

MANUAL DE USUARIO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DOCUMENTAL
OFICINA NACIONAL DE PROCESOS ELECTORALES – ONPE
Módulo de Verificación de Documentos Firmados Digitalmente

Versión 1.0



The screenshot shows the login interface for the 'Sistema de Gestión Documental' of the ONPE. On the left, there is a small image of a smiling woman using a laptop, with the ONPE logo above it. To the right of the image, the title 'Sistema de Gestión Documental' is displayed in a large, bold, blue font. Below the title, there are three input fields: 'Usuario' (User), 'Contraseña' (Password), and 'Dependencia' (Dependency). The 'Dependencia' field includes a dropdown arrow icon on its right side. Below these fields is a blue button with a right-pointing arrow and the text 'Entrar' (Enter). At the bottom of the page, there are three links: 'Requisitos de Sistema' (System Requirements), 'Manual de Ayuda' (Help Manual), and 'Cambiar Contraseña' (Change Password), each preceded by a small icon.

Sistema de Gestión Documental

Usuario

Contraseña

Dependencia 

 Entrar

 [Requisitos de Sistema](#)  [Manual de Ayuda](#)  [Cambiar Contraseña](#)

2016

ÍNDICE

1. VERIFICACION DE DOCUMENTOS FIRMADOS DIGITALMENTE	3
---	---

1. VERIFICACION DE DOCUMENTOS FIRMADOS DIGITALMENTE

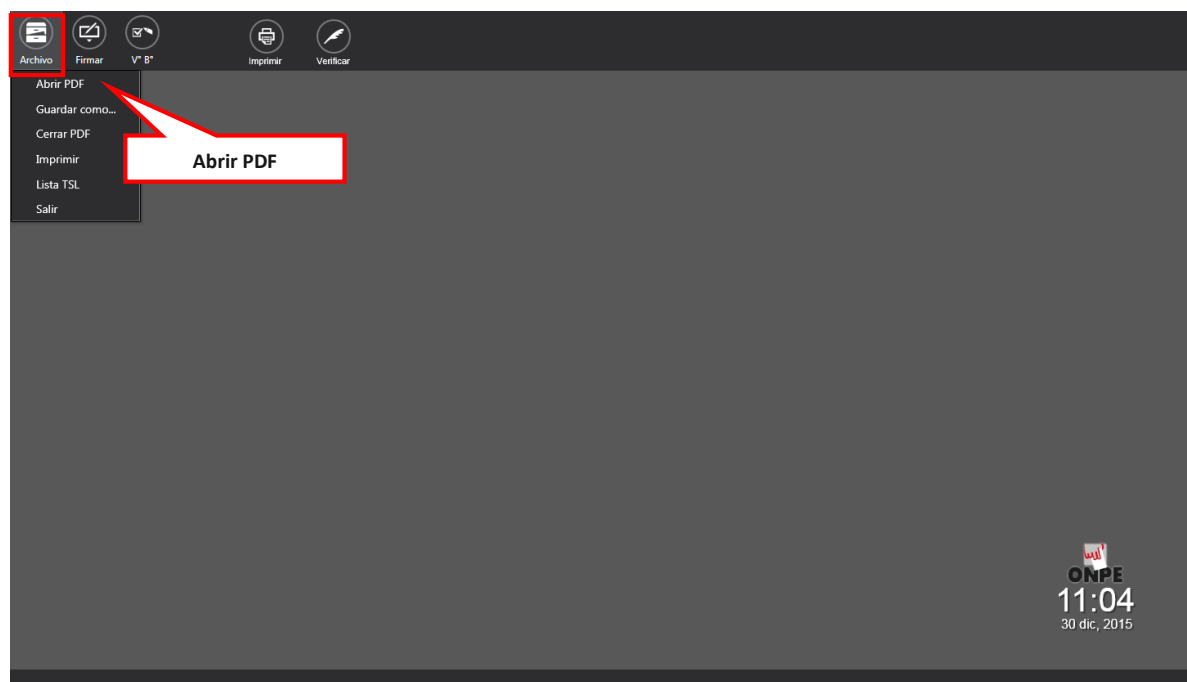
SOFTWARE FIRMA ONPE

El software de **FIRMA DIGITAL** también te permite poder verificar la autenticidad de cualquier documento firmado.

Para ello ingresaras a icono de **SOFTWARE FIRMA ONPE**

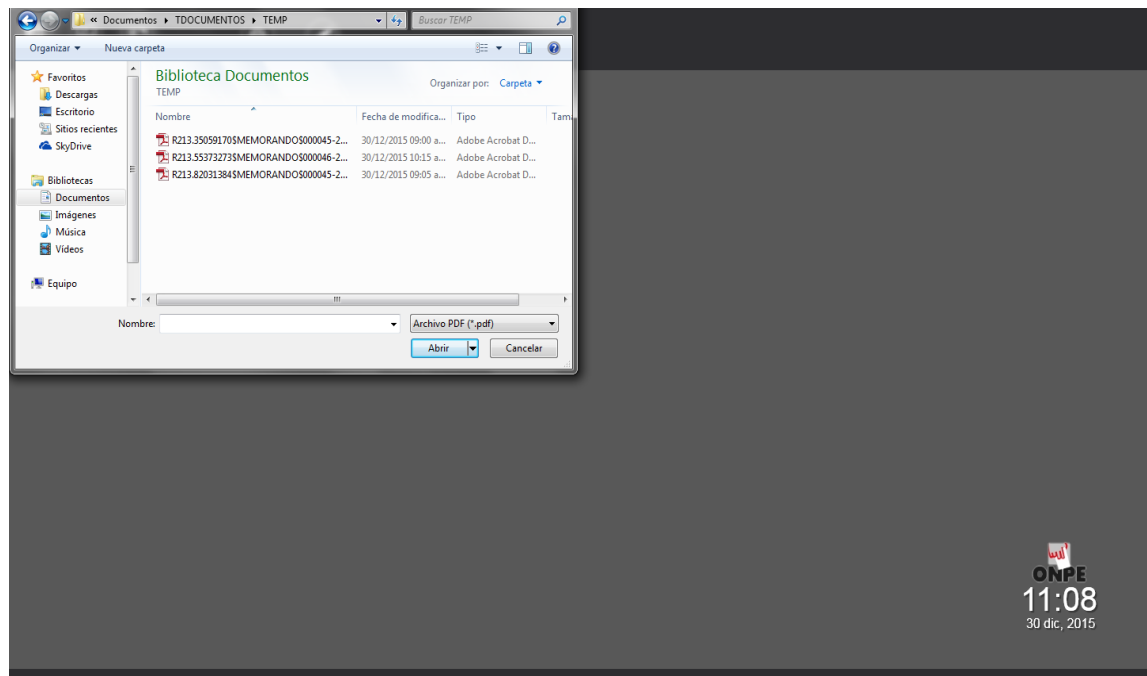


El cual mostrará la siguiente pantalla.



Para proceder a realizar una verificación de documento. Tendrá que posicionar el mouse sobre el botón de **ARCHIVO** el cual desplegara una ventana de opciones donde tendremos que acceder a la opción **ABRIR PDF**.

Procediendo a ubicar el archivo a verificar.



Una vez cargado se debe ingresar en la opción de **VERIFICAR** como se muestra

