

Charter voor de gebruikers van de elektrische fietsen ter beschikking gesteld van het personeel van Actiris

CONTEXT

Sinds 2016 heeft Actiris een vloot elektrische fietsen die ter beschikking staan van het personeel.

Dit charter beschrijft de voorwaarden voor het lenen van een fiets van Actiris en de verplichtingen die de gebruikers moeten nakomen.

Wie een elektrische fiets wil lenen, is verplicht om eerst dit charter te lezen.

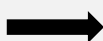
NUTTIGE CONTACTGEGEVENS

Toegang vragen tot MyKAMEO

Een probleem met een elektrische fiets melden

Pech of een beschadigde fiets

Fiets gestolen



bookabike@actiris.be

Joël Nihoul (02 505 16 08 – 0491 62 45 88)

Grégory Gemenick (02 800 43 88 – 0490 52 26 17)

Materiële schade aan de fiets (ongeval)

Briefing over de elektrische fiets

Fietskaart



ecologischeduurzaamheid@actiris.be

Garance Guéry (02 505 16 88 – 0499 77 85 99)

Julie Van Rossom (02 505 79 08 - 0490 52 39 42)

Inhoudsopgave

1.	Wie kan van de elektrische fietsen gebruikmaken?	3
2.	Waarvoor kan je een elektrische fiets lenen?	3
3.	Hoelang kan je een fiets lenen?	3
4.	Hoe reserveer je een elektrische fiets?.....	3
5.	Hoe haal je je fiets de eerste dag op?	3
6.	Hoe lever je de fiets na de leenperiode in?.....	4
7.	Briefing.....	4
8.	Je verplichtingen tijdens de uitleenperiode.....	4
1)	Je draagt altijd een fietshelm tijdens het fietsen.....	5
2)	Je houdt je aan het verkeersreglement en je respecteert de andere weggebruikers.....	5
3)	Je gebruikt de fiets hoofdzakelijk voor je beroepsverplaatsingen.	5
4)	Zorg dat je gezien wordt, overdag en vooral 's nachts.	5
5)	Je neemt alle voorzorgsmaatregelen tegen diefstal.....	5
6)	Je gebruikt een elektrische fiets die volledig in orde is en je meldt het als iets niet goed werkt of als de fiets beschadigd is.....	5
7)	Bij pech volg je de juiste procedure:.....	6
8)	Bij diefstal volg je de juiste procedure:.....	6
9)	Bij een ongeval volg je de juiste procedure:	6

A. Wie kan van de elektrische fietsen gebruikmaken?

De elektrische fietsen van Actiris zijn voorbehouden voor de personeelsleden van Actiris.

B. Waarvoor kan je een elektrische fiets lenen?

Je kan een fiets lenen voor **dienstverplaatsingen** (verplaatsingen voor professionele doeleinden: een externe vergadering of opleiding, verplaatsingen tussen vestigingen ...) en **woon-werkverplaatsingen**. Als je een fiets leent, mag je die tijdens de leenperiode ook voor andere dagelijkse verplaatsingen gebruiken, maar in dat geval ben je niet gedekt door de ongevallenverzekering van Actiris.

C. Hoelang kan je een fiets lenen?

Je kan de fiets **maximum een maand** lang lenen. Afhankelijk van de beschikbaarheid kan de leentermijn worden verlengd.

D. Hoe reserveer je een elektrische fiets?

1. Stuur een e-mail naar bookabike@actiris.be om toegang te vragen tot [MyKAMEO](#). MyKAMEO is het systeem voor het beheer van de reserveringen. Binnen de twee werkdagen na je aanvraag zal je een link naar MyKAMEO ontvangen.
2. Log in bij [MyKAMEO](#) om je fiets en de dag en het uur van je reservering te kiezen. Je kan (met de widget) via je computer of je smartphone bij [MyKAMEO](#) inloggen.

GOED OM TE WETEN

Meer informatie over de werking van [MyKAMEO](#) vind je in de [Gebruikershandleiding](#).

E. Hoe haal je je fiets de eerste dag op?

1. Ga op het moment dat je reservering ingaat naar de fietsenparking in de Astrotoren (verdieping -1).
2. De fietssleutels hangen in de KAMEO-box achteraan in de Actiris-fietsenzone van de fietsenparking. Om de box te openen, voer je de code in die je bij je reservering in [MyKAMEO](#) per e-mail hebt ontvangen. Bij de sleutels van jouw fiets gaat een lampje branden.
3. Je fiets wordt ontgrendeld van het fietsenrek met hetzelfde nummer als de sleutels.
4. Controleer steeds je fiets voordat je vertrekt:
 - Is de batterij voldoende opgeladen?
 - Zijn de banden genoeg opgepompt?
 - Werken de remmen?
 - Werken de lichten?
 - Zitten de helm en het fluoehesje in de fietstas?

Als er iets niet in orde is, stuur dan een mail naar bookabike@actiris.be.

GOED OM TE WETEN

De batterijen van de elektrische fietsen hebben een capaciteit van ongeveer 80 km. De afgelegde afstand met elektrische hulp varieert naargelang het gebruik: de batterij zal sneller leeg geraken in HIGH-modus dan in ECO-modus. Als je het model Victoria e-touring leent, zal het niveau automatisch verminderd worden wanneer het niveau van de batterij zakt om de capaciteit te verhogen.

F. Hoe lever je de fiets na de leenperiode in?

1. Breng de fiets terug naar de Actiris-fietsenzone van de fietsenparking in de Astrotoren (verdieping -1) op het moment waarop je reservering in [MyKAMEO](#) eindigt. Denk aan de lener die na jou komt en kijk na of de banden goed zijn opgepompt en of de fiets proper is.
2. Maak de fiets correct vast aan het fietsenrek met hetzelfde nummer als de sleutels.
3. Hang de batterij aan de lader.
4. Steek de helm en het fluoehesje in de fietstas. Neem al je persoonlijke spullen en afval uit de fietstas.
5. Open de KAMEO-box door de badge te scannen die aan de fietssleutels hangt.
6. Hang de fietssleutels terug waar het lampje brandt.
7. Als de fiets beschadigd is of als je gemerkt hebt dat er iets niet goed werkt, is het belangrijk dat je dit meldt door een mail te sturen naar bookabike@actiris.be, zodat de persoon die na jou komt over een fiets kan beschikken die volledig in orde is.

GOED OM TE WETEN

Goed opgepompte banden lopen minder snel leeg en zorgen ervoor dat u minder hard moet trappen.

Je vindt een fietspomp aan de parking voor de elektrische fietsen.

De aanbevolen druk staat vermeld op de fietsband (in bar/psi).

G. Briefing

Er wordt ten eerste aanbevolen om bij de dienst Ecoduurzaamheid een briefing te vragen voordat je met de fiets op pad gaat, en vooral wanneer je voor het eerst een fiets leent, zodat je persoonlijk en rechtstreeks alle nodige informatie kan krijgen. Deze briefing duurt een twintigtal minuten. Komen aan bod:

- het afstellen en uittesten van de elektrische fiets
- een opfrissing van de gebruiks- en veiligheidsinstructies
- de toegang tot de parking en de voorzieningen voor fietsers in de Astrotoren
- tips voor je woon-werktraject

Stuur een e-mail naar ecologischeduurzaamheid@actiris.be om een afspraak te maken.

H. Je verplichtingen tijdens de uitleenperiode

Wie een fiets van Actiris gebruikt, moet zich aan de volgende verplichtingen houden:

1. Je draagt altijd een fietshelm tijdens het fietsen.
2. Je houdt je aan het verkeersreglement en je respecteert de andere weggebruikers.

Je gebruikt de fiets **met de nodige zorg**: behandel hem alsof het je eigen fiets was.

Hoe jij je gedraagt in het verkeer, zal je comfort en veiligheid als fietser bepalen.

Onthoud steeds dit:

- voorrang staat niet gelijk met veiligheid;
- zorg dat u goed zichtbaar bent en geef aan wat u van plan bent;
- het is altijd beter om hoffelijk te zijn;
- blijf steeds aandachtig.

GOED OM TE WETEN

Raadpleeg de [website van Brussel Mobiliteit](#) voor meer tips voor veilig fietsen.

3. Je gebruikt de fiets hoofdzakelijk voor je beroepsverplaatsingen.

Gezien de grootte van het fietsenpark van Actiris, is het belangrijk dat de gebruikers solidair zijn: als je met verlof gaat of als je langer dan 3 dagen telewerkt, moet je de fiets weer inleveren.

4. Zorg dat je gezien wordt, overdag en vooral 's nachts.

Draag kleding in lichte kleuren en/of maak gebruik van reflecterend materiaal. In de fietstas zit een fluohesje. Als dit hesje ontbreekt, meld dit dan aan bookabike@actiris.be. Controleer of de lichten van de elektrische fiets werken. Als dat niet zo is, meld dit dan ook aan bookabike@actiris.be.

5. Je neemt alle voorzorgsmaatregelen tegen diefstal.

Met andere woorden:

- Je maakt de fiets altijd **met het frame vast aan een stevig vast object** (een fietsenrek, paal, hek enz.), dat sterker is dan het fietsslot.
- **Als je de fiets niet gebruikt**, moet je hem steeds met een slot vastmaken:
 - ook al is dit slechts enkele minuten
 - ook al staat de fiets op een zogenaamd veilige of afgesloten plek of op privédomein (tuin, binnenkoer, inkomhal)
- **'s Nachts** moet de fiets in een **veilige privéruimte** worden gezet. Het is verboden om de fiets 's nachts in de openbare ruimte te laten staan. De gemeenschappelijke inkomhal van een gebouw wordt niet als een veilige plaats beschouwd!

6. Je gebruikt een elektrische fiets die volledig in orde is en je meldt het als iets niet goed werkt of als de fiets beschadigd is.

Controleer de staat van de elektrische fiets vóór iedere ontlening (is de batterij opgeladen, werken de remmen, de versnellingen, de verlichting ...?).

Is de fiets kapot? Meld dit onmiddellijk via bookabike@actiris.be.

GOED OM TE WETEN

De volledige vloot van Actiris krijgt tweemaal per jaar een onderhoud. In deze periode moeten alle fietsen in de Astrotoren aanwezig zijn en kunnen geen fietsen worden geleend.

7. Bij pech volg je de juiste procedure:

Als je onderweg pech krijgt:

- 1) Probeer de oorzaak te achterhalen en ga na of je echt niet verder kan. Is je batterij bijvoorbeeld leeg, dan kan je nog zonder elektrische aandrijving voortfietsen!
- 2) Als de fiets niet meer rijdt, als hij volledig geblokkeerd is en je niet anders kan dan de fiets in de openbare ruimte achter te laten, zorg er dan voor dat je hem goed vastmaakt (zie punt 5 hierboven), neem de batterij mee, noteer de straat en het huisnummer van de plaats waar je de fiets parkeert en neem een foto van deze plaats.
- 3) Stuur onmiddellijk een e-mail naar bookabike@actiris.be en vermeld de oorzaak van het defect en de plaats waar de fiets geparkeerd staat (vergeet niet om de foto van deze locatie mee te sturen).

Vergeet niet om defecten of beschadigingen die zich onderweg hebben voorgedaan te melden. Op die manier kunnen wij ervoor zorgen dat het materiaal steeds in perfecte staat tot jouw beschikking staat.

8. Bij diefstal volg je de juiste procedure:

- 1) Als je vaststelt dat de fiets gestolen werd, noteer dan de plaats van de diefstal (straat en nummer), neem een foto van deze plaats en van het object waaraan de fiets was vastgemaakt en stuur onmiddellijk een mail naar bookabike@actiris.be.
- 2) Breng het kapotte slot en de sleutel van het slot naar de beheerders van het fietsenpark (je kan hen contacteren via bookabike@actiris.be), want zij kunnen als bewijsstukken dienen voor onze verzekeraar.
- 3) Als de fiets uit een beveiligde ruimte werd gestolen, is het ook nuttig om onze verzekeraar alle bewijzen van braaksporen te bezorgen.
- 4) Doe binnen de 24 uur aangifte van de diefstal bij de politie.
- 5) Stuur een leesbare kopie van het proces-verbaal naar bookabike@actiris.be.

9. Bij een ongeval volg je de juiste procedure:

Tijdens een dienstverplaatsing of een woon-werkverplaatsing ben je gedekt door de verzekering van je werkgever. Verwittig steeds de dienst ABP (cf. bijlage 20 van het [arbeidsreglement](#)).

Ongeval waarbij enkel de fietser betrokken is

- Als je gewond bent, bel dan de hulpdiensten op het nummer 112 of ga naar je dokter of het ziekenhuis.
- Meld de materiële schade aan de fiets via bookabike@actiris.be.

Ongeval waarbij een derde betrokken is

- Als je zelf gewond bent of als een andere persoon die bij het ongeval betrokken is, gewond is geraakt, bel dan de hulpdiensten op het nummer 112 en verwittig de politie op het nummer 101. Bij lichamelijke schade moet de politie ter plaatse komen om het ongeval vast te stellen of moet er, indien dat niet is gebeurd, binnen de 24 uur na het ongeval aangifte worden gedaan bij het dichtstbijzijnde politiekantoor (of bij het politiekantoor van de woonplaats van één van de betrokkenen).
- Niemand gewond?

In dat geval wordt aanbevolen om de aanrijding aan te geven via de app [Crashform](#). Heb je geen smartphone? Vraag dan via bookabike@actiris.be een papieren aanrijdingsformulier aan voordat je de weg opgaat. Vul het formulier zorgvuldig in met de verschillende betrokken partijen (maak gebruik van de identiteitskaarten). Let erop dat beide partijen het formulier ondertekenen, want het is op basis van dit document dat de aansprakelijkheid zal worden vastgesteld. Het is eveneens aan te raden om op dit formulier ook de gegevens van de getuigen van het ongeval te vermelden, in geval van betwisting achteraf.

Als er geen akkoord is over de omstandigheden van het ongeval, haal je de politie erbij. Het aanrijdingsformulier dient immers als basis voor de verzekeringsmaatschappijen om de aansprakelijkheid van de betrokken personen te bepalen. Het is dus belangrijk om het aanrijdingsformulier juist in te vullen.

Het is aanbevolen om het aanrijdingsformulier steeds in te vullen, ook al lijkt het incident geen gevolgen te hebben. Het kan immers gebeuren dat schade aan de fiets of zelfs lichamelijke letsels pas achteraf worden opgemerkt. Noteer in ieder geval altijd de gegevens van de andere partij en eventuele getuigen alsook van het voertuig dat bij het ongeval betrokken was.

GOED OM TE WETEN

Download de app [Crashform](#) of een andere in België geldige applicatie om een ongeval aan te geven op je smartphone voordat je de weg opgaat. Heb je geen smartphone? Vraag dan via bookabike@actiris.be een papieren aanrijdingsformulier aan voordat je de weg opgaat.