

HEART BITS

ACTA DE REGISTRO DE REUNIONES

En este documento formal se detalla el acta de la reunión de cada integrante del Grupo de Proyecto.

ACERCA DE LA REUNIÓN

INTEGRANTES. PLATAFORMA ZOOM. – *No presencial. Formal.*

ABRIL DE 2020 – JUEVES 30

- Kevin Anadón Wappler. Como *Coordinador*.
- Agustín Yorel Acosta Bergonzoni. Como *Subcoordinador*.
- Mayza Daniela Ferreira Hernandez. Como *primera Integrante*.

DATOS DE TIEMPO. – *Cronometrado.*

ABRIL DE 2020 – JUEVES 30

- INICIO DE REUNIÓN. ----- 16:30 HS
- FINALIZACIÓN DE LA REUNIÓN. --- 18:47 HS
- DURACIÓN DE LA REUNIÓN. ----- 00137 MIN (APROX.)

DETALLES Y TEMAS A DISCUTIR. – *Planificado.*

ABRIL DE 2020 – JUEVES 30

Revisión de requerimientos de cada Asignatura en cuanto a la Primera Entrega. En específico tratar: *Formación Empresarial, Programación, Bases de Datos, Análisis de Aplicaciones, Proyecto y Mantenimiento. También se tratará los roles de cada integrante.*

CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN. – *Resultado.*

PRÓX. REUNIÓN: MAYO DE 2020 – MARTES 5. FORMAL.

Se llevó a cabo lo planificado y se planteó una serie de preguntas para la puesta en común planificada por el Profesor Coordinador Martín Viar, para el día viernes primero de mayo de 2020.

FIRMAS DE LOS PRESENTES DE LA REUNIÓN.



Kevin Anadón
COORDINADOR



Yorel Acosta
SUBCOORDINADOR



Mayza Ferreira
PRIMERA INTEGRANTE