

cse

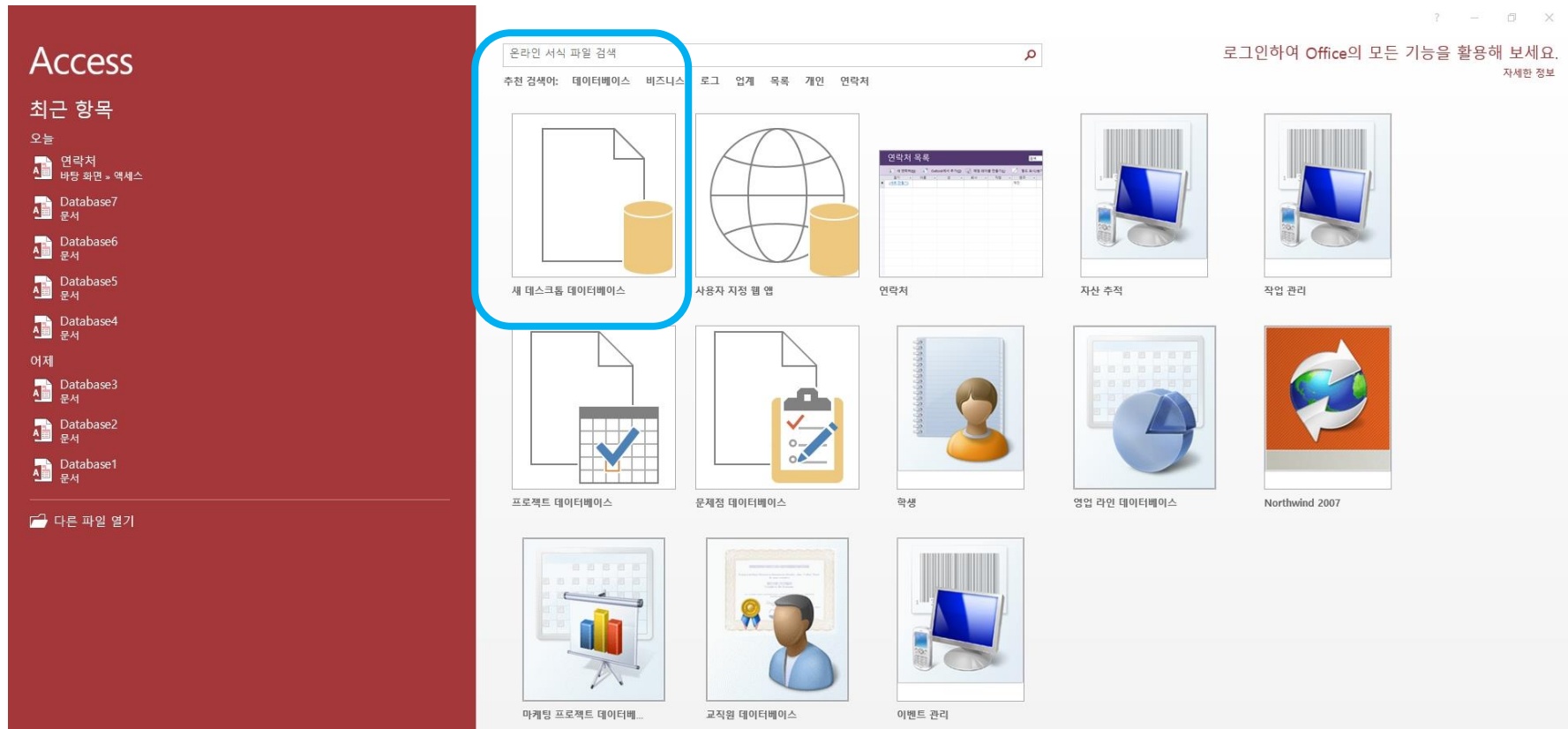


간단한 데이터베이스 만들기

2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



- 데이터베이스 작성
 - 01 새 데스크톱 데이터베이스 클릭하기



2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



• 02 파일 이름과 저장 위치 정하기



2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



• 03 테이블 개체 표시하기

파일 **홈** 만들기 외부 데이터 데이터베이스 도구 도움말 테이블 필드 테이블 🔍 입력하세요

보기, 붙여넣기, 필터, 모두 새로 고침, 찾기, 텍스트 서식

모든 Acc... <

검색...

테이블
쿼리
폼

도서 목록
도서 수량(피벗 테...

제품코드	도서명	재고	정가	분
1	수상한 주인장	5	₩16,000	가정과
2	친절	15	₩10,000	비즈니스
3	주말여행 컨설팅북	32	₩16,800	여행
4	내 안의 어린아이	16	₩14,000	인문
5	피로사회	30	₩10,000	사회
6	웃음	50	₩11,800	문학

2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



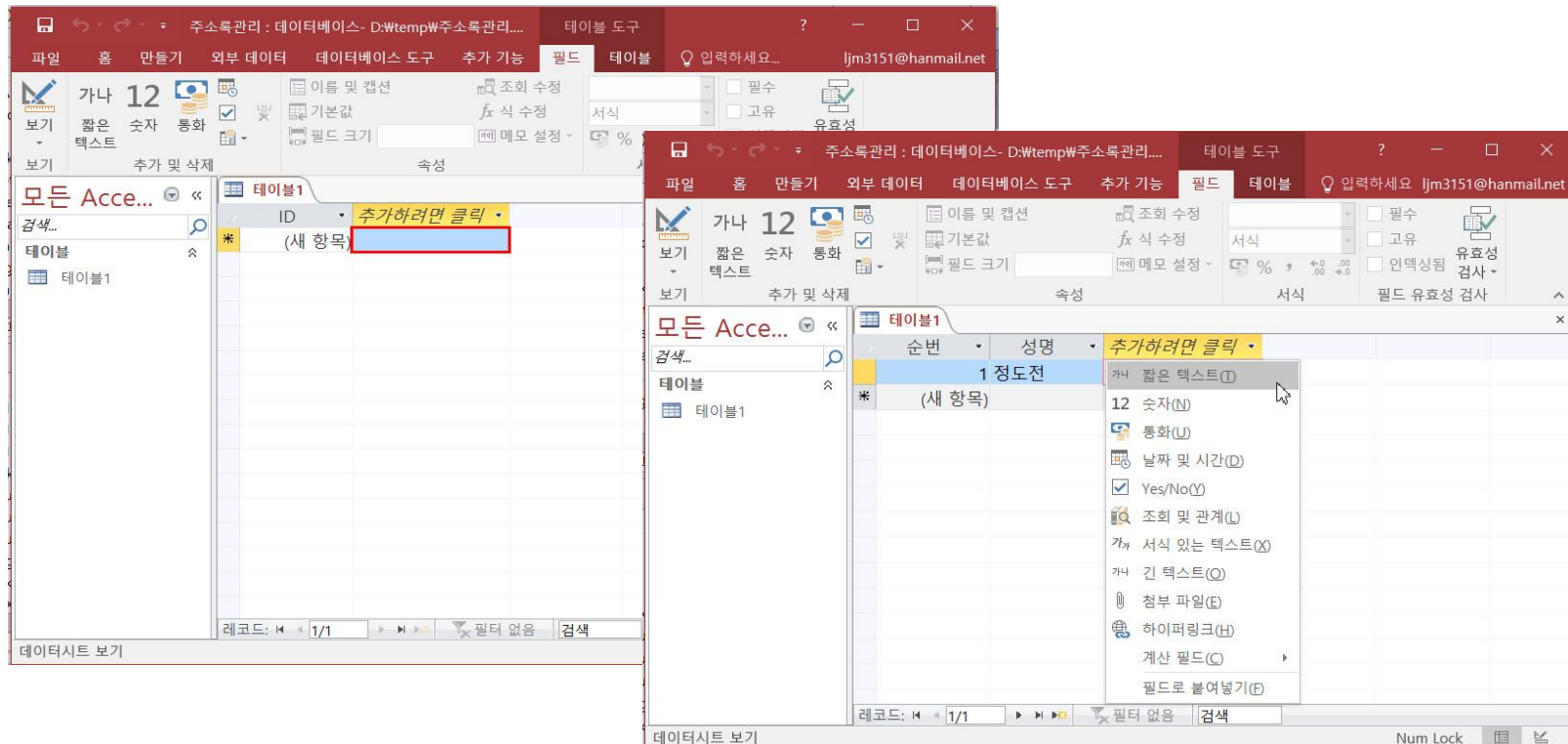
■ 테이블 작성

- [만들기] / [테이블] 클릭 (이미 테이블명이 나와 있을 경우에는 생략)

2.3 새 데이터베이스의 생성



- 새로운 테이블에 데이터시트 보기를 이용하여 주소록의 데이터를 입력
 - ① 1번째 필드 목록을 더블클릭하고, “순번”을 입력한다
 - ② 2번째 필드 목록에 짧은 텍스트”를 지정하고”성명을 입력한다
 - ③ 테이블의 첫 번째 레코드를 작성
 - 2번째 필드를 클릭하고, “정도전”을 입력하고 [Enter]를 누름



2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



④ 같은 방법으로 다음과 같이 첫 번째 레코드를 작성한다

순번	성명	생년월일	주소	전화번호	우편번호
1	정도전	1970-07-12	서울시 서초구 양재동	02-573-4327	137-130
*(새 항목)					

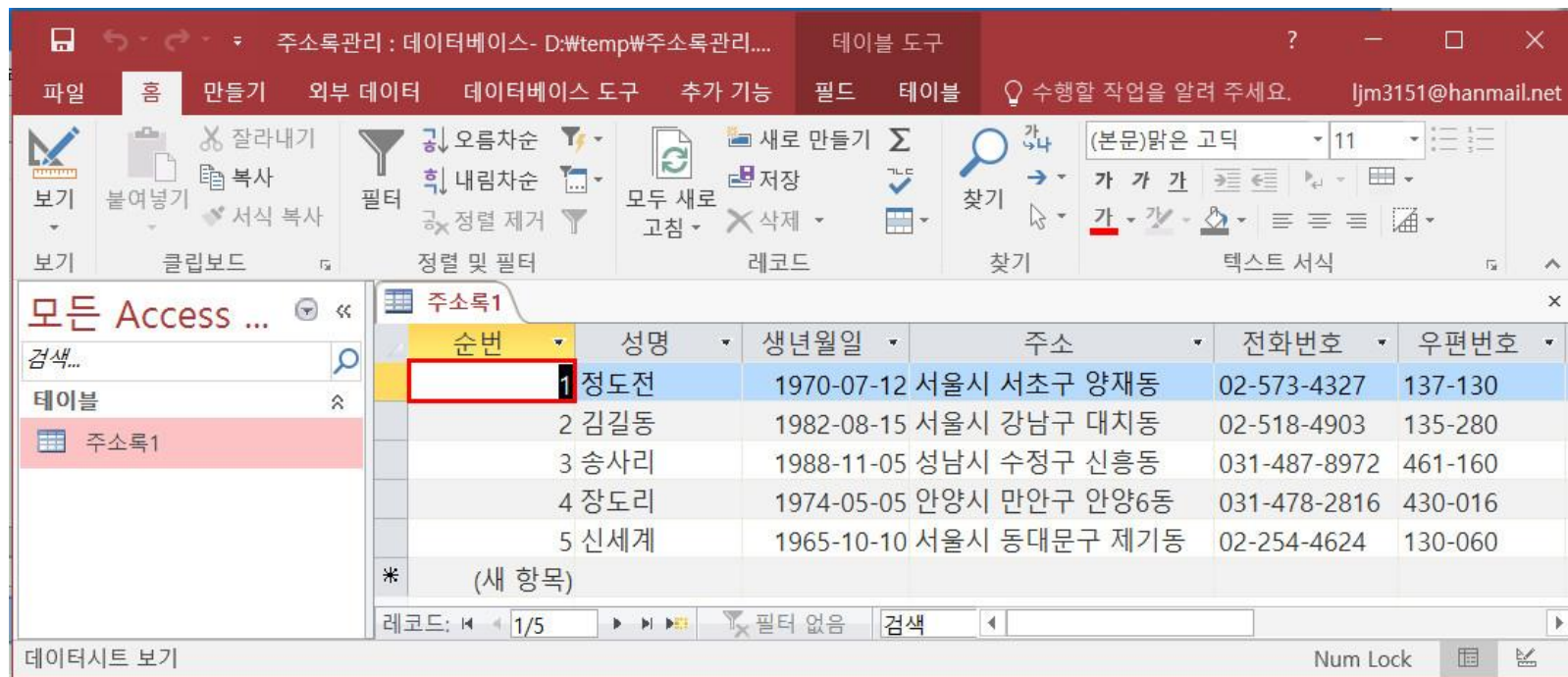
레코드: 1/5 필터 없음 검색

Num Lock

2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



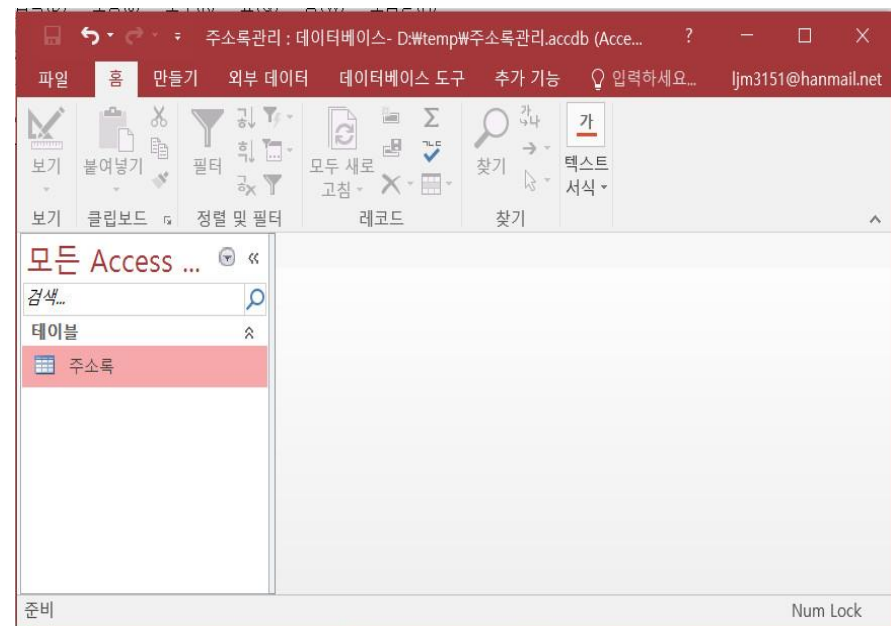
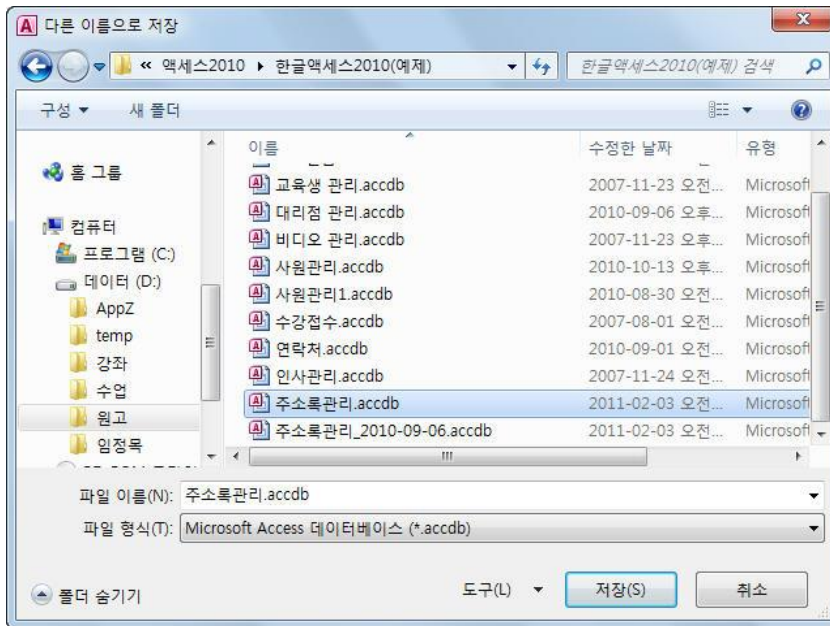
- ⑤ 2번째 레코드의 성명 필드를 클릭하고 "김길동"을 입력(순번은 자동으로 번호가 증가되어 나타난다.).
- ⑥ 테이블 이름을 "주소록"으로 바꾸고 데이터를 다음과 같이 입력
: 테이블 선택 후 오른쪽 버튼을 눌러 [저장] 클릭 → 테이블명 입력



2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



- ⑦ [파일]-[다른 이름으로 저장]을 지정하면 테이블 이름을 입력하기 위한 대화상자가 나타나고, “주소록관리”를 입력하고 [확인]을 클릭
: 앞에서 데이터베이스 이름과 경로를 지정하지 않은 경우
- ⑧ 열린 테이블을 저장하고 닫으면 전체 목록 화면 “주소록관리” 데이터베이스 안에 주소록 테이블이 수록



2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



- ⑨ 화면에서 [주소록] 목록을 마우스 오른쪽 단추를 눌러서 [디자인 보기]를 지정하여 자동으로 작성된 필드 목록 확인

모든 Access ...

주소록

열기(O)
디자인 보기(D)
가져오기(M)
내보내기(E)
이름 바꾸기(M)
이 그룹에서 숨기기(H)
삭제(L)

주소록

필드 이름	데이터 형식	설명(옵션)
순번	일련 번호	
성명	짧은 텍스트	
생년월일	날짜/시간	
주소	짧은 텍스트	
전화번호	짧은 텍스트	
우편번호	짧은 텍스트	

필드 속성

일반 조항	
필드 크기	정수(Long)
새 값	중복
형식	
접선	
인덱스	예(중복 불가능)
텍스트 맞춤	일반

필드 이름은 공백을 포함하여 64자까지 사용할 수 있습니다. 자세한 내용을 보려면 <F1> 키를 누르십시오.

디자인 보기. F6 = 창 전환. F1 = 도움말.

2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



■ 테이블 이해

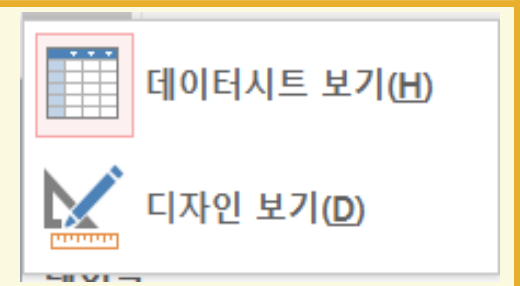
- 테이블을 작성하기 전에 다음과 같은 몇 가지 기본규칙을 이해

- 테이블은 레코드의 그룹
- 각각의 레코드는 필드로 구분
- 테이블들은 직사각형 구조로 구성
- 새로운 테이블에는 유일한 번호를 별도로 작성할 수 있음

■ 테이블 작성

- 데이터베이스를 작성하면 내부에는 비어 있음
- 우선적으로 테이블에 별도의 이름을 지정해야 데이터를 넣을 수 있음
- 테이블은 다음과 같은 2가지 방법으로 구성

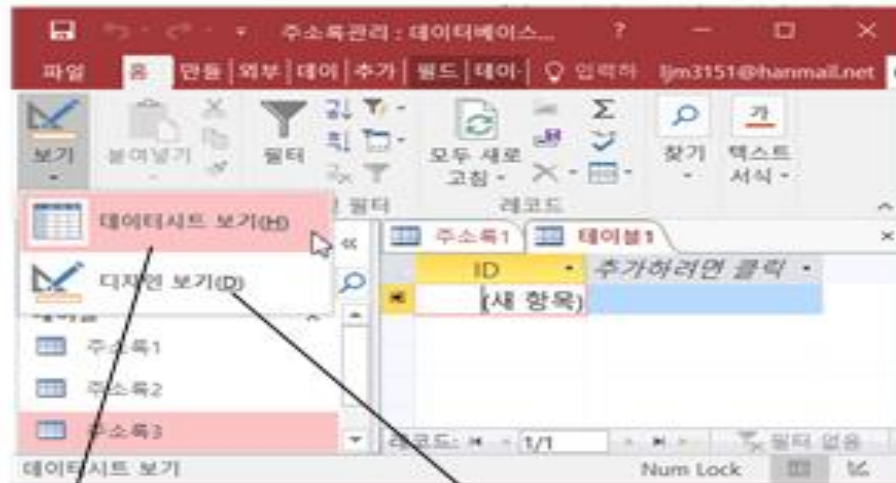
- 데이터시트 보기
 - 테이블에 데이터가 들어가 있는 곳을 보여준다.
 - 테이블에 새로운 정보를 직접 넣을 수 있다.
- 디자인 보기
 - 테이블을 구성하기 위해 미리 작성되어야 한다.



2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



- 데이터베이스 작성
- 테이블 작성([홈] / [보기] 클릭)



순번	성명	생년월일	주소	전화번호	우편번호
1	정도전	1970-07-12	서울시 서초구 양재동	02-573-4327	137-130
2	김길동	1982-08-15	서울시 강남구 대치동	02-518-4903	135-280
3	송사리	1988-11-05	성남시 수정구 신흥동	031-487-8972	461-160
4	강도리	1974-05-05	안양시 만안구 안양6동	031-478-2816	430-016
5	신세계	1965-10-10	서울시 동대문구 제기동	02-254-4624	130-060
[새 항목]					

필드 이름	데이터 형식
성명	짧은 텍스트
생년월일	날짜/시간
주소	짧은 텍스트
전화번호	짧은 텍스트
우편번호	짧은 텍스트

2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



■ 테이블 편집

- 데이터베이스가 작성되기 위해서는 하나의 테이블이 포함되어야 하고, 하나의 테이블에는 하나의 레코드가 포함
- 테이블에서는 3가지의 기본 작업을 처리

- 레코드 편집

필드를 단축키 또는 마우스를 클릭하여 값을 수정

- 레코드 삽입

테이블의 맨아래 (*) 표시가 나타난 레코드에 새로운 정보를 삽입

- 레코드 삭제

레코드를 삭제하는 경우 여러 가지 방법이 있으나 레코드 왼쪽 영역을 마우스 오른쪽 클릭하여 [레코드 삭제]를 지정

2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



■ 테이블 편집

• 편집 상태

- 필드의 데이터는 마우스를 클릭하거나 단축키를 누르면 해당 필드가 지정
- [F2] 키를 누르면 편집 상태로 바뀌어서 데이터에 블록이 설정되어 자료를 수정할 수 있으며, 다시 [F2] 키를 누르면 선택상태로 바뀜

주소록						
순번	성명	생년월일	주소	전화번호	우편번호	
1	정도전	1970-07-12	서울시 서초구 양재동	02-573-4327	137-130	
2	김길동	1982-08-15	서울시 강남구 대치동	02-518-4903	135-280	
3	송사리	1988-11-05	성남시 수정구 신흥동	031-487-8972	461-160	
4	장도리	1974-05-05	안양시 만안구 안양6동	031-478-2816	430-016	
5	신세계	1965-10-10	서울시 동대문구 제기동	02-254-4624	130-060	
※	(새 항목)					

2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



■ 테이블 편집

• 단축키

- 고급 사용자를 위해 데이터시트에서 각종 단축키를 사용하여 작업

단축키	설명
[Tab] 또는 [Enter] 또는 [→]	오른쪽으로 이동하며, 다음 필드가 편집상태로 지정 마지막 필드에서 지정하면, 다음 레코드의 첫 번째 필드를 지정
[Shift]+[Tab] 또는 [←]	왼쪽 필드로 이동하며, 이동된 필드는 편집 상태로 지정
[↑]	위쪽 필드로 이동되며, 최상위 레코드에서는 적용되지 않음
[↓]	아래쪽 필드로 이동되며, 최하위 레코드에서는 삽입 레코드를 지정
[Home]	현재 필드가 편집상태일 때 레코드의 첫 번째 필드로 이동
[End]	현재 필드가 편집상태일 때 레코드의 마지막 필드로 이동
[Page Down]	현재 화면의 마지막 레코드로 이동
[Page Up]	현재 화면의 맨 위 레코드로 이동
[CTRL]+[Home]	현재 최상위 레코드의 첫 번째 필드로 이동
[CTRL]+[End]	현재 최하위 레코드의 마지막 필드로 이동
[Esc]	현재 필드의 변경이 취소
[CTRL]+[Z]	마지막 편집이 취소
[CTRL]+[“]	현재의 필드에 바로 위의 필드값이 복사되어 나타남
[CTRL]+;	현재의 필드에 오늘 날짜가 삽입

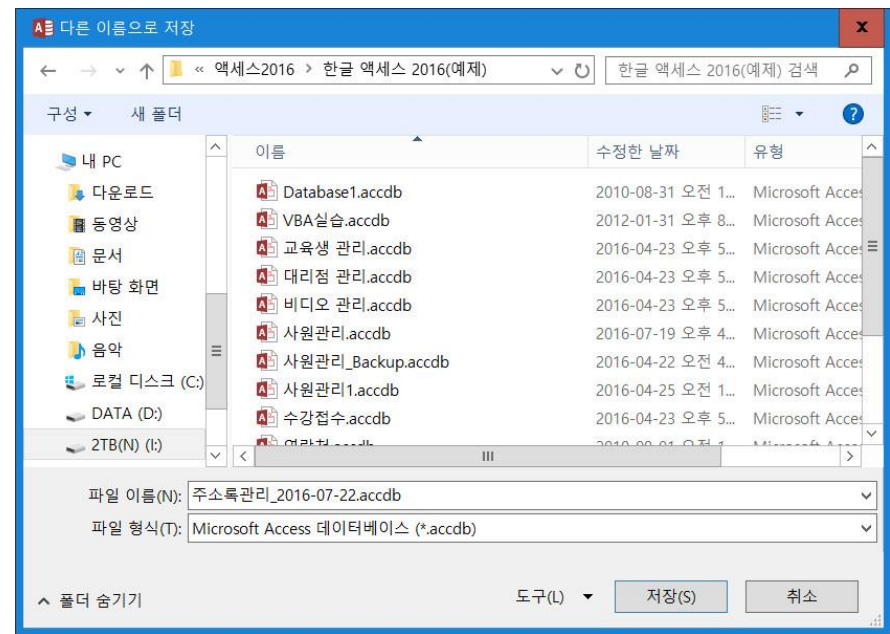
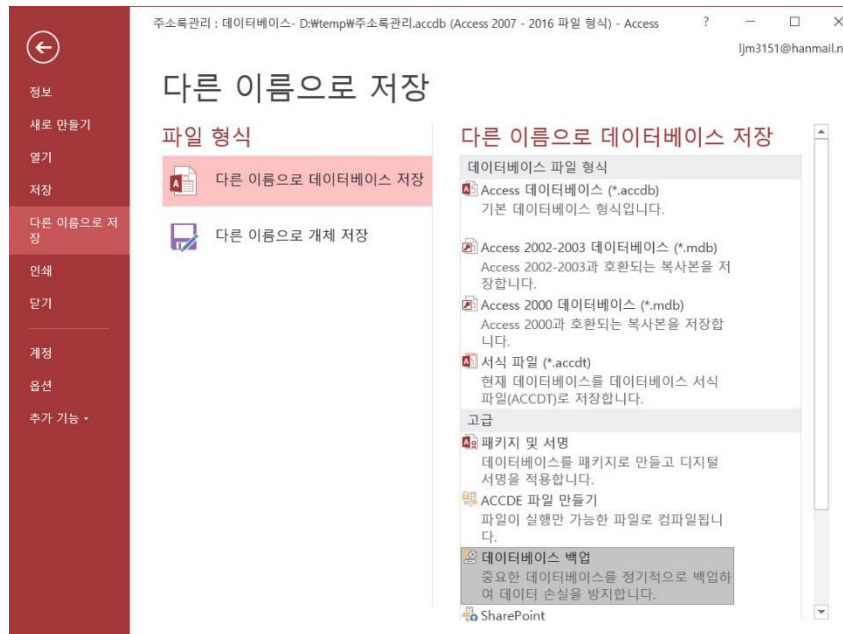
2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



■ 데이터베이스 저장

• 백업 작성

- 데이터를 수정할 경우 이전 데이터를 보전하기 위해 백업 데이터를 작성
- 데이터를 백업하기 위해 [파일]-[다른 이름으로 저장]-[다른 이름으로 데이터베이스 저장]-[데이터베이스 백업]을 선택하면 이전 데이터베이스 파일에 현재 날짜가 추가되어 나타남




2.3.2 간단한 데이터베이스 생성



■ 데이터베이스 저장

- 다른 이름 또는 형식으로 저장

- 액세스 2016에서는 기본적으로 .accdb 형태로 저장되며, [다른 이름으로 저장]을 선택할 경우 별도의 이름으로 저장
- 이전 버전인 .mdb( Access 2002-2003 데이터베이스 (*.mdb))로 저장할 경우 형식을 선택

