvremenim organizacijama, točno praćenje radnog vremena i procjena performansi zaposlenika ključni su za učinkovito upravljanje radnom snagom. Trenutni sustavi često su nepovezani, zahtijevaju puno ručne obrade i nisu dovoljno fleksibilni za prilagodbu specifičnim potrebama tvrtki. To rezultira nedovoljnom transparentnošću i otežava donošenje pravovremenih i informiranih odluka.

### 2.2. Ciljevi projekta

Cilj projekta je razviti integrirani informacijski sustav koji će omogućiti automatizirano praćenje radnog vremena zaposlenika i generiranje izvještaja o njihovim performansama. Sustav će smanjiti administrativne napore, povećati preciznost u izvještavanju i omogućiti bolje upravljanje ljudskim resursima.

### 2.3. Doseg projekta

Informacijski sustav može se konceptualno podijeliti u dva ključna modula:

1. Evidencija radnog vremena:
  - Modul će omogućiti zaposlenicima jednostavno prijavljivanje dolaska i odlaska s posla putem digitalnih uređaja.
  - Integrirat će se s postojećim sustavima za obračun plaća, omogućujući točan obračun radnih sati, prekovremenog rada i odsutnosti.
2. Performance Reporting:
  - Modul za automatsko generiranje izvještaja o performansama na temelju prikupljenih podataka.
  - Izvještaji će biti prilagodljivi prema različitim kriterijima (npr. učinak prema projektima, timovima, ili pojedinačnim ciljevima).
  - Omogućit će vizualizaciju podataka putem grafova i dijagrama, što olakšava analizu i donošenje odluka.

### 3. Svrha projekta i očekivani rezultati

#### 3.1. Rezultati

Rezultat ovog projekta bit će potpuno funkcionalan informacijski sustav s modulima za evidenciju radnog vremena i generiranje izvještaja o performansama. Ključni elementi koji će biti isporučeni naručitelju uključuju:

- Izvršna datoteka programskog rješenja
- Pripadajuća baza podataka
- Korisnička dokumentacija
- Tehnička dokumentacija za integraciju i održavanje sustava

#### 3.2. Potencijalni korisnici i tržište

Iako je projekt namijenjen naručitelju, sustav ima potencijalnu širu primjenu u organizacijama svih veličina koje traže efikasne alate za upravljanje radnim vremenom i performansama. Ciljano tržište uključuje male i srednje tvrtke, ali i veće korporacije koje žele optimizirati svoje HR procese.

#### 3.3. Kriteriji za mjerenje uspješnosti

Uspjeh projekta mjeri se kroz sljedeće kriterije:

- Točnost i pouzdanost: Sustav mora točno bilježiti radno vrijeme i generirati ispravne izvještaje bez potrebe za dodatnim ručnim intervencijama.
- Korisnička prihvatljivost: Sustav treba biti jednostavan za korištenje i prilagodljiv različitim korisničkim potrebama.
- Integracija s postojećim sustavima: Sustav mora biti kompatibilan s drugim poslovnim aplikacijama koje naručitelj koristi (npr. sustavi za obračun plaća).
- Smanjenje administrativnog opterećenja: Automatizacija procesa trebala bi značajno smanjiti vrijeme i resurse potrebne za upravljanje radnim vremenom i izvještavanjem.

## 4. Početni plan

### 4.1. Procjena ukupnog napora i trajanja projekta:

Ukupno trajanje projekta procijenjeno je na šest mjeseci, uz angažman razvojnog tima od pet članova. Ukupni napor procijenjen je na 1200 radnih sati, uz uključivanje dodatnih 200 sati za testiranje i prilagodbe.

### 4.2. Faze i ključne aktivnosti za odabrani model životnog ciklusa

1. Planiranje i analiza zahtjeva (1 mjesec):
  - Identifikacija i dokumentacija zahtjeva
  - Analiza mogućnosti integracije s postojećim sustavima
2. Dizajn sustava (1 mjesec):
  - Izrada detaljnog tehničkog dizajna
  - Dizajn baze podataka i korisničkog sučelja
3. Razvoj i implementacija (2 mjeseca):
  - Razvoj modula za evidenciju radnog vremena
  - Razvoj modula za performance reporting
4. Testiranje (1 mjesec):
  - Interno testiranje sustava
  - Ispravljanje grešaka i optimizacija
5. Implementacija i obuka korisnika (1 mjesec):
  - Implementacija sustava u produkciju
  - Obuka korisnika i dokumentacija

## 5. Studija izvedivosti

### 5.1. Ponderirano vrednovanje alternativa

Za implementaciju projekta razmotrene su tri alternative:

1. Izrada vlastitog sustava (vlastiti razvoj):

Prednosti: Potpuna kontrola nad funkcionalnostima, prilagodljivost specifičnim potrebama.

Nedostaci: Veći inicijalni troškovi razvoja, dulje vrijeme do implementacije.

Ocjena: 8/10

2. Kupnja gotovog rješenja na tržištu:

Prednosti: Brža implementacija, niži početni troškovi.

Nedostaci: Ograničena prilagodba specifičnim potrebama, mogući dodatni troškovi licenciranja.

Ocjena: 6/10

3. Outsourcing razvoja sustava:

Prednosti: Smanjenje troškova razvoja, mogućnost angažiranja stručnjaka.

Nedostaci: Rizik od ovisnosti o vanjskom partneru, potencijalni problemi s komunikacijom.

Ocjena: 7/10

### 5.2. Analiza troškova

Ključni troškovi i koristi procijenjeni su kroz razdoblje od tri godine:

- Troškovi:
  - Troškovi razvoja: 40,000 EUR
  - Troškovi integracije: 5,000 EUR
  - Troškovi održavanja: 1,000 EUR godišnje
- Koristi:
  - Smanjenje administrativnih troškova: 10,000 EUR godišnje
  - Povećanje učinkovitosti: 5,000 EUR godišnje
  - Smanjenje grešaka u izvještavanju: 10,000 EUR godišnje

## 6. Zapisnik s intervjuja

Datum: 15. svibanj 2024.

### Sudionici:

- Lovre Šimunović (član uprave, DIGITAL ARENA d.o.o)
- Josip Leko (član uprave, DIGITAL ARENA d.o.o)
- Mijo Kozina (Voditelj projekta)

### Zapisnik:

#### 1. Lovre Šimunović

**Potreba:** Lovre je istaknuo potrebu za točnim praćenjem radnog vremena zaposlenika, jer trenutni sustav zahtijeva puno ručne obrade i često dolazi do grešaka prilikom obračuna plaća. Lovre je također naglasio da je sadašnja evidencija radnog vremena nepouzdana, te da je sustav potreban kako bi se povećala transparentnost i smanjile greške.

**Zahtjev:** Sustav mora omogućiti jednostavno prijavljivanje dolaska i odlaska zaposlenika, s opcijom prilagodbe za različite odjele unutar tvrtke. Također, mora postojati integracija s postojećim sustavom za obračun plaća.

#### 2. Josip Leko:

**Potreba:** Josip je istaknuo potrebu za izvještavanjem o performansama zaposlenika, koje će biti prilagođeno specifičnim potrebama njihovih projekata. Trenutni sustav izvještavanja je ograničen i ne omogućava detaljnu analizu učinka po projektima i timovima.

**Zahtjev:** Josip zahtijeva da sustav omogućava generiranje izvještaja koji će biti prilagodljivi prema različitim kriterijima, te da podaci budu vizualizirani putem grafova i dijagrama. Također, sustav mora biti fleksibilan za integraciju s drugim aplikacijama unutar tvrtke.

**Zaključak:** Oba sudionika su suglasna da je potreban sustav koji će značajno smanjiti administrativno opterećenje, povećati preciznost u praćenju radnog vremena i izvještavanju o performansama, te omogućiti bolje upravljanje resursima unutar tvrtke.

Voditelj projekta:  
Mijo Kozina

Odobrio:  
prof. dr. sc. Krešimir Fertalj