



LIVRABLE-1

Coline Bommenel

Hugo Boudry

Samuel Courtin

Maxandre Coutu

06/02/202

Organisation

Dans ce contexte, explorons de manière approfondie la structure organisationnelle du groupe, visant à favoriser une cohésion renforcée et une mise en place optimale au sein de notre équipe.

Table des matières

Organisation	2
Introduction :.....	2
Cahier des Charges	3
Organisation du groupe.....	4
Conclusion.....	6

Introduction :

Au seuil de ce projet ambitieux, nous entrons de plein pied dans la première phase qui revêt une importance cruciale. Traditionnellement, les étudiants se lancent dans la quête de stages en activant leurs réseaux personnels et professionnels via des plateformes comme LinkedIn, tout en répondant à des offres existantes. Toutefois, pour optimiser cette démarche, nous envisageons la mise en place d'un site web dédié, agissant comme une plaque tournante numérique rassemblant une variété d'opportunités de stage.

Cette initiative stratégique vise à simplifier et à rendre plus efficace la recherche de stages en centralisant les offres, tout en fournissant un espace organisé pour stocker les données cruciales sur les entreprises impliquées dans le processus de stage. Structuré en trois phases, notre projet commence par l'exploration approfondie du cahier des charges, la constitution de groupes de travail compétents, et une planification méticuleuse pour assurer une base solide.

Cahier des Charges

Ce cahier des charges est notre boussole pour un projet réussi. Il définit clairement nos objectifs, besoins, et spécifications. Chaque détail a été pensé pour guider notre parcours vers la concrétisation de notre vision.

Nous avons tout d'abord une page d'inscription dans laquelle l'on renseigne son statut et ensuite ses informations, à savoir que les pages diffèrent selon notre utilisation du site.

Voici les quatre rôles correspondant aux quatre pages de navigation différentes :

- Etudiant : peut voir toutes les offres de stages, peut filtrer les offres par domaines ciblés, peut sélectionner des offres à mettre dans une wishlist.
- Recruteur : peut gérer les annonces et aussi accéder à la présentation des étudiants qui postulent pour les offres.
- Maître de stage : peut voir le compte rendu des étudiants concernant leurs situations sur le site, peut également voir les offres et les envoyer à ses étudiants pour les aider.
- Administrateur : doit pouvoir circuler librement entre les différentes pages et modérer selon ses besoins, a accès à toute la plateforme et peut supprimer des posts s'il les considère comme problématiques.

Le site web doit pouvoir s'afficher aussi bien au format web qu'au format Android.

Certaines options sur le site doivent pouvoir être réalisées hors connexion (ce qui implique un cache).

Organisation du groupe

Afin d'organiser au mieux notre équipe nous avons choisi d'attribuer nos différentes tâches via un diagramme de GANTT. Un diagramme de GANTT est un outil de gestion de projet qui représente graphiquement les tâches à accomplir sur une ligne de temps. Chaque tâche est symbolisée par une barre horizontale dont la longueur correspond à sa durée prévue. Ce diagramme permet de visualiser la planification, le chevauchement des tâches et les dépendances entre elles.

Dans un premier temps, nous avons réalisé la liste de l'entièreté des tâches, leurs responsables ainsi que la date prévisionnelle de réalisation :

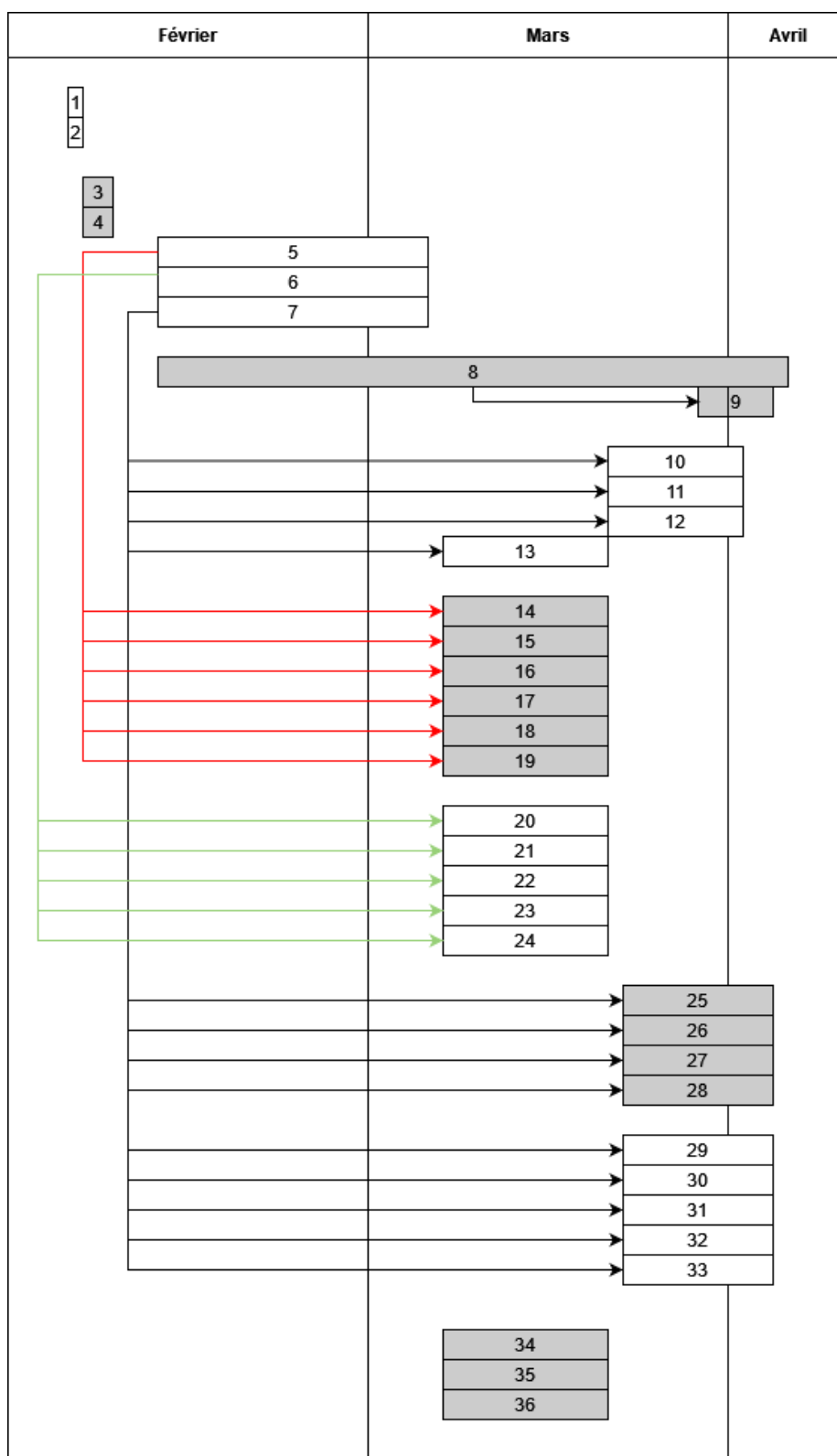
Numéro	Etape	Tâche	Responsable	Durée	Début	Fin	Dépendance
1	Organisation de travail	GANTT	Coline, Hugo, Samuel	2 jours	05/02/2024	06/02/2024	
2		Cahier des charges	Maxandre	2 jours	05/02/2024	06/02/2024	
3	Modèle et maquette	MCD/MLD/MPD	Tous	3 jours	06/02/2024	08/02/2024	
4		Wireframes	Tous	3 jours	06/02/2024	08/02/2024	
5	Base de données	BDD Entreprise	Maxandre, Samuel	22 jours	13/02/2024	05/03/2024	
6		BDD Offre	Tous	22 jours	13/02/2024	05/03/2024	
7		BDD Utilisateur	Coline, Hugo	22 jours	13/02/2024	05/03/2024	
8	Réalisation du site web	Mise en forme du site web	Tous	53 jours	13/02/2024	05/04/2024	
9		Accès mobile	Tous	7 jours	28/03/2024	04/04/2024	8 (FD)
10	Gestion d'accès	Accès compte étudiant	Maxandre, Samuel	13 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
11		Accès compte pilote	Coline, Hugo	13 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
12		Accès compte admin	Tous	13 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
13		Authentification	Samuel	13 jours	06/03/2024	20/03/2024	7 (FD)
14	Gestion des entreprises	Rechercher une entreprise	Maxandre	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	5 (FD)
15		Créer une entreprise	Maxandre	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	5 (FD)
16		Modifier une entreprise	Maxandre	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	5 (FD)
17		Evaluer une entreprise	Maxandre	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	5 (FD)
18		Supprimer une entreprise	Maxandre	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	5 (FD)
19		Consulter les stats des entreprises	Maxandre	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	5 (FD)

20	Gestion des offres de stage	Rechercher une offre	Coline	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	6 (FD)
21		Créer une offre	Coline	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	6 (FD)
22		Modifier une offre	Coline	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	6 (FD)
23		Supprimer une offre	Coline	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	6 (FD)
24		Consulter les stats des offres	Coline	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	6 (FD)
25	Gestion des Pilotes	Rechercher un compte Pilote	Coline, Hugo	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
26		Créer un compte Pilote	Coline, Hugo	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
27		Modifier un compte Pilote	Coline, Hugo	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
28		Supprimer un compte Pilote	Coline, Hugo	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
29	Gestion des étudiants	Rechercher un compte Etudiant	Maxandre, Samuel	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
30		Créer un compte étudiant	Maxandre, Samuel	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
31		Modifier un compte Etudiant	Maxandre, Samuel	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
32		Supprimer un compte Etudiant	Maxandre, Samuel	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
33		Consulter les stats des étudiants	Maxandre, Samuel	14 jours	21/03/2024	02/04/2024	7 (FD)
34	Gestion des candidatures	Ajouter une offre à la wishlist	Hugo	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	
35		Retirer une offre de la wishlist	Hugo	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	
36		Postuler à une offre	Hugo	14 jours	06/03/2024	20/03/2024	

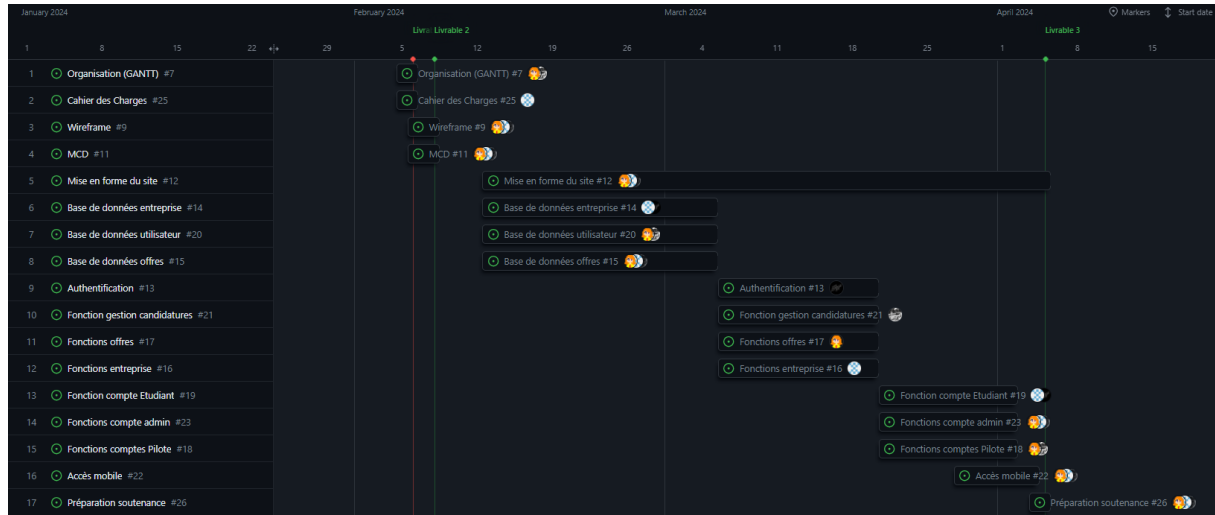
En prenant en compte cette légende qui permet de définir l'ensemble des dépendances de chaque étape :

Dépendances
FD --> Une tâche ne peut se terminer que si l'autre est terminée
FF --> Une tâche ne peut débuter que si l'autre est terminée
DF --> Une tâche ne peut se terminer que si l'autre a démarré
DD --> Une tâche ne peut se débuter que si l'autre a démarré

Une fois les différentes étapes définies au sein de notre espace de temps disponible, nous pouvons réaliser le diagramme de GANTT :



Enfin nous avons également mis en place sur GitHub un diagramme similaire afin que chaque membre puisse voir les différentes tâches en cours de réalisation et leurs attributions sur le même espace que celui de travail.



Concernant GitHub nous avons décidé de répartir nos tâches sur différentes branches afin d'avoir une meilleure représentation visuelle de l'ensemble du projet. Celles-ci nous serviront à mieux organiser notre projet et nos parties front end, back end. Pour cela nous aurons une branche principale nommée « master » qui sera composée de plusieurs sous-branches :

- Branche « base de données » : branche qui sera utilisée dans le cadre des différentes bases de données nécessaires au fonctionnement de notre site web.
- Branche « front end » : branche réservée à la partie visuelle du site.
- Branche « back end » : branche réservée à l'aspect technique de notre site, elle contiendra notamment le code des différentes fonctions à effectuer.

Conclusion

Pour conclure, nous avons réussi à décomposer notre projet en tâche pour travailler en parties sur l'intervalle de temps que nous avons. Chaque tâche a été confié à un ou plusieurs responsables de tâches qui seront donc les principaux contributeurs de celles-ci.