



Cahier des Charges

Projet de Gestion de Réservation de Tickets

Rédigé le 26/01/2024 par Maryam JAMMAR

Dernière mise à jour : 02/02/2024

Sommaire

1. Introduction

- 1.1. Objectif du Projet
- 1.2. Parties Prenantes

2. Fonctionnalités

- 2.1. Gestion des Événements
- 2.2. Réservation en Ligne
- 2.3. Carte Interactive
- 2.4. Gestion des Utilisateurs
- 2.5. Notification et Confirmation
- 2.6. Évaluation et Commentaires
- 2.7. Intégration des Réseaux Sociaux
- 2.8. Statistiques et Rapports
- 2.9. Personnalisation
- 2.10. Support Client
- 2.11. Intégration API
- 2.12. Gestion des Annulations et Remboursements

3. Contraintes Techniques

- 3.1. Langages et Technologies
- 3.2. Sécurité

4. Design et Expérience Utilisateur

- 4.1. Interface Utilisateur
- 4.2. Performances

5. Livrables

6. Calendrier

- 6.1. Phases du Projet
- 6.2. Durée Estimée

7. Budget

1. Introduction

1.1 Objectif du Projet

Le projet vise à concevoir et développer un site web de gestion de réservation de tickets, offrant une plateforme conviviale permettant aux utilisateurs de rechercher, réserver et gérer des événements variés.

1.2 Parties Prenantes

- [Insérer le nom de votre entreprise/organisation]
- Équipes de développement
- Utilisateurs finaux du site web

2. Fonctionnalités

Le site web de gestion de réservation de tickets comprendra les fonctionnalités suivantes :

2.1 Gestion des Événements

- Création d'événements avec des détails complets.
- Ajout d'images, de descriptions et de catégories d'événements.

2.2 Réservation en Ligne

- Interface utilisateur intuitive pour la sélection et la réservation de tickets.
- Options de filtrage par catégorie, date, lieu, etc.
- Intégration de systèmes de paiement sécurisés.

2.3 Carte Interactive

- Intégration de cartes interactives pour visualiser l'emplacement des événements.
- Possibilité de sélectionner des sièges pour les événements assis.

2.4 Gestion des Utilisateurs

- Système d'inscription et de connexion pour les utilisateurs.
- Historique des réservations pour les utilisateurs enregistrés.

2.5 Notification et Confirmation

- Envoi automatique de confirmations de réservation par e-mail ou SMS.
- Rappels automatiques avant l'événement.

2.6 Évaluation et Commentaires

- Système permettant aux utilisateurs de laisser des commentaires et des évaluations sur les événements.
- Fonctionnalité de notation pour les événements.

2.7 Intégration des Réseaux Sociaux

- Partage facile d'événements sur les réseaux sociaux.
- Connexion avec des comptes sociaux pour simplifier l'inscription.

2.8 Statistiques et Rapports

- Tableau de bord pour les organisateurs avec des statistiques sur les ventes de billets.
- Rapports sur les ventes, les réservations, les tendances, etc.

2.9 Personnalisation

- Personnalisation de l'apparence du site pour correspondre à l'image de l'événement.
- Possibilité d'ajouter des codes promotionnels.

2.10 Support Client

- Chat en direct pour répondre aux questions des utilisateurs.
- Section FAQ pour les informations fréquemment demandées.

2.11 Intégration API

- Possibilité d'intégrer des services tiers tels que Google Maps, PayPal, Stripe, etc.

2.12 Gestion des Annulations et Remboursements

- Politiques claires sur les annulations et les remboursements.
- Interface utilisateur conviviale pour gérer les annulations.

3. Contraintes Techniques

3.1 Langages et Technologies

- Utilisation de HTML5, CSS3, JavaScript pour le développement front-end.
- [Ajouter d'autres langages et technologies pertinents]

3.2 Sécurité

- Mise en œuvre de protocoles de sécurité pour la protection des données utilisateur.
- Gestion sécurisée des paiements en ligne.

4. Design et Expérience Utilisateur

4.1 Interface Utilisateur

- Design moderne et attractif avec une navigation intuitive.
- Version mobile responsive.

4.2 Performances

- Optimisation des temps de chargement des pages.
- Prise en charge des navigateurs courants.

5. Livrables

- Code source complet du site web.
- Documentation détaillée sur l'installation, la configuration et la maintenance.

6. Calendrier

6.1 Phases du Projet

- Définition des besoins et planification - 1 semaine
- Conception et prototypage - 2 semaines
- Développement - 4 semaines
- Tests - 2 semaines
- Mise en production - 1 semaine

- Formation du personnel et support initial - 1 semaine

6.2 Durée Estimée

Le projet est estimé être achevé en 2 mois, avec des jalons spécifiques pour chaque phase.

7. Budget

Le budget pour le projet comprend les coûts associés au développement, à l'hébergement, à la maintenance et au support technique du site web.