

Государственное бюджетное учреждение культуры Республики  
Адыгея «Национальная библиотека Республики Адыгея»  
Научно-методический отдел

## Ещё раз об основных статистических показателях библиотечной работы



Методическая консультация

Майкоп  
2023 г.

Составитель: Е. П. Гулецкая

Редактор: Ф. А. Панеш

Ответственный за выпуск: Б. А. Кикова

Ещё раз об основных статистических показателях библиотечной работы : методическая консультация / Национальная библиотека Республики Адыгея, научно-методический отдел; составитель Е. П. Гулецкая. – Майкоп : [б. и.], 2023. – 13 с.

## **Оглавление**

Введение	4
1. Цели, задачи и основные методы библиотечной статистики	5
2. Показатели библиотечной статистики	6
3. Формулы расчёта основных качественных показателей	8
Заключение	11
Библиография	12

## **Введение**

Во всём мире статистика служит базой для управления. Эффективность управления определяется умением анализировать и принимать решения на основе существующих ресурсов и возможностей экономического прогноза. Для этого требуется реальный анализ состояния объекта управления. Именно статистика, абстрагируясь от случайного, выявляет общее, характерное, закономерное.

Изучение явлений и процессов, происходящих в библиотечном деле, невозможно без количественных характеристик. Обычно понятие «библиотечная статистика» употребляется в трёх значениях:

- практическая деятельность по сбору и обработке специальными статистическими методами количественных данных о библиотечных явлениях и процессах;
- совокупность сводных показателей, собранных для характеристики какого-либо явления или процесса библиотечной деятельности;
- научная дисциплина, изучающая закономерности количественных отношений в библиотечных процессах, разрабатывающая методы количественного анализа, систему показателей и т. д.

**Важнейшими принципами библиотечной статистики являются:**

- полнота;
- оперативность;
- достоверность;
- сопоставимость;
- соответствие профессиональным стандартам;
- взаимодействие с учётной документацией библиотек.

Эти принципы часто искажаются. Вот почему в Манифесте ИФЛА о библиотечной статистике особо подчёркивается, что «*Точные, надежные и сопоставимые данные имеют решающее значение для утверждения ценности и полезности библиотечной статистики*». [3, с. 2]

Важно понимать, что в работе каждой библиотеки статистические данные – это параметры оценки эффективности работы библиотеки; средство выбора ориентиров для совершенствования работы; ориентиры для планирования работы и ресурсного обеспечения.

## **1. Цели, задачи и основные методы библиотечной статистики**

### **Цели библиотечной статистики:**

- статистический учёт результатов библиотечной деятельности;
- мониторинг результатов работы для принятия управленческих решений;
- создание базы планирования деятельности библиотек и отчетности по их работе;
- обоснование запросов на финансирование и иную поддержку развития библиотек.

### **Задачи библиотечной статистики:**

- разработка системы числовых показателей, методов учета работы библиотек и её оценки, методов расчета этих показателей;
- организация наблюдения и контроля библиотечной деятельности с целью выявления проблем;
- анализ поступивших данных и прогнозирование развития ситуативного и организационного.

Основными методами библиотечной статистики являются:

- статистическое наблюдение (систематический сбор информации о существенных признаках явлений и процессов библиотечной деятельности по заранее определённой схеме);
- группировка (систематизация данных – распределение их по важным и существенным признакам на однородные группы, подсчёт итогов по каждой группе, проверка путём логического контроля и оформление результатов в виде таблиц и графиков);
- анализ данных (для выявления специфических черт и закономерностей развития изучаемого явления). Осуществляется в следующем порядке:

- 1) постановка цели анализа;
- 2) подбор и оценка статистических материалов;
- 3) систематизация данных;
- 4) расчёт статистических показателей и, при необходимости, дополнительная их обработка;
- 5) формулировка выводов.

Учёт статистических данных в библиотеках осуществляется на основе ГОСТ Р 7.0.20-2014 «Библиотечная статистика: показатели и единицы исчисления». В зависимости от вида изучаемой статистической совокупности выделяются разделы библиотечной статистики: статистика библиотечной сети, статистика обслуживания пользователей, статистика библиотечных фондов, статистика библиотечных кадров.

## 2. Показатели библиотечной статистики

**Показатели библиотечной статистики** – это количественные характеристики того или иного явления или процесса библиотечной деятельности. Они адекватно

характеризуют отображаемое явление в конкретных условиях времени и места и выражаются в абсолютных, средних и относительных величинах.

**Абсолютные величины** – это число читателей, книговыдач, посещений, мероприятий массовой работы, библиографических справок и т. д. за определенный период времени. Все эти сведения берут из форм оперативного учёта (например, книга суммарного учёта, дневник библиотеки). Абсолютные показатели отражаются в статистической части плана и отчёта.

**Средние величины** – это общая или сводная характеристика нескольких или многих однородных величин. Например, средняя дневная посещаемость, среднее количество посещений в день и др.

**Относительные величины** – это отношение одной величины к другой. Относительные показатели могут отражать следующее:

- динамику (численность читателей, книговыдачи, библиотечного фонда и др.);
- структуру (библиотечного фонда, книговыдачи);
- интенсивность (это величины, измеряющие соотношение двух различных по содержанию, но взаимосвязанных показателей; их ещё называют статистическими коэффициентами).

Относительные (или качественные) показатели – это обобщающие показатели. Среди наиболее часто используемых: читаемость, обращаемость фонда, посещаемость, книгообеспеченность. В этом ряду рассмотрим также коэффициент удовлетворения запросов, коэффициент полноты комплектования и темпы прироста фонда. «Относительными» их называют потому, что в них количественно выражаются

отношения двух сравниваемых между собой показателей, например, объёма фонда и количества пользователей или объёма фонда и объёма новых поступлений и т. д. Для многих относительных показателей устанавливаются нормативы, в которых определяется приемлемый уровень соотношений. Отклонения от нормативного показателя свидетельствуют об имеющихся проблемах.

Именно качественные показатели важны для правильного планирования, поскольку определяют уровень возможностей и эффективности работы библиотеки. Все показатели взаимосвязаны и снижение одних приводит к диспропорции в развитии библиотеки.

### **3. Формулы расчёта основных относительных показателей**

Рассмотрим формулы для нахождения наиболее часто используемых в библиотечной деятельности таких относительных показателей, как: обращаемость, документообеспеченность, посещаемость, читаемость, обновляемость, коэффициент удовлетворения запросов, коэффициент полноты комплектования.

❖ **ЧИТАЕМОСТЬ (Ч), или ИНТЕНСИВНОСТЬ ЧТЕНИЯ** – среднее количество документов, выданных из фонда/подфонда каждому пользователю в год.

$$\text{Ч} = \text{В} : \Pi$$

В – объём книговыдачи из фонда/подфонда;

П – количество пользователей данного фонда/подфонда.

Нормативные границы: 7 < Ч > 23

❖ **ОБРАЩАЕМОСТЬ (Об)** - среднее количество выдач каждого документа в фонде за год.

$$\text{Об} = \text{В} : \Phi$$

В – объём книговыдачи из фонда/подфонда;

Ф – объём фонда/подфонда .

Нормативные границы:  $1,3 < \text{Об} > 2,5$

❖ **ПОСЕЩАЕМОСТЬ (Пос)** – среднее количество посещений, приходящихся на одного пользователя в год.

$$\text{Пос} = \Pi : A$$

Π – число посещений за год;

А – число зарегистрированных пользователей.

Расчёт норматива: если в Правилах пользования библиотекой срок пользования документами – 15 дней, то идеальный показатель посещаемости составит: 12 месяцев умножить на 2 (количество посещений в месяц) = 24. Или, если в Правилах пользования срок пользования документами – 30 дней, то идеальный показатель посещаемости составит 12.

❖ **КНИГООБЕСПЕЧЕННОСТЬ (Ко)** – среднее количество документов в фонде, приходящееся на одного пользователя.

$$\text{Ко} = \Phi : \Pi$$

Ф – объём фонда/подфонда;

Π – количество пользователей.

Нормативные границы:  $8 < \text{Ко} > 12$

❖ **ОБНОВЛЯЕМОСТЬ (Н)** – степень обновления фонда за определённый период (1-5 лет).

$$H = (\Phi_n : \Phi) \times 100\%$$

Фн – объём новых поступлений;

Ф – объём фонда.

Нормативные границы: от 5% до 10%.

#### ❖ КОЭФИЦИЕНТ УДОВЛЕТВОРЕНИЯ

**ЗАПРОСОВ (Уз)** – доля запросов, удовлетворённых с помощью фонда, от всех поступивших запросов пользователей по профилю фонда/подфонда.

$$\text{Зудов : Зобщ} \times 100\%$$

Зудов – количество удовлетворённых запросов;

Зобщ – общее количество поступивших запросов.

Нормативные границы: не менее 80%.

#### ❖ КОЭФИЦИЕНТ ПОЛНОТЫ

**КОМПЛЕКТОВАНИЯ (Пкомпл)** – степень представленности в фонде документов из профильного документопотока, т. е. всех выпущенных профильных документов (как правило, за определённый период).

$$\text{Пкомпл} = (\text{Фназв} : \text{ДПпр}) \times 100\%$$

Фназв – объём фонда/подфонда в названиях за последние 3–5 лет;

ДПпр – количество названий в профильном документопотоке за последние 3–5 лет.

Нормативные границы: от 20% до 100% – в зависимости от задач фонда.

#### ❖ ТЕМПЫ ПРИРОСТА ФОНДА – прирост

величины фонда/подфонда за определённый период, выраженный в процентах.

## **(ПрФ : Фпред) x 100%**

ПрФ – абсолютный прирост фонда/подфонда за рассматриваемый период;

Фпред – исходная величина фонда за рассматриваемый период.

Нормативные границы: от 2% до 10%.

## **Заключение**

Библиотечная статистика – одна из важных составляющих информационного потенциала руководства, в результате анализа которого руководство получает данные, необходимые для принятия эффективных управленческих решений. Обязательными для библиотечной статистики являются: полнота, оперативность, достоверность, сопоставимость, соответствие профессиональным стандартам, взаимодействие с учётной документацией библиотек.

Относительные показатели не только помогают увидеть зависимость между различными показателями, но и позволяют провести оценку ситуации и, исходя из сделанных выводов, принять управленческие решения, направленные на поиск резервов повышения эффективности работы библиотеки (структурного подразделения).

## **Библиография**

1. Библиотечная эконометрика : сборник научных трудов. Вып. 2. Вопросы управления формированием библиотечных фондов / Российская Национальная библиотека; составитель В. В. Шилов. – Санкт-Петербург : РНБ, 2003. – 120 с. – ISBN 5-8192-0163-9. – Текст : непосредственный.
2. Колесникова, М. Н. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности : учебник для вузов / М. Н. Колесникова. – Москва : Либерея-Бибинформ, 2009. – 255, [1] с. – (Серия «Библиотекарь и время. ХХI век» ; вып. № 101). – ISBN 978-5-8167-0012-2. – Текст : непосредственный.
3. Манифест ИФЛА о библиотечной статистике. – Текст : электронный // ИФЛА : официальный сайт. – 2010. – URL: <https://repository.ifla.org/handle/123456789/1564> (дата обращения: 09.11.2023).
4. Менеджмент библиотечно-информационной деятельности : учебник / В. К. Клюев, М. Н. Колесникова, М. П. Захаренко [и др.] ; научные редакторы В. К. Клюев и М. Н. Колесникова. – Санкт-Петербург : Профессия, 2021. – 389, [3] с. – (Бакалавр библиотечно-информационной деятельности). – ISBN 978-5-6043943-3-5. – Текст : непосредственный.
5. Морева, О. Н. Организация библиотечного фонда : учебно-практическое пособие / О. Н. Морева. – Санкт-Петербург : Профессия, 2012. – 127, [1] с. – (Азбука библиотечной профессии). – ISBN 978-5-904757-31-1. – Текст : непосредственный.
6. Мотылев, В. М. Основы количественных исследований в библиотечной теории и практике / В. М. Мотылёв ; ответственный редактор В. А. Филов ; Академия наук СССР, Библиотека Академии наук СССР. – Ленинград : Наука,

Ленинград. отделение, 1988. – 196, [4] с. – ISBN 5-02-026588-8. –  
Текст : непосредственный.

7. Петрова, Т. А. Библиотечный фонд : учебно-методическое пособие / Т. А. Петрова. – Москва : Либерея-Бибинформ, 2007.– 192 с. – (Серия «Библиотекарь и время. XXI век» ; вып. № 58). – ISBN 5-85129-175-3. – Текст : непосредственный.

8. Справочник библиотекаря / коллектив авторов: Брежнева В. В., Ванеев А. Н., Васильев И. Г. [и др.] ; научный редактор А. Н. Ванеев. – Изд. 4-е, перераб. и доп. – Санкт-Петербург : Профессия, 2013. – 640 с. – (Библиотека). – ISBN 978-5-904757-07-6. – Текст : непосредственный.

9. Суслова, И. М. Основы библиотечного менеджмента : учебно–практическое пособие / И. М. Суслова ; главный редактор С. И. Самсонов. – Москва : Либерея, 2000. – 230, [2] с. – ISBN 5-85129-111-7. – Текст : непосредственный.

10. Фрумин, И. М. Библиотечное дело: организация и управление : учебник для библиотечных факультетов институтов культуры и педагогических вузов / И. М. Фрумин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Книга, 1980. – 271, [1] с. – Текст : непосредственный.