

HEART BITS

ACTA DE REGISTRO DE REUNIONES

En este documento formal se detalla el acta de la reunión de cada integrante del Grupo de Proyecto.

ACERCA DE LA REUNIÓN

INTEGRANTES. PLATAFORMA ZOOM. – *Virtual. Formal.*

AGOSTO DE 2020 – LUNES 03.

- Kevin Anadón Wappler. Como *Coordinador*.
- Agustín Yorel Acosta Bergonzoni. Como *Subcoordinador*.
- Ignacio Rodríguez Sosa. Como *segundo Integrante*.

- AUSENCIAS DE EQUIPO.
- Mayza Daniela Ferreira Hernandez. Como *primera Integrante*.

DATOS DE TIEMPO. – *Cronometrado.*

AGOSTO DE 2020 – LUNES 03.

- INICIO DE REUNIÓN. ----- 22:30 HS
- FINALIZACIÓN DE LA REUNIÓN. --- 23:00 HS
- DURACIÓN DE LA REUNIÓN. ----- 00030 MIN (~~APROX.~~)

DETALLES Y TEMAS A DISCUTIR. – *Planificado.*

AGOSTO DE 2020 – LUNES 03.

Se dictará nuevamente el seguimiento de tareas que cada integrante llevó a cabo sobre la semana de trabajo.

CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN. – *Resultado.*

PRÓX. REUNIÓN: AGOSTO DE 2020 – SÁBADO 08. FORMAL.

Sobre Sistemas de Bases de Datos II:

- Se cumplió con el script de Definición de Datos que da estructura a la Base de Datos.
- Se llevó a cabo además el análisis y estudio de las Descripciones para las Transacciones COMMIT y ROLLBACK.

En cuanto a Análisis y Diseño de Aplicaciones:

- Se pudo dar fin al Análisis destinado para la Matriz F.O.D.A. orientada al Sistema a desarrollar.
- En cuanto al Análisis enfocado al Estudio de Factibilidades, se concretó con éxito en todas sus etapas, como Factibilidades Operativas, Económicas, Técnicas y Legales.

Respecto a Sistemas Operativos III:

- Se estudió los Medios por el cual se respaldarán los datos para una Alta disponibilidad y para que perduren a largo plazo, dichos datos.
- Se concretó además el Shell Script orientado al acceso de los “Logs” del Sistema.

Respecto a Taller de Mantenimiento II:

- Se llevó a cabo el Análisis y detalle fundamentado de la UPS que portará el Servidor de Bases de Datos.

Respecto a Formación Empresarial:

- Se cumplió con la Investigación de la Ubicación para la Empresa desarrolladora de soluciones Informáticas, y además el Estudio del Entorno también se cumplió con éxito.

Recursos:

- Se trató con los documentos necesarios/requeridos en la plataforma virtual de nube Google Drive.
- Se alojó valiosa información respecto a las funcionalidades destinadas al sistema para ejecutar en la 2da entrega.

ANEXO.

JUSTIFICACIÓN - PROBLEMA - REUNIÓN NO COMPUESTA EL 01/08/2020.

No se contó con el Personal encargado y la ausencia se volcó a todos los Miembros Integrantes del Grupo de Proyecto.

JUSTIFICACIÓN - SOLUCIÓN - REUNIÓN NO COMPUESTA EL 01/08/2020.

Se coordinó por parte de la cabecera del Grupo, que el día Lunes 03 de Agosto, de 2020, se llevase a cabo una reunión similar, con el objetivo de cumplir las expectativas que tiene las reuniones semanales. En esta no se considerarán tareas/trabajos que aporten a la última semana, pues lo que suceda en esta futura semana, se detallará en la próxima reunión semanal.

FIRMAS DE LOS PRESENTES DE LA REUNIÓN.



Kevin Anadón
COORDINADOR



Yorel Acosta
SUBCOORDINADOR



Mayza Ferreira
PRIMERA INTEGRANTE



Ignacio Rodríguez
SEGUNDO INTEGRANTE