

## INDIVIDUELE STAGEOVEREENKOMST met arbeidsovereenkomst

Ondergetekende partijen

### de stageplaats - stagegever

Naam: Defensie - CC V&C  
Adres:  
Martelarenstraat 181  
1800 Peutie  
Email: bart.dermul@mil.be  
Instellingsnummer/ondernemingsnummer:  
hieronder stagegever genoemd, vertegenwoordigd door de Heer/Mevrouw  
Caroline Bolly  
Functie: CO Email: Caroline.Bolly@mil.be

### de student(e)

Naam en voornaam: Yordi Philips  
Adres:  
Huttenstraat 34  
2440 Geel  
Opleiding: Bachelor Elektronica-ICT: keuzetraject Cloud and Cyber Security - Werktraject (Geel)  
Optie: Afstudeerrichting ICT  
Rijksregisternummer:  
E-mail: yordi.philips@student.thomasmore.be  
hieronder "de stagiair" genoemd,

### Thomas More Kempen vzw

Adres:  
Kleinhoefstraat 4  
BE-2440 Geel  
Tel: 014/56 23 10 E-mail: info@thomasmore.be  
hierna "de hogeschool" genoemd, vertegenwoordigd door de Heer/Mevrouw  
Anke Coomans  
Opleidingsmanager E-mail: anke.coomans@thomasmore.be

### komen het volgende overeen:

- 1 In deze stageovereenkomst worden de algemene modaliteiten beschreven waarbinnen een stagiair van de hogeschool bij de stagegever zijn/haar stageactiviteiten kan uitvoeren. Ze regelt de verhouding tussen de stagegever, de hogeschool en de stagiair.

Een stage is een leeractiviteit die gericht is op het verwerven van algemene en/of beroepsgerichte competenties, waarbij de arbeidssituatie de leeromgeving is. Stage maakt integraal deel uit van het onderwijsprogramma/curriculum van de stagiair georganiseerd door de hogeschool, er worden expliciete leerdoelen voor geformuleerd. Tijdens een stage komt de stagiair in contact met het concrete werkveld. Hij maakt zich het denken en handelen eigen dat typisch is voor een bepaalde beroepscategorie. Hij leert er omgaan met collega's, klanten, patiënten, maar ook met de beroepscultuur, werkdruk en krijgt de kans verworven kennis en inzichten te confronteren met de praktijk in het werkveld. Door het uitoefenen van beroepsactiviteiten onder leiding van een stagementor op de stageplaats en onder begeleiding van een stagebegeleider uit de hogeschool krijgt de stagiair de kans zijn competenties verder te ontwikkelen.

- 2 De partijen komen overeen dat de stagiair bij de stagegever een stage zal lopen. De stagegever aanvaardt de stagiair, bij hem tewerkgesteld als personeelslid, voor het volbrengen van een stage die deel uitmaakt van de opleiding die de stagiair volgt.

De stage vindt plaats in de periode:

ingaaend op 31/1/2025 en eindigend op 30/5/2025

en wordt uitgevoerd in volgende vestigingsplaats(en):

Defensie - CC V&C  
Martelarenstraat 181, 1800 Peutie

Indien de stageactiviteiten niet samenvallen met het uurrooster en de arbeidsactiviteiten zoals opgenomen in het arbeidscontract van de stagiair (werknemer) wordt in bijlage een uurrooster toegevoegd waarin de niet-bezoldigde stageactiviteiten en de vestigingsplaats(en) waar deze doorgaan worden vermeld. De concrete planning van de stage, de aard van de stage, de omschrijving van de inhoud, het stagevolume en de situering van de stage in het opleidingstraject worden beschreven in de stagerichtlijnen. De stagiair en de stagegever komen de uren van de stageprestaties overeen, rekening houdend met de wetgeving die op de stagesituatie van toepassing is en met het aantal werkuren dat de student dient te presteren.

- 3 Thomas More duidt de Heer/Mevrouw Christine Smeets  
Tel: 0497 20 14 80 E-mail: christine.smeets@thomasmore.be  
aan als stagecoördinator, die het aanspreekpunt is van de opleiding voor deze stage.

De stagegever duidt de Heer/Mevrouw

aan als stagementor, die het aanspreekpunt is van de stagegever voor deze stage.

- 4 De stagegever zorgt voor een passend onthaal en begeleiding. Bij aanvang van de stage bezorgt hij de stagiair alle inlichtingen in verband met het arbeids- en huishoudelijk reglement van toepassing op de stageplaats en stelt een exemplaar van dit reglement ter beschikking van de stagiair. De stagegever engageert zich ertoe aan het welslagen van de stage mee te werken door de stagiair taken op te geven, aangepast aan de gevolgde studies en rekening houdende met de competenties van de stagiair, zoals overeengekomen. De stagegever zal voor de goede uitvoering hiervan een personeelslid als stagementor aanduiden. De stagegever zal tijdens/na de stageperiode een feedbackverslag over de stagiair opstellen, aan de hand van een door de hogeschool ter beschikking gesteld document. De stagegever kan te allen tijde contact opnemen met de hogeschool (contactgegevens zijn terug te vinden in artikel 3).

- 5 De stagiair aanvaardt zich te gedragen naar de bepalingen van de stagerichtlijnen en het arbeids- en huishoudelijk reglement van de stageplaats en verklaart de veiligheidsmaatregelen te zullen naleven.

De stagiair verklaart de nodige zorgvuldigheid in acht te nemen voor alle zaken en materialen die aan hem/haar worden toevertrouwd of ter beschikking gesteld in het kader van de stage.

De stagiair verbindt zich ertoe aanwezig te zijn bij elke geplande stageactiviteit op de stageplaats. Hij/zij is verplicht elke afwezigheid te verantwoorden en de stagegever en de hogeschool (stagebegeleider) hiervan voor aanvang van de stageactiviteit op de hoogte te brengen. De stagegever stelt de hogeschool in kennis van iedere niet verantwoorde afwezigheid van de stagiair.

De stagiair verklaart, met de ondertekening van deze stageovereenkomst, kennis te hebben genomen van de stagerichtlijnen van zijn opleiding en leeft de verplichtingen na die in dit kader bestaan.

- 6 De hogeschool bezorgt tijdig informatie over het opzet en de organisatie van de stage, evenals over de verwachte competenties die de stagiair moet nastreven.

De hogeschool volgt het verloop van de stage op en stelt hiervoor een of meerdere stagebegeleiders aan.

De hogeschool is verantwoordelijk voor de eindbeoordeling van de stage en houdt hierbij rekening met het advies van de stagegever.

- 7 De stagiair is met de stagegever verbonden door een arbeidscontract en is voor dit contract volledig afhankelijk van de stagegever wat betreft de arbeidswetgeving, de wet betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk en zijn uitvoeringsbesluiten.

Hieruit volgt dat:

- De stagiair een bezoldiging krijgt in het kader van zijn/haar arbeidsovereenkomst.  
Onkosten verbonden aan opdrachten gegeven door de stagegever kunnen niet verhaald worden op de stagiair of de hogeschool.  
Onkosten die de stagiair uit eigen beweging maakt, zijn voor rekening van de stagiair, tenzij hij hiervoor een regeling treft met de sociale dienst van de hogeschool.

- 7.1 Tijdens de bezoldigde arbeidsactiviteit, activiteit tijdens de stage binnen de contractuele arbeidstijd, is de arbeidsongevallenverzekering van de werkgever van toepassing.

Tijdens de niet-bezoldigde arbeidsactiviteit, activiteit tijdens de stage buiten de contractuele arbeidstijd, op de weg van en naar de stageplaats is de arbeidsongevallenverzekering van de instelling hoger onderwijs van toepassing. De stagiair verplicht zich ertoe de hogeschool onmiddellijk (binnen 48u) op de hoogte te stellen van elk ongeval waarbij hij/zij betrokken is tijdens de stage of op weg van en naar de stageplaats.

- 7.2 Ongevallen op weg naar en van de stageplaats/werkplaats worden niet altijd gedekt door de arbeidsongevallen-verzekering van de werkgever. Enkel indien de stageactiviteiten **niet** samenvallen met het uurrooster en de arbeidsactiviteiten zoals opgenomen in het arbeidscontract van de stagiair (werknemer) zoals voorzien in artikel 2 van deze overeenkomst en dat bovendien duidelijk kan worden aangetoond dat er op de dag van het ongeval geen activiteit zou worden uitgevoerd (of werd uitgevoerd) die als arbeidsactiviteit kan worden aanzien, komt de polis arbeidsongevallen van de hogeschool tussen, binnen de grenzen van de polis.

- 7.3 De polis burgerlijke aansprakelijkheid van de stagegever dekt de burgerlijke aansprakelijkheid van stagiair voor activiteiten die vallen onder de arbeidsovereenkomst van de stagiair.

De stagegever is tevens burgerlijk aansprakelijk voor schade aan derden die wordt veroorzaakt door een toevallige en lichte fout van zijn stagiair bij de uitvoering van zijn stage. (art. II/355/1 codex hoger onderwijs). Voor bijkomende informatie kan contact opgenomen worden met de hogeschool.

De stagementor ziet erop toe dat de stagiair de hem opgedragen taken correct uitvoert. Hij controleert het gepresteerde werk van de stagiair zodat hij de eventuele fouten kan rechtzetten vooraleer er schade veroorzaakt wordt.

De stagiair verbindt zich ertoe de stagegever onmiddellijk (binnen 48u) op de hoogte te stellen wanneer hij/zij schade heeft veroorzaakt aan derden tijdens de stage.

- 7.4 De polis van de hogeschool dekt niet de aansprakelijkheidsrisico's die voorzien zijn in de verplichte BA-motorrijtuigenverzekering van het voertuig waarmee de student zich verplaatst. Bij ongevallen op weg van en naar de stageplaats, alsmede tijdens verplaatsingen in het kader van de uitvoering van zijn stage, is de stagiair door de arbeidsongevallenverzekering van de hogeschool uitsluitend gedekt voor lichamelijke schade. De polis van de hogeschool dekt niet de aansprakelijkheidsrisico's die voorzien zijn in de verplichte BA-motorrijtuigenverzekering van het voertuig waarmee de student zich verplaatst. Stoffelijke schade, zoals aan zijn voertuig, valt evenmin onder de ongevallenpolis van de school, en de student zal noch de hogeschool, noch de opdracht gevende docent hiervoor aansprakelijk kunnen stellen.

Het gebruik van een motorvoertuig als bestuurder, zowel een persoonlijk motorvoertuig als een voertuig van de stagegever, behoort niet tot de beoogde uitvoering van de stageovereenkomst. Indien dit toch gebeurt in overeenkomst tussen de stagiair en de stagegever, zien beiden integraal af van elk verhaal dat zij zouden kunnen uitoefenen tegen de hogeschool vzw en haar verzekeraars. Indien de stagiair toch met een wagen van de stagegever rijdt, is hij/zij, behoudens andersluidende overeenkomst opgemaakt tussen hem/haar en de stagegever in zijn/haar voordeel, persoonlijk verantwoordelijk voor verkeersovertredingen, verkeersboetes, parkeerboetes e.d. Deze opsomming is niet limitatief. De stagegever zal de student, voorafgaandelijk aan het begin van de stage, volledig informeren over de inhoud van de verzekeringspolis van de wagen en over eventuele franchise. De stagiair verplicht zich ertoe de stagegever onmiddellijk op de hoogte te brengen van elk ongeval waarbij hij/zij betrokken is gedurende de stage met de ter beschikking gestelde wagen.

- 7.5 Een student kan personeelsleden of bestuurders die door Thomas More worden ingeschakeld om deze overeenkomst met de student uit te voeren niet aansprakelijk stellen. Op deze regel bestaan er vier uitzonderingen waarbij een claim door een student tegen een personeelslid of bestuurder van Thomas More mogelijk blijft:
1. in geval de claim geen verband houdt met de uitvoering van deze overeenkomst;
  2. in geval van bedrog door een personeelslid of bestuurder van Thomas More ;
  3. in geval een personeelslid of Thomas More opzettelijk schade veroorzaakt aan een student; of
  4. in geval van een aantasting van de fysieke of psychische integriteit van de student veroorzaakt door een personeelslid of bestuurder van Thomas More.
- 7.6 TM heeft geen reisbijstandsverzekering voor studenten die op eigen initiatief, bijvoorbeeld in het kader van een stage of werkplekleren, naar het buitenland reizen. De student kan via de site van de verzekeringsdienst KUL (<https://admin.kuleuven.be/sab/vz/reisbijstand-uitgaand#section-1>) zelf de polis reisbijstand onderschrijven.
- 8 Met betrekking tot het welzijn, de veiligheid en de gezondheid van de stagiair wordt volgende overeengekomen:
- 8.1 De nationale wetgeving van de stageplaats omtrent welzijn, veiligheid en gezondheid van de stagiair is integraal van toepassing.
  - 8.2 De stagegever behandelt de stagiair volgens de bepalingen van de Welzijnswet (Wet van 4 augustus 1996 betreffende Welzijn op het werk en zijn uitvoeringsbesluiten, in het bijzonder de codex over het welzijn op het werk, boek X, titel 4, alsmede van alle mogelijke andere geldende voorschriften.
  - 8.3 De student overhandigt aan de organisatie het VGM-dossier met beschrijving van de risico's en de VGM-opvolging die verbonden zijn aan zijn opleiding. Dit VGM-dossier maakt integraal deel uit van de overeenkomst (in bijlage).
  - 8.4 De stagegever maakt in overeenstemming met de Welzijnswet een risicoanalyse op van de werkplaats. Als uit de risicoanalyse van de werkplaats blijkt dat er bijkomende VGM-risico's voorkomen bij het uitvoeren van de activiteiten, dan brengt de stagegever de hogeschool hiervan op de hoogte via aanduiding op het VGM-dossier. De stagegever vermeldt tevens op het VGM-dossier welke preventiemaatregelen worden georganiseerd voor deze bijkomende VGM-risico's. Indien een bijkomend risico aanleiding geeft tot gezondheidstoezicht, wordt dit uitgevoerd door de hogeschool, tenzij anders aangeduid op het VGM-dossier.
  - 8.5 Als de stagegever nalaat het VGM-dossier te ondertekenen of terug te sturen, gaat de hogeschool er van uit dat er geen bijkomende risico's voor de student zijn.
  - 8.6 Indien medische opvolging vereist is, moet de student bij aanvang van de stage over een formulier voor gezondheidsbeoordeling beschikken. Wanneer dit niet het geval is, kan de student de stage niet starten.
  - 8.7 De stagegever die verantwoordelijkheid draagt voor radioactieve en/of nucleaire installaties de stagiair verzekert voor de risico's die hij/zij loopt in verband met deze installaties, zowel voor lichamelijke ongevallen als voor zijn/haar eventuele burgerlijke aansprakelijkheid.

- 9 De stagegever, de stagiair en de hogeschool verbinden zich ertoe zich deontologisch te gedragen. In het bijzonder verbinden zij zich ertoe fabricagemethodes, bedrijfsgeheimen en andere vertrouwelijke informatie waarvan zij kennis zouden krijgen in het kader van de stage, niet bekend te maken aan derden, tenzij hiervoor voorafgaandelijk schriftelijke toestemming werd verkregen van de stagegever. Deze verplichting duurt voort na de stageperiode. Iedere inbreuk leidt tot de onmiddellijke beëindiging van de stage en zo nodig tot tuchtmaatregelen door de hogeschool.

De hogeschool maakt informatie in het kader van (eindwerk)stages publiek toegankelijk via het internet. In sommige gevallen kan het niet de bedoeling zijn deze via internet te verspreiden omwille van het vertrouwelijke karakter ervan. Indien dit het geval is, kan de stagegever gebruik maken van een embargoprocedure. Hij heeft hierbij de keuze uit een Internet Embargo of een Totaal Embargo. Hij vindt hierover meer informatie op de website: <http://www.thomasmore.be/bibliotheek/doks> (document: "Belangrijke info online eindwerkendatabank")

De stagiair verbindt zich er toe tijdens zijn/haar stage te handelen in overeenstemming met de code van de plichtenleer en het beroepsgeheim te respecteren.

- 10 Voor zover er persoonsgegevens worden verwerkt tijdens de stage, verklaren de stagegever, de stagiair en de hogeschool zich te houden aan de van toepassing zijnde privacywetgeving en in het bijzonder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. De algemene privacyregeling van Thomas More is terug te vinden op de website: <https://www.thomasmore.be/privacy>.

De stagegever en de hogeschool nemen de redelijke maatregelen om ervoor te zorgen dat hun werknemers niet communiceren via privé e-mailadressen.

- 11 Zowel de stagegever als de stagiair verbinden er zich toe alle praktische problemen met betrekking tot de overeengekomen verplichtingen, het verloop, de voortijdige beëindiging of de evaluatie van de stage te bespreken met de stagebegeleider. Wanneer de stagiair of de stagegever zijn verplichtingen niet nakomt, zal de andere partij de hogeschool hiervan op de hoogte brengen, met het oog op overleg over de mogelijke gevolgen.

- 12 Deze overeenkomst wordt afgesloten voor de duur zoals aangegeven in artikel 2 en kan niet stilzwijgend verlengd worden.

Deze stageovereenkomst eindigt in geval van opschorting van de arbeidsovereenkomst. In desbetreffend geval kan overgeschakeld worden op een stageovereenkomst zonder arbeidsovereenkomst.

Geen van de partijen kan de stage zonder voorafgaand overleg met de andere partijen voortijdig afbreken. Wanneer de bemiddelingspoging zoals voorzien in artikel 11 zou mislukken hebben de stagegever en de hogeschool het recht om zonder opzegtermijn een einde te maken aan deze overeenkomst, in volgende omstandigheden:

- bij wangedrag, slechte wil, opzettelijke overtreding van de bepalingen van het arbeidsreglement en/of artikel 9 of niet verantwoorde afwezigheid van de stagiair;
- wanneer de stagegever niet voldoet aan zijn verplichting mee te werken aan het welslagen van de stage, zoals bepaald door art. 4.

De partij die de overeenkomst wil verbreken, dient de andere partijen hiervan onmiddellijk schriftelijk in kennis te stellen, met opgave van de redenen van de verbreking.

De stageovereenkomst wordt van rechtswege ontbonden indien de stagiair op het ogenblik van de voorziene aanvangsdatum niet voldoet aan de voorwaarden voor het verrichten van de stage, zonder dat hierdoor enig recht op schadevergoeding kan ontstaan in hoofde van de partijen.

- 13 De ondertekening van deze stageovereenkomst impliceert ook dat de ondergetekenden akkoord gaan met de bijlagen bij de stageovereenkomst.

Het bestaan van deze overeenkomst sluit niet uit dat partijen met derden overeenkomsten afsluiten en kan dus niet als een exclusiviteitsovereenkomst worden beschouwd.

- 14 Op deze overeenkomst is het Belgisch recht van toepassing. De rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Antwerpen zijn bevoegd. Deze overeenkomst bestaat uit 5 pagina's.

Opgemaakt te Geel op 31/10/2024

in 3 exemplaren, waarbij elke partij bevestigt een afschrift te hebben ontvangen.

de stagegever  
**Caroline BOLLY, ir.**  
Coloneel (MM)  
Directeur OC V&O  
Comd Oco - Kw Comd

de hogeschool  
Anke Coomans

de stagiair

  
.....  
*Philips Gordi*

**Bijlage**

1. VGM-dossier opleiding



## VGM-Dossier - VEILIGHEID GEZONDHEID MILIEU

WERKPOSTFICHE

Bachelor in de Toegepaste Informatica / Bachelor in de Elektronica-ICT

<b>Naam student:</b> Yordi Philips
<b>Academiejaar:</b> 2024 - 2025
<b>Plaats van stage, onderzoek:</b> Defensie - CC V&C
<b>Met volgende VGM-risico's komt de student mogelijk in contact tijdens de opleiding (practica, excursies, projecten, stages, bachelorproeven, masterproeven):</b> geen risico
<b>De preventieve VGM-opvolging van bovenstaande VGM-risico's wordt uitgevoerd door de opleidingsinstelling en omvat:</b>
<b>De invulling van de volgende preventiemaatregelen moet voorzien worden voor de student op de plaats waar activiteiten met bovenstaande risico's worden uitgevoerd:</b>

Dit gedeelte wordt ingevuld door de organisatie/het bedrijf (van stage, onderzoek)

Vermeld de eventueel bijkomende VGM-risico's (nog niet hierboven opgelijst) die voorkomen bij het uitvoeren van de activiteiten tijdens de stage of onderzoek:

☒ geen bijkomend risico

☐ andere risico's:

Volgende preventiemaatregelen worden georganiseerd door de organisatie/het bedrijf voor deze bijkomende VGM-risico's:

Indien bijkomende risico's aanleiding geven tot een gezondheidstoezicht, dan wordt dit uitgevoerd door de opleidingsinstelling van de student tenzij hieronder anders aangeduid:

☐ Gezondheidstoezicht via organisatie/bedrijf

**Verantwoordelijke organisatie / bedrijf**

Naam:

Handtekening:

Datum:

Caroline BOLLY, ir.  
Colonel IMM  
Directeur CC V&C  
Comd Qd - Kw Comd

06/12/27

**Verantwoordelijke opleidingsinstelling**

Naam: Anke Coomans

Handtekening:

Datum: 31/10/2024