

Jennifer Edwards, organisatrice

CAHIER DES CHARGES

Festival des « Films de Plein Air »

Samuel Marseille

Version : 1.0

Date de la dernière mise à jour : 12.03.2020

TABLE DES MATIÈRES

1. Cadre du projet.....	3
1.1. Résumé.....	3
1.2. Contexte de l'entreprise.....	3
1.3. Enjeux et objectifs.....	3
1.4. Présentation de l'équipe.....	3
1.5. Livrables.....	4
2. Benchmark.....	4
3. Considérations marketing.....	4
3.1. Cibles.....	4
3.2. Détails.....	5
4. Conception graphique.....	5
4.1. Brief créatif.....	5
4.2. Charte graphique.....	5
5. Spécifications fonctionnelles.....	6
5.1. Périmètre fonctionnel.....	6
5.2. Détail des fonctionnalités.....	7
5.3. Arborescence.....	8
5.4. Aperçu des contenus.....	8
6. Spécifications techniques.....	8
6.1. Présentation de la solution.....	9
7. Budget.....	9

1. CADRE DU PROJET

1.1. Résumé

Le commanditaire du projet, Jennifer Edwards, organisatrice du festival des Films de Plein Air a exprimé les besoins suivants :

- développer la présence en ligne du festival ;
- pouvoir communiquer sur le festival de manière dynamique ;
- recueillir les réservations.

Vu le budget limité, une solution CMS, comme Wordpress, semble tout indiqué pour répondre à la demande. Cette solution permet la mise en place d'un site Internet dans un délai raisonnable et permettra à l'association de facilement communiquer sur son évènement. Associé à une présence active sur les réseaux sociaux, cette solution semble la plus avantageuse.

1.2. Contexte de l'entreprise

Jennifer Edwards est l'organisatrice du festival des Films de Plein Air.

Ce festival consiste en projections de films d'auteur en plein air du 5 au 8 août au parc Monceau à Paris (tous les soirs de 18h à minuit).

L'association vient juste d'être créée et dispose d'un **budget limité**.

Le festival est gratuit, mais un système de préinscriptions est souhaité pour une estimation chiffrée.

1.3. Enjeux et objectifs

L'objectif du projet est la réussite du festival et la reconduction du subside. Une évaluation chiffrée sera possible sur base des réservations et d'un comptage lors des séances. Notre cliente n'a pas encore communiqué de chiffres concernant leurs attentes.

1.4. Présentation de l'équipe

- Association des **Films de Plein Air**

Coordinatrice : Jennifer Edwards

Téléphone : ?

E-mail : ?

- Société **Stapelia**

Personne de contact : Samuel Marseille

Téléphone : 0032.476.472.415

E-mail : s.marseille@pataraphe.net

1.5. Livrables

Livable	Échéance
Cahier des charges	23 mars 2020
Proposition de charte graphique	23 mars 2020
Maquette du site	23 mars 2020
Site Internet sur Wordpress	À déterminer
Formation à Wordpress	À déterminer

2. BENCHMARK

Il s'agit d'une étude rapide de concurrents du client avec identification de leurs points forts et de leurs points faibles : ergonomie, charte éditoriale, charte graphique, fonctionnalités, technologies, etc. **À développer.**

Nom du concurrent (+ adresse web)	
[Illustrations à insérer]	
Points forts	Points faibles
<ul style="list-style-type: none">•••	<ul style="list-style-type: none">•••

3. CONSIDÉRATIONS MARKETING

Cette partie a pour vocation d'apporter des précisions sur le marché du client.

Attention : il ne s'agit pas de faire une étude de marché ou un plan marketing complets. Ce sont des prestations différentes qui demandent un travail conséquent.

Il s'agit surtout de préciser des éléments qui vont être utiles ou qu'il faudra prendre en compte pour la réalisation du projet digital.

À développer.

3.1. Cibles

- Identification et contexte économique du marché
- Identification du client-cible (persona)

- Internationalisation : besoin ou non de traductions

Cible 1 :	
Caractéristiques socio-démographiques	Caractéristiques comportementales
• • •	• • •

Cible 2 :	
Caractéristiques socio-démographiques	Caractéristiques comportementales
• • •	• • •

3.2. Détails

- Référencement sur le Web,
- Accessibilité,
- Campagne de lancement (affiches, annonces, publicité ?)

À développer.

4. CONCEPTION GRAPHIQUE

Cette partie est utilisée pour présenter les grandes lignes de la conception graphique du projet.

Attention : partie à travailler idéalement avec un.e graphiste, en fonction du budget et des attentes du client.

4.1. Brief créatif

L'organisatrice du festival souhaite une charte graphique pour le site Internet. Vu le budget limité, nous lui proposerons un design en même temps que la maquette du site. Nous lui proposerons également de choisir ensemble un thème Wordpress, un logo et quelques photos pour l'ensemble.

4.2. Charte graphique

Éléments à définir ensemble :

- logo,
- palette de couleurs,
- typographie,
- design,

- images et photos (dont les affiches de films),
- boutons.

5. SPÉCIFICATIONS FONCTIONNELLES

Cette partie concerne les spécificités fonctionnelles du projet. Les fonctionnalités du projet digital (site, application ou logiciel) seront décrites de manière exhaustive.

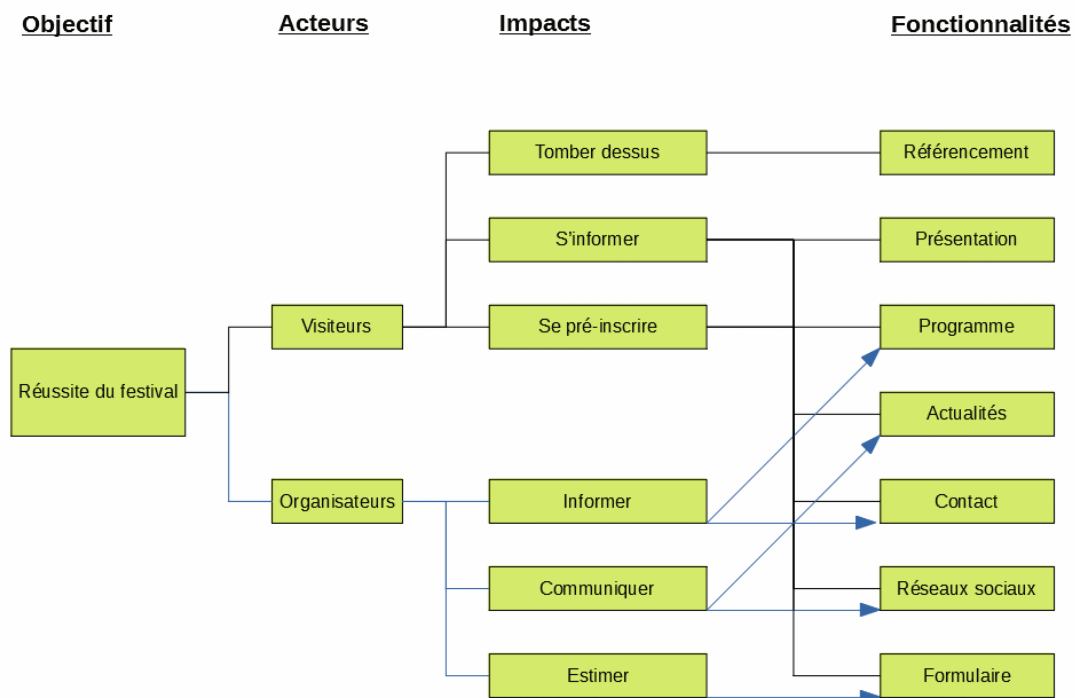
Dans un premier temps, il s'agit de délimiter le périmètre fonctionnel du projet afin de connaître ses exigences et ses limites. Ensuite, il faudra détailler les différentes fonctionnalités.

5.1. Périmètre fonctionnel

Objectif : assurer la réussite du festival via un taux de participation élevé.

Acteurs : visiteurs		
Impacts	Détails	Fonctionnalité / Rubrique
• doit pouvoir entendre parler du festival	Informations passives (campagne)	Référencement
• doit pouvoir trouver des informations sur le festival	Informations actives (recherche)	Présentation Programme Actualités Contact Réseaux sociaux
• doit pouvoir montrer son intérêt	Pré-inscription	Formulaire (+ évènement sur Facebook)

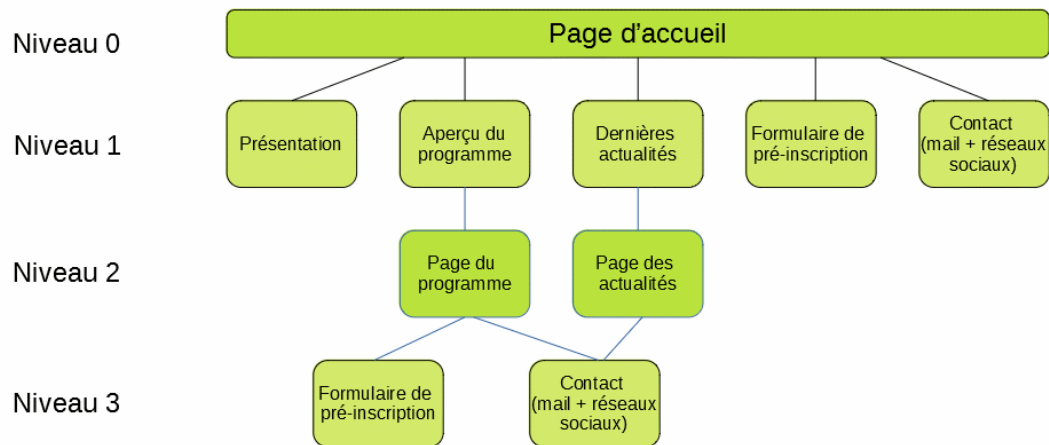
Acteurs : organisateurs		
Impacts	Détails	Fonctionnalité / Rubrique
• doit pouvoir communiquer sur le festival	Susciter et entretenir l'intérêt	Actualités Réseaux sociaux
• doit pouvoir communiquer sur les séances prévues	Informations pratiques	Programme Contact
• doit pouvoir avoir une estimation du nombre de personnes	Estimation chiffrée	Via le formulaire + les réponses sur Facebook



5.2. Détail des fonctionnalités

Objectif	Fonctionnalité / rubrique	Contrainte(s) associée(s)
Présence en ligne	Site Internet	<ul style="list-style-type: none"> • Hébergement + adresse mail • Référencement
Présentation du festival	Présentation	Statique
Communiquer sur le festival	Actualités	Dynamique <ul style="list-style-type: none"> • Aperçu des dernières news sur la page d'accueil • Ajout aisé par les organisateurs // gestion du contenu en fonction des rôles
Communiquer sur les séances	Programme	Dynamique au début / Statique quand définitif <ul style="list-style-type: none"> • Complétion progressive par les organisateurs // gestion du contenu en fonction des rôles
Possibilité de pré-inscription	Formulaire	Statique <ul style="list-style-type: none"> • Anti-spam
Possibilité de contact	Contact	<ul style="list-style-type: none"> • E-mail et réseaux sociaux

5.3. Arborescence



Les moyens de contacts seront présents dans les pieds de page des différentes pages.

5.4. Aperçu des contenus

Voir la maquette disponible à l'adresse <https://yoplala.github.io/festival/>.

6. SPÉCIFICATIONS TECHNIQUES

Cette partie concerne les spécifications techniques du projet, c'est à dire la documentation des méthodes, procédés et technologies utilisées pour développer et intégrer les fonctionnalités décrites précédemment.

6.1. Présentation de la solution

Choix technologique

Besoins	Contraintes	Solution adaptée
<ul style="list-style-type: none">• Site Internet• Charte graphique• Rédaction de nouveaux contenus• Complétion du programme• Recueillir des pré-inscriptions• Hébergement + adresse mail	<ul style="list-style-type: none">• Budget limité	<ul style="list-style-type: none">• Une solution CMS (content management system), comme Wordpress, semble tout indiquer pour répondre au mieux à la demande, vu le budget limité de l'association.• Parallèlement, nous pouvons aider l'association à améliorer sa visibilité sur les réseaux sociaux et à utiliser ceux-ci de manière optimale.• Nous nous occuperons de trouver un hébergement à bas prix, avec adresses email associées.• En plus du développement du site et d'une petite formation à l'utilisation de Wordpress, nous proposerons un contrat de maintenance.

Nous veillerons à ce que les points suivants soient bien respectés :

- compatibilité avec les différents navigateurs ;
- navigation optimale sur tous types d'appareils (aspect responsive) ;
- accessibilité (pour les mal-voyants, etc.) ;
- sécurité (anti-spam, sauvegardes, etc.) ;
- référencement web.

7. BUDGET

Cette dernière partie reprend le budget du projet digital.

- Liste des postes de dépenses et les chiffres associés.

Exemple : ressources matérielles, ressources informatique (licences, logiciels), ressources humaines (salaires).

Description	Réduction	Coût

TOTAL		